



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 90000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67970844, e-pasts: pasvaldiba@sigulda.lv
www.sigulda.lv

Domes sēdes protokola izraksts

2017.gada 19.oktobrī

Siguldā

Nr.1

7.§

**Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam ar adresi "Grīvnieki",
Siguldas pag., Siguldas nov., ar mērķi sadalīt zemes gabalu jaunas apbūves veikšanai**

Ziņo: Teritorijas plānotājs R.Lipsbergs

Izskatot iesniegumu, reģistrēts dokumentu aprites sistēmā 2017. gada 14. augustā Nr. 5.1.-15/2082, ar lūgumu atļaut izstrādāt detālplānojumu nekustamā īpašuma ar adresi "Grīvnieki", Siguldas pag., Siguldas nov., **dome konstatē:**

1. Saskaņā ar Rīgas rajona tiesas Zemesgrāmatu nodaļas Siguldas pagasta zemesgrāmatu nodalījuma Nr. 450 datiem nekustamais īpašums ar adresi "Grīvnieki", Siguldas pag., Siguldas nov., kadastra numuru 8094 004 0344, pieder 1. Nekustamais īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8094 004 0344, platība 1.3 ha. Uz zemes vienības ir viena vienstāvu koka dzīvojamā ēka ar jumta izbūvi, šķūnis, un saimniecības ēka. Nav reģistrētas lietu tiesības vai ķīlas, kas apgrūtina nekustamo īpašumu.
2. Saskaņā ar 2012.gada 29.augusta Siguldas novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr.21 „Siguldas novada teritorijas plānojuma 2012.- 2024. gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” (prot.Nr.20, 2.§), Grafisko daļu nekustamā īpašuma ar adresi "Grīvnieki", Siguldas pag., Siguldas nov., kadastra numuru 8094 004 0344, plānotā (atļautā) izmantošana ir Mazstāvu dzīvojamās apbūves (DzM), satiksmes infrastruktūras (TS) teritorija. Zemes vienība atrodas teritorijā ar īpašiem noteikumiem, kurai izstrādājams detālplānojums, ja paredzēts veikt jaunu apbūvi vai zemes gabalu dalīt. Saskaņā ar Teritorijas plānojuma III sējuma "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi", 409.7. punktu pirms jaunas būvniecības uzsākšanas izstrādājams detālplānojums visām teritorijām, kuras norādītas plānā „Siguldas novada teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana” M 1:16 000 (skatīt II. sējumu Grafiskā daļa), ar pārtrauktu violetu līniju.
3. Saskaņā ar Teritorijas plānošanas likuma 28. panta trešo daļu detālplānojumu izstrādā pirms jaunas būvniecības uzsākšanas, ja tas rada nepieciešamību pēc kompleksiem risinājumiem un ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi, un saskaņā ar 28. panta ceturto daļu, detālplānojuma izstrādes nepieciešamību un tā detalizācijas pakāpi, ņemot vērā izstrādes pamatojumu, nosaka vietējā pašvaldība darba uzdevumā, detālplānojuma izstrādi noteiktā apjomā var apvienot ar būvprojektēšanu, nodrošinot publisko apspriešanu atbilstoši normatīvajiem aktiem.
4. Saskaņā ar 14.10.2014. Ministru kabineta noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 38. punktu, detālplānojumu izstrādā, lai īstenotu konkrētu attīstības priekšlikumu vai plānošanas uzdevumu, detalizējot teritorijas plānojumā vai lokālplānojumā noteiktās prasības un saskaņā ar 39.1. apakšpunktu, pilsētās un ciemos detālplānojumu izstrādā teritorijas plānojumā un lokālplānojumā paredzētajos gadījumos. Savukārt 98. punktā noteikts, ka pašvaldība pieņem lēmumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu, apstiprina darba uzdevumu un izstrādes vadītāju vai noraida iesniegumu, sniedzot atbilstošu pamatojumu.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28. panta trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 38., 39.punkta 39.1.

apakšpunktu 98. punktu, 2012.gada 29.augusta Siguldas novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr.21 „Siguldas novada teritorijas plānojuma 2012.- 2024. gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” (prot.Nr.20, §2) II. sējumu “Grafiskā daļa” un III. sējuma „Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” 409.7. punktu, Attīstības, tūrisma un sporta komitejas 2017.gada 5.oktobra atzinumu (prot. Nr.14, 12.§), atklāti balsojot, ar 13 balsīm par (U.Mitrevis, L.Sausiņa, J.Strautmanis, N.Balode, E.Gruzniņa, R.Kalvāns, K.Leitāne, I.Alksnis, I.Ozoliņa, I.Zagorska, R.Ādamsons, J.Zilvers, M.Zīverts), pret – nav, atturas – nav, **dome nolemj:**

1. atļaut uzsākt detālplānojuma izstrādi nekustamajam īpašumam ar adresi “Grīvnieki”, Siguldas pag., Siguldas nov., zemes gabala sadalīšanai jaunas apbūves veikšanai;
2. apstiprināt detālplānojuma Darba uzdevumu un detālplānojuma teritoriju (pielikums Nr.1 un Nr.2);
3. apstiprināt par detālplānojuma izstrādes vadītāju Siguldas novada pašvaldības teritorijas plānotāju.

Pielikumā: Darba uzdevums detālplānojuma izstrādei nekustamajam īpašumam ar adresi “Grīvnieki”, Siguldas pag., Siguldas nov., kadastra Nr. 8094 004 0344.

Sēdes vadītājs:

(personiskais paraksts)

U.Mitrevis

IZRAKSTS PAREIZS

Siguldas novada pašvaldības domes
juriste M. Zeltiņa

20 17. gada 23. oktobrī

Pielikums Nr. 1
Siguldas novada pašvaldības domes
2017. gada 19.oktobra lēmumam
(prot. Nr.18, 7.§)

DARBA UZDEVUMS

detālplānojuma izstrādei nekustamā īpašuma ar adresi "Grīvnieki", Siguldas pag., Siguldas nov., kadastra Nr. 8094 004 0344, zemes gabala sadalīšanai jaunas apbūves veikšanai.

1. **Detālplānojuma izstrādes pamatojums** – iesniegums, reģistrēts dokumentu aprites sistēmā 2017. gada 14. augustā Nr. 5.1.-15/2082, ar lūgumu atļaut izstrādāt detālplānojumu nekustamā īpašuma ar adresi "Grīvnieki", Siguldas pag., Siguldas nov..
2. **Detālplānojuma teritorija** (lēmuma Pielikums Nr. 2) - ietver nekustamā īpašuma ar adresi adresi "Grīvnieki", Siguldas pag., Siguldas nov., kadastra Nr. 8094 004 0344, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8094 004 0344, platība 1.3 ha, detālplānojuma izpētes teritorija ir apmēram 10 m pa perimetru ap zemes gabalu, ietverot piegulošās ielas un kaimiņu zemes gabalus tiktāl, cik tas nepieciešams detālplānojuma risinājumam.
3. **Detālplānojuma izstrādātājs** – iesniedzēja izvēlēta attiecīgajā jomā sertificēta persona.
4. **Detālplānojuma izstrādes mērķis** – zemes gabala sadalīšana savrupmāju būvniecībai un nepieciešamās infrastruktūras izbūvei.
5. **Normatīvie akti, dokumenti un citi izejas materiāli detālplānojuma izstrādei:**
 - 5.1. Teritorijas attīstības plānošanas likums;
 - 5.2. Aizsargjoslu likums;
 - 5.3. Būvniecības likums;
 - 5.4. Zemes ierīcības likums;
 - 5.5. Dokumentu juridiskā spēka likums;
 - 5.6. Likums "Par ietekmes uz vidi novērtējumu";
 - 5.7. Latvijas būvnormatīvi;
 - 5.8. Latvijas Valsts standarti;
 - 5.9. Ministru kabineta 30.04.2013 noteikumi Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi";
 - 5.10. Ministru kabineta 14.10.2014 noteikumi Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" (turpmāk tekstā – Noteikumi Nr. 628);
 - 5.11. Ministru kabineta 30.09.2014 noteikumi Nr. 574 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 008-14 "Inženiertīklu izvietojums"" (turpmāk tekstā – Noteikumi Nr. 574);
 - 5.12. Ministru kabineta 28.09.2010 noteikumi Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība";
 - 5.13. 2012.gada 29.augusta Siguldas novada saistošie noteikumi Nr. 21 „Siguldas novada teritorijas plānojuma 2012.- 2024. gadam grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”;
 - 5.14. Citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
6. **Detālplānojuma izstrādes uzdevumi:**
 - 6.1. Precizēt esošo ielu sarkanās līnijas un noteikt projektējamo ielu sarkanās līnijas – izdalot tās kā atsevišķu zemes gabalu, kas ir paredzēts ielas un inženierkomunikāciju izbūvei, noteikt iebrauktuves katrā zemes gabalā;
 - 6.2. Attēlot būvlaidi gar esošām un projektētām ielām un apbūves līnijas.
 - 6.3. Noteikt pasākumus teritorijas inženiertehniskajai sagatavošanai un nepieciešamās inženiertehniskās apgādes būves, t.sk. inženierkomunikācijas un to izvietojumu.
 - 6.4. Precizēt zemes vienības apbūves rādītājus - apbūves blīvumu, brīvās zaļumu teritorijas platību, ēku un citu būvju stāvu skaitu, augstumu, ņemot vērā teritorijas plānojumā noteiktās prasības. Ja tiek veidota jauna iela zonā, kas teritorijas plānojumā noteikta kā Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorija, tiek saglabāts esošais zonējums, ko ar

detālplānojumu nevar mainīt, bet šim zemes gabalam tiek noteikta specifiska zemes gabala izmantošana.

6.5. Precizēt visu veidu aizsargjoslas.

6.6. Precizēt atļauto izmantošanu un izmantošanas ierobežojumus u.c.

6.7. Noteikt adresāciju ēkām.

6.8. Precizēt arhitektoniskās prasības zemes gabala apbūvei:

6.8.1. prasības ēku un būvju novietojumam (piemēram, kas drīkst/nedrīkst atrasties priekšpagalmos, sānpagalmos);

6.8.2. prasības ēku, būvju un arhitektūras mazo formu arhitektoniskam risinājumam u.tml., iekļaujot Apbūves noteikumu prasības, ēku, būvju un arhitektūras mazo formu, materiālu specifiskācijas un sienu, jumtu pieļaujamo krāsojumu risinājumu;

6.8.3. izstrādāt teritorijas publiskās ārtelpas (ielas) labiekārtojuma un apzaļumošanas risinājuma shēmu, paredzot informācijas zīmju, apgaismojuma un labiekārtojuma objektu novietojumu;

6.9. Precizēt detālplānojuma īstenošanas kārtību atbilstoši Apbūves noteikumu punktiem par teritorijas inženiertehniskā sagatavošanu, piebraucamo ceļu ēkām/zemes gabaliem un ielu izbūvi, inženierkomunikāciju izbūvi, ēku un būvju būvniecību, teritorijas apzaļumošanu un labiekārtošanu u.tml..

7. **Institūciju saraksts**, kurām detālplānojuma izstrādātājs pieprasa nosacījumus detālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādāto detālplānojumu:

7.1. Valsts Vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde;

7.2. Veselības inspekcija;

7.3. VSIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi";

7.4. VAS "Latvijas valsts ceļi";

7.5. AS "Latvijas gāze";

7.6. SIA "Saltavots";

7.7. AS "Sadales tīkls";

7.8. SIA "Fāze Sigulda";

7.9. SIA "Lattelecom";

7.10. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests;

7.11. Sertificēta biotopu eksperta atzinums par konstatētajiem aizsargājamajiem biotopiem;

8. **Prasības detālplānojuma izstrādei** izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (turpmāk TAPIS), ievērojot Ministru kabineta 08.07.2014. noteikumu Nr. 392 "Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi" prasības.

Izstrādātājam tiek nodrošināta piekļuve Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmai (TAPIS) detālplānojuma izstrādei pēc iesnieguma ar izstrādātāja vārdu un uzvārdu un personas koda nosūtīšanas pašvaldībai.

8.1. Detālplānojuma sastāvs:

8.1.1. **Paskaidrojuma raksts**, kas satur:

8.1.1.1. teritorijas attīstības mērķus un uzdevumus;

8.1.1.2. detālplānojuma risinājuma aprakstu un pamatojumu;

8.1.1.3. izvērtējumu par detālplānojuma risinājuma ietekmi uz blakus esošajām teritorijām;

8.1.1.4. teritorijas apbūves arhitektoniskos principus;

8.1.1.5. paskaidrojums par detālplānojuma īstenošanu;

8.1.1.6. priekšlikumi publisko teritoriju turpmākai apsaimniekošanai.

8.1.2. **Grafiskās daļa**, kas izstrādāta uz aktuāla zemes vienības robežu, situācijas un apgrūtinājumu plāna, aktuāla augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 mērogā 1:500, izmantojot aktuālo Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrēto informāciju par mērķa zemes vienību un robežojošām zemes vienībām, un satur:

8.1.2.1. teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas un izmantošanas aprobežojumus, nosakot un attēlojot:

- 8.1.2.1.1. zemes vienības atļauto izmantošanu;
- 8.1.2.1.2. ēku un būvju novietojumu;
- 8.1.2.1.3. plānotās apbūves, satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju izvietojumu;
- 8.1.2.1.4. adresāciju;
- 8.1.2.1.5. piekļūšanas risinājumu;
- 8.1.2.1.6. apgrūtinātās teritorijas un objektus (esošos un plānotos), kuriem nosaka aizsargjoslas saskaņā ar Aizsargjoslu likumu un norāda apgrūtināto teritoriju klasifikācijas kodus;
- 8.1.2.2. savietoto projektējamo inženiertīklu plānu;
- 8.1.2.3. zemes vienības labiekārtojuma priekšlikumu;
- 8.1.2.4. citus plānus, shēmas, šķērsprofilus, kas nepieciešami atsevišķi plānoto (atļauto) izmantošanas veidu un izmantošanas aprobežojumu attēlošanai (ietverot ceļu shēmas, šķērsprofilus, satiksmes organizācijas shēmas, sarkanās līnijas, inženierapgādes tīklu shēmas);
- 8.1.3. **Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumiem**, kuros aprakstīti:
 - 8.1.3.1. detalizēti teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi un apbūves parametri (apbūves intensitāti, brīvās zaļumu teritorijas rādītāju, apbūves blīvumu, apbūves maksimālo augstumu, u.c.);
 - 8.1.3.2. vides pieejamības nosacījumi;
 - 8.1.3.3. labiekārtojuma nosacījumi;
 - 8.1.3.4. prasības inženiertīklu nodrošinājumam (inženierkomunikāciju izvietojumā jāparedz tādu komunikāciju izvietojum un tehniskos risinājumus, lai pēc iespējas racionāli izmantotu ielas, piebraucamā ceļa pazemes telpu, norādot visu teritorijai nepieciešamo inženierkomunikāciju un publiskās ārtelpas kvalitāti veidojošo elementu, tajā skaitā apstādījumu, savstarpējo izvietojumu un šķērsprofilus);
 - 8.1.3.5. prasības arhitektoniskajiem risinājumiem, ievērojot ainavisko izvērtējumu un citas prasības atbilstoši darba uzdevumam;
 - 8.1.3.6. prasības detālplānojuma realizācijai satiksmes infrastruktūras izbūvei, ēku, būvju izbūvei pa kārtām uc.
- 8.2. Papildus prasības detālplānojuma izstrādei, kas saistītas ar plānotās teritorijas specifiku un tās turpmāko attīstību:
 - 8.2.1. Teritorijas izmantošanas plānošana:
 - 8.2.1.1. teritorijas plānošanā izmantot līdzsvarotas attīstības modeli, paredzot apbūves, satiksmes, publiskā ārtelpas, apstādījumu zonas un to izvietojumus, lai nodrošinātu cilvēkiem draudzīgu, ilgtspējīgu un resursus taupošu vidi;
 - 8.2.1.2. teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus detalizēt prasības teritorijas inženiertehniskai sagatavošanai;
 - 8.2.2. Transporta un satiksmes plānošana:
 - 8.2.2.1. plānotai apbūvei nepieciešamo autostāvvietu skaitu nodrošināt paredzamo zemesgabalu robežās atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 8.2.2.2. izstrādāt perspektīvo satiksmes organizācijas shēmu (autotransports, velotransports un gājēji), nodrošinot teritorijas iekļaušanos kopējā apbūves zonas transporta un ielu tīklā;
 - 8.2.2.3. paredzēt novietnes operatīvā transporta un apkalpes dienestu autotransporta novietojumam, tās izvietojot ēku ieeju tiešā tuvumā, ja detālplānojumā tiek paredzēta publiskās apbūves funkcija.
 - 8.2.3. Publiskās ārtelpas plānošana:
 - 8.2.3.1. izstrādāt publiskās ārtelpas teritorijas labiekārtojuma un apstādījumu struktūras shematisku plānojumu, telpisko risinājumu, paredzot apbūves raksturam atbilstošu stādījumu sistēmas izveidi (ielas platums, velo, gājēju ceļi, apgaismojums, stādījumu joslas uc.);

- 8.2.3.2. sniegt priekšlikumus teritorijas funkcionālai un telpiskai sasaistei ar apkārtējo teritoriju, ņemot vērā spēkā esošo detālplānojumu risinājumus, kas ietverti teritorijas plānojumā, lai maksimāli nodrošinātu zemes gabalam caurejošu ielu projektēšanu, izvairoties no strupceļu risinājumiem.
- 8.2.4. Inženiertehniskās infrastruktūras plānošana:
- 8.2.4.1. paredzēt teritorijas apbūvei nepieciešamos inženiertehniskās apgādes tīklus un būves, paredzēt tādu inženierkomunikāciju izvietošanu un tehniskos risinājumus, lai pēc iespējas racionāli izmantotu ielas piebraucamo ceļa pazemes telpu, norādot visu teritorijai nepieciešamo inženierkomunikāciju un publiskās ārtelpas kvalitāti veidojošo elementu, tajā skaitā apstādījumu savstarpējo izvietošanu un šķēršļus;
- 8.2.4.2. paredzēt pasākumus inženiertehniskajai teritorijas sagatavošanai;
- 8.2.4.3. paredzēt ūdens notekas, meliorācijas būves un ierīces, citu tehnisko infrastruktūru, kā arī pasākumus lietusu notekūdeņu uzkrāšanai pašā teritorijā vai tās tuvumā, ja tas iespējams;
- 8.2.4.4. paredzēt pasākumus dzīvojamo ēku energoefektivitātei;
- 8.2.4.5. paredzēt prasības civilai aizsardzībai un ugunsdrošībai.
- 8.3. Prasības detālplānojuma projekta iesniegšanai Būvvaldē pirms tā nodošanas publiskai apspriešanai:
- 8.3.1. Iesniegt detālplānojuma projektu vienā eksemplārā, pielikumā pievienojot grafisko daļu elektroniski *.dgn, *.dwg vai *.mxd un *.pdf vai *.jpg formātā, bet teksta daļu *.doc vai *.pdf formātā;
- 8.3.2. Detālplānojuma projektam papildus pievieno šādus dokumentus:
- 8.3.2.1. Siguldas novada pašvaldības domes lēmuma par detālplānojuma uzsākšanu un darba uzdevuma kopijas;
- 8.3.2.2. zemes robežu, situācijas un apgrūtinājumu plāna, īpašuma tiesību apliecināšanu dokumentu kopijas;
- 8.3.2.3. detālplānojuma darba uzdevumā minēto institūciju sniegto nosacījumu kopijas Ja nepieciešams pēc nosacījumu saņemšanas izstrādātājs iesniedz izstrādes vadītājam precizētu Darba uzdevuma projektu;
- 8.3.2.4. citu informāciju, kura izmantota detālplānojuma izstrādei (izpēti (inženiertehniskā izpēte, ģeoloģiskā izpēte, u.c.), ekspertīzes, ekspertu slēdzieni u.c.);
- 8.3.2.5. iesniegt administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projektu;
- 8.4. Prasības detālplānojuma projekta publiskai apspriešanai:
- 8.4.1. divu nedēļu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai izstrādātājam, saskaņojot ar detālplānojuma izstrādes vadītāju:
- 8.4.1.1. organizēt publisko apspriešanu;
- 8.4.1.2. publicēt paziņojumu par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai reģionālajā laikrakstā "Rīgas Aprīņa Avīze", kura teksts iesniegts Būvvaldē saskaņošanai elektroniski (nedēļas laikā no minētā lēmuma pieņemšanas dienas);
- 8.4.1.3. nosūtīt paziņojumu par detālplānojuma uzsākšanu to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju;
- 8.4.2. vienas nedēļas laikā pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai iesniegt Būvvaldē saskaņošanai elektroniski vienas pusē informatīvās planšetes maketu, ko paredzēts novietot Būvvaldes telpās 3. stāvā, Zinātnes ielā 7, Siguldas pag., Siguldas nov.,
- 8.4.3. planšetē atspoguļot konkrēto attīstības priekšlikumu, ietverot sekojošas ziņas:
- 8.4.3.1. detālplānojuma nosaukumu un adresi;

- 8.4.3.2. ierosinātāju (fiziskai personai – vārds un uzvārds, pilnvarotās personas kontakttālrunis vai juridiskai personai – nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs, atbildīgās personas kontakttālrunis);
- 8.4.3.3. izstrādātāju (fiziskai personai – vārds un uzvārds, pilnvarotās personas kontakttālrunis vai juridiskai personai – nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs, atbildīgās personas kontakttālrunis);
- 8.4.3.4. detālplānojuma projekta publiskās apspriešanas sanāksmes norises vietu un laiku, kā arī datumu, līdz kuram informatīvie materiāli par detālplānojuma projektu būs apskatāmi;
- 8.4.3.5. atsauksmju iesniegšanas termiņu un vietu;
- 8.4.3.6. detālplānojuma teritorijas izvietojumu;
- 8.4.3.7. teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas plānu;
- 8.4.3.8. transporta kustības shēmu;
- 8.4.3.9. plānotās teritorijas apbūves un apstādījumu veidošanas principu shematisku attēlojumu;
- 8.4.3.10. ēku būvprojektos ietveramo materiālu un krāsojumu specifikāciju;
- 8.4.3.11. paskaidrojuma rakstu;
- 8.4.3.12. citu detālplānojuma informāciju pār izstrādes vadītāja norādēm,
- 8.4.4. pēc 8.4.2. punktā minētā saskaņojuma saņemšanas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas iesniegt Būvvaldei publiskās apspriešanas planšeti izvietošanai Būvvaldes telpās;
- 8.4.5. organizēt publiskās apspriešanas sanāksmi, to saskaņojot ar izstrādes vadītāju, sanāksmes vadīšanu un protokolēšanu nodrošina detālplānojuma izstrādātājs vai ierosinātājs;
- 8.4.6. pēc publiskās apspriešanas beigām ar detālplānojuma vadītāju apkopot publiskās apspriešanas materiālus un institūciju atzinumus un ja nepieciešams precizēt detālplānojuma projektu;
- 8.4.7. pēc publiskās apspriešanas beigām izstrādātājs nogādā izstrādes vadītājam publikācijas apliecinājumu (jābūt redzamam laikraksta nosaukumam, datumam un publikācijai).
- 8.5. Prasības kopsavilkuma par detālplānojuma izstrādes procesu sagatavošanai:
 - 8.5.1. sagatavot kopsavilkumu par detālplānojuma izstrādes procesu, tajā ietverot:
 - 8.5.1.1. kopijas no paziņojumiem un publikācijām presē;
 - 8.5.1.2. pasta apliecinājumus par paziņojumu nosūtīšanu to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju;
 - 8.5.1.3. publiskās apspriešanas pasākumu sarakstu;
 - 8.5.1.4. ziņojumu par vērā ņemtajiem un noraidītajiem fizisko un juridisko personu priekšlikumiem un iebildumiem, pievienojot pamatojumu noraidījumam;
 - 8.5.1.5. publiskās apspriešanas sanāksmes protokolu;
 - 8.5.1.6. ziņojumu par darba uzdevumā minēto institūciju atzinumiem;
- 8.6. Prasības detālplānojuma projekta iesniegšanai Būvvaldē tā apstiprināšanai:
 - 8.6.1. iesniegt detālplānojuma projektu vismaz trijos eksemplāros:
 - 8.6.1.1. vismaz vienu detālplānojuma sējumu kartona vākos;
 - 8.6.1.2. grafisko daļu elektroniski *.dgn, *.dwg vai *.mxd un *.pdf vai *.jpg formātā un teksta daļu *.doc vai *.pdf formātā;
 - 8.6.1.3. kopsavilkumu par detālplānojuma izstrādes procesu;
 - 8.6.1.4. administratīvā līguma projektu par detālplānojuma īstenošanu;
 - 8.6.1.5. ja detālplānojumā ietvertie risinājumi skar nekustamos īpašumus, kuru īpašnieki nav detālplānojuma ierosinātāji, pirms detālplānojuma apstiprināšanas jāsaņem viņu rakstiska piekrišana un uz detālplānojuma grafiskās daļas kartes jābūt šo nekustamo īpašumu īpašnieku parakstam;
- 8.7. Prasības pēc detālplānojuma projekta apstiprināšanai:

- 8.4.3.2. ierosinātāju (fiziskai personai – vārds un uzvārds, pilnvarotās personas kontakttālrunis vai juridiskai personai – nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs, atbildīgās personas kontakttālrunis);
- 8.4.3.3. izstrādātāju (fiziskai personai – vārds un uzvārds, pilnvarotās personas kontakttālrunis vai juridiskai personai – nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs, atbildīgās personas kontakttālrunis);
- 8.4.3.4. detālplānojuma projekta publiskās apspriešanas sanāksmes norises vietu un laiku, kā arī datumu, līdz kuram informatīvie materiāli par detālplānojuma projektu būs apskatāmi;
- 8.4.3.5. atsauksmju iesniegšanas termiņu un vietu;
- 8.4.3.6. detālplānojuma teritorijas izvietojumu;
- 8.4.3.7. teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas plānu;
- 8.4.3.8. transporta kustības shēmu;
- 8.4.3.9. plānotās teritorijas apbūves un apstādījumu veidošanas principu shematisku attēlojumu;
- 8.4.3.10. ēku būvprojektos ietveramo materiālu un krāsojumu specifikāciju;
- 8.4.3.11. paskaidrojuma rakstu;
- 8.4.3.12. citu detālplānojuma informāciju pār izstrādes vadītāja norādēm,
- 8.4.4. pēc 8.4.2. punktā minētā saskaņojuma saņemšanas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas iesniegt Būvvaldei publiskās apspriešanas planšeti izvietojšanai Būvvaldes telpās;
- 8.4.5. organizēt publiskās apspriešanas sanāksmi, to saskaņojot ar izstrādes vadītāju, sanāksmes vadīšanu un protokolēšanu nodrošina detālplānojuma izstrādātājs vai ierosinātājs;
- 8.4.6. pēc publiskās apspriešanas beigām ar detālplānojuma vadītāju apkopot publiskās apspriešanas materiālus un institūciju atzinumus un ja nepieciešams precizēt detālplānojuma projektu;
- 8.4.7. pēc publiskās apspriešanas beigām izstrādātājs nogādā izstrādes vadītājam publikācijas apliecinājumu (jābūt redzamam laikraksta nosaukumam, datumam un publikācijai).
- 8.5. Prasības kopsavilkuma par detālplānojuma izstrādes procesu sagatavošanai:
 - 8.5.1. sagatavot kopsavilkumu par detālplānojuma izstrādes procesu, tajā ietverot:
 - 8.5.1.1. kopijas no paziņojumiem un publikācijām presē;
 - 8.5.1.2. pasta apliecinājumus par paziņojumu nosūtīšanu to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju;
 - 8.5.1.3. publiskās apspriešanas pasākumu sarakstu;
 - 8.5.1.4. ziņojumu par vērā ņemtajiem un noraidītajiem fizisko un juridisko personu priekšlikumiem un iebildumiem, pievienojot pamatojumu noraidījumam;
 - 8.5.1.5. publiskās apspriešanas sanāksmes protokolu;
 - 8.5.1.6. ziņojumu par darba uzdevumā minēto institūciju atzinumiem;
- 8.6. Prasības detālplānojuma projekta iesniegšanai Būvvaldē tā apstiprināšanai:
 - 8.6.1. iesniegt detālplānojuma projektu vismaz trijos eksemplāros:
 - 8.6.1.1. vismaz vienu detālplānojuma sējumu kartona vākos;
 - 8.6.1.2. grafisko daļu elektroniski *.dgn, *.dwg vai *.mxd un *.pdf vai *.jpg formātā un teksta daļu *.doc vai *.pdf formātā;
 - 8.6.1.3. kopsavilkumu par detālplānojuma izstrādes procesu;
 - 8.6.1.4. administratīvā līguma projektu par detālplānojuma īstenošanu;
 - 8.6.1.5. ja detālplānojumā ietvertie risinājumi skar nekustamos īpašumus, kuru īpašnieki nav detālplānojuma ierosinātāji, pirms detālplānojuma apstiprināšanas jāsaņem viņu rakstiska piekrišana un uz detālplānojuma grafiskās daļas kartes jābūt šo nekustamo īpašumu īpašnieku parakstam;
- 8.7. Prasības pēc detālplānojuma projekta apstiprināšanai:

- 8.7.1. pēc detālplānojuma projekta apstiprināšanas vienas nedēļas laikā iesniegt būvvaldē saskaņošanai elektroniski paziņojuma par detālplānojuma apstiprināšanu tekstu;
- 8.7.2. pēc 8.7.1. apakšpunktā minētā saskaņojuma saņemšanas publicēt paziņojumu par detālplānojuma apstiprināšanu oficiālajā izdevumā "Latvijas vēstnesis" un reģionālajā laikrakstā "Rīgas Apriņķa Avīze";
- 8.7.3. pēc detālplānojuma pārsūdzēšanas termiņa beigām slēgt ar Siguldas novada domi administratīvo līgumu par detālplānojuma īstenošanu.
- 9. Pašvaldības nosacījumi administratīvajam līgumam par detālplānojuma īstenošanu:**
Pirms detālplānojumā paredzētās būvniecības ieceres īstenošanas paredzēt attiecīgo transporta infrastruktūras un inženierkomunikāciju apgādes tīklu izbūvi.
Detālplānojuma teritorijas īstenošanas kārtības secība un prasības:
- a) koku izvērtēšana;
 - b) inženierkomunikāciju, satiksmes infrastruktūras un piebraucamo ceļu projektēšana;
 - c) inženierkomunikāciju, satiksmes infrastruktūras un piebraucamo ceļu (apgaismojuma izbūve, cietā seguma ieklāšana, teritorijas labiekārtošana un apzaļumošana) izbūve;
 - d) iecerētās būvniecības uzsākšana un īstenošana zemes vienībā.
- 10. Detālplānojuma projekta noformēšana:**
- 10.1. detālplānojumu izstrādāt atbilstoši Dokumenta juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 28.09.2010 noteikumu Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām;
 - 10.2. iesniedzamajiem dokumentiem, t.sk. to atvasinājumiem, jābūt atbilstoši noformētiem un ar juridisko spēku;
 - 10.3. detālplānojuma projekts jāizstrādā valsts valodā;
 - 10.4. visu grafiskās daļas rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda sekojošu informāciju – ierosinātais, izstrādātais, detālplānojuma nosaukums, plāna (kartes) lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, izdrukas mērogs, grafiskās pamatnes mērogs, kā arī plānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums;
 - 10.5. detālplānojuma grafiskās daļas kartēs un plānos obligāti norādīt lietotos apzīmējumus.

Detālplānojuma darba uzdevuma derīguma termiņš 2 (divi) gadi.

Detālplānojuma izstrādes vadītājs: *(personiskais paraksts)* R. Lipsbergs

"Uzdevums saskaņots"

Būvniecības kontroles nodaļas vadītāja: *(personiskais paraksts)* R. Bete

NOPIEKŠMĒ PARAKSTS

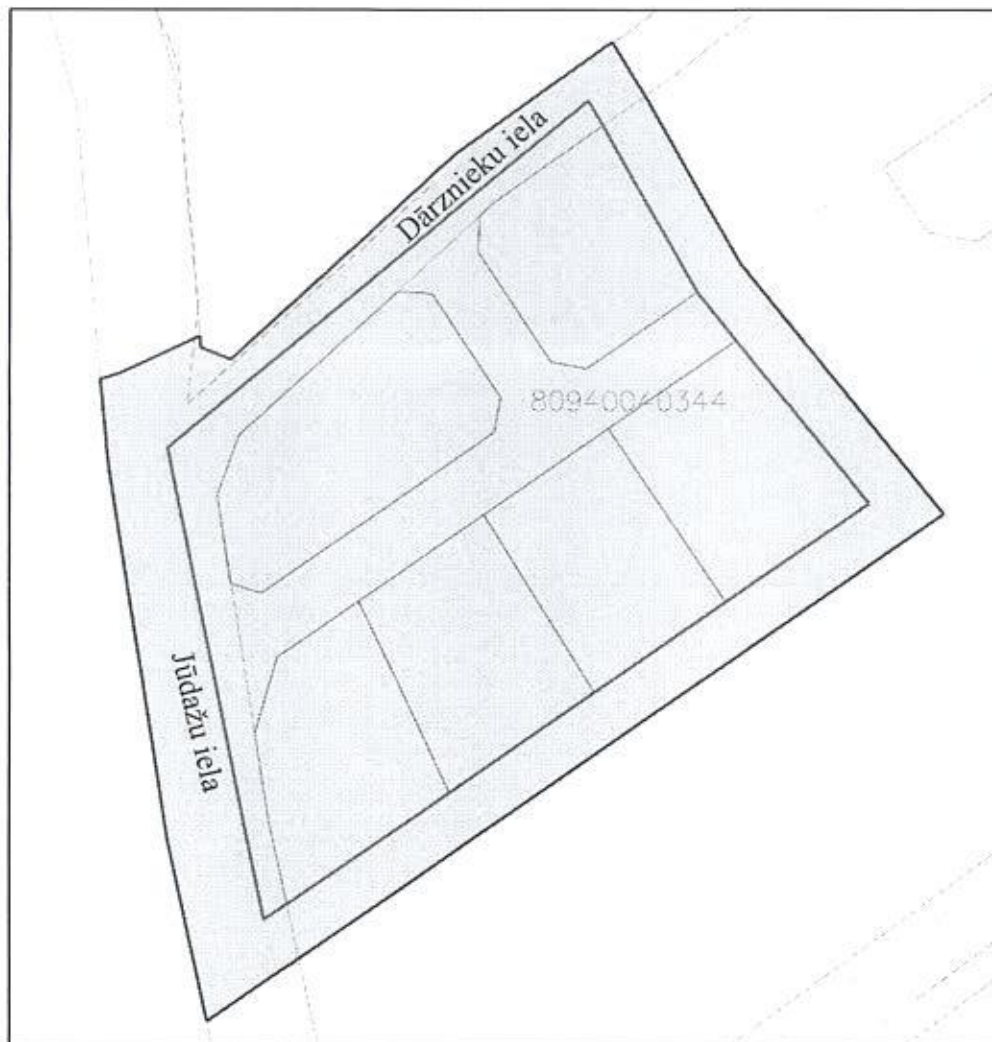
Orģanizācijas nosaukums: *Latvijas Zemes*

20.12. gada *2012*

Pielikums Nr. 2
Siguldas novada pašvaldības domes
2017. gada 19. oktobra lēmumam
(prot. Nr.18, 7.§)

DETĀLPLĀNOJUMA TERITORIJA

plānojuma izstrādei nekustamā īpašuma ar adresi "Grīvnieki", Siguldas pag., Siguldas nov.,
kadastra Nr. 8094 004 0344



- teritorija, kurai izstrādājams detālplānojums.

Detālplānojuma izstrādes vadītājs: (personiskais paraksts) R. Lipsbergs

"Uzdevums saskaņots"

Būvniecības kontroles nodaļas vadītāja: (personiskais paraksts) R. Bete

NORAKSTS PAREIZS

Siguldas novada pašvaldības domes
juniste M. Zeltīna

20. 11. gada 23. oktobris