



SIGULDAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000048152

Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, tālrunis: 67970844, fakss: 67971371, e-pasts: dome@sigulda.lv
AS "SEB banka", norēķinu konts: LV15UNLA0027800130404, kods: UNLALV2X

Siguldā

NOLIKUMS Nr.8/2017

APSTIPRINĀTS

Ar Siguldas novada domes
2017.gada 8.februāra sēdes lēmumu
(prot. Nr.3, §17)

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu un likuma
"Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 2.punktu*

Siguldas novada pašvaldības konkursa "Māmiņa. Siguldiete. Uzņēmēja" nolikums

**ar grozījumiem, kas izdarīti ar Siguldas novada domes 2017.gada 17.maija sēdes lēmumu "Par grozījumiem Siguldas novada domes 2017.gada 8.februāra nolikumā Nr.8/2017 "Siguldas novada pašvaldības konkursa "Māmiņa. Siguldiete. Uzņēmēja" nolikums"" (prot. Nr.8, §47)*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums paredz Siguldas novada pašvaldības konkursa "Māmiņa. Siguldiete. Uzņēmēja" (turpmāk – Konkurss) organizācijas, norises un līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību.
2. Konkursa mērķi ir:
 - 2.1. motivēt māmiņas saskatīt sevī uzņēmējas potenciālu un uzsākt komercdarbību;
 - 2.2. sekmēt jaunu darba vietu radīšanu, jaunu produktu un pakalpojumu veidošanu.
3. Konkursu rīko un finansē Siguldas novada pašvaldības aģentūra "Siguldas Attīstības aģentūra" (turpmāk – Konkursa rīkotājs).
4. Kopējais Konkursa ietvaros pieejamais līdzfinansējums ir 8000.00 EUR (astoņi tūkstoši euro), maksimālais viena projekta realizācijai pieejamais līdzfinansējums ir 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro).
5. Lēmumu par Konkursa uzvarētājiem pieņem Konkursa vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kuras sastāvu apstiprina ar Domes lēmumu.
6. Konkursa rīkotājs un Komisija nodrošina konfidencialitāti.

II. Konkursa izsludināšana un organizēšanas kārtība

7. Konkursa rīkotājs paziņojumu par Konkursa sākumu publicē Siguldas novada pašvaldības mājaslapā internetā: www.sigulda.lv kalendārā gada trešajā mēnesī. Paziņojumā tiek norādīta šāda informācija:
 - 7.1. konkursa rīkotājs;
 - 7.2. konkursa nosaukums;
 - 7.3. konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta;
 - 7.4. konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņi;
 - 7.5. kontaktinformācija jautājumu un neskaidrību gadījumā;
 - 7.6. norāde par to, kur var iepazīties ar konkursa nolikumu.

8. Konkurss tiek organizēts trīs kārtās:
 - 8.1. konkursa I. kārtā – Konkursa Pieteikuma (1.pielikums) iesniegšana un izvērtēšana;
 - 8.2. konkursa II. kārtā – Peļņas - zaudējumu aprēķins aizpildāms par nākošajiem 2 gadiem no līguma noslēgšanas brīža (2.pielikums) un Izmaksu tāmes (3.pielikums) iesniegšana un izvērtēšana;
 - 8.3. konkursa III. kārtā – Konkursa dalībnieku prezentācijas.
9. Ar Konkursa nolikumu var iepazīties Siguldas novada pašvaldības mājaslapā internetā www.sigulda.lv un Siguldas novada pašvaldības aģentūras „Siguldas Attīstības aģentūra” Uzņēmējdarbības atbalsta punktā, Pils ielā 16, Siguldā, Siguldas novads, LV – 2150.

III. Konkursa dalībnieka tiesības un pienākumi

10. Personai nav tiesību iesniegt pieteikumu Konkursā, ja uz viņu ir attiecināms sekojošais:
 - 10.1. ar tiesas lēmumu pasludināta par maksātnespējīgu, tajā skaitā atrodas tiesiskās aizsardzības procesā, ārpus tiesiskās aizsardzības procesā, tā saimnieciskā darbība ir izbeigta vai tas atrodas likvidācijas procesā;
 - 10.2. pilnā apmērā un noteiktajos termiņos nav samaksājis nodokļus un/vai citus valsts vai pašvaldību noteiktos obligātos maksājumus;
 - 10.3. savu komercdarbību veic vai plāno veikt:
 - 10.3.1. saistībā ar rūpniecisku alkoholisko dzērienu ražošanu, vairumtirdzniecību;
 - 10.3.2. saistībā ar tabakas izstrādājumu ražošanu;
 - 10.3.3. saistībā ar azartspēlēm un derībām;
 - 10.3.4. operācijas ar nekustāmo īpašumu;
 - 10.3.5. ar intīma rakstura izklaidi saistītā nozarē;
 - 10.4. nav ievērojis šo nolikumu;
 - 10.5. Konkursa pieteikuma vērtēšanas gaitā ir centies iegūt konfidenciālu informāciju vai jebkādā veidā ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesu.
11. Konkursa dalībniekam ir tiesības:
 - 11.1. lūgt Konkursa rīkotājam izskaidrot nolikumu, vēršoties Siguldas novada pašvaldības aģentūras “Siguldas Attīstības aģentūra” Uzņēmējdarbības atbalsta punktā Pils ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV – 2150;
 - 11.2. pirms Konkursa pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām atsaukt iesniegto Konkursa pieteikumu;
 - 11.3. saņemt lēmumu par Konkursa rezultātiem, ja šis dalībnieks ir uzvarējis Konkursā.
12. Viens Konkursa dalībnieks Konkursa ietvaros var iesniegt vairākus pieteikumus, bet tie nevar tikt apvienoti viena projekta realizācijai.
13. Konkursa dalībnieks ir atbildīgs par Konkursa rīkotājam Konkursa ietvaros sniegtās informācijas un dokumentu patiesumu.

IV. Konkursa dalībniekiem noteiktās prasības

14. Par Konkursa dalībnieku var būt sieviete, kura atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 14.1. audzina bērnu vecumā līdz 8 gadiem (ieskaitot);
 - 14.2. viņas deklarētā dzīvesvieta ir Siguldas novadā ne mazāk kā 12 mēnešus no pieteikuma par dalību Konkursā iesniegšanas dienas;
 - 14.3. viņa ir dibinātāja komercreģistrā reģistrētam komersantam, kas atbilst mazo un vidējo komersantu (turpmāk - MVK) kategorijai, kura juridiskā adrese ir reģistrēta Siguldas novada teritorijā un šis komersants Konkursa pieteikuma iesniegšanas brīdī reģistrēts komercreģistrā ne ilgāk par 12 mēnešiem, vai viņa 30 dienu laikā no Komisijas lēmuma par Konkursa uzvarētāju pieņemšanas dienas aņemas kļūt par saimnieciskās darbības veicēju vai komersantu, kura juridiskā adrese tiks reģistrēta Siguldas novada teritorijā.
15. Konkursa dalībnieks uzvaras gadījumā Konkursa ietvaros organizējamo saimniecisko darbību vai komercdarbību aņemas veikt Siguldas novada administratīvajā teritorijā.

16. Līdzfinansējuma apguves maksimālais termiņš ir 9 (deviņi) mēneši no līguma ar Konkursa rīkotāju par līdzfinansējuma piešķiršanu noslēgšanas brīža.

V. Konkursa pieteikuma sagatavošanas prasības

17. Konkursa pieteikums sastāv no:
- 17.1. konkursa I. kārtai iesniedzamajiem dokumentiem - aizpildītas Konkursa pieteikuma veidlapas (1.pielikums);
- 17.2. konkursa II. kārtai iesniedzamajiem dokumentiem:
- 17.2.1. aizpildītas prognozētās naudas plūsmas veidlapas (2.pielikums);
- 17.2.2. aizpildītas projekta ieviešanas kopējo izdevumu tāmes, atšifrējot naudas izlietojuma pozīcijas un paredzot Konkursa dalībnieka pašfinansējumu vismaz 20% apmērā no Izmaksu tāmes kopsummas (3.pielikums);
- 17.3. jau reģistrētam komersantam papildus jāiesniedz operatīvā bilance ar peļņas zaudējumu aprēķinu, kas sagatavota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms Konkursa pieteikuma iesniegšanas dienas;
- 17.4. citas norādītas vai pievienotas informācijas, ko Konkursa dalībnieks uzskata par nepieciešamu.
18. Konkursa pieteikums ir jā sagatavo datorrakstā, valsts valodā.

VI. Konkursa pieteikuma atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

19. Par atbalstāmām tiek noteiktas izmaksas, kas saistītas ar:
- 19.1. preces izstrādi;
- 19.2. pirmreizējām izmaksām, kas saistītas ar telpu iekārtošanu un inventāra iegādi;
- 19.3. mārketinga izmaksām;
- 19.4. specifiskas tehnikas un/vai iekārtas iegādi;
- 19.5. izejmateriālu iegādi komercdarbības uzsākšanai/ražošanai;
- 19.6. ārpakalpojumu izdevumiem (grāmatvedības, u.c.);
- 19.7. interneta mājas lapas izstrādi;
- 19.8. licenču iegādi;
- 19.9. specifiska rakstura datorprogrammu iegādi;
- 19.10. specifiska rakstura personāla apmācību;
- 19.11. preču zīmes reģistrāciju;
- 19.12. patentu reģistrāciju Latvijas Republikas Patentu valdē;
- 19.13. citām pamatotām vajadzībām (lēmumu par pamatotību Komisija pieņem balsojot).
20. Par neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas šādas izmaksas:
- 20.1. kas radušās pirms nolikumā paredzētās līguma noslēgšanas ar Konkursa rīkotāju;
- 20.2. telpu nomas maksa, kā arī citas ar telpu lietošanu saistītas izmaksas;
- 20.3. telpu remonta izmaksas, kas nav saistītas ar pirmreizējām izmaksām;
- 20.4. Konkursa pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
- 20.5. darba alga un nodokļi;
- 20.6. visas citas izmaksas, izņemot tās, kas iekļautas atbalstāmajās izmaksās.

VII. Konkursa pieteikuma iesniegšana

21. Konkursa pieteikums jāiesniedz personīgi Siguldas novada pašvaldības aģentūras „Siguldas Attīstības aģentūra” Uzņēmējdarbības atbalsta punktā, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, vai nosūtot pa pastu Siguldas novada pašvaldības aģentūrai „Siguldas Attīstības aģentūra” Uzņēmējdarbības atbalsta punktam, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-215, vai elektroniski (PDF formātā), nosūtot uz e-pasta adresi: ina.stupele@sigulda.lv;
- 21.1. konkursa I. kārtas pieteikuma (1.pielikums) iesniegšanas termiņš nav mazāks par 30 kalendārajām dienām no pieteikumu iesniegšanas izsludināšanas;

- 21.2. konkursa II. kārtas (2. un 3.pielikums) iesniegšanas termiņu konkursa rīkotājs nosaka un paziņo Konkursa dalībniekam elektroniski. Pieteikuma termiņu paredz ne mazāku kā 10 darba dienas.
22. Konkursa pieteikumam un pielikumiem, kas tiek iesniegti drukātā formātā, jābūt ievietotiem aizlīmētā aploksnē ar šādu norādi „Pieteikums konkursam “Māmiņa. Siguldiete. Uzņēmēja””.
23. Konkursa pieteikums, kas tiks iesniegts, neievērojot Konkursa nolikumā paredzēto kārtību, netiks vērtēts.
24. Konkursa dalībniekam nav tiesību pēc Konkursa pieteikuma iesniegšanas to labot vai papildināt.

VIII. Konkursa dalībnieka vērtēšana un rezultātu paziņošana

25. Konkursa pieteikumus vērtē Komisija, kura sastāv no pieciem locekļiem un komisijas sekretāra.
26. Komisijai Konkursa pieteikumu vērtēšanā ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus.
27. Konkursa pieteikumu un tam pievienoto dokumentu vērtēšana veic Komisija, un vērtēšana notiek divās kārtās:
 - 27.1. I. kārtā tiek noteikta Konkursa pieteikuma atbilstība 4.pielikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem. Vērtēšana notiek izmantojot punktu metodi. Uz nākamo vērtēšanas kārtu tiek virzīti pieteikumi, kuri ieguvuši vismaz 11 punktus.
 - 27.2. II. kārtā tiek vērtēti Konkursa pieteikumam pievienotie dokumenti (2.un 3.pielikums), to atbilstība nolikuma 5.pielikumā noteiktajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem. Tiek vērtēti Konkursa dalībnieki, kuri ir izturējuši Konkursa pirmo kārtu.
 - 27.3. trešajā kārtā tiek vērtēta Konkursa dalībnieka prezentācija par tā Konkursa ietvaros pieteikto projektu, kā arī Konkursa dalībnieka sniegtās atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem atbilstoši 6.pielikuma kvalitātes vērtēšanas kritērijiem. III. Konkursa vērtēšanas kārtai tiek virzīti ne vairāk kā desmit Konkursa dalībnieki, kuri vērtēšanas rezultātā ir ieguvuši augstāko kopējo punktu summu I. un II. kārtā.
28. Par Konkursa uzvarētājiem tiek atzīti Konkursa III. kārtā augstāko novērtējumu ieguvušie Konkursa dalībnieki. Komisijas lēmums par Konkursa uzvarētājiem ir galīgs un nav apstrīdams. Gadījumā, ja Konkursa uzvarētājs no projekta realizācijas Konkursa ietvaros atsakās, ar Komisijas lēmumu par konkursa uzvarētāju var tikt atzīts nākamais augstāko kopējo punktu summu ieguvušais Konkursa dalībnieks.
29. Komisija Konkursa uzvarētājus paziņo ne vēlāk kā 70 dienu laikā no Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņa beigu datuma, izņemot, ja iestājas nolikuma 28.punktā paredzētais gadījums, kad Konkursa uzvarētājs atsakās no projekta realizācijas Konkursa ietvaros.*
30. Konkursa Komisijas lēmums par Konkursa rezultātiem tiek paziņots:
 - 30.1. par Konkursa II. un III. kārtas rezultātiem:
 - 30.1.1. informāciju publicējot Siguldas novada pašvaldības mājaslapā internetā: www.sigulda.lv;
 - 30.1.2. elektroniski, nosūtot Konkursa dalībniekam informāciju uz Konkursa pieteikumā norādīto e-pasta adresi;
 - 30.2. par Konkursa III. kārtas rezultātiem Komisija paziņo Konkursa dalībniekam personīgi, pēc nolikuma 30.3.apakšpunktā minēto prezentāciju uzklaušīšanas un izvērtēšanas.
31. Līguma par Konkursa uzvarētāja Konkursa ietvaros pieteiktā projekta realizāciju, 35 dienu laikā no attiecīgā Komisijas lēmuma pieņemšanas dienas, slēdz ar Konkursa uzvarētāja komersantu vai Konkursa uzvarētēju kā saimnieciskās darbības veicēju, kas atbilst nolikumā paredzētajām prasībām, līdzfinansējumu ieskaitot attiecīgā komersanta vai saimnieciskās darbības veicēja norēķinu kontā kredītiestādē līgumā paredzētajā kārtībā.
32. Konkursa rīkotājs var lūgt Konkursa dalībniekam, Konkursa uzvarētājam, tā komersantam vai Konkursa uzvarētājam kā saimnieciskās darbības veicējam iesniegt papildu informāciju vai dokumentus, lai pārbaudītu sniegtās informācijas patiesumu.

33. Ja Konkursa uzvarētājs nav izpildījis kādu no šā nolikuma nosacījumiem vai jebkādu citu iemeslu dēļ netiek noslēgts līgums ar Konkursa rīkotāju nolikumā paredzētajā kārtībā, Konkursa uzvarētājs zaudē tiesības būt atzītam par Konkursa uzvarētāju.

IX. Līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība

34. Konkursa uzvarētāja komersants un Konkursa uzvarētājs, kas reģistrēts kā saimnieciskās darbības veicējs, ir atbildīgs par visu nodokļu samaksu no līdzfinansējuma ietvaros veiktajām izmaksām atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
35. Konkursa rīkotājam ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt papildu dokumentus, kas pamato izdevumus atbilstoši nolikuma 2.pielikumam aizpildītajai veidlapai par attiecīgā projekta realizācijai prognozējamajiem nepieciešamajiem finanšu līdzekļiem;
36. Līdzfinansējuma izmaksa notiek pamatojoties uz Konkursa uzvarētāja komersanta vai Konkursa uzvarētāja kā saimnieciskās darbības veicēja un Konkursa rīkotāja noslēgto līgumu, divās daļās. Pirmajā daļā avansā tiek izmaksāti 60% no kopējās atbalstītās līdzfinansējuma summas pēc tam, kad komersants iesniedz atskaiti par pašfinansējumu 20% apmērā. Atlikušie 40% no kopējās līdzfinansējuma summas tiek izmaksāti pēc tam, kad iesniedz atskaites par avansā izmaksāto līdzekļu izlietojumu atbilstoši nolikuma 6.pielikumā pievienotajai formai.
37. Par pašfinansējumu tiek uzskatīts pretendenta finansiāls ieguldījums Konkursa ietvaros iesniegtās tāmes pozīciju apmaksai.
38. Atskaiti par visu izlietoto līdzfinansējumu komersants un saimnieciskās darbības veicējs iesniedz Konkursa rīkotājam 20 dienu laikā pēc līdzfinansējuma izlietošanas, aizpildot nolikuma 6.pielikumā pievienoto formu.
39. Ja finansējuma izlietojuma atskaite netiek iesniegta vai izdevumus apstiprināšie dokumenti nav noformēti atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 21.oktobra noteikumos Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju” paredzētajām prasībām, vai līdzfinansējums nav izlietots atbilstoši tā mērķim, pārskaitītie finanšu līdzekļi attiecīgajam komersantam vai saimnieciskās darbības veicējam pilnā apmērā jāatgriež Konkursa rīkotājam 10 dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas no Konkursa rīkotāja.
40. Par izdevumu apliecinājošiem dokumentiem tiek uzskatīti:
- 40.1. rēķins un bankas maksājuma uzdevums;
- 40.2. čeks un maksājuma uzdevums par avansa norēķinu.
41. Konkursa rīkotājam ir tiesības samazināt izmaksājamā līdzfinansējuma vai tā daļas apmēru, ja:
- 41.1. iesniegtajos izdevumos apliecinātajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;
- 41.2. komersants vai saimnieciskās darbības veicējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu, nekā tika paredzēts atbilstoši nolikuma 2.pielikumam aizpildītajā tāmē.
42. Konkursa rīkotājam ir tiesības neizmaksāt līdzfinansējumu vai tā daļu, ja Konkursa dalībnieks, komersants vai Konkursa uzvarētājs kā saimnieciskās darbības veicējs:
- 42.1. jebkādā veidā ir maldinājis Konkursa rīkotāju;
- 42.2. nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju vai dokumentus;
- 42.3. neievēro ar Konkursa rīkotāju noslēgtajā līgumā par līdzfinansējuma piešķiršanu paredzēto.
43. Konkursa rīkotājs ir tiesīgs pieprasīt nekavējoties atmaksāt izmaksāto līdzfinansējumu vai tā daļu, ja komersants vai saimnieciskās darbības veicējs:
- 43.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinājošus vai citus prasītos dokumentus;
- 43.2. nav iesniedzis kādu no atskaitēm par finansējuma (tai skaitā līdzfinansējuma) izlietojumu vai kāda no atskaitēm pamatotu iemeslu dēļ nav apstiprināta no Konkursa rīkotāja puses;
- 43.3. tam piešķirto līdzfinansējumu vai tā daļu bez iepriekšējas saskaņošanas ar Konkursa rīkotāju izlietojis citu mērķu sasniegšanai;

43.4. veicis vairāku projektu realizācijai piešķirto finanšu līdzekļu apvienošanu viena projekta īstenošanai.

X. Kontroles mehānisms

44. Konkursa rīkotājam ir tiesības nolikumā paredzētās līguma darbības laikā veikt pārbaudes komersanta un saimnieciskās darbības veicēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:
- 44.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības vai attiecīgi saimnieciskās darbības veikšanas vietā;
- 44.2. iegādāto materiālo vērtību atbilstību pieteikumā un līgumā minētajam;
- 44.3. darbības norisi atbilstoši iesniegtajam Konkursa pieteikumam;
- 44.4. citu saistību izpildi, kas izriet no Konkursa pieteikuma un noslēgtā līguma par līdzfinansējuma piešķiršanu.
45. Konkursa rīkotājs ir tiesīgs Konkursa īstenošanas laikā pieaicināt ekspertus, lai pārliecinātos par Konkursa pieteikuma atbilstību tirgus situācijai un šajā nolikumā noteiktajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem.
46. Konkursa rīkotājam ir tiesības komersantam un saimnieciskās darbības veicējam pieprasīt sniegt papildu informāciju par komercdarbības vai attiecīgi saimnieciskās darbības realizāciju.

Priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

U. Mitrevics

*grozījumi stājušies spēkā ar 19.05.2017.