



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 90000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67970844, e-pasts: pasvaldiba@sigulda.lv
www.sigulda.lv

NOLIKUMS Nr.11/2021

Siguldā

APSTIPRINĀTS
ar Siguldas novada pašvaldības domes
2021. gada 12. augusta lēmumu
(prot. Nr.6, 13.§)

Siguldas novada pašvaldības Sporta pārvaldes nolikums

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 73. panta pirmās daļas 1.punktu
un likuma "Par pašvaldībām"
41. panta pirmās daļas 2. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Siguldas novada pašvaldības Sporta pārvalde (turpmāk – Pārvalde) ir Siguldas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) administrācijas struktūrvienība, kuras darbības mērķis ir Pašvaldības politikas īstenošana sporta jomā un Pašvaldības iedzīvotāju aktīva un veselīga dzīvesveida un sasniegumu sportā veicināšana.
2. Par Pārvaldes izveidošanu, reorganizāciju un likvidāciju lemj Siguldas novada pašvaldības dome, pamatojoties uz pašvaldības domes Attīstības, uzņēmējdarbības un sporta komitejas (turpmāk – Komiteja) atzinumu.
3. Pārvalde ir tieši pakļauta Pašvaldības izpilddirektora vietniekam izglītības, kultūras un sporta jautājumos.
4. Pārvalde patstāvīgi un sadarbībā ar Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministriju, Latvijas Olimpisko komiteju, sporta veidu federācijām, biedrībām, pašvaldības iestādēm/struktūrvienībām un citām ieinteresētām organizācijām realizē Pašvaldības funkcijas sportā Siguldas novadā.
5. Finanšu līdzekļus Pārvalde saņem no Siguldas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem, mērķdotācijām, pašu ieņēmumiem, ziedojumiem un dāvinājumiem.

II. Pārvaldes funkcijas, uzdevumi un tiesības

6. Pārvaldes funkcijas un uzdevumi ir:
 - 6.1. sporta nozares darbības un attīstības plānošana un īstenošana Siguldas novadā;
 - 6.2. sporta, veselīga un aktīva dzīvesveida aktivitāšu pieejamības un publicitātes sekmēšana Siguldas novadā;
 - 6.3. sporta, veselīga un aktīva dzīvesveida pasākumu organizēšana, koordinēšana un sadarbības veicināšana sporta pasākumu norisē;
 - 6.4. Siguldas novada sportistu sasniegumu veicināšana un atbalsta sniegšana sporta aktivitāšu īstenošanai;
 - 6.5. Pārvaldes sporta infrastruktūras apsaimniekošana un attīstība;
 - 6.6. Pašvaldības un pašvaldības iestāžu sporta centru darbības koordinēšana;

- 6.7. Siguldas Sporta skolas pārraudzība attīstības jautājumos;
 - 6.8. veselības veicināšanas koordinēšana Siguldas novadā;
 - 6.9. Siguldas novada starpskolu sporta pasākumu organizēšana;
 - 6.10. lēmumu projektu sagatavošana Komitejas un Pašvaldības domes sēdēm Sporta pārvaldes kompetences ietvaros un Pašvaldības domes lēmumu un Komitejas atzinumu sporta jautājumos izpilde;
 - 6.11. Siguldas novada sporta nozares statistikas datu apkopošanu un analizēšana;
 - 6.12. līdzdarbošanās ar sportu saistītu pašvaldības, valsts un starptautisku projektu realizēšanā Siguldas novadā.
7. Pārvaldes tiesības:
- 7.1. pieprasīt un saņemt no Siguldas novada pašvaldības struktūrvienībām, izglītības iestādēm, sporta bāžu apsaimniekotājiem un citām valsts, nevalstiskajām un privātajām sporta organizācijām nepieciešamo informāciju saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
 - 7.2. iesniegt Pašvaldības domei un valsts institūcijām priekšlikumus par sporta attīstības jautājumiem;
 - 7.3. ierosināt un sagatavot apstiprināšanai domē ar sportu jomu saistītus dokumentus;
 - 7.4. veidot darba grupas, pieaicinot nozaru speciālistus lēmumu pieņemšanai;
 - 7.5. izstrādāt Pārvaldes organizēto sporta pasākumu nolikumus un iniciēt izmaiņas citu organizāciju rīkoto sporta pasākumu nolikumos, kas tiek organizēti Siguldas novadā un/vai ar Pašvaldības atbalstu;
 - 7.6. pārraudzīt un sniegt ierosinājumus par pašvaldības sporta infrastruktūras uzturēšanu kārtībā un noslogojumu;
 - 7.7. piedalīties Pašvaldības izveidoto komisiju, darba grupu, konsultatīvo padomju, kas izskata ar sporta nozari saistītus jautājumus, darbā;
 - 7.8. pārstāvēt Siguldas novada Pašvaldību citu institūciju rīkotajos pasākumos, semināros, sapulcēs, konferencēs saistībā ar sportu un veselības veicināšanu;
 - 7.9. sniegt atzinumus par Siguldas novadā notiekošajām sporta aktivitātēm;
 - 7.10. izvirzīt apbalvošanai Sigulda novada sporta nozares pārstāvjus, sportistus un sporta veicinātājus;
 - 7.11. sniegt maksas pakalpojumus atbilstoši Pašvaldības domē apstiprinātajam maksas pakalpojumu cenrādī.

III. Pārvaldes darbinieku kompetence un Pārvaldes darbības tiesiskuma nodrošinājuma mehānisms

- 8. Pārvaldes struktūra noteikta pašvaldības amatu sarakstā, ko apstiprina ar domes lēmumu.
- 9. Pārvaldi vada tās vadītājs, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba Pašvaldības izpilddirektors.
- 10. Pārvaldes vadītājs:
 - 10.1. nodrošina Pārvaldes darbības tiesiskumu, Pārvaldes iekšējās kontroles pārbaudes sistēmas izveidošanu un darbību;
 - 10.2. ir atbildīgs par Pārvaldes darbību un atbilstoši savām funkcijām un tiesībām plāno un organizē Pārvaldes darbību un kontrolē noteikto uzdevumu izpildi;
 - 10.3. izskata fizisko un juridisko personu iesniegumus, priekšlikumus un sūdzības atbilstoši Pārvaldes kompetencei;
 - 10.4. ir tiesīgs parakstīt Siguldas novada komandas pieteikumus dalībai sporta sacensībās un veikt sportistu akreditāciju;
 - 10.5. ir tiesīgs savas kompetences ietvaros Pašvaldības vārdā parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktus, preču - pavadzīmes rēķinus gadījumos, ja preces vai pakalpojuma saņemšanai netiek slēgts līgums;
 - 10.6. veic citus pienākumus atbilstoši Pārvaldes nolikumam, amata aprakstam un Pašvaldības nolikumam;

- 10.7. organizē Pārvaldē lietvedības un statistikas uzskaiti atbilstoši Pašvaldības iekšējā normatīvajā aktā par lietvedību paredzētajai kārtībai;
- 10.8. atbild par Pārvaldes pārziņā esošo budžetu plānošanu un izpildi.
11. Pārvaldes vadītāja aizvietotāji Pārvaldes vadītāja prombūtnes laikā ir tiesīgi Pašvaldības vārdā parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktus, preču – pavadzīmes rēķinus gadījumos, ja preces vai pakalpojuma saņemšanai netiek slēgts līgums.
12. Pārvaldes pakļautībā esošie darbinieki darbojas saskaņā ar darba līgumiem, amatu aprakstiem, rīkojumiem, un ir atbildīgi par savu pienākumu izpildi.
13. Pārvalde savu funkciju izpildei un uzdevumu veikšanai iesaista citas Pašvaldības struktūrvienības, iestādes.
14. Pārvaldes amatpersonas vai darbinieka faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu pārvaldes vadītājam. Pārvaldes vadītāja lēmumu par amatpersonas vai darbinieka faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu izpilddirektoram. Pārvaldes vadītāja faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu izpilddirektoram. Izpilddirektora lēmumu par pārsūdzēt tiesā.
15. Pārvaldes amatpersonas izdotos administratīvos aktus var apstrīdēt Pašvaldības domē. Pašvaldības domes lēmumus var pārsūdzēt tiesā.

IV. Noslēguma jautājums

16. Šis nolikums stājas spēkā 2021.gada 1.oktobrī, ja ar domes lēmumu nav noteikts cits nolikuma spēkā stāšanās datums.
17. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu Siguldas novada pašvaldības domes 2017. gada 19. oktobra nolikumu Nr. 31/2017 “Siguldas novada pašvaldības Sporta pārvaldes nolikums” (prot. Nr. 18, 1.§).

Priekšsēdētājs

(*paraksts*)

U.Mitrevis