



SIGULDAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000048152

Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, tālrunis: 67970844, fakss: 67971371, e-pasts: dome@sigulda.lv
AS "SEB banka", norēķinu konts: LV15UNLA0027800130404, kods: UNLALV2X

NOLIKUMS Nr.17/2016 Siguldā

APSTIPRINĀTS
ar Siguldas novada Domes
2016.gada 12.oktobra lēmumu
(protokols Nr.16, §20)

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu*

Siguldas novada festivālu mērķprogrammas līdzfinansēšanas konkursa nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Siguldas novada festivālu mērķprogrammas līdzfinansēšanas konkursa (turpmāk – Konkurss) nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka Konkursa organizācijas, norises un Siguldas novada Domes (turpmāk – Dome) līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību kultūras un mākslas festivālu (turpmāk – Festivāls) īstenošanai.
2. Konkursu katru gadu, vienu reizi gadā, organizē Dome un tā mērķis ir atlasīt un finansiāli atbalstīt mākslinieciski kvalitatīvu un publiski pieejamu Festivālu rīkošanu Siguldā.
3. Konkursa ietvaros ir iespējams saņemt līdzfinansējumu, kas nepārsniedz 50% no attiecīgā Festivāla kopējām izmaksām, ņemot vērā Nolikuma 25.punktā noteikto līdzfinansējuma apmēru Festivālam atkarībā no piešķirtās kategorijas.
4. Nolikuma izpratnē Festivāls ir konceptuāli pārdomāta, atlasīta un producēta kultūras pasākumu programma, kas tiek piedāvāta kā vienots veselums un kuras:
 - 4.1. mērķis ir akcentēt kādas konkrētas kultūras jomas, starpkultūru, vienas vai vairāku mākslas jomu prezentāciju un attīstību, veidojot īpašu sabiedrības tikšanās platformu noteiktai mērķauditorijai;
 - 4.2. uzdevums ir radīt īpašus mākslas darbus un notikumus, kas tiecas sasniegt augstu kvalitāti un savā formā atšķiras no regulāra kultūras procesa.
5. Lai Festivālu pieteiktu konkursam, tam ir jāatbilst šādiem Siguldas novada Kultūras nozares attīstības stratēģijā 2016.–2020.gadam noteiktiem uzdevumiem:
 - 5.1. veidot radošu, uz kvalitāti vērstu kultūras pasākumu piedāvājumu četru kultūras gadalaiku koncepta ietvaros, katrā gadalaikā īstenojot prioritāro tematisko līniju;
 - 5.2. veidot daudzveidīgu un kvalitatīvu kultūras piedāvājumu, akcentējot Siguldas novada kultūrvides unikalitāti un kopienas tradīcijas;
 - 5.3. aktivizēt materiālā un nemateriālā kultūras mantojuma iesaisti aktuālajos kultūras un sabiedrības procesos;

- 5.4. veicināt Siguldas novada kultūras pakalpojumu atpazīstamību Latvijas un starptautiskā mērogā.
6. Paziņojums par Konkursa izsludināšanu, paredzot pieteikšanās termiņu ne mazāku kā vienu mēnesi, tiek publicēts Siguldas novada informatīvajā izdevumā “Siguldas Novada Ziņas” un pašvaldības mājaslapā internetā: www.sigulda.lv.

II. Pieteikšanās dalībai Konkursā

7. Piedalīties Konkursā un pieteikties līdzfinansējumam var biedrība vai nodibinājums, kuras statūtos norādītais pamatdarbības veids ir ar kultūru un/vai mākslu saistīta darbība (turpmāk – Pieteicējs). Konkursa pieteikumu (turpmāk – Pieteikums) skaits vienam Pieteicējam nav ierobežots.
8. Pieteikums Konkursam jāiesniedz līdz paziņojumā par Konkursa izsludināšanu noteiktajam termiņam:
- 8.1. personīgi Siguldas novada Kultūras pārvaldē, vienlaicīgi elektronisko Pieteikuma versiju nosūtot uz e-pasta adresi kultura@sigulda.lv;
- 8.2. vai elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi kultura@sigulda.lv un parakstot ar drošu elektronisko parakstu.
9. Pieteikumi, kas iesniegti pēc noteiktā termiņa vai nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām, bez izskatīšanas tiek atdoti vai nosūtīti Pieteicējam pasta sūtījumā.
10. Pieteikums jāiesniedz latviešu valodā uz A4 formāta lapām, datorsalikumā, vienā nedalāmā dokumentu paketē ar sanumurētām lapām Nolikuma 11. punktā norādītajā secībā. Dokumentiem, kas pievienoti citā valodā, jāpievieno tulkojums.
11. Pieteikumā ir jāiekļauj šādi dokumenti:
- 11.1. pieteikuma satura rādītājs;
- 11.2. pieteikuma veidlapa (Pielikums Nr.1), tā jāparaksta Pieteicējam (personai, kura tiesīga rīkoties biedrības vai nodibinājuma vārdā) un Festivāla kontaktpersonai;
- 11.3. apraksts (Pielikums Nr.2), kurā izklāstīta Festivāla būtība, programma un tās īstenošanas stratēģija, mērķauditorija, informācija par Festivāla realizētāju pieredzi, informācija par plānoto publicitāti;
- 11.4. tāme (Pielikums Nr.3), kurā jānorāda visas izmaksu pozīcijas, to atšifrējumus un pamatojums, Festivāla realizācijai nepieciešamās kopējās izmaksas un ieņēmumus (tai skaitā visas nodevas, nodokļus, u.c. maksājumus; biļešu cenas);
- 11.5. Pieteicēja (personas, kura tiesīga rīkoties biedrības vai nodibinājuma vārdā) parakstīts apliecinājums (Pielikums Nr.4).
12. Nolikuma 11.punkta prasības attiecas uz katru iesniegto Pieteikumu, tai skaitā arī uz Pieteikumu, kas tiek iesniegts atkārtoti, pa posmiem vai ar turpinājumiem.
13. Pieteicējs ir tiesīgs pirms Pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto Pieteikumu.

III. Konkursa komisija, tās tiesības un pienākumi

14. Konkursa komisiju (turpmāk – Komisija) izveido ar Domes lēmumu, tās organizatorisko darbu nodrošina Siguldas novada Kultūras pārvalde.
15. Komisija vērtē Konkursam iesniegtos Pieteikumus, noraida Nolikumam neatbilstošus Pieteikumus (Pielikums Nr. 5, 1.daļa) un nosaka piešķiramā līdzfinansējuma apjomu.
16. Komisija sastāv no septiņiem locekļiem, tai skaitā Komisijas priekšsēdētāja.
17. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdēs piedalās ne mazāk kā pieci Komisijas locekļi.
18. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas lēmumi tiek pieņemti Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis klātesošo Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
19. Komisijas sēde tiek protokolēta. Protokolēšanu nodrošina Siguldas novada Kultūras pārvalde. Protokolu paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi un Komisijas sekretārs, kurš nav Komisijas loceklis.

20. Komisijai ir tiesības:
 - 20.1. izvērtēt Konkursam iesniegtos Pieteikumus, noteikt atbalstāmos Festivālus un tiem piešķirtā līdzfinansējuma apmēru;
 - 20.2. iesniegt Domē Konkursa rezultātus apstiprināšanai un līdzfinansējuma piešķiršanai no kārtējā gada Siguldas novada pašvaldības budžeta programmā "Festivālu mērķprogramma" plānotajiem līdzekļiem;
 - 20.3. lemt par iesniegto Pieteikumu noraidīšanu saistībā ar to neatbilstību Nolikuma prasībām;
 - 20.4. lūgt Pieteicējam precizēt Pieteikumā ietverto informāciju, ja tas nepieciešams iesniegtā Pieteikuma vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu, līdz kuram jāsniedz atbilde;
 - 20.5. pieaicināt Komisijas darbā neatkarīgus ekspertus atzinumu sniegšanai;
 - 20.6. veikt aritmētisko kļūdu labojumus Pieteikumos;
 - 20.7. pagarināt Pieteikumu iesniegšanas un citus termiņus, informējot par to Pieteicējus;
 - 20.8. sniegt atbildes uz ieinteresēto personu uzdotajiem jautājumiem;
 - 20.9. veikt citas darbības atbilstoši Nolikumam.

IV. Pieteikumu vērtēšana

21. Konkursa ietvaros iesniegto Pieteikumu vērtēšana notiek divās kārtās (Pielikums Nr.5):
 - 21.1. pirmajā kārtā Komisija vērtē atbilstību Nolikumam, ja pieteikums neatbilst Nolikumam, tas otrajā kārtā netiek vērtēts; Komisija nevērtē arī tos Pieteikumus, kurus paredzēts īstenot līdz Komisijas lēmuma pieņemšanai un Konkursa rezultātu paziņošanai;
 - 21.2. otrajā kārtā Komisija veic pieteiktā Festivāla novērtējumu pēc šādiem kritērijiem:
 - 21.2.1. Festivāla mērķa un aktivitāšu atbilstība "Siguldas novada kultūras stratēģijā 2016.–2020.gadam" noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem;
 - 21.2.2. Festivāla ieguldījums Siguldas novada atpazīstamības un publicitātes veidošanā;
 - 21.2.3. Festivāla norises vietas izvēle;
 - 21.2.4. Festivāla norišu pieejamība sabiedrībai;
 - 21.2.5. Siguldas novada iedzīvotāju lojalitātes programmas apmērs;
 - 21.2.6. Festivāla ilglaicīgums Siguldas novadā;
 - 21.2.7. Festivāla norises laika atbilstība publisko pasākumu sezonālībai;
 - 21.2.8. plānotais apmeklētāju skaits;
 - 21.2.9. apmeklētājiem piedāvāto aktivitāšu daudzveidība Festivāla papildus programmā/ piedāvājumā;
 - 21.2.10. Festivāla kvalitāte un/ vai ieguldījums kultūras mantojuma saglabāšanā un popularizēšanā;
 - 21.2.11. Festivāla novitāte;
 - 21.2.12. Festivāla ietekme uz vidi un vides ilgtspējības nodrošināšanu;
 - 21.2.13. Festivāla budžets un tā organizatora kapacitāte Festivāla realizācijā;
 - 21.2.14. festivāla organizatora pieredze un atpazīstamība.
22. Vērtējot Pieteikumus, Komisija vērtē arī Pieteikumam pievienotajā tāmē ietverto pozīciju atbilstību Konkursa atbalstāmajām un neatbalstāmajām izmaksām:
 - 22.1. atbalstāmās izmaksas (ieskaitot attiecīgos nodokļus):
 - 22.1.1. mākslinieciskā, tehniskā un administratīvā personāla izmaksas, t.sk. atlīdzība;
 - 22.1.2. producēšanas un tehniskā nodrošinājuma izmaksas;
 - 22.1.3. Festivāla norises vietas izmaksas;
 - 22.1.4. Festivāla īstenošanai nepieciešamo materiālu un aprīkojuma iegāde un aprīkojuma noma;
 - 22.1.5. ceļa un uzturēšanās izdevumi Festivālā iesaistītajiem ārvalstu māksliniekiem;
 - 22.2. neatbalstāmās izmaksas:
 - 22.2.1. Pieteicēja materiāli tehniskās bāzes uzlabošanas izmaksas;
 - 22.2.2. izmaksas, kuras Festivālā finansē no citiem finanšu avotiem;
 - 22.2.3. pabalsti, prēmijas, naudas balvas, komandējumi un citi līdzīgi maksājumi privātpersonām;
 - 22.2.4. prezentāciju izdevumi;

- 22.2.5. procentu maksājumi, zaudējumu atlīdzības un parādu dzēšana.
23. Iesniegto Pieteikumu izvērtēšana notiek bez Pieteicēja klātbūtnes.
 24. Katrs Komisijas loceklis vērtē Pieteikumus atsevišķi, rezultātu veido Komisijas locekļu vidējais vērtējums.
 25. Festivāls pēc vērtēšanas otrajā kārtā iegūtā novērtējuma (punktu skaita) kvalificējas kādai no iespējamām Festivāla līdzfinansējuma piešķiršanas kategorijām (Pielikums Nr.5):
 - 25.1. **A kategorijas līdzfinansējums** – no 7 000,00 EUR līdz 25 000,00 EUR – Festivāliem, kuru Pieteikums novērtējumā ieguvis 25 un vairāk punktu no 43 maksimāli iespējamajiem;
 - 25.2. **B kategorijas līdzfinansējums** – no 2 000,00 EUR līdz 7 000, 00 EUR – Festivāliem, kuru Pieteikums novērtējumā ieguvis no 20 līdz 24 punktiem no 43 maksimāli iespējamajiem;
 - 25.3. **C kategorijas līdzfinansējums** – no 1 000,00 EUR līdz 2 000,00 EUR – Festivāliem, kuru Pieteikums novērtējumā ieguvis no 15 līdz 19 punktiem no 43 maksimāli iespējamajiem.
 26. Nolikuma ietvaros piešķirtais līdzfinansējuma apmērs ir maksimālā summa, ko Pieteicējs var saņemt Festivāla atbalstam no Domes.
 27. Lēmumu par Konkursa rezultātiem Komisija pieņem ne vēlāk kā 14 darba dienu laikā pēc Pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
 28. Ja Komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts kāda iesniegtā Pieteikuma izskatīšanā, viņš par to informē pārējos Komisijas locekļus un nepiedalās attiecīgā Pieteikuma apspriešanā un vērtēšanā.
 29. Konkursa rezultātus par atbalstītajiem Festivāliem un piešķiramā līdzfinansējuma apmēru apstiprina Dome, ņemot vērā Nolikuma 27.punktā minēto Komisijas lēmumu.
 30. Konkursā atbalstīto Festivālu saraksts tiek publicēts pašvaldības mājaslapā internetā: www.sigulda.lv.
 31. Siguldas novada Kultūras pārvalde Pieteicējus par Domes lēmumu informē rakstiski ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē, nosūtot vēstuli uz pieteikuma veidlapā norādīto e-pasta adresi.
 32. Konkursā neatbalstītos Pieteikumus to Pieteicēji var saņemt Siguldas novada Kultūras pārvaldē trīs mēnešu laikā pēc Konkursa rezultātu paziņošanas, pretējā gadījumā pēc gada pieteikumi tiek iznīcināti.

V. Līdzfinansējuma saņemšanas kārtība, saistības un kontrole

33. Ar Konkursā atbalstīto Pieteicēju, pamatojoties uz Domes lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, Domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības, kultūras un sporta jautājumos slēdz līdzfinansēšanas līgumu (turpmāk – Līgums).
34. Ar Līguma noslēgšanas brīdi Konkursā atbalstītais Pieteicējs kļūst par līdzfinansējuma saņēmēju (turpmāk – Līdzfinansējuma saņēmējs).
35. Konkursa ietvaros Domes piešķirtais līdzfinansējums var tikt izmantots tikai attiecīgā gada budžeta ietvaros.
36. Līgums jānoslēdz triju mēnešu laikā pēc Domes lēmuma pieņemšanas. Ja noteiktajā laikā Līgums netiek noslēgts, attiecīgajam ar Domes lēmumu atbalstītajam Pieteicējam zūd tiesības uz līdzfinansējuma saņemšanu un Līguma noslēgšanu.
37. Pieteicējs, ar kuru tiek slēgts Līgums, pirms Līguma noslēgšanas iesniedz precizētu Festivāla tāmī (pielikums Nr.4) un precizētu Festivāla sagatavošanas plānu atbilstoši Nolikuma Pielikuma Nr.3 2.punktam, kas tiek pievienoti Līguma pielikumā un ir Līguma neatņemamās sastāvdaļas. Izmaiņas Festivāla precizētajā tāmī norādītajā kopējā līdzfinansējuma apmērā nedrīkst pārsniegt 10% no Pieteikumā iesniegtā līdzfinansējuma apmēra, bet tas nemaina attiecīgajam Līdzfinansējuma saņēmējam Domes piešķirtā līdzfinansējuma apmēru.
38. Līgumā tiek noteikta šāda līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība:
 - 38.1. avansa maksājums līdz 40 % no kopējās attiecīgā Festivāla īstenošanai piešķirtās līdzfinansējuma summas, kas tiek pārskaitīts līdzfinansējuma saņēmējam 15 dienu laikā no Līguma noslēgšanas un attiecīgā rēķina, kas sagatavots normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā,

piestādīšanas Domes Finanšu pārvaldei, dienas;

38.2. atlikušie 60% no kopējās piešķirtās līdzfinansējuma summas pēc Festivāla norises, 15 dienu laikā no Līguma noslēgšanas un attiecīgā rēķina, kas sagatavots normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, piestādīšanas Domes Finanšu pārvaldei, dienas.

39. Līdzfinansējumu ieskaita Līdzfinansējuma saņēmēja kontā un/vai Domei nodrošinot atsevišķu pozīciju realizāciju līgumā noteiktajā kārtībā piešķirtā finansējuma apmērā.
40. Festivāla īstenošanas termiņu izmaiņas, kā arī citi grozījumi un papildinājumi, kas radušies Festivāla īstenošanas gaitā, ir spēkā tad, ja Dome un finansējuma saņēmējs par to ir vienojušies rakstveidā.
41. Dome Līgumā norāda tās atbildīgo personu par Līguma izpildi, kura ir tiesīga un kurai ir pienākums veikt līdzfinansējuma izlietojuma pārbaudi, fiksējot to pārbaudes aktā.
42. Līdzfinansējuma saņēmējs viena mēneša laikā pēc Festivāla īstenošanas beigu datuma iesniedz Siguldas novada Kultūras pārvaldei realizētā Festivāla atskaiti (Pielikums Nr.6) un finansējuma izlietojuma atskaiti (pielikums Nr.7) ar attaisnojošo grāmatvedības dokumentu un maksājumu uzdevumu kopijām, kā arī elektroniski sagatavotu informāciju, nosūtot to uz e-pasta adresi: kultura@sigulda.lv, par Festivāla norisi un rezultātiem.
43. Ja līdzfinansējuma saņēmējs Festivālu neīsteno vai tas netiek īstenots noteiktajā termiņā un atbilstoši iesniegtajam Pieteikumam vai piešķirtais līdzfinansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem un tiek fiksēti finanšu pārkāpumi, piešķirtais līdzfinansējums Līdzfinansējuma saņēmējam ir jāatmaksā Domei pilnā apmērā, pārskaitot to uz Līguma rekvizītos norādīto Domes kontu, viena kalendārā mēneša laikā no dienas, kad ir saņemts attiecīgais paziņojums no Domes Finanšu pārvaldes.

VI. Noslēguma jautājums

44. Atzīt par spēku zaudējušu Siguldas novada Domes 2014.gada 17.decembra nolikumu „Konkursa nolikums par finansējuma piešķiršanu festivālu organizēšanai Siguldas novadā” (protokols Nr. 23, §4).

Priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

U.Mitrevis