



## SIGULDAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000048152

Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, tālrunis: 67970844, fakss: 67971371, e-pasts: dome@sigulda.lv  
AS "SEB banka", norēķinu konts: LV15UNLA0027800130404, kods: UNLALV2X

Reģistrēti RAPLM  
ar Nr.2-272/06

### Saistošie noteikumi

#### "Par rakšanas darbu veikšanu Siguldas novadā"

2006.gada 1.februārī

Siguldā

Nr.7  
(prot. Nr.3, §4)

*Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas  
likuma "Par pašvaldībām" 15.panta*

*13.daļu un 43. panta 1., 11.daļu  
un Būvniecības likuma 13., 15. pantu*

*\* ar grozījumiem, kas izdarīti ar Siguldas novada domes 2007.gada 9.maija Saistošajiem noteikumiem Nr.10 „Par grozījumiem 2006.gada 1.februāra saistošajos noteikumos Nr.7 „Par rakšanas darbiem Siguldas novadā” (prot.Nr.10,*

*\*\* ar grozījumiem, kas izdarīti ar Siguldas novada domes 2013.gada 20.novembra Saistošajiem noteikumiem Nr.38 „Grozījumi Siguldas novada Domes 01.02.2006. saistošajos noteikumos Nr.7 „Par rakšanas darbu veikšanu Siguldas novadā” (prot.Nr.24, §2)*

### **1. Terminu skaidrojums**

- 1.1. **Attīstības priekšlikums** – jaunas būvniecības, rekonstrukcijas, renovācijas (remonta), restaurācijas un citu darbu (ieskaitot pagaidu un sezonas rakstura) veikšanas priekšlikums, kura realizēšanas gadījumā jebkurai fiziskai vai juridiskai personai jāizpilda attiecīgo likumu, Siguldas novada apbūves noteikumu, ka arī saistošo noteikumu "Par rakšanas darbu veikšanu Siguldas novadā" prasības.
- 1.2. **Avārija** - iepriekš neplānoti inženierkomunikāciju bojājumi, kas var izsaukt cilvēku nelaimes (nāves) gadījumus vai lielus materiālus zaudējumus.
- 1.3. **Darbu veikšanas projekts** - uz tehniskā projekta pamata izstrādāts detalizēts projekts atsevišķiem būvdarbu cikliem vai speciālam darbu veidam.
- 1.4. **Defektu akts** - dokuments, ko sastāda par avārijas vai citiem ekspluatācijas laikā radītiem būves bojājumiem un ko paraksta attiecīgo dienestu atbildīgās personas. Aktā jābūt fiksētiem bojājuma vietai un laikam.
- 1.5. **Izpildītājs** - atbildīgā fiziskā vai juridiskā persona par rakšanas darbu izpildi.
- 1.6. **Pasūtītājs** - nekustamā īpašuma īpašnieks, nomnieks, lietotājs vai to pilnvarotā persona, kuru uzdevumā, pamatojoties uz līgumu, būvuzņēmējs veic būvdarbus.
- 1.7. **Pazemes komunikāciju izpildshēma** – izbūvētu ārējo pazemes inženiertīklu plāns, kas izpildīts digitālā formā ar datorprogrammu "Microstation" vai „AutoCAD” savienojumu

failu veidā (\*.dgn; \*.dwg; \*.dxf formātā) vai uz digitālā veidā sagatavota topogrāfiskā plāna, kas saskaņots ar inženierkomunikāciju organizācijām un pašvaldības nozīmētu mērniecības firmu, uzrādot horizontālās piesaistes un vertikālās atzīmes.

- 1.8. **Rakšanas atļauja** - noteiktā kārtībā izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt rakšanas darbus konkrētā vietā un laikā pēc saskaņota projekta (darba zīmējuma).
- 1.9. **Rakšanas darbi** - darbi, kas saistīti ar rakšanu dziļāk par 30 cm.
- 1.10. **Sarkanā līnija** - juridiski noteikta, detālplānojumā vai zemesgabala plānā atzīmēta lielceļa, maģistrāles, ielas, piebrauktuves un inženiertehnisko komunikāciju koridora robeža. Ja sarkanā līnija atdala zemesgabala daļu, tad pašvaldība ielā iekļauto daļu var atsavināt likumā noteiktajā kārtībā.

## **2. Vispārīgie noteikumi:**

- 2.1. Šie noteikumi izdoti ar mērķi sakārtot pazemes inženierkomunikāciju tīklus, veicināt perspektīvās tīklu shēmas izveidošanu un nodrošināt šo tīklu izpildshēmu izveidošanu digitālā formā.
- 2.2. Noteikumi ir obligāti visām fiziskām un juridiskām personām.
- 2.3. Šo noteikumu prasību ievērošanu realizē Siguldas novada domes institūcija, kas izsniedz rakšanas atļaujas (turpmāk tekstā – **atļauja**, pielikums Nr.2).
- 2.4. Saistošie noteikumi par rakšanas darbu veikšanu reglamentē rakšanas darbus sekojošās teritorijās:
  - 2.4.1. ielu un ceļu sarkano līniju robežās;
  - 2.4.2. uz ielu un ceļu brauktuvēm, nomalēm un grāvjiem, ietvēm, trotuāriem un velosipēdistu celiņiem, kuriem nav noteiktas sarkanās līnijas;
  - 2.4.3. jebkurā teritorijā inženierkomunikāciju un citās ekspluatācijas aizsargjoslās;
  - 2.4.4. jebkurā teritorijā, kas saistīta ar inženierkomunikāciju un citu attīstības priekšlikumu realizāciju un avāriju likvidāciju;
  - 2.4.5. iepriekšminētajās teritorijās, kas saistītas ar pagaidu žogu, sastatņu un citu konstrukciju vai materiālu novietošanu.
- 2.5. Saistošo noteikumu 2.4. punktā norādītajās teritorijās aizliegts: \*
  - 2.5.1. patvaļīgi aizņemt brauktuves, ietves, apstādījumus un zālājus, novietojot uz tiem sastatnes, nožogojumus, būvmateriālus, dažādus mehānismus un iekārtas; \*
  - 2.5.2. uzlauzt jebkura veida jaunizbūvētu un atjaunotu ielu segumu 5 gadu laikā pēc nodošanas ekspluatācijā, izņemot avāriju likvidācijas darbus un gadījumus, kas īpaši saskaņoti ar Siguldas novada domi. \*

## **3. Atļaujas saņemšanas kārtība.**

- 3.1. **Atļauja** ir jāsaņem p. 2.4. minētajās teritorijās.
- 3.2. **Atļaujas** saņemšanai jāiesniedz šādi dokumenti:
  - 3.2.1. pieteikums (pielikums Nr.1);
  - 3.2.2. līgums ar pasūtītāju vai pilnvara par darbu veikšanu;
  - 3.2.3. līgums par atjaunošanas darbu veikšanu, ja šos darbus neveic pats atļaujas saņēmējs;
  - 3.2.4. darbu zīmējums vai projekts uz aktualizēta topogrāfiskā plāna, kas ienests novada kopējā digitālajā kartē, un uz kura ir attēlotas īpašuma robežas, kas saskaņots ar visām ieinteresētajām organizācijām, īpašniekiem un akceptēts Būvvaldē;
  - 3.2.5. pēc atļaujas devēja ieskata, ja nepieciešams – darbu veikšanas projekts, transporta kustības shēma, akts par būves galveno asu nospraušanu dabā;
  - 3.2.6. ielu un ceļu aizņemšanas gadījumā ar sastatnēm un pagaidu nožogojumiem – norobežojuma konstrukcijas projekts ar drošības elementu izvietošanu;
  - 3.2.7. avārijas gadījumā – defektu akts.

- 3.3. **Atļauja** vai motivēts atteikums 10 dienu laikā tiek izsniegts katram konkrētam darba veidam, noformējot to 2 eksemplāros, no kuriem viens tiek izsniegts izpildītājam, bet otrs eksemplārs paliek atļaujas izdevējam.
- 3.4. **Atļaujas** noformēšana un pagarināšana p. 2.4. minētajās teritorijās ir maksas pakalpojums, par kuriem tiek iekasēta maksa saskaņā ar tarifiem, kuri apstiprināti ar domes lēmumu.
- 3.5. **Atļauju** noformēšana ir bezmaksas:
- 3.5.1. inženierkomunikāciju avārijas likvidēšanai;
- 3.5.2. darbu veikšanai pasūtītājam piederošajā teritorijā līdz sarkanajām līnijām.
- 3.6. Rakšanas atļaujas saņemšanai nepieciešams: \*
- 3.6.1. noslēgt ar pašvaldību līgumu par teritorijas elementu atjaunošanas darbu veikšanu; \*
- 3.6.2. iemaksāt pašvaldības kontā drošības naudu saskaņā ar Nekustamā īpašuma pārvaldes izstrādātu rakšanas darbu atjaunošanas tāmi pilnā apjomā atbilstoši attiecīgajam rakšanas darbu veidam. \*
- 3.7. Sezonāla rakstura laika apstākļu dēļ rakšanas darbu atļaujas netiek izsniegtas laika periodā no 1. novembra līdz 1. aprīlim rakšanas darbiem šo noteikumu 2.4. punktā norādītajās teritorijās, izņemot gadījumus, ja rakšanas darbi ir saistīti tikai ar privātpersonas īpašumā esošu teritoriju vai inženierkomunikāciju avārijas likvidēšanu. Izņēmuma kārtā izskatāmi atsevišķi gadījumi, ja vienlaicīgi ar būvatļaujas saņemšanu rakšanas atļaujas saņēmējs saskaņo būvniecības objekta darba organizācijas stadijas (būvniecības grafiku), ja plānotie rakšanas darbi sakrīt ar laika periodu no 1. novembra līdz 1. aprīlim.\*

#### **4. Darbu veikšanas kārtība.**

- 4.1. Visus inženiertīklu izbūves un segumu atjaunošanas darbus drīkst veikt licenzētas juridiskas vai sertificētas fiziskas personas. Citos rakšanas gadījumos, kad darbus saskaņā ar līgumu veic juridiska vai fiziska persona bez licences vai sertifikāta, atbildīgs par šo darbu veikšanu ir pasūtītājs.
- 4.2. Personai, kas atbild par darbu izpildi, darbu veikšanas laikā jāuzturas objektā. Objektā jābūt darbu veikšanas **atļaujai** un ar to saistītai dokumentācijai.
- 4.3. Izpildītājs atbild par nožogojumu, satiksmes regulēšanas līdzekļu un inženierkomunikāciju saglabāšanu darbu izpildes laikā, kā arī par gājēju un transporta drošību. Darba zīmējumā vai projektā neuzrādītu inženiertīklu bojāšanas gadījumā atbildību par to nes šo tīklu īpašnieki.
- 4.4. Veicot rakšanas darbus, jāievēro normatīvo aktu prasības un drošības pasākumi.
- 4.5. Avārijas likvidēšanu pazemes inženiertīklos jāsāk nekavējoties pēc avārijas signāla saņemšanas. To veic, ievērojot pārējo inženiertīklu aizsardzības noteikumus pirms **atļaujas** saņemšanas. Avārijas defektu akti jāiesniedz Būvvaldē 24 st. laikā pēc darbu uzsākšanas, bet izejamās un svētku dienās - nākamajā darba dienā.

#### **5. Teritorijas elementu atjaunošana un garantijas.**

- 5.1. Ielu un ceļu segums, to aprīkojums un labiekārtošanas elementi jāatjauno atbilstoši projektam, tehniskajiem noteikumiem un atbilstoši **atļaujā** norādītajām prasībām.
- 5.2. Atjaunoto ielu un ceļu seguma ģeometrisko nemainīgumu atļaujā norādītajā garantijas laikā nodrošina izpildītājs. Izmaiņu gadījumā labojumus veic izpildītājs par saviem līdzekļiem.
- 5.3. Pēc rakšanas atjaunošanas darbu beigšanas sastāda pieņemšanas un nodošanas aktu, uz kura pamata atmaksā iemaksāto drošības naudu. \*
- 5.4. Gadījumā, ja rakšanas atjaunošanas darbi nav veikti, tie ir veikti nekvalitatīvi vai neatbilstoši būvniecības normām, atļaujas saņēmējs zaudē iemaksāto drošības naudu un tā tiek izlietota rakšanas atjaunošanas darbu veikšanai. \*

## **6. Ģeodēziskā kontrole, izpildshēmu nodošana.**

6.1. Pēc pazemes inženierkomunikāciju izbūves, pirms tranšejas aizbēršanas jāsastāda trases izpildshēma, kurai jāatbilst noteiktajām prasībām:

- digitālā formā ar „Microstation” vai „AutoCAD” savietojamu failu veidā (\*.dgn; \*.dwg; \*.dxf formātā) vai uz digitālā veidā sagatavota topogrāfiskā plāna, kas saskaņots ar VZD, uzrādot horizontālās piesaistes un vertikālās atzīmes;
- LKS-92 koordinātu sistēmā un Baltijas augstumu sistēmā;
- valstī apstiprinātajiem topogrāfiskajiem apzīmējumiem un līmeņu sadalījumiem;
- mēroga 1: 500 precizitātei.

6.2. Inženiertīklu pieņemšanai ekspluatācijā pēc to izbūves jānotiek Latvijas būvnormatīva LBN 301 noteiktajā kārtībā.

6.3. Pēc izpildshēmu nodošanas atbildīgā amatpersona izdara atzīmi **atļaujās** par darbu izpildi un shēmu nodošanu.

6.4. Pazemes inženierkomunikāciju ģeodēzisko kontroli veic pašvaldības nozīmēta mērniecības firma, kurai strīdus gadījumā ir tiesības pieaicināt mērniecībā licencētas personas, lai veiktu iesniegto izpildshēmu pārbaudi. Kļūdas gadījumā darbus apmaksā vainīgā puse.

6.5. Uzlikt par pienākumu pašvaldības nozīmētai mērniecības firmai kontrolēt Poligonometrijas tīkla punktus. Ja poligonometrijas punkts ir uz topogrāfiskā plāna, tad tam jābūt arī dabā.

6.6. Ja pie objekta nodošanas poligonometrijas punkts neatrodas plānā paredzētā vietā, tad celtniecības vai citas atbildīgās organizācijas veic šo punktu atjaunošanu par saviem līdzekļiem pašvaldības nozīmētas mērniecības firmas kontrolē.

## **7. Atbildība par šo noteikumu pārkāpšanu.**

7.1. Darbu veikšana bez atļaujas vai pēc atļaujā norādītā termiņa tiek uzskatīta par patvaļīgu. Administratīvais sods par inženierkomunikāciju objektu patvaļīgu izbūvi un remontu, sastatņu un pagaidu nožogojumu uzstādīšanu un ielas daļas aizņemšanu tiek noteikts saskaņā ar LR Administratīvo pārkāpumu kodeksu. \*

7.2. Gadījumā, ja izpildītājs izvairās no atļaujas noteikuma pildīšanas, atbildību par to nes pasūtītājs.

7.3. Sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolu ir tiesīgas Siguldas novada būvvaldes amatpersonas, Siguldas novada pašvaldības policija vai Domes izpilddirektors. \*

7.4. Administratīvo pārkāpumu lietas, pamatojoties uz sastādītajiem administratīvo pārkāpumu protokoliem, izskata Siguldas novada domes Administratīvā komisija.

7.5. Naudas soda uzlikšana un tā nomaksāšana neatbrīvo no nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas un atjaunošanas darbu veikšanas.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

T.Pučītis

Juridiskā vai fiziskā persona .....

Adrese .....

Telefons .....

## PIETEIKUMS

### rakšanas darbu veikšanai

Lūdzu izsniegt rakšanas darbu atļauju celtniecības, remonta, demontāžas, avārijas (vajadzīgo pasvītrot)

darbu veikšanai \_\_\_\_\_  
(darbu nosaukums)

adresē: \_\_\_\_\_

1. Darbu veikšanas zona un ilgums:

-uz autoceļiem, maģistrālās ielās, rajona nozīmes ielās:

brauktuve ..... dienas

ietve ..... dienas

zaļā zona ..... dienas

-pārējās ielās:

brauktuve ..... dienas

ietve ..... dienas

zaļā zona ..... dienas

-zemes gabala teritorijā .....dienas

2. Atjaunošanas darbus veiks \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ tālr. \_\_\_\_\_

saskaņā ar līgumu \_\_\_\_\_ 200.....g.” .....” .....

3. Atjaunošanas darbu termiņš \_\_\_\_\_

4. Atbildīgais par rakšanas darbu veikšanu \_\_\_\_\_ tālr. \_\_\_\_\_

5. Pazemes inženierkomunikāciju izpildshēmu izgatavos \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ tālr. \_\_\_\_\_

6. Kopējais darbu izpildes laiks : sākums \_\_\_\_\_

beigas \_\_\_\_\_

7. Rakšanas darbi saskaņoti ar būvprojektu saskaņojošām pazemes komunikāciju dienestu pārstāvjiem:

a).....

b).....

c).....

d).....

e).....

8. Brauktuves asfalta (.....) atjaunošana visā ielas platumā .....m<sup>2</sup>,  
..... (m) platā joslā, garantija ..... mēneši.

9. Ietves asfalta (.....) atjaunošana .....m,  
garantija ..... mēneši.

10. Zaļās zonas atjaunošana, uzberot melnzemi un iesējot zāli ..... m<sup>2</sup>

11. Pievienoti sekojoši dokumenti:

a).....

b).....

c).....

Pasūtītājs/Izpildītājs .....

(paraksts)

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

T.Puķītis

**RAKŠANAS ATĻAUJA**

Nr. ....

1. 200..... gada "....."....."

2. Organizācija vai fiziska persona, kas veic darbus

.....  
adrese

3. Atbildīgā persona .....tālr. ....

4. Darbu nosaukums

5. Darbu veikšanas vieta

6. Darba zona

brauktuve.....(m<sup>2</sup>).....(m).....

.....garantija.....mēneši

ietve.....(m<sup>2</sup>).....(m).....

.....garantija.....mēneši

zaļā zona.....(m<sup>2</sup>).....

Darba izpildes laiks: sākums "....."....." beigas

"....."

7. Papildus noteikumi

8. Atjaunošanas darbu termiņš-

9. Atjaunošanas darbus veikt visā darba zonā.

10. Pirms darbu uzsākšanas izsaukt būvprojektu skaņojošo pazemes komunikāciju dienestu

pārstāvjus.

„Lattelekom” .....

„Latvijas gāze”

„Saltavots” .....

„Latvenergo” .....

11. Darbu veikšanas laikā un vietā par transporta un gājēju kustības drošību jā rūpējas fiziskai vai juridiskai personai, kas atbild par darbu izpildi.

13. Darbu veikšana pēc atļaujā norādītā termiņa izbeigšanās tiek uzskatīta par patvaļīgu.

14. Pēc pazemes komunikāciju un konstrukciju ieguldīšanas un rakšanas darbu

pabeigšanas 1 nedēļas laikā izpildshēmas jānodod **Būvvaldē** (Siguldā, Zinātnes ielā 7, 3.stāvā) un darbu pabeigšana jāreģistrē **Nekustamā īpašuma pārvaldē** (Siguldā, Zinātnes ielā 7, 2.stāvā).

15. Par noteikumu neievērošanu un patvaļīgu darbību tiek uzlikts naudas sods: fiziskām personām 75,00 *euro*\*\*, juridiskām personām 215,00 *euro*\*\*.

**Ar rakšanas darbu veikšanas noteikumiem un sodiem par šo noteikumu neievērošanu iepazīnos, rakšanas darbu atļauju saņemu:**

Datums:.....Paraksts:.....

Vārds,

uzvārds.....

Atzīmes par izpildshēmu

nodošanu:.....

.....

Paraksts.....

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

T.Puķītis