



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 90000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67970844, e-pasts: pasts@sigulda.lv
www.sigulda.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Nr. 12/2022

Siguldā

APSTIPRINĀTS
ar Siguldas novada pašvaldības domes
2022. gada 14. aprīļa lēmumu
(prot. Nr.8, 72. §)

Siguldas novada Jauniešu domes nolikums

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 28.pantu un 73.panta pirmās daļas 1.punktu,
likuma "Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 2.punktu
un Jaunatnes likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. SIGULDAS NOVADA JAUNIEŠU DOME (turpmāk – JAUNIEŠU DOME) ir jauniešu grupa, kas darbojas Siguldas novada Jaunrades centrā (turpmāk – SNJC) struktūrvienībā Jauniešu iniciatīvu centrs "Mērķis" (turpmāk – JIC "Mērķis"). JAUNIEŠU DOMES nolikumu apstiprina Siguldas novada pašvaldības dome.
- 1.2. NOLIKUMS nosaka JAUNIEŠU DOMES mērķus, uzdevumus, funkcijas, tiesības, pienākumus un organizatorisko struktūru.
- 1.3. JAUNIEŠU DOME sadarbojas ar Siguldas novada JAUNATNES LIETU KONSULTATĪVO PADOMI (turpmāk – PADOME).
- 1.4. JAUNIEŠU DOME savā darbā ievēro Latvijas Republikas likumu "Par pašvaldībām", Latvijas Republikas Jaunatnes likumu, Jaunatnes politikas pamatnostādņēm, Siguldas novada Jaunatnes politikas attīstības programmu, SNJC nolikumu, šo nolikumu un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.5. JAUNIEŠU DOMES nolikumu apstiprina ar Siguldas novada pašvaldības domes lēmumu.

2. Jauniešu domes mērķis

- 2.1. JAUNIEŠU DOMES mērķis ir veicināt jauniešu līdzdalību un personīgo izaugsmi sociālajās, politiskajās un kultūras norisēs vietējā un valsts mērogā.

3. Jauniešu domes sastāvs

- 3.1. JAUNIEŠU DOMES sastāvā darbojas Siguldas novada aktīvi jaunieši vecumā no 13 – 25 gadiem, kuri ir izteikuši rakstisku vēlmi darboties jauniešu un pilsētas interesēs, pilnveidojot sevi

un uzlabot jauniešu situāciju Siguldas novadā. Aktuālais dalībnieku skaits tiek norādīts JAUNIEŠU DOMES sēdes protokolos.

3.2. JAUNIEŠU DOMES PAMATSASTĀVA dalībnieki tiek noteikti katru gadu oktobrī un to minimālais dalībnieku skaits ir 7. Iespēju robežās ir jāievēro teritorialitātes princips – vismaz pa vienam jauniešu no katra Siguldas novada nozīmes attīstības centra (Allažiem, Mores, Krimuldas, Inciema, Lēdurgas, Gaujas, Inčukalna, Mālpils).

3.3. JAUNIEŠU DOMES pamatsastāvu apstiprina Siguldas novada Jaunrades centrs.

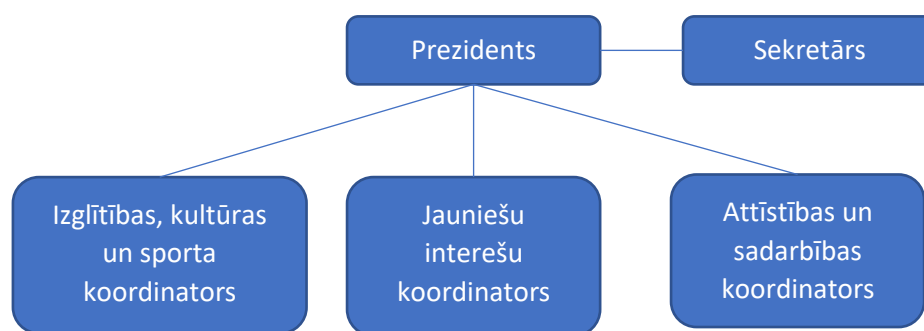
3.4. JAUNIEŠU DOMES struktūru veido domes prezidents, sekretārs, un 3 koordinatori:

3.4.1. kultūras, izglītības un sporta koordinators,

3.4.2. attīstības un sadarbības koordinators,

3.4.3. iekšlietu koordinators.

3.5. Domes prezidents, sekretārs un koordinatori tiek ievēlēti no JAUNIEŠU DOMES vidus.



4. Jauniešu domes uzdevumi

4.1. Izteikt ierosinājumus un priekšlikumus, kas ir saistīti ar jauniešu interesēm un vajadzību īstenošanu Siguldas novadā.

4.2. Veicināt sadarbību ar vietējās pašvaldības struktūrvienībām jautājumos, kas attiecas uz jauniešiem Siguldas novadā.

4.3. Ievērojot Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes vai SNJC ierosinājumus, izstrādā ar jauniešu interesēm un vajadzībām saistītus lēmumu projektus.

4.4. Piedalīties un īstenot projektus, kas saistīti ar jauniešiem aktuālajiem jautājumiem.

4.5. Aktīvi līdzdarboties novada organizētajās aktivitātēs, kā arī pati organizē pasākumus jauniešiem.

4.6. Veicināt sadarbību ar citām jauniešu domēm, iestādēm un organizācijām vietējā, valsts mērogā.

4.7. Nodrošināt jauniešu iespējas īstenot fiziskās aktivitātes, veicinot jauniešu veselīgu dzīvesveidu un lietderīgu brīvā laika izmantošanu.

4.8. Piedalīties informācijas izplatīšanā par jauniešiem piedāvātajām iespējām, kā arī pārstāvēt jauniešu domes viedokli vietējā, valsts un starptautiskā mērogā.

5. Jauniešu domes darbības reglaments un pienākumi

5.1. JAUNIEŠU DOMES darbu koordinē un vada tās prezidents.

5.2. JAUNIEŠU DOMES sanāksmes notiek vismaz 1 reizi mēnesī, kā arī var tikt sasauktas ārkārtas sēdes. Ja uz kārtējo domes sēdi ir ieradušies mazāk nekā puse dalībnieku, tad 2 nedēļu laikā var sasaukt atkārtotu JAUNIEŠU DOMES sēdi.

- 5.3. JAUNIEŠU DOMES ārkārtas sēdi sasauc, ja to ierosina vismaz 5 JAUNIEŠU DOMES dalībnieki vai JAUNIEŠU DOMES prezidents, un par to tiek izziņots pārējiem tās dalībniekiem.
- 5.4. JAUNIEŠU DOMES prezidenta prombūtnes laikā tā pienākumus veic sekretārs.
- 5.5. JAUNIEŠU DOMES sēdes protokolē JAUNIEŠU DOMES sekretārs.
- 5.6. Prezidentam ir pienākums nodrošināt JAUNIEŠU DOMES sēdes kārtību. Ja JAUNIEŠU DOMES sēdes kārtība atkārtoti netiek ievērota, prezidentam ir tiesības izraidīt kārtības traucējumā vainīgo personu no Domes sēdes norises telpas.
- 5.7. Prezidenta pienākumi ir:
- 5.7.1. ierasties uz visām sēdēm un nodrošināt sēžu vadīšanu;
 - 5.7.2. sastādīt gada aktivitāšu plānu un koordinēt domes darbu;
 - 5.7.3. īstenot mērķus un uzdevumus, pārstāvēt domes viedokli;
 - 5.7.4. ieteikt jauniešus - amatu kandidātus;
 - 5.7.5. noteikt atbildīgos par pasākumiem un aktivitātēm;
 - 5.7.6. prasīt un saņemt informāciju par darbu no koordinatoriem;
 - 5.7.7. rosināt velēto personu nomainu;
 - 5.7.8. rūpēties par pieņemto lēmumu izpildi un kontroli;
 - 5.7.9. piedalīties pasākumu plāna sagatavošanā, finanšu izlietojuma plānošanā;
 - 5.7.10. iepazīties un iepazīstināt pārējos jauniešus ar nolemtu Siguldas novada pašvaldības domes sēdēs.
- 5.8. Sekretāra pienākumi:
- 5.8.1. iekārtot protokolu mapi notikušo sēžu protokolu glabāšanai. Mēnesī jābūt vismaz vienam protokolam, kas atspoguļo pieņemtos lēmumus;
 - 5.8.2. piedalīties visās sēdēs, vai deleģēt kādu citu pierakstīt darba norisi, balsojumus, lēmumus;
 - 5.8.3. rakstiski sagatavot darba plānu gadam un Domes sastāva struktūru (ievēlētos dalībniekus), tā izmaiņas;
 - 5.8.4. būt atbildīgam par dokumentāciju, apkopot visus nepieciešamos dokumentus;
 - 5.8.5. aizstāt prezidentu viņa prombūtnes laikā.
- 5.9. Attīstības un sadarbības koordinatora pienākumos ietilpst:
- 5.9.1. veidot sadarbību ar citām pašvaldības iestādēm, līdzīgām struktūrām, nevalstiskām organizācijām;
 - 5.9.2. organizēt pieredzes apmaiņas braucienus JAUNIEŠU DOMES jauniešiem. Koordinēt dalībnieku piedalīšanos dažādos semināros Latvijā un ārpus tās;
 - 5.9.3. atspoguļot JAUNIEŠU DOMES veidotos pasākumus, aktivitātes pilsētas un reģionālajos medijos;
 - 5.9.4. atspoguļot korektu informāciju un JAUNIEŠU DOMES aktivitātes sociālajos portālos;
 - 5.9.5. savlaicīgi sagatavot ziņojumus, plakātus un citus informatīvos materiālus;
 - 5.9.6. reizi ceturksnī sagatavot īsu informatīvu materiālu par JAUNIEŠU DOMES aktivitātēm un būt atbildīgiem par informatīvajā materiālā sniegto informāciju. Informācijas un faktu papildināšanai, tā patiesuma apstiprināšanai konsultēties ar prezidentu vai sekretāru.
- 5.10. Kultūras, izglītības un sporta koordinatora pienākumos ietilpst:
- 5.10.1. organizēt dažādus pasākumus, konkursus, akcijas un cita veida aktivitātes jauniešu pilnveidošanai, jaunu prasmju apgūšanai;
 - 5.10.2. apzināt un organizēt kvalitatīva brīvā laika pavadīšanas iespējas vienaudžiem vai novada iedzīvotājiem;
 - 5.10.3. veselīgu, sportisku, garīgu veicinošu pasākumu organizēšana;

- 5.10.4. jauniešu iniciatīvu grupu veidošana;
- 5.10.5. iesaistīšanās neformālās izglītības pasākumos, organizēt tos. Veicināt vienaudžu izglītošanos.
- 5.11. Iekšlietu koordinators pienākumos ietilpst:
 - 5.11.1. novada jauniešu vajadzību izzināšana un analizēšana, anketu veidošana;
 - 5.11.2. interešu pārstāvniecība, priekšlikumu izstrāde un iesniegšana pašvaldības institūcijām un citām organizācijām;
- 5.12. JAUNIEŠU DOMES darbā nepieciešamības gadījumā var pieaicināt personas, kuras nav JAUNIEŠU DOMES dalībnieki.
- 5.13. JAUNIEŠU DOMES sēdes norises vieta ir nemainīga. Ja ir kādas izmaiņas, par tām tiek ziņots visiem JAUNIEŠU DOMES dalībniekiem.
- 5.14. Ja kāds no JAUNIEŠU DOMES dalībniekiem nevar ierasties uz JAUNIEŠU DOMES sēdi, tad viņam tas iepriekš ir jāpaziņo vadītājam.
- 5.15. Katram JAUNIEŠU DOMES dalībniekam ir tiesības izteikties par katru apspriežamo jautājumu. Runātāji, kas vēlas izteikties, paceļ roku; prezidents piefiksē runātājus un secīgi dod katram vārdu. Runātājs var pieprasīt viņa pausto viedokli ierakstīt JAUNIEŠU DOMES sēdes protokolā.

6. Balsošanas kārtība

- 6.1. Lēmumus JAUNIEŠU DOMĒ pieņem balsojot ar “par”, “pret” vai “atturas”.
- 6.2. Balsošana notiek atklāti vai aizklāti (iepriekš par to vienojoties), un priekšlikums uzskatāms par pieņemtu, ja „par” nobalso vairākums no klātesošajiem JAUNIEŠU DOMES dalībniekiem, ja vien šajā nolikumā nav noteikts citādi.
- 6.3. JAUNIEŠU DOME ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja tās sēdē piedalās ½ (viena puse) JAUNIEŠU DOMES dalībnieki. Atkārtotā JAUNIEŠU DOMES sēdē lēmums tiek pieņemts neatkarīgi no ieradušos dalībnieku skaita.
- 6.4. JAUNIEŠU DOME lēmumus pieņem ar klātesošo JAUNIEŠU DOMES dalībnieku vairākumu.
- 6.5. Gadījumā, ja „par” un „pret” balsojušo skaits ir vienāds, lēmumu pieņem JAUNIEŠU DOMES prezidents.

7. Jauniešu domes tiesības

- 7.1. Izvirzītajiem pārstāvjiem piedalīties Siguldas novada domes komiteju sēdēs.
- 7.2. Saņemt no pašvaldības iestādēm un uzņēmumiem visu nepieciešamo dokumentu kopijas par JAUNIEŠU DOMES kompetencē esošajiem jautājumiem.
- 7.3. Risināt ar Siguldas novada jaunatni saistītos jautājumus un virzīt tos izskatīšanai Siguldas izglītības, kultūras un jaunatnes komitejā.
- 7.4. Ir tiesīga savu uzdevumu ietvaros izteikt priekšlikumus par pašvaldības budžeta līdzekļu sadali, nosakot prioritātes ar jauniešiem saistītās jomās; izteikt priekšlikumus par pašvaldības palīg līdzekļu izmantošanu jaunatnes projektiem.
- 7.5. Sniegt informāciju par JAUNIEŠU DOMES darbu masu informācijas līdzekļos.
- 7.6. Saskaņā ar tās darbības mērķiem var veidot dažādas jauniešu darba grupas, iesaistot brīvprātīgos jauniešus no jaunatnes organizācijām un jauniešu iniciatīvu grupām un citām institūcijām un apvienībām. Darba grupu vada deleģēts Jauniešu domes dalībnieks.

8. Jauniešu domes finansējums

- 8.1. Finansējums Jauniešu domei tiek piešķirts kā Siguldas novada Jaunrades centra budžeta sastāvdaļa.
- 8.2. Finansējums Jauniešu domes darbības nodrošināšanai un iniciatīvām var tikt piesaistīts, iesaistoties projektu konkursos, organizējot labdarības akcijas un izglītojošus pasākumus.

9. Jauniešu domes atbildība

- 9.1. JAUNIEŠU DOMES dalībnieki ir atbildīgi par viņiem uzticēto pienākumu godprātīgu izpildi un tiesību realizāciju.
- 9.2. JAUNIEŠU DOME ir atbildīga par informācijas konfidencialitātes un datu aizsardzības noteikumu ievērošanu.
- 9.3. JAUNIEŠU DOME ir atbildīga par tās iesniegto un apstiprināto projektu īstenošanu. To realizēšana nedrīkst pasliktināt sabiedrības vai organizāciju darbību.
- 9.4. Vienu reizi gadā JAUNIEŠU DOME iesniedz atskaiti Siguldas Izglītības, kultūras un jaunatnes lietu komitejai par izdarīto – īstenotajiem pasākumiem, sasniegtajiem neformālās izglītības mācību rezultātiem, iesaistīšanos projektos, u.c. aktivitātēm.

10. Izmaiņu kārtība

- 10.1. JAUNIEŠU DOMES likvidāciju vai izmaiņas tās sastāvā, vai šī nolikuma izmaiņas var izdarīt pēc JAUNIEŠU DOMES prezidenta, vismaz 5 JAUNIEŠU DOMES dalībnieku, JIC “Mērķis” vadītāja priekšlikuma un ja par to nobalso vismaz $\frac{2}{3}$ JAUNIEŠU DOMES dalībnieku.

Priekšsēdētājs

(paraksts)

U. Mitrevics

Stāties spēkā 2022.gada 20.aprīlī