



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 90000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67970844, e-pasts: pasvaldiba@sigulda.lv
www.sigulda.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Nr. 6/2022

Siguldā

APSTIPRINĀTI
ar Siguldas novada pašvaldības domes
2022. gada 24. februāra lēmumu
(prot. Nr.5, 54. §)

Par līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrībām Siguldas novadā

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
41. panta pirmās daļas 2. punktu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Siguldas novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu Siguldas novadā reģistrētajām brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrībām (turpmāk – BUB) un kritērijus līdzfinansējuma izvērtēšanai un piešķiršanai.
2. Līdzfinansējumu BUB viena saimnieciskā gada ietvaros piešķir atbilstoši Pašvaldības domes apstiprinātā attiecīgā gada budžetā šim mērķim paredzētajiem finanšu līdzekļiem.
3. Līdzfinansējuma piešķiršanas mērķis ir atbalstīt Siguldas novadā reģistrēto BUB darbību, tādējādi īstenojot Ugunsdrošības un ugunsdzēsības likuma 7.panta 2.punktā noteikto pašvaldības uzdevumu ugunsdrošības un ugunsdzēsības jomā – atbalstīt brīvprātīgo ugunsdzēsēju organizāciju veidošanu pašvaldības teritorijā.

II. Nosacījumi līdzfinansējuma piešķiršanai

4. Lai varētu saņemt līdzfinansējumu, BUB Pašvaldībā līdz attiecīgā gada 15. novembrim iesniedz:
 - 4.1. iesniegumu, atbilstoši Noteikumu IV. nodaļā norādītajam;
 - 4.2. apliecinājumu par to, ka:
 - 4.2.1. BUB speciālais aprīkojums, ugunsdzēsības un glābšanas tehnika, inventārs, kas tiek izmantots ugunsgrēku dzēšanas un glābšanas darbos, atbilst šo darbu veikšanai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
 - 4.2.2. ugunsdzēsības autotransports (ja tāds ir BUB īpašumā vai nodots BUB lietošanā) ir labā tehniskā stāvoklī ar derīgu tehnisko apskati, kas reģistrēts saskaņā ar normatīvajiem aktiem un atbilst ugunsgrēku dzēšanas un glābšanas darbu tehnikas prasībām. Autocisternām ir operatīvā transportlīdzekļa statuss;
 - 4.2.3. BUB nodrošina, ka ugunsgrēku dzēšanu un ugunsdrošības un glābšanas darbus veic biedri, kuri ir apmācīti attiecīgo darbu veikšanai;
 - 4.2.4. veicot ugunsdzēsības un glābšanas darbus, BUB biedri lieto ugunsdzēsēja darbam paredzēto ugunsdzēsēja aizsargapģērbu un individuālos aizsardzības līdzekļus (ugunsdzēsēju aizsargtērpu, ugunsdzēsēju aizsargzābakus, ugunsdzēsēju

- aizsargcimdus, ugunsdzēsēju aizsargķiveri ar nolaižamu aizsargstiklu un karstumizturīgu zemķiveres pasegu);
- 4.2.5. BUB biedru, kuri piedalās ugunsdzēsības un glābšanas darbos, fiziskā un profesionālā sagatavotība ir tāda, kura atbilst minēto darbu veikšanas prasībām;
 - 4.2.6. BUB nodrošina regulāras apmācības biedru profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanai un pilnveidošanai;
 - 4.2.7. BUB nodrošina Pašvaldības izglītības iestāžu izglītojamo iesaisti izglītošanā un praktiskās apmācībās ugunsdrošības un civilās aizsardzības jautājumos;
 - 4.2.8. visi BUB biedri, kuri veic operatīvo vai preventīvo darbu, rīkojas atbilstoši valstī noteiktajām epidemioloģiskās drošības prasībām.
- 4.3. informāciju par BUB aktuālo materiāltehnisko nodrošinājumu;
 - 4.4. informāciju par brīvprātīgo ugunsdzēsēju skaitu BUB un tiem piešķirtajām kvalifikācijām, atsevišķi izdalot aktīvos BUB biedrus (biedri, kas laika posmā no iepriekšējā gada 1.novembra līdz attiecīgā gada 31.oktobrim ir bijuši vismaz uz 5 ugunsgrēku dzēšanas, glābšanas darbiem vai informatīvajiem/preventīvajiem pasākumiem);
 - 4.5. informāciju par izsaukumu skaitu Siguldas novadā laika posmā no iepriekšējā gada 1.novembra līdz attiecīgā gada 31.oktobrim un to laikā veiktajiem darbiem, atbilstoši Noteikumu pielikumā pievienotajai formai – 1. pielikums;
 - 4.6. vispārīgo informāciju par citiem finansējuma avotiem;
 - 4.7. informāciju par laika posmā no iepriekšējā gada 1.novembra līdz attiecīgā gada 31.oktobrim veiktajiem informatīvajiem un preventīvajiem pasākumiem Siguldas novada pašvaldības institūcijās, kur viena informatīvā / preventīvas pasākuma ilgums ir ne mazāks kā viena akadēmiskā stunda, kā arī dalību Pašvaldības pasākumu un svētku organizēšanā, atbilstoši Noteikumu pielikumā pievienotajai formai – 2. pielikums.
5. Līdzfinansējums katram nākamajam gadam tiek plānots, ņemot vērā informāciju, ko BUB iesniedzis Pašvaldībā, atbilstoši Noteikumu 4. punktam.
 6. BUB valde atbild par Pašvaldībai iesniegtās informācijas patiesumu.
 7. BUB ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai piešķirto līdzfinansējumu, ja tas netiek izlietots vai arī ir izlietots citiem mērķiem, atbilstoši Noteikumu 22.punktam.

III. Atbalstāmās aktivitātes un līdzfinansējuma apjoms

8. Pašvaldība, ņemot vērā BUB statūtos noteiktos darbības mērķus, līdzfinansējumu piešķir:
 - 8.1. darbības nodrošināšanai;
 - 8.2. tehniskās gatavības uzturēšanai;
 - 8.3. biedru fiziskās sagatavotības uzturēšanai;
 - 8.4. operatīvā numura uzturēšanai;
 - 8.5. reģistrētās tehnikas uzturēšanai un amortizācijas segšanai;
 - 8.6. autotransporta apdrošināšanai un tehniskās apskates izdevumu segšanai;
 - 8.7. ugunsgrēku dzēšanā un glābšanas darbos iesaistāmo BUB biedru kvalifikācijas paaugstināšanai un pilnveidei;
 - 8.8. biedru, kuri piedalās ugunsdzēsības un glābšanas darbos, nelaimes gadījumu apdrošināšanas izmaksām;
 - 8.9. degvielas iegādei un citu ikdienas/tādu izdevumu segšanai, kas ir nepieciešami un ir saistīti ar došanos uz izsaukumiem Siguldas novadā;
 - 8.10. inventāra, tajā skaitā inventāra, kas nepieciešams informatīvo un preventīvo pasākumu veikšanai, iegādei;
 - 8.11. tehniskā aprīkojuma iegādei;
 - 8.12. speciālā apģērba, ekipējuma un individuālo aizsardzības līdzekļu iegādei.
9. Līdzfinansējumu katrai BUB piešķir ne vairāk kā EUR 12 000 (divpadsmit tūkstoši *euro*) apmērā, summējot līdzfinansējumu BUB darbības nodrošināšanai, tehniskās gatavības uzturēšanai un biedru fiziskās sagatavotības uzturēšanai (A daļa), līdzfinansējumu par BUB iesaistīšanos ugunsgrēku dzēšanas un glābšanas darbos, informatīvo/preventīvo pasākumu

veikšanā Siguldas novadā un dalību Pašvaldības pasākumu un svētku organizēšanā (B daļa) un līdzfinansējumu par BUB biedru aktivitāti (C daļa). Līdzfinansējuma apmērs katrai BUB tiek aprēķināts, atbilstoši Noteikumu 3. pielikumā norādītajai aprēķina formai:

9.1. A daļa - līdzfinansējums 40 % apmērā no maksimālā līdzfinansējuma apmēra, kas paredzēts vienai BUB. Līdzfinansējuma apmērs tiek aprēķināts pēc šādas formulas:

$$A=V*0,4$$

A – BUB piešķiramā līdzfinansējuma apmērs;

V – maksimālais līdzfinansējuma apmērs vienai BUB.

9.2. B daļa - līdzfinansējums līdz 40 % no maksimālā līdzfinansējuma apmēra, kas paredzēts vienai BUB. Maksimālo līdzfinansējuma apmēru 40% saņem BUB, kurai laika posmā no iepriekšējā gada 1.novembra līdz attiecīgā gada 31.oktobrim ir bijis lielākais izbraukumu skaits uz notikuma vietām Siguldas novadā, veikto informatīvo/prevencijas pasākumu skaits Siguldas novadā, dalība Pašvaldības pasākumu un svētku organizēšanā (turpmāk – notikumi). Līdzfinansējuma apmērs pārējām BUB tiek aprēķināts pēc šādas formulas:

$$B=V*0,4 / M * M_A$$

B – BUB piešķiramā līdzfinansējuma apmērs;

V – maksimālais līdzfinansējuma apmērs vienai BUB;

M – lielākais kopējais notikumu skaits laika posmā no iepriekšējā gada 1.novembra līdz attiecīgā gada 31. oktobrim, kas bijis starp līdzfinansējuma pieprasītājiem;

M_A – līdzfinansējuma pieprasītāja notikumu skaits laika posmā no iepriekšējā gada 1.novembra līdz attiecīgā gada 31. oktobrim.

Izbraukumu skaitam uz ugunsgrēku dzēšanas un glābšanas darbiem Siguldas novadā tiek piemērots koeficients 2.

9.3. C daļa - līdzfinansējums līdz 20 % no maksimālā līdzfinansējuma apmēra, kas paredzēts vienai BUB. Maksimālo līdzfinansējuma apmēru 20% saņem BUB, kurai laika posmā no iepriekšējā gada 1.novembra līdz attiecīgā gada 31. oktobrim ir bijis lielākais vidējais aktīvo biedru skaits, kas gada laikā ir bijuši vismaz uz 5 ugunsgrēku dzēšanas un glābšanas darbiem, informatīviem/prevencijas pasākumiem vai piedalījušies Pašvaldības pasākumu un svētku organizēšanā. Līdzfinansējuma apmērs pārējiem BUB tiek aprēķināts pēc šādas formulas:

$$C=V*0,2 / N * N_A$$

C – BUB piešķiramā līdzfinansējuma apmērs;

V – maksimālais līdzfinansējuma apmērs vienai BUB;

N – lielākais vidējais aktīvo biedru skaits laika posmā no iepriekšējā gada 1. novembra līdz attiecīgā gada 31. oktobrim, kas bijis starp līdzfinansējuma pieprasītājiem;

N_A – līdzfinansējuma pieprasītāja vidējais aktīvo biedru skaits laika posmā no iepriekšējā gada 1.novembra līdz attiecīgā gada 31. oktobrim.

10. Noteikumos paredzēto Pašvaldības līdzfinansējumu BUB nepiešķir:

10.1. ja vairāk kā vienu gadu pirms iesnieguma līdzfinansējuma piešķiršanai iesniegšanas netiek veikta aktīva darbība (netiek veikti izbraukumi uz notikuma vietām, netiek veikti informatīvi/preventīvi pasākumi, nav dalība Pašvaldības pasākumu un svētku organizēšanā);

10.2. ja netiek iesniegta atskaite par piešķirtā līdzfinansējuma izlietojumu;

10.3. ja nav veikta piešķirtā līdzfinansējuma atmaksa Pašvaldībai gadījumos, kad tas nav izlietots, vai ir izlietots nepamatoti vai pretēji šajos Noteikumos norādītajam.

IV. Iesnieguma līdzfinansējuma saņemšanai iesniegšanas kārtība

11. Līdzfinansējuma saņemšanai nākamajā gadā (nākamais gads aiz attiecīgā gada) BUB līdz attiecīgā gada 15. novembrim iesniedz Pašvaldībai adresētu iesniegumu (turpmāk – Iesniegums) un Noteikumu 4.punktā norādīto informāciju.

12. Iesniegumā ir norādāma šāda informācija:
 - 12.1. līdzfinansējuma pieprasītājs;
 - 12.2. BUB bāzes vietas atrašanās adrese;
 - 12.3. kontaktinformācija, tajā skaitā, elektroniskā pasta adrese.
13. Parakstīto Iesniegumu kopā ar Noteikumu 4.punktā norādīto informāciju BUB iesniedz:
 - 13.1. klātienē Siguldas novada pašvaldībā (Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150) vai
 - 13.2. Siguldas novada pašvaldības Pakalpojumu centrā (Raina ielā 3, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150) vai
 - 13.3. nosūta pa pastu (datums uz pasta nosūtīšanas zīmoga nedrīkst būt vēlāks par attiecīgā gada 15.novembri) vai
 - 13.4. ar elektronisko parakstu nosūta uz Pašvaldības elektroniskā pasta adresi pasts@sigulda.lv.

V. Iesniegumu izvērtēšanas un lēmumu pieņemšanas kārtība

14. Pašvaldības Darba un civilās aizsardzības speciālists sadarbībā ar Pašvaldības Finanšu pārvaldi 20 dienu laikā pēc Iesnieguma un pārējās Noteikumu 4.punktā norādītās informācijas saņemšanas izvērtē Iesnieguma un tam pievienotajos dokumentos norādītās informācijas atbilstību Noteikumu prasībām.
15. Ja tiek konstatēts, ka Iesnieguma izvērtēšanai ir nepieciešama papildu informācija, tad uz BUB Iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi tiek nosūtīts attiecīgs lūgums, norādot termiņu papildus informācijas sniegšanai.
16. Ja Iesniegums un pieteiktais līdzfinansējums atbilst Noteikumu prasībām, Pašvaldības Darba un civilās aizsardzības speciālists sadarbībā ar Pašvaldības Finanšu pārvaldi, ievērojot Noteikumos noteiktos kritērijus līdzfinansējuma sadalei, sagatavo Pašvaldības domes sēdes lēmuma projektu finansējuma piešķiršanai.

VI. Finansējuma saņemšanas kārtība, saistības un kontrole

17. Ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc Pašvaldības budžeta apstiprināšanas attiecīgajam gadam un ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc finansējuma izlietojuma atskaites par iepriekšējo gadu apstiprināšanas (ja attiecināms) Pašvaldība ar BUB noslēdz līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanas un izlietošanas kārtību (turpmāk – Līgums), kurā norāda:
 - 17.1. līdzfinansējuma izlietošanas mērķus;
 - 17.2. piešķirtā līdzfinansējuma apmēru un tā izmaksāšanas kārtību;
 - 17.3. savstarpējo norēķinu kārtību, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumus.
18. Līdzfinansējums BUB tiek piešķirts avansa veidā saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
19. Līdzfinansējums tiek pārskaitīts uz Līgumā norādīto BUB norēķina kontu kredītiestādē, pamatojoties uz BUB iesniegtu rēķinu, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem.
20. BUB ir pienākums:
 - 20.1. piešķirto līdzfinansējumu izlietot atbilstoši šajos Noteikumos un Līgumā norādītajam līdzfinansējuma mērķim;
 - 20.2. līdz nākamā gada (nākamais gads pēc attiecīgā gada, par kuru piešķirts līdzfinansējums) 15.janvārim iesniegt Pašvaldībā:
 - 20.2.1. atskaiti par piešķirtā līdzfinansējuma par iepriekšējo gadu izlietojumu, atbilstoši pielikumā pievienotajai formai – 4. pielikums;
 - 20.2.2. BUB grāmatvedības izdevumus attaisnojošo dokumentu kopijas, kas noformētas atbilstoši normatīvo aktu prasībām un pamato līdzfinansējuma izlietojumu piešķirtajā apmērā.
21. Pašvaldības Darba un civilās aizsardzības speciālistam sadarbībā ar Pašvaldības Finanšu pārvaldi ir tiesības vest uzskaiti un veikt kontroli par piešķirtā līdzfinansējuma izlietošanu, tajā skaitā tiesības pieprasīt papildus informāciju vai paskaidrojumus BUB.
22. Ja līdzfinansējums netiek izlietots vai arī ir izlietots citiem mērķiem, Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt BUB un BUB ir pienākums atmaksāt piešķirto līdzfinansējumu šādā apmērā:
 - 22.1. pilnā apmērā (ja līdzfinansējums netika izlietots);

22.2. apmērā, kāds netika izlietots vai ir izlietots pretēji šajos Noteikumos un Līgumā norādītajam līdzfinansējuma mērķim.

VII. Noslēguma jautājumi

23. Noteikumi stājas spēkā ar to apstiprināšanas brīdi.
24. Līdzfinansējums 2022. gadam tiek piešķirts, ņemot vērā informāciju, ko BUB ir iesniedzis par 2021. gadu.

Priekšsēdētājs

(paraksts)

U. Mitrevics

Stājušies spēkā 2022. gada 24. februārī