



SIGULDAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000048152

Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, tālrunis: 67970844, fakss: 67971371, e-pasts: dome@sigulda.lv
AS "SEB banka", norēķinu konts: LV15UNLA0027800130404, kods: UNLALV2X

APSTIPRINĀTS
ar Siguldas novada Domes
01.04.2015. lēmumu
(sēdes protokols Nr.5, § 6)

Siguldas novada pašvaldības Invazīvo augu sugu izplatības ierobežošanas ekspertu grupas NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 61.panta trešo daļu un Augu aizsardzības likuma 18.¹ panta sestās daļas 2. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Invazīvo augu sugu izplatības ierobežošanas ekspertu grupu (turpmāk – ekspertu grupa), izveido Siguldas novada Dome (turpmāk – Dome).
2. Ekspertu grupa ir koordinējoša un konsultatīva institūcija Siguldas novada administratīvajā teritorijā, kuras mērķis ir veicināt invazīvo augu sugu izplatības ierobežošanas pasākumu veikšanu, izstrādāt atsevišķu invazīvo augu sugu izplatības ierobežošanas pasākumu plānu, kā arī organizēt un koordinēt invazīvās augu sugas – Sosnovska latvāņa (*Heracleum sosnowskyi Manden*) (turpmāk – latvānis) ierobežošanas pasākumus.
3. Ekspertu grupa savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, Domes saistošos noteikumus, lēmumus, rīkojumus, kā arī šo nolikumu.
4. Nolikums nosaka ekspertu grupas tiesības, pienākumus, struktūru un darba organizāciju.

II. Ekspertu grupas tiesības un pienākumi

5. Ekspertu grupai ir tiesības un pienākumi:
 - 5.1. izvērtēt pašvaldības rīcībā esošo informāciju par teritorijām, kas invadētas ar invazīvām augu sugām, t.sk. latvāni, par tajās veiktajiem, plānotajiem izplatības ierobežošanas pasākumiem un citu informāciju, kas saistīta ar invazīvo augu sugu ierobežošanu;
 - 5.2. izvērtēt no Valsts augu aizsardzības dienesta (turpmāk – VAAD) Kultūraugu uzraudzības valsts informācijas sistēmas saņemto informāciju par teritorijām, kurās plānoti latvāņa ierobežošanas pasākumi;
 - 5.3. izstrādāt invazīvo augu sugu izplatības ierobežošanas pasākumu plānu Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;

- 5.4. sastādīt attiecīgam gadam darbības plānu latvāņa izplatības ierobežošanas pasākumu organizēšanai un koordinēšanai;
- 5.5. organizēt un koordinēt zemes īpašnieku, tiesisko valdītāju vai apsaimniekotāju iesaisti pasākumos, kas vērsti uz latvāņa izplatības ierobežošanas pasākumu veikšanu;
- 5.6. organizēt un koordinēt latvāņa izplatības ierobežošanas pasākumus, ja zemes īpašnieks vai valdītājs nav iesniedzis iesniegumu VAAD vai neveic invazīvo augu sugu izplatības ierobežošanas pasākumus;
- 5.7. var kopīgi organizēt un koordinēt latvāņa izplatības ierobežošanas pasākumus, ja ar latvāni invadētā teritorija veido vienlaidu audzi ar kaimiņu pašvaldību;
- 5.8. izskatīt jautājumus par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu zemes vienībām, kuras invadētas ar latvāni, dot atzinumu, atbilstoši ar latvāni invadētās zemes vienības novērtējuma rezultātiem, Siguldas novada pašvaldības Finanšu pārvaldes nodokļu administratorēm lēmuma sagatavošanai;
- 5.9. veikt informatīvus un konsultatīvus pasākumus, lai nodrošinātu ekspertu grupas kompetencē esošo uzdevumu izpildi;
- 5.10. sadarboties ar valsts institūcijām, citu novadu pašvaldībās izveidotajām ekspertu grupām, sabiedriskām organizācijām, kā arī jautājumos, kas saistīti ar ekspertu grupas kompetencē esošo uzdevumu izpildi;
- 5.11. uzaicināt uz ekspertu grupas sēdēm pašvaldības administrācijas darbiniekus, citu institūciju pārstāvjus, konsultantus un citas personas, kas sekmētu ekspertu grupas darbu;
- 5.12. izstrādāt ieteikumus, citus informatīvus materiālus ar invazīvo augu sugām invadēto platību samazināšanai.

III. Ekspertu grupas struktūra

6. Ekspertu grupas sastāvā tiek iekļauti:
 - 6.1. pašvaldības administrācijas darbinieks, kas pārstāv Allažu pagastu;
 - 6.2. pašvaldības administrācijas darbinieks, kas pārstāv Mores pagastu;
 - 6.3. pašvaldības administrācijas darbinieks, kas pārstāv Siguldas pagastu;
 - 6.4. pašvaldības administrācijas darbinieks, kas pārstāv Siguldas pilsētu;
 - 6.5. divi Valsts augu aizsardzības dienesta pārstāvji.
7. Ekspertu grupas sastāvu, tās izmaiņas apstiprina Dome.
8. Ekspertu grupas priekšsēdētājs:
 - 8.1. plāno, organizē un vada ekspertu grupas darbu;
 - 8.2. sasauca un vada ekspertu grupas sēdes, apstiprina sēžu darba kārtību;
 - 8.3. nosaka ekspertu grupas locekļu pienākumus;
 - 8.4. ir atbildīgs par ekspertu grupas uzdevumu izpildi;
 - 8.5. pārstāv ekspertu grupas viedokli Domes sēdēs, komitejās, komisijās, valsts vai pašvaldību institūcijās u.c.;
 - 8.6. nepieciešamības gadījumos pieaicina citu institūciju pārstāvjus, konsultantus u.c. personas, neatkarīga, profesionāla viedokļa izteikšanai, kas sekmētu ekspertu grupas darbu;
 - 8.7. organizē ekspertu grupas pieņemto lēmumu izpildi;
 - 8.8. paraksta ekspertu grupas sēžu protokolus, kā arī citus ekspertu grupas dokumentus.
 - 8.9. atbild par visu ekspertu grupas rīcībā nodoto un esošo materiālo vērtību un dokumentācijas saglabāšanu, nodošanu Siguldas novada pašvaldības arhīvā.
9. Komisijas locekļi:
 - 9.1. piedalās ekspertu grupas un tās sēžu darbā;
 - 9.2. gatavo ekspertu grupas darba dokumentāciju;
 - 9.3. izpilda ekspertu grupas priekšsēdētāja norādījumus;
 - 9.4. paraksta ekspertu grupas sēžu protokolus, kā arī citus komisijas dokumentus.
10. Darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina sekretārs, kurš ir pašvaldības administrācijas darbinieks ekspertu grupā.

11. Ekspertu grupas sekretārs:
 - 11.1. pilda ekspertu grupas priekšsēdētāja norādījumus;
 - 11.2. protokolē ekspertu grupas sēdes gaitu;
 - 11.3. paraksta ekspertu grupas sēdes protokolus.

IV. Ekspertu grupas darba organizācija

12. Ekspertu grupas darbu vada ekspertu grupas priekšsēdētājs, kas ir Siguldas novada pašvaldības pārstāvis.
13. Ekspertu grupas kārtējā sēde tiek sasaukta pēc ekspertu grupas priekšsēdētāja vai ekspertu grupas locekļu ierosinājuma.
14. Sēdes ir atklātas, un tās var notikt, ja tajās piedalās ne mazāk kā puse no tās sastāva.
15. Ekspertu grupa lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram ekspertu grupas loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir ekspertu grupas priekšsēdētāja balss. Pieaicinātajām personām nav balsošanas tiesību.
16. Ekspertu grupas priekšsēdētājs informē ekspertu grupu par pieņemto lēmumu izpildi.
17. Ekspertu grupas sēdes protokolu paraksta ekspertu grupas priekšsēdētājs, visi klātesošie ekspertu grupas locekļi un ekspertu grupas sekretārs.
18. Ekspertu grupa Siguldas novada Domei sniedz pārskatu par savu darbību ne retāk kā vienu reizi gadā. Pārskats par ekspertu grupas darbību tiek iesniegts arī pēc Siguldas novada Domes priekšsēdētāja, viņa vietnieku vai izpilddirektora rakstiska pieprasījuma.

V. Ekspertu grupas darbības tiesiskuma nodrošināšana

19. Ekspertu grupas lēmumus var apstrīdēt Siguldas novada Domē.
20. Siguldas novada Domes pieņemtos lēmumus var pārsūdzēt tiesā.

VI. Noslēguma jautājumi

26. Nolikums stājas spēkā 2015.gada 5.aprīlī.

Priekšsēdētājs

U.Mitrevis