

Siguldā

APSTIPRINĀTI
ar SIA "Siguldas Sporta serviss"
2016.gada 7. novembra
Dalībnieku sapulces lēmumu (prot. Nr.9, 1§)

Nekustamā īpašuma telpu Ata Kronvalda ielā 7a, Siguldā, Siguldas novadā, nomas tiesību izsoles noteikumi

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsole tiek organizēta saskaņā ar 2016.gada 7.novembra SIA "Siguldas Sporta serviss" Dalībnieku sapulces lēmumu „Par nekustamā īpašuma telpu Ata Kronvalda ielā 7a, Siguldā, Siguldas novadā, iznomāšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu”.
2. Iznomātājs – SIA "Siguldas Sporta serviss" (turpmāk – Sabiedrība) saskaņā ar Siguldas novada Domes 2016.gada 2. novembra lēmumu (prot.Nr.17, §16) "Par Siguldas sporta centra iznomāšanu SIA "Siguldas Sporta serviss”.
3. Nomnieks – izsoles dalībnieks, kurš neapdzīvojamo telpu nomas tiesību izsolē piedāvājis augstāko nomas maksu, un ar kuru Sabiedrība noslēgusi nomas līgumu.
4. Nomas tiesību izsoli rīko SIA "Siguldas Sporta serviss" nekustamā īpašuma izsoles komisija (turpmāk tekstā - Komisija), ievērojot 08.06.2010. Ministru kabineta noteikumus Nr.515 "Noteikumi par valsts un pašvaldības mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līgumu tipveida nosacījumiem", kā arī šos noteikumus. Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
5. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt pašvaldības nekustamā īpašuma Ata Kronvalda ielā 7a, Siguldā, Siguldas novadā, (būves kadastra apzīmējums 80150023203003) telpu 87.7 kv.m platībā nomnieku (turpmāk – Telpas), kurš piedāvās izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesisko attiecību nodibināšanai ar Sabiedrību.
6. Mutiskās izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) ir sagatavoti saskaņā ar Ministru kabineta 2010. gada 8.jūnija noteikumiem Nr. 515 "*Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas tipveida nosacījumiem*".
7. Noteikumi nosaka kārtību, kādā mutiskā izsolē tiks piešķirtas nomas tiesības uz Noteikumu 5. punktā minētajām telpām.
8. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma – Telpu nomas maksas par 1 (vienu) mēnesi, vairāksolīšana. Nomas tiesību pretendents, kurš piedāvās augstāko Telpu nomas maksu par 1 (vienu) mēnesi, tiks atzīts par izsoles uzvarētāju.
9. Telpas paredzēts izmantot ar mērķi - sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana.
10. Katrs nomas tiesību pretendents var piedalīties izsolē un iegūt pašvaldības nekustamā īpašuma Ata Kronvalda ielā 7a, Siguldā, Siguldas novadā Telpu nomas tiesības līdz 2020. gada 31.decembrim.
11. Izsoles sākotnējā Telpu nomas maksa par **1 (vienu) kalendāro mēnesi – 880,00 EUR** (astoņi simti astoņdesmit euro un 00 centi) un PVN, pamatojoties uz 08.06.2010. Ministru kabineta noteikumiem Nr.515 "Noteikumi par valsts un pašvaldības mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līgumu tipveida nosacījumiem" 60. un 67.punktu.

12. Viens Telpu izsoles solis tiek noteikts **20.00 EUR** (divdesmit eiro, 00 centi) **un PVN** apmērā par 1 (vienu) kalendāro mēnesi.
13. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties elektroniski Siguldas novada pašvaldības mājaslapā www.sigulda.lv.
14. Komisijas pienākumi:
 - 14.1. publicēt informāciju par izsoli interneta vietnē www.sigulda.lv;
 - 14.2. organizēt nomas tiesību pretendentu registrāciju;
 - 14.3. registrētajiem nomas tiesību pretendentiem izsniegt apliecību un registrāciju ar kārtas numuru;
 - 14.4. nodrošināt izsoles procedūru;
 - 14.5. protokolēt izsoles gaitu.
15. Komisijas locekļi nedrīkst būt nomas tiesību pretendenti, kā arī tieši vai netieši ieinteresēti izsoles iznākumā.

II. Izsoles objekts

16. Izsoles objekts ir Siguldas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Ata Kronvalda ielā 7a, Siguldā, Siguldas novadā, sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas Telpu 87.7 kv.m platībā nomas tiesības, kas tiek izsolītas atklātā mutvārdu izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole). Telpas atrodas Siguldas Sporta centra būvē ar kadastra apzīmējumu 80150023203003 (telpa atzīmēta plānā, kas ir pievienots izsoles noteikumiem kā pielikums Nr.1).
17. Nomas līgums tiek slēgts līdz 2020. gada 31. decembrim.
18. Telpu labiekārtojums: visa nepieciešamā infrastruktūra (ūdens, kanalizācija, elektrība, centrālā apkure). Vējtvēris (Telpa Nr 154), virtuves zona (telpa Nr.176) sastāv no: 2 izlietnēm ar jaucejkrānu, flīzetas. WC (telpa Nr.177) sastāv no tualetes poda un izlietnes ar jaucejkrānu. Kafējnīcas klientu zona (telpa Nr.156) sastāv no kafējnīcas letes ar izlietni un jaucejkrānu, 6 bāra krēsliem, 3 augstajiem bāra galdiem ar 9 augstajiem krēsliem, 10 zemiem kafējnīcas galdiem ar 10 krēsliem un mīksto mēbeļu zonu pie galdiem. Dizaina lampas pie kafējnīcas letes un virs zemajiem galdiņiem. Ūdens atrakciju un atpūtas parkā bāra lete ar 6 bāra krēsliem.

III. Pušu tiesības un pienākumi

19. Nomnieks nodrošina Nomas objektā kvalitatīvu kafējnīcas darbību, tai skaitā publiski pieejamu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, kas iekļauj bezalkoholisko un alkoholisko dzērienu, auksto uzskodu, auksto ēdienu gatavošanu un tirgošanu. Nomnieks apņemas uzsākt darbību 14 (četrpadsmit) dienu laikā no līguma un pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas brīža;
20. Iznomātājs, ja Nomnieks pilda visas Līgumā noteiktās saistības, garantē tam Līguma darbības laikā Telpu lietošanu bez jebkāda traucējuma no Iznomātāja vai kādas citas personas puses, kura uz to pretendētu ar Iznomātāja pilnvarojumu vai starpniecību.
21. Iznomātājam ir tiesības Nomnieka klātbūtnē apsekot Telpas, lai pārlicinātos, vai tā tiek ekspluatēta un izmantota atbilstoši Līguma noteikumiem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, netiek bojāta vai postīta. Pēc Iznomātāja pieprasījuma Nomnieks nodrošina savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un parakstīšanā.
22. Telpu lietošanā Nomnieks apņemas rīkoties saskaņā ar Latvijas Republikā un Siguldas

- novadā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Veicot nepieciešamos pasākumus Telpu uzturēšanai un uzkopšanai, kā arī uzlabojumus tajā, Nomnieks rīkojas saskaņā ar Līgumu, spēkā esošiem attiecināmiem normatīviem aktiem, nodrošinot, ka Telpu stāvoklis nepasliktinās Līguma darbības laikā, izņemot dabīgo nolietojumu.
23. Nomnieks nodrošina un atbild par ugunsdrošības, darba drošības, sanitāro un citu valsts vai pašvaldības institūciju reglamentējošo noteikumu un prasību ievērošanu, kā arī atbild par Telpu konstrukciju un mēbeļu pasargāšanu no bojājumiem.
 24. Iznomātājs nav atbildīgs par Nomnieka un trešo personu mantu, kas atrodas Telpās.
 25. Iznomātājam ir tiesības Telpās pārbaudīt komunālo mēraparātu rādījumus, veikt Telpu kopējo inženiertehnisko tīklu un sistēmu apkopi, remontu, garantijas servisa darbus, par darbu veikšanas laiku informējot Nomnieku, un pēc iespējas tādā laikā, lai tas netraucētu Nomnieka darbību Telpās.
 26. Nomnieks nodrošina tirdzniecības vietai atbilstošus traukus un noformējumu, attiecīgi ūdens atrakciju un atpūtas zonai nodrošinot tāda veida traukus, kas neieklauj stiklu, porcelānu vai keramiku.
 27. Telpām jābūt pieejamām apmeklētājiem Siguldas Sporta centra darba laikā, attiecīgi kafejnīcas klientu zonai (Pielikums Nr. 1, Nr.156) un tās atbalstošajām telpām (Pielikums Nr.1, Nr. 176, Nr.177) kopējam centra darba laikam, savukārt ūdens atrakciju un atpūtas parka telpām atbilstoši ūdens atrakciju un atpūtas parka darba laikam. Iznomātājs var mainīt darba laikus, vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš saskaņojot ar nomnieku.
 28. Nomnieks nodrošina kafejnīcas darbību un publisku pieejamību Nomnieka rīkoto sporta un citu publisko pasākumu laikā;
 29. Nomnieks atbild par viņam lietošanā (nomā) nodoto Telpu apsaimniekošanu un sedz visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus, komunālos maksājumus: saskaņā ar skaitītāju rādījumiem apmaksā izdevumus par elektrību, ūdeni, kanalizāciju. Proporcionāli nomāto telpu platībai nomnieks maksā par apkuri un apsardzi (87.7m² kopējā platība). Nomnieks par saviem līdzekļiem ierīko telefonu un internetu. Tāpat arī proporcionāli iznomāto telpu platībai maksā zemes nomas maksu.
 30. Nomnieks nodrošina Telpu uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Līguma darbības laikā nomnieka pienākums ir veikt nepieciešamās darbības, lai Telpu tehniskais stāvoklis nepasliktinātos.
 31. Nomnieka pienākums ir laicīgi nokārtot un uzturēt aktuālas visas sabiedriskai ēdināšanai nepieciešamās atļaujas, kā arī licenci alkohola tirdzniecībai.
 32. Nomniekam, ja nepieciešams, par saviem līdzekļiem ir tiesības telpā veikt iekšējā interjera uzlabošanas vai telpu labiekārtošanas darbus, iepriekš saskaņojot ar Iznomātāju rakstveidā.
 33. Nomniekam ir pienākums ievērot Siguldas Sporta centra iekšējos kārtības noteikumus. Nomniekam aizliegta iznomājamās telpās azartspēļu organizēšana un tabakas izstrādājumu tirdzniecība.
 34. Nomnieks par saviem līdzekļiem veic Kafejnīcas iekārtu un aprīkojuma, kā arī darbības civiltiesisko apdrošināšanu vismaz 50'000.00 EUR (piecdesmit tūkstoši euro, 00 centi) apmērā;
 35. Iznomātājam ir tiesības, rakstiski nosūtot nomniekam paziņojumu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru slēdzot papildus vienošanos pie esošās nomas līguma, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek veiktas izmaiņas nomas maksas apmērā, no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība.
 36. Nomniekam ir tiesības veikt reklāmas materiālu izplatīšanu telpās, rakstiski saskaņojot

- iepriekš ar Nomnieku.
37. Nomniekam nav tiesības nomas objektu nodot apakšnomā. Ja telpā ikdienā uzturas personas, kam nav juridiskas saistības ar Nomnieku, tas var tikt uzskatīts par Noteikumu pārkāpumu un var būt par iemeslu Telpu nomas līguma pārtraukšanai.
 38. Nomnieks apņemas avārijas situāciju gadījumos organizēt to novēršanu un likvidēšanu, nekavējoties pēc fakta konstatācijas par šādas situācijas iestāšanos paziņot attiecīgajiem avārijas dienestiem un nodrošināt to darbiniekiem brīvu iespēju iekļūt Telpās, kā arī veikt nepieciešamos neatliekamās pasākumus, lai nepieļautu vai mazinātu zaudējumu rašanos, un attiecīgus atjaunošanas darbus.
 39. Izsoles rezultātā noslēgtais Telpu nomas līgums var tikt pārtraukts, vienai Pusei iepriekš rakstiski brīdinot otru pusi 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.
 40. Nomnieks apņemas Līguma darbības pēdējā dienā atbrīvot Telpas un nodot to Izmomātājam sakoptu, labā tehniskā un vizuālā stāvoklī. Par Telpu nodošanu atpakaļ Izmomātājam tiek sastādīts attiecīgs pieņemšanas - nodošanas akts, kuru paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji.

IV. Nomas tiesību pretendenti

41. Par nomas tiesību pretendentu var kļūt juridiskā persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.
42. Par nomas tiesību pretendentu var kļūt juridiskā persona, kurai ir vismaz 3 (trīs) gadu pieredze sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanā.
43. Par nomas tiesību pretendentu var kļūt uzņēmums, kurš ir reģistrēts un atzīts Pārtikas Veterinārajā Dienestā saskaņā ar „Pārtikas aprites uzraudzības likumu” 1998.02.19.
44. Lai piedalītos izsolē, izsoles dalībniekam ir jāiemaksā nodrošinājums **20,00 EUR (divdesmit euro un 00 centi)** apmērā, ieskaitot to SIA "Siguldas Sporta serviss" bankas kontā LV62HABA0551033428205, kas atvērta a/s „Swedbank”, kods HABALV22, ar atzīmi par dalību nekustamā īpašuma Ata Kronvalda ielā 7a, Siguldā, Siguldas novadā telpu nomas tiesību izsolē.
45. Nomas tiesību pretendenti, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, 10 (desmit) dienu laikā pēc izsoles iesniedz SIA "Siguldas Sporta serviss" iesniegumus par nodrošinājuma atmaksāšanu. Nodrošinājums tiek atmaksāts 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc iesnieguma par nodrošinājumu atmaksāšanu saņemšanas.
46. Nosolītāja iemaksātais nodrošinājums netiek atgriezts, bet tiek ieskaitīts turpmākos ikmēneša nomas maksas maksājumos.

V. Piedāvājumu iesniegšana un nomas tiesību pretendentu registrācija

47. Pieteikumi dalībai izsolē jāiesniedz personīgi vai ar kurjera starpniecību SIA "Siguldas Sporta serviss" valdes loceklei Elīnai Sofijai Kalējai (Tāl.29135813), iepriekš piesakot iesniegšanas laiku no 2017.gada 6. Janvāra līdz 2017.gada 13. janvāra, plkst.18.00, Fischer Slēpošanas centrā, Puķu ielā 4, Siguldā, Siguldas novadā. Uzziņas par Nomas telpām, zvanot pa tālruni 29277522 (Siguldas Sporta centra direktors Juris Dzenis).
48. Vienlaicīgi ar pieteikumu izsolei, juridiskā persona iesniedz šādus dokumentus:
 - 48.1. standartizēta izziņa no Uzņēmumu registra registriem par aktuālo informāciju, saskaņā ar 2014.gada 3.jūnija Ministru kabineta noteikumiem Nr.277 "Latvijas

- Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas izsniegšanas noteikumi";
- 48.2. ja juridisko personu nepārstāv amatpersona ar paraksta tiesībām, juridiskās personas pārstāvis iesniedz pilnvaru, kas apliecina tiesības rīkoties juridiskās personas vārdā;
 - 48.3. spēkā esošu statūtu (līguma) norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
 - 48.4. kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu vai SIA "Siguldas Sporta serviss" kases kvīti par skaidras naudas iemaksu;
 - 48.5. Tss pieredzes uzskaitījums ar objektiem, kur nodrošināti sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi, izceļot Pretendenta pieredzi sabiedriskās ēdināšanas jomā (piem. bērni, vispārējās izglītības vai pirmsskolas izglītības iestādes) un norādot objekta nosaukumu, apjomu, pakalpojuma saņēmēju, pakalpojuma sniegšanas laiku un tā kontaktinformāciju (ja tādi ir).
 - 48.6. Pretendenta apliecinājums, ka pēc iepirkuma līguma noslēgšanas Pretendents reģistrēs konkrēto ēdināšanas objektu Pārtikas Veterinārajā Dienestā pārraudzības veikšanai.
 - 48.7. Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu neesamību, kas izsniegta ne agrāk kā sešas nedēļas pirms pieteikuma iesniegšanas dienas;
 - 48.8. dokumentu kopijām ir jābūt apliecinātām saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
49. Persona netiek reģistrēta nomas tiesību pretendentu reģistrācijas lapā
 - 49.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš nomas tiesību pretendentu reģistrācijai;
 - 49.2. ja nav iesniegti 47.punktā minētie dokumenti.
 50. Pieteikumu aizpilda saskaņā ar izsoles noteikumu 2. pielikumu.
 51. Pieteikumu paraksta nomas tiesību pretendents vai tā pilnvarotā persona.
 52. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti nomas tiesību pretendentiem netiek atgriezti.
 53. Komisija nodrošina nomas tiesību pretendentu reģistrāciju, iekļaujot atsevišķā reģistrā personā, kuras ir izpildījušas visus izsoles nomas tiesību pretendentiem izvirzītos priekšnoteikumus. Katram nomas tiesību pretendentam tiek piešķirts kārtas numurs, izsniegta reģistrācijas apliecība un numurs.
 54. Ja nomas tiesību pretendents nav izpildījis izsoles priekšnoteikumus, tam netiek izsniegta reģistrācijas apliecība un numurs, un tas netiek pielaists izsolei.
 55. Nekustamā īpašuma apskate notiks 2017.gada 10.janvārī, plkst.10.00, nekustamā īpašuma apskatei jāpiesakās iepriekš līdz 2017.gada 9.janvārim plkst. 17:00, informāciju par to nosūtīt uz e- pastu: juris.dzenis@sigulda.lv.
 56. Komisija ir tiesīga pārbaudīt nomas tiesību pretendentu sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka nomas tiesību pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, tas tiek svītrots no nomas tiesību pretendentu saraksta un tiek atzīta par spēku zaudējušu tam izsniegtā reģistrācijas apliecība, tādējādi viņš zaudē tiesības piedalīties izsolē, un viņam neatmaksā iemaksāto nodrošinājumu. Par reģistrācijas apliecības atzīšanu par spēku zaudējušu, ja nomas tiesību pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, pieteicējam tiek paziņots rakstveidā.
 57. Nomas tiesību pretendents, kas ir sniedzis nepatiesas ziņas, netiek pielaists izsolei.

VI. Izsoles norise

58. Izsole notiks **2017.gada 16.janvārī, plkst.10.00, Fischer Slēpošanas centrā, Puķu ielā 4, Siguldā, Siguldas novadā.**

59. Izsole notiks Komisijas atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
60. Pirms izsoles sākuma nomas tiesību pretendents vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai identifikācijas karti, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Nomas tiesību pretendents (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par viņa piekrišanu izsoles noteikumiem. Ja nomas tiesību pretendents vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai identifikācijas karti (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka nomas tiesību pretendents nav ieradies uz izsoli.
61. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
62. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos, pārbauda reģistrācijas apliecības. Izsoles vadītājs paziņo izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz nomas tiesību pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
63. Izsolei nomas tiesību vairāksolīšanā tiek pielaisti tikai tie nomas tiesību pretendenti, kas izpildījuši izsoles noteikumus.
64. Gadījumā, ja kāds no nomas tiesību pretendentiem, nav ieradies uz izsoli šo noteikumu 58.punktā minētajā vietā un laikā, izsolē, uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents ir atteicies no dalības izsolē un tam neatmaksā samaksāto nodrošinājumu. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem nomas tiesību pretendentiem, izsole tiek atzīta par nenotikušu.
65. Izsoles vadītājs paziņo Nekustamā īpašuma sākotnējās nomas maksas apmēru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
66. Nomas tiesību pretendentiem ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
67. Ja uz Nekustamā īpašuma nomas tiesībām pretendē tikai viens nomas tiesību pretendents, nomas tiesības iegūst šis vienīgais nomas tiesību pretendents par summu, ko veido nomas maksas sākumcena, kas pārsolīta vismaz par vienu izsoles soli.
68. Nomas tiesību pretendenti solīšanas procesā paceļ savu numuru. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.
69. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto nomas maksu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku nomas maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko nomas maksu un fiksē to. Ar to noslēdzas nomas tiesību iegūšanu.
70. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistoša nomas tiesību pretendentiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
71. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko nomas maksu, pēc nosolīšanas, nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas maksas atbilstību nosolītajai nomas maksai izsoles protokola pielikumā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesībām, viņš tiek svītrots no nomas tiesību pretendentu saraksta un viņam netiek atgriezts iemaksātais nodrošinājums.
72. Komisijas pārstāvis protokolē izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno nomas tiesību pretendentu sarakstu un nosolītās nomas maksas.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana

73. Komisija apstiprina izsoles protokolu 2 (divu) darba dienu laikā pēc izsoles.
74. Izsoles rezultātus apstiprina SIA "Siguldas Sporta serviss" dalībnieku sapulcē.

75. Izsole var tikt atzīta par nenotikušu:
- 75.1. ja neviens nomas tiesību pretendents nav iesniedzis pieteikumu vai uz izsoli nav ieradies neviens nomas tiesību pretendents;
 - 75.2. ja nav pārsolītā sākumcena;
 - 75.3. ja neviens no nomas tiesību pretendentiem, kurš atzīts par nosolītāju, nenoslēdz nomas līgumu noteiktajā termiņā;
 - 75.4. ja starp nomas tiesību pretendentiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai tās gaitu;
 - 75.5. ja izsolāmās nomas tiesības ieguvis nomas tiesību pretendents, kuram nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

VIII. Nomas līguma noslēgšana

- 76. Nosolītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā no mutiskas izsoles rezultātu paziņošanas slēdz nomas līgumu (3.pielikums) vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu.
- 77. Nekustamais īpašums tiek nodots nomniekam ar pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 78. Ja nosolītājs noteikumu 68. punktā norādītajā termiņā neparaksta Nekustamā īpašuma nomas līgumu, tas zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
- 79. Noteikumu 75. punktā minētajā gadījumā, Iznomātājs uzaicina nomas tiesību pretendentu, kurš nosolījis nākamo augstāko Nekustamā īpašuma nomas maksu, noslēgt Nekustamā īpašuma nomas līgumu (3.pielikums).
- 80. Šie izsoles noteikumi ir saistoši nomniekam visā nekustamā īpašuma nomas laikā.

Pielikumā:

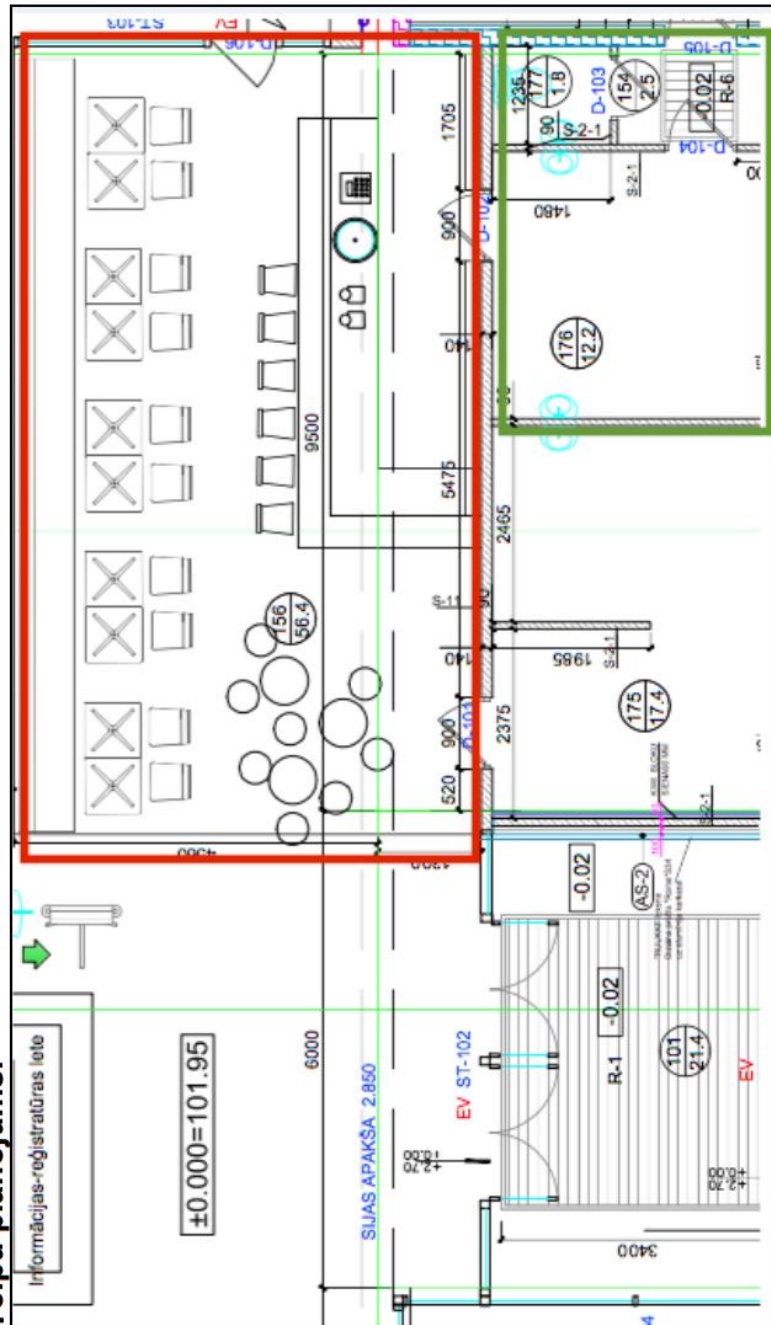
- 1. telpu izvietojuma plāns būvē;
- 2. pieteikums nomas tiesību izsolei;
- 3. nomas līgums.

SIA "Siguldas Sporta serviss"
Valdes locekle

Elīna Sofija Kalēja

1. Pielikums

Telpu izvietojuma plāns būvē



Pielikums Nr.2

Mutiskās izsoles noteikumiem „NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA TELPU
ATA KRONVALDA IELĀ 7A, SIGULDĀ, SIGULDAS NOVADĀ
NOMAS TIESĪBU IZSOLES NOTEIKUMI”

(dokuments sagatavojams uz veidlapas, norādot informāciju par dokumenta
sastādītāju saskaņā ar Komerclikuma un lietvedības noteikumu prasībām, kā arī
ievērojot lietvedības noteikumus dokumenta formai un saturam)

PIETEIKUMS dalībai izsolē

Pretendents:

nosaukums	_____
vienotais reģ.Nr.	_____
juridiskā adrese	_____
posta adrese	_____
kontakttālrunis Nr.	_____
elektroniskā pasta adrese	_____
bankas rekvizīti	_____

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt
Pretendentu vai pilnvarotā persona _____.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu _____ (Pretendenta nosaukums)
piesaka savu dalību nekustamā īpašuma telpu Ata Kronvalda ielā 7a, Siguldā, Siguldas
novadā nomas tiesību mutiskai izsolei.

Izsoles objekts ir Siguldas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Ata Kronvalda
ielā 7a, Siguldā, Siguldas novadā, sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas Telpu
87.7 kv.m platībā nomas tiesības, kas tiek izsolītas atklātā mutvārdu izsolē ar augšupejošu
soli (turpmāk – Izsole). Telpas atrodas Siguldas Sporta centra būvē ar kadastra apzīmējumu
80150023203003.

Apliecinu, ka:

1. man ir skaidras un saprotamas mūsu tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles nolikumā un normatīvajos aktos;
2. esmu iepazinies ar izsoles nolikuma, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstu to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
3. man ir skaidras un saprotamas nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets, līguma noteikumi un iznomātāja izvirzītās prasības nomnieka darbībai, līdz ar ko atzīstam, ka iznomāšanas komisija ir nodrošinājusi man iespēju bez neattaisnojama riska iesniegt savu piedāvājumu izsolei;
4. uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav neizpildītu maksājumu saistību ar Siguldas novada pašvaldību, tai skaitā, nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav uzsākts likvidācijas

- process, nav nodokļu parādu, kā arī piekrītu, ka personas dati tiks izmantoti, lai pārliecinātos par sniegtās informācijas patiesīgumu;
5. visas izsoles piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu un tā piedāvājumiem ir patiesas;
 6. neesmu ieinteresēts citu Pretendentu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos;
 7. esmu informēts un piekrītu, ka izsoles procedūras gaitā saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu tiks apstrādāti no Valsts iedzīvotāju reģistra iegūtie Pretendenta, Pretendenta laulātais un radnieki līdz otrai pakāpei ieskaitot, kā arī šīm personām piederošas komercsabiedrības, Pretendentam vai Pretendenta – juridiskai personas, ģimējiem, valdes locekļiem vai prokūristiem piederošas komercsabiedrības, neatkarīgi no dalības apjoma un formas personas dati (t.sk. personas kods);
 8. ja Pretendents pēc iznomātāja rīcībā esošās informācijas ir atzīstams par nelabticīgu nomnieku vai ieinteresēto personu attiecībā pret parādā esošo personu Iznomātājam un tādējādi netiekot pielaists pie izsoles, iemaksātā drošības nauda netiek atmaksāta Pretendentam, jo tas ir sniedzis nepatiesas ziņas aizpildot un iesniedzot pieteikuma veidlapu.

Pielikumā:

(amats, paraksts, atšifrējums)

paraksts

Pielikums Nr.3

Mutiskās izsoles noteikumiem „NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA TELPU
ATA KRONVALDA IELĀ 7A, SIGULDĀ, SIGULDAS NOVADĀ
NOMAS TIESĪBU IZSOLES NOTEIKUMI”

TELPU NOMAS LĪGUMS Nr. _____

Siguldā, 20__ . gada ” ____ ” _____

Siguldas Sporta serviss, registrācijas Nr. 40003411141, juridiskā adrese: Peldu ielā 1, Sigulda, LV-2150, tās _____ personā, kur rīkojas uz statūtu pamata, no vienas puses, turpmāk tekstā – Iznomātājs, un

_____ (nomnieka nosaukums, vienotās registrācijas Nr. _____ juridiskā adrese _____, kura vārdā rīkojas _____ (pārstāvja amats, vārds, uzvārds, pārstāvības pamatojums) turpmāk tekstā - Nomnieks, no otras puses,

katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukts arī - Puse, bet abi kopā - Puses, pamatojoties uz Iznomātāja ____ . ____ . ____ . rīkotās izsoles rezultātiem, noslēdz šādu nomas līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Iznomātājs nodod, bet Nomnieks pieņem lietošanā par maksu telpas, kas atrodas Siguldas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma būvē, Ata Kronvalda ielā 7a, Siguldā, Siguldas novadā, turpmāk - Telpas. Telpu kopējā platība ir 87.7 kv.m, kadastra apzīmējums 80150023203003.
- 1.2. Telpu plāns ir pievienots Līgumam kā tā pielikums Nr.1 un ir neatņemama tā sastāvdaļa.
- 1.3. Telpu stāvoklis Nomniekam ir zināms un Nomnieks, parakstot Līgumu, apliecina, ka tas atbilst paredzētajam lietošanas mērķim.
- 1.4. Telpas tiek nodota Nomniekam ar pieņemšanas - nodošanas aktu tādā stāvoklī, kāds tas ir konstatēts šajā aktā.
- 1.5. Telpu pieņemšanas - nodošanas aktu paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji. Telpu pieņemšanas - nodošanas akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Iznomātājs neatbild par jebkāda veida slēptajiem defektiem, kuri atklāsies pēc Telpu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.
- 1.6. Telpas tiek iznomātas ar šādu lietošanas mērķi (*saskaņā ar pretendenta pieteikumu izsolei*): sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana.
- 1.7. Telpu nomas termiņš tiek noteikts līdz 2020. gada 31. decembrim.
- 1.8. Telpu labiekārtojums saskaņā ar Telpu plānu (Pielikums Nr.1): visa nepieciešamā infrastruktūra (ūdens, kanalizācija, elektrība, centrālā apkure). Vējtveris (Telpa Nr 154), virtuves zona (telpa Nr.176) sastāv no: 2 izlietnēm ar jaucējkrānu, flīzētas. WC (telpa Nr.177) sastāv no tualetes poda un izlietnes ar jaucējkrānu. Kafejnīcas klientu zona (telpa Nr.156) sastāv no kafejnīcas letes ar izlietni un jaucejkrānu, 6 bāra krēsliem, 3

augstajiem bāra galdiem ar 9 augstajiem krēsliem, 10 zemiem kafejnīcas galdiem ar 10 krēsliem un mīksto mēbeļu zonu pie galdiem. Dizaina lampas pie kafejnīcas letes un virs zemajiem galdiņiem. Ūdens atrakciju un atpūtas parkā bāra lete ar 6 bāra krēsliem.

- 1.9. Telpu lietošanas tiesības Nomniekam rodas ar Līguma 1.4.punktā minētā akta parakstīšanas brīdi, bet ne ātrāk kā pirms būves (Siguldas Sporta centrs) nodošanas ekspluatācijā.

2. Pušu tiesības un pienākumi

- 2.1. Nomnieks nodrošina Nomas objektā kvalitatīvu kafejnīcas darbību, tai skaitā publiski pieejamu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, kas iekļauj bezalkoholisko un alkoholisko dzērienu, auksto uzkodu, auksto ēdienu gatavošanu un tirgošanu. Nomnieks apņemas uzsākt darbību 14 (četrpadsmit) dienu laikā no līguma un pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas brīža;
- 2.2. Iznomātājs, ja Nomnieks pilda visas Līgumā noteiktās saistības, garantē tam Līguma darbības laikā Telpu lietošanu bez jebkāda traucējuma no Iznomātāja vai kādas citas personas puses, kura uz to pretendētu ar Iznomātāja pilnvarojumu vai starpniecību.
- 2.3. Iznomātājam ir tiesības Nomnieka klātbūtnē apsekot Telpas, lai pārlicinātos, vai tā tiek ekspluatēta un izmantota atbilstoši Līguma noteikumiem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, netiek bojāta vai postīta. Pēc Iznomātāja pieprasījuma Nomnieks nodrošina savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un parakstīšanā.
- 2.4. Telpu lietošanā Nomnieks apņemas rīkoties saskaņā ar Latvijas Republikā un Siguldas novadā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Veicot nepieciešamos pasākumus Telpu uzturēšanai un uzkopšanai, kā arī uzlabojumus tajā, Nomnieks rīkojas saskaņā ar Līgumu, spēkā esošiem attiecināmiem normatīviem aktiem, nodrošinot, ka Telpu stāvoklis nepasliktinās Līguma darbības laikā, izņemot dabīgo nolietojumu.
- 2.5. Nomnieks nodrošina un atbild par ugunsdrošības, darba drošības, sanitāro un citu valsts vai pašvaldības institūciju reglamentējošo noteikumu un prasību ievērošanu, kā arī atbild par Telpu konstrukciju un mēbeļu pasargāšanu no bojājumiem.
- 2.6. Iznomātājs nav atbildīgs par Nomnieka un trešo personu mantu, kas atrodas Telpās.
- 2.7. Iznomātājam ir tiesības Telpās pārbaudīt komunālo mēraparātu rādījumus, veikt Telpu kopējo inženiertehnisko tīklu un sistēmu apkopi, remontu, garantijas servisa darbus, par darbu veikšanas laiku informējot Nomnieku, un pēc iespējas tādā laikā, lai tas netraucētu Nomnieka darbību Telpās.
- 2.8. Nomnieks nodrošina Nomas objektā kvalitatīvu kafejnīcas darbību, tai skaitā publiski pieejamu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, kas iekļauj bezalkoholisko un alkoholisko dzērienu, auksto uzkodu, auksto ēdienu gatavošanu un tirgošanu;
- 2.9. Nomnieks nodrošina tirdzniecības vietai atbilstošus traukus un noformējumu, attiecīgi ūdens atrakciju un atpūtas zonai nodrošinot tāda veida traukus, kas neiekļauj stiklu, porcelānu vai keramiku.
- 2.10. Telpām jābūt pieejamām apmeklētājiem Siguldas Sporta centra darba laikā, attiecīgi kafejnīcas klientu zonai (Nr.156) un tās atbalstošajām telpām (Nr. 176, Nr.177) kopējam centra darba laikam, savukārt ūdens atrakciju un atpūtas parka telpām atbilstoši ūdens atrakciju un atpūtas parka darba laikam. Iznomātājs var mainīt darba laikus, vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš saskaņojot ar nomnieku.
- 2.11. Nomnieks nodrošina kafejnīcas darbību un publisku pieejamību Nomnieka rīkoto sporta un citu publisko pasākumu laikā;
- 2.12. Nomnieks atbild par viņam lietošanā (nomā) nodoto Telpu apsaimniekošanu un sedz

- visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus, komunālos maksājumus: saskaņā ar skaitītāju rādījumiem apmaksā izdevumus par elektrību, ūdeni, kanalizāciju. Proporcionāli nomāto telpu platībai nomnieks maksā par apkuri, atkritumu izvešanu un apsardzi (87.7m² kopējā platība). Nomnieks par saviem līdzekļiem ierīko telefonu un internetu, kā arī sedz citus apsaimniekošanas un ekspluatācijas izdevumus, iepriekš vienojoties ar Iznomātāju.
- 2.13. Nomnieks nodrošina Telpu uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Līguma darbības laikā nomnieka pienākums ir veikt nepieciešamās darbības, lai Telpu tehniskais stāvoklis nepasliktinātos.
 - 2.14. Nomnieka pienākums ir laicīgi nokārtot un uzturēt aktuālas visas sabiedriskai ēdināšanai nepieciešamās atļaujas, kā arī licenci alkohola tirdzniecībai.
 - 2.15. Nomniekam, ja nepieciešams, par saviem līdzekļiem ir tiesības telpā veikt iekšējā interjera uzlabošanas vai telpu labiekārtošanas darbus, iepriekš saskaņojot ar Iznomātāju rakstveidā.
 - 2.16. Nomniekam ir pienākums ievērot Siguldas Sporta centra iekšējos kārtības noteikumus. Nomniekam aizliegta iznomājamās telpās azartspēļu organizēšana un tabakas izstrādājumu tirdzniecība.
 - 2.17. Nomnieks par saviem līdzekļiem veic Kafejnīcas iekārtu un aprīkojuma, kā arī darbības civiltiesisko apdrošināšanu vismaz 50'000.00 EUR (piecdesmit tūkstoši euro, 00 centi) apmērā;
 - 2.18. Iznomātājam ir tiesības, rakstiski nosūtot nomniekam paziņojumu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru slēdzot papildus vienošanos pie esošās nomas līguma, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek veiktas izmaiņas nomas maksas apmērā, no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība.
 - 2.19. Nomniekam ir tiesības veikt reklāmas materiālu izplatīšanu telpās, rakstiski saskaņojot iepriekš ar Nomnieku.
 - 2.20. Nomniekam nav tiesības nomas objektu nodot apakšnomā. Ja telpā ikdienā uzturas personas, kam nav juridiskas saistības ar Nomnieku, tas var tikt uzskatīts par Noteikumu pārkāpumu un var būt par iemeslu Telpu nomas līguma pārtraukšanai.
 - 2.21. Nomnieks apņemas avārijas situāciju gadījumos organizēt to novēršanu un likvidēšanu, nekavējoties pēc fakta konstatācijas par šādas situācijas iestāšanos paziņot attiecīgajiem avārijas dienestiem un nodrošināt to darbiniekiem brīvu iespēju iekļūt Telpās, kā arī veikt nepieciešamos neatliekamās pasākumus, lai nepieļautu vai mazinātu zaudējumu rašanos, un attiecīgus atjaunošanas darbus.
 - 2.22. Telpu nomas līgums var tikt pārtraukts, vienai Pusei iepriekš rakstiski brīdinot otru pusi 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.
 - 2.23. Nomnieks apņemas Līguma darbības pēdējā dienā atbrīvojot Telpas un nodot to Iznomātājam sakoptu, labā tehniskā un vizuālā stāvoklī. Par Telpu nodošanu atpakaļ Iznomātājam tiek sastādīts attiecīgs pieņemšanas - nodošanas akts, kuru paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji.

3. Nomas maksa un norēķinu kārtība

3.1. Nomnieks par Telpu lietošanu maksā nomas maksu, sākot ar pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienu šādā apmērā:

3.1.1. par Telpu lietošanu **EUR** ____ (____ *euro un* ____ *centi*) mēnesī par vienu telpas

kvadrātmetru, papildus maksājot pievienotās vērtības nodokli.

3.2. Nomas maksa jāsamaksā līdz kārtējā mēneša 15.datumam par iepriekšējo mēnesi, pamatojoties uz Iznomātāja izrakstītu un nosūtītu rēķinu Nomniekam.

3.3. Maksājums atzīstams par saņemtu ar brīdi, kad maksājuma summa ir ieskaitīta maksājuma saņēmēja kontā, kas tiek apliecināts ar maksājuma saņēmēja bankas izdarīto ieegrāmatojumu.

3.4. Papildus nomas maksai Nomnieks apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķinu saņemšanas samaksāt:

3.4.1. Atbilstoši individuālo skaitītāju rādījumiem maksu par sabiedriskajiem pakalpojumiem - elektrību, ūdeni, kanalizāciju;

3.4.2. Proporcionāli nomāto telpu platībai nomnieks maksā par apkuri, atkritumu izvešanu un apsardzi (87.7m² kopējā platība);

3.4.3. visus nodokļus, nodevas un citus maksājumus, ar kuriem Līguma darbības laikā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek apliktas Telpas;

3.5. Nomnieks patstāvīgi slēdz līgumus ar telekomunikāciju sakaru pakalpojumu sniedzējiem, un citu tam nepieciešamo pakalpojumu sniedzējiem un veic norēķinus par šo pakalpojumu saņemšanu.

4. Strīdu izskatīšanas kārtība

4.1. Puses viena otrai ir materiāli atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu, kā arī par tiešo zaudējumu nodarīšanu.

4.2. Šā Līguma darbības termiņa beigšanās vai tā laušana pirms termiņa, neatbrīvo Nomnieku no pienākuma samaksāt visus saskaņā ar šo Līgumu kārtējos un aizkavētos maksājumus un līgumsodus.

4.3. Saistībā ar šo Līgumu radušos strīdus Puses izšķir sarunu ceļā. Gadījumā, ja strīdu neizdodas atrisināt sarunu ceļā, to izšķir tiesa saskaņā ar normatīvajiem aktiem, pēc Nomnieka juridiskās adreses atrašanās vietas.

5. Pušu atbildība

5.1. Par katru Līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējuma dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt Nomniekam līgumsodu 0.5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.

5.2. Gadījumā, ja Nomnieks pārkāpj Telpu atbrīvošanas termiņu, Nomas maksa tiek aprēķināta 0.6% (nulle komats sešu procentu) apmērā no mēneša Nomas maksas par katru

nokavēto dienu.

5.3. Līgumā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo Nomnieku no tajā noteikto saistību izpildes pilnā apmērā.

5.4. Puses ir savstarpēji atbildīgas par savu līgumsaistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildi.

6. Nepārvaramas varas apstākļi

6.1. Puses nav atbildīgas par savu Līgumā noteikto saistību neizpildi, nepienācīgu izpildi vai izpildes nokavēšanu un to dēļ radītajiem zaudējumiem, ja to cēlonis ir nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļiem Līguma izpratnē ir atzīstamas dabas stihijas (zemestrīce, plūdi, vētra), jebkuras kara un teroristiskas darbības, ko Puses nevarēja paredzēt un novērst, kā arī jebkādi valsts vai pašvaldības institūciju izdoti normatīvie akti, kas attiecas vai ietekmē Līgumā noteikto saistību izpildi.

6.2. Pusei, kas nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ nespēj izpildīt savas Līgumā noteiktās saistības, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otra Puse, norādot to cēloni, rašanās laiku un izbeigšanās laiku, ja tas ir iespējams, un jānorāda, no kura brīža tā atsāks pildīt līgumsaistības, kā arī jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu vai mazinātu zaudējumu rašanos. Paziņojumam jāpievieno nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos pierādoši dokumenti, ko izsniegusi attiecīga kompetenta valsts vai pašvaldības iestāde.

6.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā, ja ir izpildīti Līguma 6.2.punkta noteikumi, Pusei nav jāatlīdzina otrai Pusei to dēļ radušies zaudējumi. Puses šajā gadījumā vienosies par iespēju turpināt vai izbeigt Līguma darbību.

6.4. Ja Puse nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ nespēj izpildīt savas Līgumā noteiktās saistības ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, tad otrai Pusei, neatlīdzinot pirmajai Pusei jebkādus zaudējumus, ir tiesības vienpusēji pirms termiņa izbeigt Līgumu, par to rakstiski paziņojot 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

7. Apdrošināšana

7.1. Apdrošinātājam jābūt Latvijas Republikas Komercreģistrā reģistrētai apdrošināšanas sabiedrībai. Telpas apdrošināmas vismaz pret šādiem riskiem - ugunsnelaime, trešo personu prettiesiska rīcība, dabas stihiju postījumi un inženiertehnisko tīklu avārijas, kā arī darbības civiltiesiskā apdrošināšana vismaz 50'000.00 EUR (piecdesmit tūkstoši euro, 00 centi) apmērā.

7.2. Ja Nomnieka vai tā apmeklētāju darbības vai bezdarbības dēļ Telpās radies bojājums, kura novēršanu apdrošinātājs nesedz, Nomnieks novērš radušos bojājumus, sedzot ar to saistītos izdevumus. Ja Nomnieks ignorē šo pienākumu, Iznomātājam ir tiesības veikt nepieciešamo remontu un iesniegt rēķinu par nodarītā zaudējuma summas samaksu, kas Nomniekam jāveic 5 (piecu) darba dienu laikā no tā saņemšanas.

7.3. Nomnieks patstāvīgi visā Telpu lietošanas periodā nepārtraukti apdrošina savas Telpās

atrodošās materiālās vērtības. Ja Nomnieks šo pienākumu nav izpildījis, tad tas uzņemas pilnu atbildību par saviem zaudējumiem, kas var rasties avārijas situāciju iestāšanās gadījumā.

8. Līguma darbības izbeigšanās

8.1. Līguma darbība izbeidzas:

8.1.1. beidzoties Līguma termiņam;

8.1.2. Pusēm par to vienojoties;

8.1.3. Līguma vienas pusējas pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, 60 (sešdesmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot otru pusi.

8.2. Iznomātājam, neatlīdzinot Nomniekam jebkādu izdevumu, zaudējumu, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī Nomnieka veiktos ieguldījumus un taisītos izdevumus Telpās, ir tiesības vienas pusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma, vismaz 2 (divas) kalendāra nedēļas iepriekš par to paziņojot Nomniekam, gadījumā, ja Nomnieks:

8.2.1. ir postījies vai bojājis Telpas;

8.2.2. bez iznomātāja piekrišanas nodevis Telpas vai tās daļu lietošanā trešajām personām;

8.2.3. vairāk kā mēnesi nesamaksā Līguma 3.1. punktā noteikto nomas maksu vai Līgumā noteiktajā kārtībā neveic citus Līgumā minētos maksājumus;

8.2.4. Jaunprātīgi neizpilda Līguma noteikumus un dod Iznomātājam pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz saistību izpildīšanu nākotnē.

8.3. Gadījumā, ja Nomnieks Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā neatbrīvo Telpas un nenodod Telpas Iznomātājam, tas par Telpu faktisko izmantošanu maksā Līgumā noteiktos maksājumus, kā arī par katru kavēto dienu līdz Telpu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienai maksā Iznomātājam Līgumā paredzēto līgumsodu, kā arī atlīdzināt visus zaudējumus, kādi Iznomātājam radušies sakarā ar Telpu neatbrīvošanu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Nomnieku no šajā punktā minēto saistību izpildes.

8.4. Iznomātājs neatlīdzina izdevumus, kas Nomniekam rodas sakarā ar Līgumā noteikto tiesību izmantošanu un pienākumu izpildi, kā arī neatlīdzina jebkādu Nomnieka Līguma darbības laikā veiktos izdevumus un ieguldījumus Telpā un to uzturēšanā.

8.5. Ja Nomnieks vēlas vienas pusēji pirms termiņa izbeigt Līguma darbību, tam par to 60 (sešdesmit) dienas iepriekš rakstveidā jāpaziņo Iznomātājam. Šajā gadījumā Iznomātājs neatlīdzina jebkādu Nomnieka izdevumus, ieguldījumus vai zaudējumus.

8.6. Papildus šajā nodaļā noteiktajiem Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumiem Iznomātājam ir tiesības, rakstiski informējot Nomnieku 60 (sešdesmit) dienas iepriekš,

vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja Telpas Iznomātājam nepieciešamas sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai pašvaldības deleģēto funkciju veikšanai.

9. Papildu noteikumi

9.1. Līgumu var grozīt vai papildināt tikai ar abu Pušu rakstisku piekrišanu. Jebkuri Līguma grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstiskas vienošanās veidā, izņemot šajā līgumā noteiktos gadījumus. Līguma grozījumi un papildinājumi kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu ar brīdi, kad tos parakstījušas abas Puses.

9.2. Visus jautājumus un tiesiskās attiecības, par kuriem Puses nav vienojušās Līgumā, tās risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.3. Iznomātājs pilnvaro SIA "Siguldas Sporta serviss" _____ (tālr. _____, e- pasts: _____) Iznomātāja vārdā risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, kā arī parakstīt telpu pieņemšanas – nodošanas aktus.

9.3. Nomnieks pilnvaro _____ (tālr. _____, e- pasts: _____) Nomnieka vārdā risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, kā arī parakstīt telpu pieņemšanas – nodošanas aktus.

10. Līguma darbības termiņš, Pušu juridiskie paraksti un rekvizīti

10.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz 2020. gada 31. decembrim.

10.2. Līgums sastādīts latviešu valodā uz __ (_____) lapām un parakstīts 2 (divos) oriģinālos eksemplāros, no kuriem viens nodots Iznomātājam, otrs - Nomniekam.

Iznomātājs:
Siguldas Sporta serviss, SIA
Reg.Nr. 40003411141
Juridiskā adrese: Peldu iela 1, Sigulda
a/s „Swedbanka”
Kods: HABALV22
Konts: LV62HABA0551033428205

Nomnieks:
SIA“ „ / Vārds, Uzvārds
Adrese Tālr.
reg. Nr. / Personas kods
Banka
Kods
Konts Nr.

Pārstāvja vārds, uzvārds, amats

Pārstāvja vārds, uzvārds, amats