



# Siguldas novada Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Tornīši” pašnovērtējuma ziņojums

Sigulda, 26. novembris

---

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sandra Tukiša

---

(paraksts)

---

(vārds, uzvārds)

---

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-9504	2017. gada 21. decembrī	191	220

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	30	Iestādē nodarbinātie pedagogi pārsvarā ir gados jaunas skolotājas, kuras ik pa laikam dodas dekrēta un bērna kopšanas atvaļinājumos. Tādejādi bieži veidojas vakances un kadru mainība.
2.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0,703 pedagoģiskās slodzes	Vakance ir neliela slodze mūzikas skolotājam, sporta skolotājam un daļa grupas skolotājam. Tās aizpilda esošie skolotāji, strādājot papildus stundas.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2 logopēdi (1,23 ped. slodze) psihologs	Iestādei paplašinoties, vēlams palielināt psihologa slodzi.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

**Prioritāte jomā “Sadarbība ar vecākiem”:** Kvalitatīva divvirziena informācijas apmaiņa.

#### Sasniedzamie rezultāti:

1. Kvantitatīvie rezultāti

a. Pedagogi regulāri, ievieto informāciju slēgtajās *Facebook* platformās, vai *WhatsApp* grupās (vismaz 1 reizi nedēļā), informē vecākus par bērniem izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem, aktivitātēm (*ko mēs darījām? Kāpēc mēs darījām?*).

b. Praktisku ieteikumu vecākiem (vismaz 1 reizi nedēļā katrai grupai) sagatavošana (*ko vēl var darīt mājās*).

2. Kvalitatīvie rezultāti

a. Par 30 % vairāk vecāku izmēģina praktiskos ieteikumus un, izmantojot slēgtās *Facebook* platformas, vai *WhatsApp* grupas, sniedz atgriezenisko saiti.

**Prioritāte jomā “Atbalsts pirmsskolas darbiniekiem, izglītojamajiem”:** Atbalsta sistēmas pilnveide.

## Sasniedzamie rezultāti:

### 1. Kvantitatīvie rezultāti:

- a. 100% pedagogi iepazinušies ar kārtību, kādā nosaka izglītojamo speciālās vajadzības, izstrādā un īsteno individuālo izglītības programmas apguves plānu;
- b. 3 iestādes pedagogi (1%) izgājuši kursus "Pedagoģiskā procesa raksturīgākās iezīmes darbā ar pirmsskolas vecuma bērniem, kuriem ir speciālās vajadzības" un ieguvuši speciālā skolotāja sertifikātu;
- c. 95 - 100 % pedagogu pieejamas psihologa individuālās konsultācijas un nodarbības;
- d. 100% iestādes pedagogu palīgiem ir nodrošināta iespēja papildināt zināšanas pašvaldībā saskaņotajā 13 stundu programmā "Skolotāju palīga dalība mācību un ikdienas darba organizēšanā grupiņā, saskaņā ar pirmsskolas izglītības programmā noteikto mērķi un uzdevumiem" (saskaņojuma Nr.128).

### 2. Kvalitatīvie rezultāti:

- a. 100 % pedagogiem pieejami atbalsta pasākumi (izveidotas "Atgādnēs pirmsskolu pedagogiem sniedzot atbalstu bērniem ar speciālām vajadzībām"), speciālisti (speciālais pedagogs), lai kvalitatīvi organizētu bērnu ar speciālām vajadzībām ikdienu pirmsskolā;
- b. 80 % pedagogu palīgiem pieaug informētība/izpratne par skolotāja palīga lomu un dalību mācību un ikdienas procesos pirmsskolā;
- c. 5 iestādes pedagogi (1,5%) piedalās kā lektori pieredzes apmaiņas tiešsaistes seminārā "Rīcības soļi atbalsta pasākumu noteikšanai un nodrošināšanai pirmsskolas izglītības iestādē. Ar ko sākt?" sadarbībā ar VISC.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

### 2.1. Izglītības iestādes misija –

- nodrošināt katram bērnam viņa individuālo spēju un potenciāla pilnvērtīgai attīstībai piemērotu vidi, mācīšanās veidus un metodes;
- radīt labvēlīgu priekšnosacījumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, veidojoties par aktīvu, patstāvīgu, pašpietiekamu, radošu, atvērtu un cieņpilnu sabiedrības locekli, kas prot sadarboties ar citiem;
- veicināt bērnu, viņu vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbību kopīgu mērķu sasniegšanai;
- nodrošināt iespēju pedagogiem un iestādes darbiniekiem regulāri pilnveidot profesionālās zināšanas un prasmes.

### 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –

aktīvs, patstāvīgs, pašpietiekams, radošs, atvērts un cieņpilns sabiedrības loceklis, kas prot sadarboties ar citiem.

### 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

Siguldas PII "Tornīši" ir izglītības iestāde, kurā vērtības ir uz savstarpēju cieņu balstīta sadarbība, radošums, pozitīva pašapziņa un veselīgs dzīvesveids.

### 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

**Prioritāte jomā "Mācību saturs. Mācīšana un mācīšanās":** Organizējot mācību satura īstenošanu, nodrošināt četrus mācīšanās iedziļinoties principa elementus:

- izvirzīti skaidri mācīšanās mērķi un sniedzamie rezultāti;
- piedāvāti daudzveidīgi uzdevumi un laiks darbību modelēšanai;
- nodrošināta atbalstoša un attīstoša atgriezeniskā saite;
- bērnam tiek nodrošināta iespēja skaidrot darbību gaitu un domāt par savu mācīšanos un sasniegto rezultātu.

### Sasniegtie rezultāti:

- Pedagogi, plānojot ikdienas darbu, mācīšanās mērķus un bērniem sasniedzamos rezultātus izvirzīja kopā ar bērniem.
- Darbojoties pašu vai skolotāju izvēlētajās aktivitātēs, bērni nonāca pie izvirzītā mācīšanās mērķa, zināšanām vai prasmēm.
- Pedagogi piedāvā bērniem daudzveidīgus mācību uzdevumus. Par to liecina ieraksti “Skolotāju dienasgrāmatās”, skolotāju piedāvātie uzdevumi Facebook platformas slēgtajās grupās un šo piedāvājumu varēja novērot arī grupās pedagoģiskā procesa vērojumu laikā.
- Skolotājas atgriezenisko saiti pārsvarā sniedz, nepasakot bērnam priekšā savuprāt labāko darbību rezultāta sasniegšanai, bet, uzdodot bērniem uzvedinošus jautājumus.
- Bērni iesaistās atgriezeniskās saites definēšanā, izmantošanā (paši spriež un izdara secinājumus).

Pedagoģiskā procesa vērojuma laikā varēja novērot skolotāju prasmi rast iespējas dot laiku bērniem savu darbību modelēšanai. Bērniem tika nodrošināta iespēja skaidrot darbību gaitu un domāt par sasniegto gala rezultātu.

**Prioritāte jomā “Mācību saturs. Mācīšana un mācīšanās”:** pedagogu profesionālās kompetences pilnveide.

### Sasniegtie rezultāti:

1. 2020. - 2021. mācību gada laikā pirmsskolas pedagogi apguvuši daudzveidīgas pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kursu programmas:

- LU programmu “Garīgās veselības veicināšana skolās”, kuru 48 stundu apjomā mācījušās 10 PII “Tornīši” skolotājas un 4 stundu apjomā 9 skolotājas. Apmācību šajā programmā 2021. - 2022. mācību gada turpina citas izglītības iestādes skolotājas.
- VISC programmu “Mācību darba plānošana 5 - 6 gadīgu bērnu lietpratības attīstībai” 36 stundu apjomā 2020. gada augustā pabeidza 2 skolotājas.
- 7 skolotājas ir apguvušas PII “Tornīši” Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldē saskaņoto 15 stundu programmu “Bērnu sociāli emocionālā audzināšana”.
- 5 skolotājas apguvušas Dabas pārvaldes organizēto 12 stundu programmu “Dabas apguves sekmēšana pirmsskolā”.
- Mazākā skaitā skolotājas apguvušas sekojošas programmas: „Folkloras mantojums un mūsdienas: gadskārtu tradīcijas bērnu un jauniešu folkloras kopās attālinātas mācīšanās apstākļos”; “Audzināšanas darbs mācību procesā, īstenojot kompetenču izglītību pirmsskolā”; “Zīmē viegli, jeb “Urban Sketcing” ar Dainu Domašūti”.
- 5 skolotāju palīgi apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā 8 stundu apjomā.

2. 2021. gada 3. martā Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldē saskaņota PII “Tornīši” iesniegtā pirmsskolas pedagogu palīgu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programma “Skolotāja palīga dalība mācību un ikdienas darba organizēšanā grupiņā, saskaņā ar pirmsskolas izglītības programmā noteikto mērķi un uzdevumiem.

## 3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Cieņpilna komunikācija ar visiem mērķgrupas dalībniekiem (vadības komandu, pedagogiem, pārējiem darbiniekiem, izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem, dibinātāju).	Vismaz 2 reizes gadā veikt mērķgrupu anketēšanu par iestādes procesiem.

Vadītāja uzticas un deleģē pienākumus un atbildību, iesaistot iestādes pārvaldē gan vadības komandu, gan darbiniekus un izglītojamo vecākus.	Aktivizēt iestādes padomes darbību - uzrunāt katras grupas vecākus, aicinot iesaistīties iestādēs padomē.
Vadītāja iedrošina un tieši uzrunā darbiniekus iesaistīties dažādu lēmumu pieņemšanā. Aktīvi īsteno kompetenču pieeja izglītībā un mācīšanās iedziļinoties pieeja. Radīti apstākļi, lai būtu iespējams profesionāls dialogs, sadarbība un pieredzes apmaiņa.	Jāorganizē un jānodrošina kvalitatīvas mācības visiem darbiniekiem - gan pedagogiem, gan skolotāju palīgiem.
Ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Izveidota laba sadarbība un atbildības sadale ar vadītājas vietnieci saimniecības jautājumos.	Jāpaplašina finanšu resursu piesaiste no dažādiem avotiem (iesaiste vietējos un starptautiskos projektos).

### 3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Nodrošināts iestādes darbības tiesiskumu. Regulāri tiek izstrādātas profesionālās kompetences pilnveides programmas.	
Plašas zināšanas un prasmes izmantot ikdienas darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas. Notiek konsultēšanās ar kolēģiem, kad lēmumu pieņemšanā nepieciešams noskaidrot visu iesaistīto pušu viedokļi, vajadzības.	Īstenot atklātu komunikāciju visos virzienos, aktīvi iesaistīt jaunus kadrus iestādes dzīvē - uzticot organizēt meistarklases vai izglītojošus pasākumus, balstoties uz darbinieku stiprajām pusēm.
Ir labas zināšanas un kompetences stratēģiskajā komunikācijā, krīzes komunikācijā. Vadītāja brīvi komunicē dažādās auditorijās un situācijās. Izprot nepieciešamību krīzes laikā komunicēt ar vairākām ieinteresētajām pusēm, kas situāciju var uztvert atšķirīgi.	
Vadītāja nebaidās uzrunāt kolektīvu, lai noskaidrotu katru viedokli. Gan iekšējā, gan publiskajā komunikācijā pārliecināti pauž viedokli gan par savām personīgajām vērtībām un principiem, gan par iestādē kopīgi definētajām vērtībām.	Noorganizēt esošajam kolektīvam profesionālas mācības par konfliktu risināšanas un komunikācijas jautājumiem.
Izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes politikas jautājumiem. Iestādē īsteno darbību, ņemot vērā valstī noteiktos normatīvos tiesību aktus un caurskatāmību.	Popularizēt izglītības iestādes paveikto kā labas prakses piemēru valsts politikas īstenošanā – piedalīties vebināros,ursos par individualizētas mācību pieejas realizēšanas iespējām pirmsskolā.
Vadītājai ir plašas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem un aktualitātēm. Darbojas arī kā lektore un patstāvīgi izstrādā profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmas, saskaņojot tās Izglītības pārvaldē.	Izstrādāt un realizēt vismaz 2 jaunas profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmas (pedagogiem, skolotāju palīgiem), atbilstoši aktualitātēm.

### 3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

Vadītāja spēj būt iniciators sadarbībā ar pašvaldību - prezentējot iestādes stratēģiskās prioritātes, piedāvājot profesionālās kompetences pilnveides programmas.	Sadarbībā ar dibinātāju rast risinājumu iestādē esošā interneta uzlabošanai un e-klases ieviešanai.
Vadītāja ir politiski neitrāla, bet sociāli aktīva, kas ļauj bez ētiskām dilemmām piedalīties dažādās aktivitātēs.	Atkārtoti uzrunāt pašvaldību, lai rastu veidu, kā sadarbībā ar pārējām Sigulda pilsētas PII, atdzīvinātu "Jušu takas".
Kolektīvs ir atvērts dažādām pārmaiņām, drosmīgs ideju realizācijās.	Realizēt kampaņu "Uzdāvini ideju "Tornīšiem", iesaistīt izglītojamo vecākus pārmaiņu ieviešanā.
Vadītāja nodrošina iespēju un rosina pedagogus aktīvāk sadarboties. Izprot nepieciešamību apkopot, uzkrāt un publiskot pedagogu iegūto pieredzi.	Noorganizēt pieredzes apmaiņas pasākumus (par atbalsta pasākumiem pirmsskolā; sporta un mūzikas aktivitātēm pirmsskolā) ar citām pirmsskolām.
Vadītāja atvērta sadarbībai, izvēlas proaktīvu pieeju vecāku iesaistei izglītības iestādes darbībā.	
Uzklausa un labprāt ņem vērā vecāku viedokli, atbalsta iesaistīšanos iestādes prioritāšu noteikšanā un aktivitāšu plānošanā.	Deleģēt Iestādes padomei izstrādāt priekšlikumus par grupu komplektēšanu vasaras periodā.

### 3.4. Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagoģiskais kolektīvs nav novecojis, 72 % pedagogu ir vecumā līdz 45 gadiem. Pedagogi atvērti inovācijām, labprāt tās ievieš ikdienas darbā.	Regulāra un kvalitatīva pedagogu profesionālā pilnveide par bērnu speciālajām vajadzībām un IT prasmēm.
80% pedagogiem ir atbilstoša izglītība, 20 % studē atbilstošās studiju programmās.	
Pedagogi iesaistās savas profesionālās kompetences pilnveidē un dalās pieredzē ar labās prakses piemēriem. Attālināto mācību laikā nodrošināja bērnu vecākiem pieejamu daudzveidīgu mācību saturu, īstenošanai mājās.	Izstrādāt vienotu sistēmu kā iestādē strādājošie pedagogi dalās pieredzē/labās prakses piemēriem, ievērojot regularitāti un kopīgi izstrādātus kritērijus.
3 iestādes pedagogi Pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas procesā ieguva izglītības kvalitātes pakāpes. 19 pedagogu (no 25) noslodze ir no 0,858 līdz 1 pedagoģiskajai slodzei.	Iesaistīt pedagogus semināru un pieredzes skolu veidošanā, dalībā novada un valsts līmenī.
Pedagogu anketēšana EDURIO platformā. Iestādē tiek veikta arī darbinieku ikgadējā novērtēšana saskaņā ar vienotiem, pašvaldības izstrādātiem kritērijiem.	

### 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

2020./2021. mācību gadā PII "Tornīši" piedalījās Erasmus+ KA 3 projekta "Garīgās veselības veicināšana skolā" īstenošanā.

#### Projekta mērķi:

- Izveidot visaptverošu pieeju pierādījumos balstītas garīgās veselības veicināšanas programmas izstrādei un sistemātiskai ieviešanai skolās;
- veicināt skolēnu, skolotāju un ģimeņu garīgo veselību;

- atbalstīt pedagogu, skolu vadītāju un izglītības politikas veidotāju centienus integrēt garīgās veselības veicināšanu izglītībā nacionālā un starptautiskā mērogā.

### **Secinājumi:**

1. Pirmsskolas vecumā labākas sociāli emocionālās prasmes pārsvarā prognozē augstāku mācību motivāciju un nozīmīgi mazākas uzvedības problēmas.

- Pirmsskolas vecuma grupā mācību motivācija statistiski paaugstinājās no koeficienta 3,56 uz koeficientu 3,85, savukārt uzvedības problēmas statistiski samazinājās no koeficienta 1,52 uz koeficientu 1,47.

- Sociāli emocionālo prasmju attīstība augusi īpaši zēniem.

1. Šī programma ir liels ieguvums arī bērniem ar dažādām mācību grūtībām – uzlabojas bērnu motivācija un mācīšanās prasmes.

2. Apkopojot rezultātus par skolotāju labizjūtu, var secināt, ka pieaugusi skolotāju pārliecība par savu spēju veikt pedagoga darbu – efektīvi vadīt grupas darbu, īstenot mācību mērķus un iesaistīt izglītojamos.

### **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Iestādei noslēgts savstarpējās sadarbības līgums ar Latvijas Universitāti Erasmus+ projekta “Garīgās veselības veicināšana skolā” projekta ietvaros. Līgumi ar Latvijas Universitāti par prakses vietu nodrošināšanu un prakses organizēšanu studentiem.

### **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

#### **Prioritātes:**

- Sociāli emocionālās mācīšanās veicināšana (izprot un regulē savas emocijas, izvirza un sasniedz pozitīvus mērķus, izjūt un izrāda empātiju citiem, nodibina un uztur pozitīvas attiecības un pieņem atbildīgus lēmumus);
- dzīvesspēka veicināšana (spēj pārvarēt un veiksmīgi pielāgoties izaicinājumiem un grūtībām);
- sociālo, emocionālo un uzvedības problēmu mazināšana (veicināt sociāli pieņemtajām normām atbilstošas uzvedības veidošanos).

2020./2021.m.g. – Dalība projektā “Garīgās veselības veicināšana skolā”. 2021./2022.; 2022./2023.m.g. – “Garīgās veselības veicināšana skolā” programmas iekļaušana ikdienas mācību procesā.

### **7. Citi sasniegumi**

1. Mācību gada vidū, kad valstī bija noteikti dažādi ierobežojumi (nepulcēties, nepieļaut vecāku uzturēšanos izglītības iestādēs, aizliegums bērniem ierasties pirmsskolā ar savām mīļmantiņām u.c.) tika atvērtas 2 jaunas grupas. Sekmīgi rasti risinājumi, kā bērniem un viņu vecākiem iepazīties ar telpām, skolotājām (veidojām video ekskursijas un iepazīšanos).

2. Veikts telpu remonts, lai izveidotu virtuvi, kas aprīkota ar profesionālām virtuves iekārtām. Tādejādi nodrošināta ēdiena pagatavošanu un izdale uz vietas iestādē.

3. Sadarbībā ar vecākiem veikta teritorijas apzaļumošana – ierīkota jaunas košumkrūmu dobes, akcentējot iestādes galveno ieeju.