



Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde „Ābelīte”

Reģistrācijas Nr. 4301902025

Adrese: Lakstīgalas iela 10, Sigulda, LV-2150

tālr.: 67971210;

e-pasts: abelite@sigulda.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA
ZIŅOJUMS

Iestādes vadītāja: Kristīne Medne

Siguldā

2018./2019. mācību gads

SATURS

Iestādes vispārīgs raksturojums.....	3
Iestādes misija, vīzija, darbības pamatmērķi.....	5
Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....	6
Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....	6
Joma - 1.Mācību saturs- iestādes īstenotās izglītības programmas.....	6
Joma - 2.Mācīšana un mācīšanās.....	8
2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	8
2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	10
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	11
Joma - 3.Izglītojamo sasniegumi.....	11
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	11
Joma- 4.Atbalsts izglītojamajiem	12
4.1. Psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts.	12
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana(drošība un darba aizsardzība).....	12
4.3.Atbalsts personības veidošanā.....	14
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā.....	15
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	16
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.....	17
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	17
Joma- 5. Iestādes vide.....	18
5.1. Mikroklimats.....	18
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība.....	19
Joma -6.Iestādes resursi.....	21
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	21
6.2. Personālrresursi.....	22
Joma - 7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	23
7.1. Iestādes darba pārvērtēšana un attīstības plānošana.....	23
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	23
7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	25
Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais).....	26
Pašvērtējuma kopsavilkums.....	27
Turpmākā attīstība (pamatojoties uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	28

IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Ābelīte” ir pašvaldības dibināta iestāde, kura atrodas Siguldas novadā. Siguldas novads ir pašvaldība Vidzemē.

Izglītības iestāde īsteno vispārējo pirmsskolas izglītības programmu.



Pirmsskolas izglītības iestāde dibināta 1974. gada 2. februārī.

Iestāde atrodas Siguldas centra nomalē, projām no centra kņadas, netālu no skaistās Gaujas senlejas un citām skaistām pastaigu vietām. Iestādē mācās izglītojamie no Siguldas, Jūdažiem, Allažiem, Inčukalna.

Pirmsskolas dibinātājs: Siguldas novada pašvaldība

Izglītības iestādes adrese: Lakstīgalas iela 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150

Izglītības programmu apgūvē izmantotā valoda: latviešu

Izglītības iestādes vadītāja: Kristīne Medne

2010. gadā ēkai veikta siltināšana, 2012. renovēta virtuve un nomainīta virtuves tehnika. 2015. gadā renovēta ēdamzāle. 2016. gadā renovēta veļas māja, pārveidojot to par vadītājas kabinetu un metodisko kabinetu. 2017. gadā izveidota dabas vides estētikas studija, nodrošinot izglītojamiem nodarbības siltajā smilšu iekārtā.

Ņemot vērā Pierīgas dzīvojamo teritoriju apbūvi un arvien straujo iedzīvotāju skaita pieaugumu, pieaug arī pieprasījums pēc pieejamas kvalitatīvas pirmsskolas izglītības. Drošā un sakārtotā vidē ir radīti apstākļi, lai mācību process būtu veiksmīgs un katrs iestāde strādājošais un izglītojamais justos labi. Mācību vide tiek regulāri atjaunota, uzlabota un papildināta. Kopējais izglītojamo skaits pirmsskolas izglītības iestādē ir 242 izglītojamie. Izglītojamo skaits var mainīties pa vecumu grupām atkarībā no pieprasījuma un grupu piepildījuma. Iestādē darbojas 11 pirmsskolas grupas izglītojamiem no 1,5 gadiem līdz 7 gadiem.

Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Ābelīte” piedāvā plašas interešu izglītības iespējas. Iestāde bagāta ar tradīcijām.

Tai ir sava simbolika.

Īstenojamās izglītības programmas

Iestādē ir licencēta viena izglītības programma

Vispārējā pirmsskolas izglītības programma kods 01011111, licence Nr. V-9414 izsniegta 2017.gada 20.septembrī.

Izglītojamo skaits

Šobrīd iestādi apmeklē 242 izglītojamie.

Visā iestādes darbības laikā vērojams nemainīgs izglītojamo skaits.

1.tabula Izglītojamo skaita dinamika Pirmsskolas izglītības iestādē „Ābelīte” pēdējo 3 gadu laikā.

Mācību gads	Izglītojamo skaits	Izglītības iestādi beiguši
2018./2019.m.g.	242	47
2017./2018.m.g.	242	48
2016./2017.m.g.	243	50
2015./2016.m.g.	244	57

Sociālā vide

Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Ābelīte” nodrošina pirmsskolas programmas apguvi Siguldas un Siguldas novada bērniem. Izglītojamo sastāvs ir daudz nacionāls. Iestādi apmeklē latviešu, krievu un citu tautību bērni.

Pedagogu kvalitatīvais sastāvs

Skolotāju skaits un sastāvs mainās ļoti maz. Visi strādājošie pedagogi ir ar atbilstošu izglītību vai turpina iegūt augstāko izglītību nepilna laika klātienes studijās. Iestādē strādā 22 pirmsskolas pedagogi, mūzikas skolotāja, sporta skolotāja. Atbalstu ikdienas darbā skolotājiem, vecākiem un izglītojamiem nodrošina atbalsta personāls - psihologs, logopēds un medicīnas māsa. Ir 11 skolotāju palīgi un 5 tehniskie darbinieki. Iestādē tiek īstenotas 4 interešu izglītības programmas, kuras īsteno 4 pedagogi. Iestādei mainoties, attīstoties izmaiņas personālsastāvā notiek mērķtiecīgi un pamatoti. Pavisam iestādē kopā ir 43 darbinieki. Darbiniekiem tiek piedāvāts katru gadu paaugstināt savu profesionālo kvalifikāciju – apmeklēt seminārus, kursus, piedalīties projektos.

Pedagogu sadalījums pēc vecuma:

20-31	31-39	40-49	50-59	60 un vairāk
3	4	4	6	7

Pedagogu skaita sadalījums pēc izglītības uz 2018. gadu

Izglītība	Vēl mācās	Pirmā līmeņa profesionālā	Bakalaura izglītība	Maģistra izglītība
Skolotāji	5	4	21	2

Iestādē darbojas:

- Iestādes padome
- pedagogu atbalsta komanda

Iestādē īstenotas interešu izglītības programmas

- mūzikas ansamblis
- deju pulciņš
- angļu valoda
- lego robotikas pulciņš

Iestādes īpašie piedāvājumi

- koriģējošas vingrošanas nodarbības 5-6 gadus veciem bērniem sadarbībā ar ESF projektu Nr. 9.2.4./16/I/018 “Esi vesels Siguldas novadā”.
- Silto smilšu iekārtas Warmsandbox nodarbības 3-7 gadus veciem bērniem.
- Bērniem, kuriem nepieciešams no 5 gadu vecuma, tiek nodrošinātas nodarbības pie logopēda.
- Pēc nepieciešamības iestādē ir pieejams psihologs.

Iestādes darbības vīzija, pamatmērķi

Iestādes vīzija

Paņemiet dabu aiz rokas

Lai jums visiem labi sokas,

Cik daudz prieka kopā var gūt

Cik daudz rotaļās pētīt un būt,

Lai visi saprot un jūt,

Ka par dabas mīļiem

Vēlamies kļūt.

Mūsu iestāde ir kā “Gaismas pils” ezera krastā ar sakārtotu infrastruktūtu, kur norit izglītojoša, radoša un aktīva darbība.

Mūsu skolotājus raksturo godīgums, radošums, zināšanas un prasme būt atvērtiem bērniem un sabiedrībai, ejot līdzī laikiem un inovācijām.

Mūsu audzēkņi ir veseli, vispusīgi dvēseliski bagāti –laimīgi bērni.

Mūsu audzēkņu vecākus raksturo mīlestība pret bērniem, uzticēšanās un sadarbības prasme ar skolotājiem

Harmoniska un pozitīva vide, kurā aug laimīgi, sadarboties gribīgi, pozitīvi un zinātkāri bērni, veidojoties par pašpietiekamām personībām. Bērnu ikdiena ir saistīta ar dabu un dabas materiālu izmantošanu. Dabas vides estētikas izmantošana Iestādes ikdienas darbā veicina izglītojamo vispusīgu attīstību.

Iestādes pamatmērķi

- Pilnveidot un attīstīt iestādi, lai tā atbilst individuālajām bērnu interesēm un vajadzībām.
- Attīstīt kompetences, kas piemērotas nākotnes prasībām, veicina prasmi patstāvīgi un radoši darboties. Bērnos ir attīstīta interese par dabu, tās nozīmi un velmi to pētīt, izzināt.
- Īstenojot vispārējās pirmsskolas izglītības programmu nodrošināt bērniem daudzpusīgu personības veidošanos, veselības stiprināšanu un sagatavot pilnvērtīgi izglītojamus pamatizglītības apguvei.

Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Līdz šim iestāde nav bijusi akreditēta. Plānota pirmreizēja akreditācija.

Joma - 1. Mācību saturs- iestādes īstenotās izglītības programmas

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence	Izglītojamo skaits 2018./2019.m.g. vai īstenošanas periodā	
			Datums /Nr.	Sākumā Beigās
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	010111111	V-9414, 20.09.2017.	242	242

Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Ābelīte” īsteno Valsts satura centra izstrādāto un IKVD apstiprināto izglītības programmu.

Pirmsskolas programma atbilst VICS izstrādātajai pirmsskolas izglītības mācību programmai. Programmas saturs nodrošina pēctecību pārejā no pirmsskolas izglītības uz pamatizglītības apguvi. Apmācības notiek latviešu valodā.

Mācību gadam tiek sastādīts darba plāns, izvirzīti gada uzdevumi. Darba plāns tiek apstiprināts pedagoģiskajā sēdē.

Rotaļnodarbību skaits nedēļai un katrai dienai tiek organizēts atbilstoši normatīvajiem aktiem.

Mācību gada sākumā vadītājas vietniece izglītības jomā kopā ar grupu skolotājiem sastāda rotaļnodarbību sarakstu, ieplānojot noteiktus laikus mūzikas un fiziskās izglītības un veselības rotaļnodarbībām. Mācību saturu plāno grupu skolotājas.

Skolotājas plāno savu darbu skolotāju dienasgrāmatās, kur arī veic ierakstus par individuālo darbu. Mācību gadā 2 x veic bērnu zināšanu un prasmju izvērtējumu – bērnu attīstības kartēs, ar to iepazīstina pedagoģiskās padomes sēdēs. Grupu skolotāji mācību darbu diferencē, ņemot vērā bērnu vecumu un individuālās spējas.

Lai īstenotu mācību programmu, pedagogi izvēlas atbilstošus mācību programmu īstenošanai nepieciešamos mācību līdzekļus. Mācību iestāde nodrošina pedagogus ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.

Mācību satura apguvei tiek izmantotas dažādas mācību metodes: vārdiskās, paraugi, paskaidrojumi, demonstrējumi eksperimenti u.c. Zināšanu nostiprināšana un pilnveidošana notiek individuāli.

Katrā grupā pedagogi izmanto attīstošās spēles, puzzles, dažādus dabas materiālus, ir gaismas galdī, dažādi materiāli pirkstu sīkās muskulatūras attīstīšanai. Ārpus nodarbību laikā pedagogi organizē rotaļas, izzinošas darbības, kas veicina interesi par apkārtējo pasauli, sekmējot izglītojamo attīstību un pilnveidi.

Iestādē ir izstrādāts audzināšanas plāns, ir iekļautas vispārcilvēciskās vērtības un tikumi, pie kuru pilnveidošanas strādā visu mācību gadu. Iestādes audzināšanas darba plānā iekļauto un izvirzīto uzdevumu īstenošana veicina iespēju sasniegt izvirzīto mērķi: nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti savam novadam, dzimtajai pilsētai, Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei. Aktīvā, mērķtiecīgā ikdienas darbībā, saskarsmē ar vienaudžiem un pieaugušajiem izglītojamajiem veidojas pozitīva pieredze un attīstās pašapziņa, veidojas labvēlīgas savstarpējās attiecības, prasme būt uzmanīgiem un iecietīgiem citam pret citu.

Iestādē ir izstrādāts un apstiprināts pasākumu plāns, kurš tiek īstenots atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem. Izglītojamie regulāri apmeklē tematiskos pasākumus bibliotēkā, viesmākslinieku izrādes, koncertus.

No 2017./2018. mācību gada tiek piedāvāts fizioterapeita pakalpojums bērnu fizisko aktivitāšu - koriģējošas vingrošanas nodarbības 5-6 gadus veciem bērniem 2 reizes nedēļā sadarbībā ar ESF projektu Nr. 9.2.4./16/I/018 "Esi vesels Siguldas novadā".

Lepojamies ar to, ka pie mums izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt silto smilšu iekārtu individuālajās vai pāru nodarbībās 3-7 gadus veciem bērniem. Katrs izglītojamais gada laikā apmeklē 4 nodarbības.

Papildus rotaļnodarbībām bērniem tiek piedāvāta angļu valodas apguve, tautas deju nodarbības, mūzikas pulciņš un lego robotehnikas pulciņš ar vecāku finansiālu nodrošinājumu. Interesu izglītības pulciņu organizatori ir ieguvuši sertifikāciju IKVD un programmas ir saskaņotas ar Siguldas novada pašvaldības izglītības pārvaldi.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
- Pedagogi pārzin mācību saturu, darba formas un metodes	- Pedagogiem trūkst skaidrības par jauno satura projektu un prasībām.
- Ir izstrādāts tikumiskās audzināšanas plāns	- Organizēt seminārus un kursus pedagogiem un skolotāju palīgiem.
- Pedagogi mācību procesā ievēro izglītojamo vecuma īpatnības un individuālo pieeju.	

Vērtējuma līmenis- ļoti labi.

Joma- 2.Mācīšana un mācīšanās

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Ik gadu tiek pilnveidotas pedagogu zināšanas jaunāko mācību metožu izmantošanā, kuru mērķis ir uz attīstību virzīta mācību procesa īstenošana. Mācību un mācīšanās procesā tiek arī iekļauta apzināta IT tehnoloģiju izmantošana. Iestādē tiek organizētas nodarbības, īstenojot īstermiņa un ilgtermiņa tēmas izziņāšanu, atbilstoši bērnu interesēm un vecumam. Ik nedēļas mācību tēma, uzdevumi tiek izlikti uz ziņojuma dēļa grupu garderobēs vecāku informēšanai. Pedagogi atbilstoši tēmai izraugās attēlus u.c. vizuālos uzskates līdzekļus, ko izvieto grupā, bērniem apskatīšanai pieejamā vietā. Nodarbību un rīta apļa laikā pedagogs iepazīstina izglītojamos ar dienas mācību uzdevumiem, mērķi, sasniedzamajiem rezultātiem, bērniem saprotamā veidā. Pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamos mācību darbam. Ikdienas mācību procesā liela vērība tiek pievērsta izglītojamo mācīšanās motivācijas veidošanai. Vērojot rotaļnodarbības, iestādes vadība ir pārliecinājusies, ka skolotājas ievēro bērnu spējas, nodarbības gaitā tiek iesaistīti visi bērni. Grupā valda pozitīva gaisotnes un sadarbība ir laba. Rotaļnodarbībās atbalstu izglītojamiem sniedz skolotāja palīgs, lai nodrošinātu atbilstošu individuālo palīdzību.

Informācijas aprīte starp pedagogiem un administrāciju notiek informatīvajās sanāksmēs, ikmēneša sanāksmēs, pedagoģiskajās sēdēs un individuālajās sarunās. Informācijas aprīte starp pedagogiem un izglītojamajiem notiek ikdienu rotaļnodarbībās visas dienas gaitā. Izglītojamo vecāki par aktualitātēm iestādē, grupas un bērna sasniegumiem tiek informēti grupas vecāku sanāksmēs, individuālajās sarunās ar

pedagogiem. Ieteikumus mācību procesa organizācijas pilnveidošanai vecāki mācību gada beigās var uzrakstīt vecāku anketās, kuru rezultāti tiek izmantoti iestādes darba kvalitātes celšanai.

Iestādes pirmā stāvā ir izvietota ieteikumu un ierosinājumu kastīte.

Metodiskos materiālus pedagogi mācību procesa realizēšanai izmanto pēc izvēles un vienošanās ar vadītājas vietnieci izglītības jomā. Mācību materiālus pedagogi izmanto integrētās rotaļnodarbībās, atbilstoši nodarbības dominantei un bērnu vecumam.

Mācību tehniskos līdzekļus, iekārtas un aprīkojumu pedagogi izmanto metodiskajā kabinetā vai vienojoties ar vadītājas vietnieci izglītības jomā. Metodiskajā kabinetā ir pieejams dators, projektors, ekrāns, video kamera un fotoaparāts, portatīvais dators, gaismas galds un molberts.

Pedagogi izmanto uzskates un izdales materiālus, kā arī digitālos resursus- notiek darbs ar datoru. Daudz darbā izmanto pašgatavotos mācību materiālus.

Datorus un citas tehniskās ierīces pedagogi izmanto, ievērojot iestādes darba drošības noteikumus.

Metodisko darbu organizē vadītājas vietnieks izglītības jomā, plānojot un vadot metodiskās sanāksmes, konsultācijas grupu skolotājām ar atbalsta personālu (pēc nepieciešamības), kā arī regulāri, apmeklējot grupas, seko līdzi skolotāju darbam, grupas izaugsmei, grupu noformējumam un videi, ko pārrunā individuālajās sarunās, konsultācijās ar darbiniekiem un pedagogu sanāksmēs. Iestādes pedagogi aktīvi apmeklē izglītības pārvaldes organizētos profesionālās pilnveides kursus, seminārus un pieredzes apmaiņas pasākumus. Darbs iestādē tiek organizēts, ievērojot dienas režīmu, nemainīgu nedēļas ritma plānu, paredzot mēneša aktualitātes ar iespēju to koriģēt. Pedagogi sadarbojas ar izglītojamajiem visas dienas garumā- rotaļnodarbības, individuālai darbs, sarunas un sadarbība dažādās jomās. Pedagogi regulāri rosina izglītojamos ievērot iekšējās kārtības un drošības noteikumus. Pārrunātās drošības tēmas fiksē bērnu apmeklējuma žurnālā.

Pedagogi ik gadu veic aktīvu dalību pašgatavoto mācību līdzekļu skatēs Siguldas novadā, kurus veiksmīgi izmanto ikdienas darbā. Šajā mācību gadā katra grupu pilnveidoja dabas stūrīšus, sagatavojot didaktiskās spēles, izmantojot dabas materiālus, kā arī papildināja Dabas vides estētikas portfolio.

Pedagogi pilnveido savu pieredzi vērojot kolēģu atklātās nodarbības, apmeklējot nodarbības novada pirmsskolās, apmeklējot kursus, seminārus un pieredzes braucienus.

Mācību tehniskie līdzekļi ir pietiekami, mūsdienām atbilstoši, pieejami visiem pedagogiem.

Augstāko izglītības iestāžu studenti praktikanti tiek nodrošināti ar prakses vietu iestādē izvēlētās vecuma grupas skolotāju vadībā. Kvalifikācijas prakses vietas organizēšana un īstenošana notiek pēc pieprasījuma.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
- Mācību tehniskie līdzekļi ir pietiekami, mūsdienām atbilstoši.	- Turpināt pilnveidot pedagogu prasmes IT izmantošanā mācību procesā.
- Pieejami visiem pedagogiem.	- Sekot aktualitātēm un inovācijām
- Notiek vecāku, pedagogu, iestādes un dibinātāja sadarbība	- Pilnveidot sadarbību ar vecākiem
- Pedagogi papildina materiālo bāzi ar pašgatavotiem metodiskiem materiāliem	- Veicināt pedagogu sadarbību, daloties pieredzē un kopā meklējot efektīvākās darba formas un metodes
- tiek organizēta pieredzes apmaiņa, kvalifikācijas celšana	- Pilnveidot pedagogu prasmes strādāt diferencēti ar dažāda līmeņa bērniem.

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

2.2. Mācīšanās kvalitāte

Mācību darbs tiek organizēts integrētās rotaļnodarbībās grupu telpās un āra vidē. Izglītojamie mācību darbam tiek iepazīstināti viņiem saprotamā veidā. Atklātajās nodarbībās tiek izvērtēts, kā izglītojamie saprot un apgūst vielu, kā sadarbojas, izprot un piedalās mācību procesā.

Mūzikas un sporta nodarbības notiek tām paredzētās telpās, mūzikas vai sporta zālē. Labos laika apstākļos sporta nodarbības tiek organizētas sporta laukumā - āra vidē. Mūzikas un sporta pasākumi tiek organizēti pēc iespējas āra vidē.

Regulāri tiek veikta izglītojamo zināšanu, iemaņu un prasmju izpēte. Iestādē tiek izmantotas dažādas bērnu vērtēšanas anketas, kurās ir iekļauti bērnu vērtēšanas kritēriji. Bērnu vecāki tiek par tiem informēti.

Iestādē tiek veicināta izglītojamo dalība dažādos konkursos, radošos pasākumos. Tiek izmantotas mācību metodes, kurās izglītojamie gūst prasmī patstāvīgi darboties, strādāt apakšgrupās. Sadarbībā ar pedagogiem notiek dalība projektā „Cūkmena detektīvi” un eTwinning.

Regulāri notiek individuālās nodarbības pie logopēda un psihologa.

Katru dienu medicīnas māsa veic apmeklējuma uzskaiti, mēneša beigās apkopo to tabulā. Ikdienas bērnu apmeklējuma uzskaiti veic grupu skolotājas bērnu apmeklējumu žurnālos, lai varētu sekot līdzi kavējumiem un to iemesliem. Ja izglītojamie ilgstoši kavē, iestādes darbinieki rīkojas saskaņā Iestādes Iekšējiem noteikumiem.

Izglītojamie piedalās iestādes organizētajos pasākumos - Zinību rīts, Tēvu diena, rudens svētki, sporta dienas, u.c., kā arī piedalās Siguldas novada organizētajos pasākumos iestādes bērniem. Līdzdalība iestādes un novada pasākumos tiek atspoguļota sigulda.lv mājas lapā, ievērojot Datu aizsardzību.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Pedagogi izmanto dažādas mācību satura apguvei piemērotas mācīšanas metodes un paņēmienus.	Turpināt darbu pie bērnu pilnvērtīgas attīstības
Tiek organizēti ārpusnodarbību pasākumi	Sekot līdzi novitātēm pedagoģijā.
Rotaļnodarbībās skolotājam palīdz skolotāja palīgs	

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamās divas reizes gadā vērtē pēc iestādes sastādītajām Bērnu attīstības novērošanas un izpētes kartēm. Izglītojamo vērtēšanas procesā tiek iegūta, apkopota un analizēta informācija, lai:

- noteiktu izglītojamo mācīšanās vajadzības, zināšanu, prasmju apguvi un attieksmju veidošanos;
- sekmētu atgriezenisko saiti par izglītojamā apgūtajām zināšanām un prasmēm;
- spriestu par mācīšanās efektivitāti.

Sagatavošanas grupu izglītojamie, beidzot pirmsskolas izglītības iestādi, saņem rakstisku raksturojumu par saviem sasniegumiem, zināšanām, prasmēm un iemaņām. Izglītojamo vecāki informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem iegūst individuālo sarunu laikā. Individuālās pārrunas par bērnu attīstību un sasniegumiem tiek organizētas ar pirmsskolas izglītības skolotājam, logopēdu, mūzikas, sporta skolotāju, medicīnas māsu, psihologu.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
- Iestādē tiek apkopoti un analizēti izglītojamo sasniegumi	- Turpināt darbu pie izglītojamo sasniegumu izpētes pilnveides
- Individuāla informācijas nodošana vecākiem par izglītojamā sasniegumiem	

Vērtējuma līmenis- ļoti labi

3. Izglītojamo sasniegumi

3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo sasniegumus ikdienā vērtē grupu skolotājas, mūzikas, sporta skolotājas un atbalsta personāls.

Iestādē tiek izmantotas vienotas bērnu attīstības vērtēšanas kartes, kurās tiek apkopota katra izglītojamā mācību sasniegumu attīstība. Divas reizes mācību gadā pedagogi sniedz rakstisku atskaiti par bērnu attīstību grupā. Izglītojamo vecāki par bērnu attīstību tiek informēti individuālajās pārrunās.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Veiksmīga sadarbība ar atbalsta personālu	Turpināt sadarbību ar vecākiem
Individuāla pieeja izglītojamajiem atbilstoši viņa spējām	Turpināt izglītojamo motivācijas veicināšanu.

Vērtējuma līmenis- ļoti labi

4. Atbalsts izglītojamajiem

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Izglītības iestādē ir izveidota atbalsta komanda, kas savas kompetences ietvaros veic pedagoģiskās, psiholoģiskās palīdzības koordinēšanu un nodrošināšanu izglītojamajiem, iesaistot viņu vecākus, pedagogus, izglītības iestādes darbiniekus. Komandas sastāvā ietilpst- iestādes psihologs, medicīnas māsa, grupas skolotājas, iestādes administrācija. Atbalsta komanda sadarbojas ar vecākiem, veicot pārrunas, lai uzlabotu izglītojamā uzvedību vai/un novērstu mācīšanās grūtības.

Veicot analīzi par problēmsituācijām pirmsskolas grupās, tiek atklātas izglītojamo problemātiskās izglītības un audzināšanas jomas. Šī informācija tiek nodota atbalsta komandai (speciālistiem), kura izstrādā rekomendācijas un atbalsta pasākumus grūtību pārvarēšanai, piemēram, supervīzijas ar psihologu katru mēnesi, valodas aktivizēšana sadarbībā ar logopēdi jaunākajā vecumā, latviešu valodas aktivizēšana cittautietiešu bērniem u. c. Izglītojamo vajadzību nodrošināšanai tiek piedāvāti individuāli pielāgoti atbalsta pasākumi. Pedagogi un izglītojamo vecāki saņem atbalsta personāla rekomendācijas par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem un informē, kā rīkoties sarežģītās pedagoģiskajās situācijās. Nepieciešamības gadījumā, pamatojoties uz pedagogu un atbalsta personāla ieteikumiem, psihologa atzinumu un vecāku apstiprinājumiem, pirmsskolas izglītības iestāde sadarbojas ar Siguldas novada pašvaldības vai valsts pedagoģiski medicīnisko komisiju

Katram izglītojamajam ir medicīnas karte (veidlapa 026/4), kurā ir svarīgākā informācija par izglītojamā veselības stāvokli. Medicīnisko dokumentu uzskaiti un pārraudzību veic pirmsskolas izglītības iestādes medmāsa. Pirmsskolas izglītības iestādes medmāsa reģistrācijas veidlapās reģistrē visas izglītojamo traumas, infekcijas slimību saslimšanas gadījumus, pedikulozes pārbaudes un veic tuberkulozes riska uzskaiti. Pirmsskolas izglītības iestādē tiek ievērota izglītojamo vecāku sniegtā informācija par atsevišķu izglītojamo individuālajām veselības vajadzībām. Tiek ievēroti ārstu norādījumi par specifisko ēdināšanu (celiakijas, pārtikas alerģijas u. c. gadījumos). Pirmās palīdzības sniegšanai pirmsskolas izglītības iestādē ir iekārtots medicīnas māsas kabinets, kas ir apgādāts ar nepieciešamajiem medicīnas materiāliem. Par pirmsskolas izglītības iestādē gūtajām traumām vai infekcijas slimības saslimšanas gadījumiem izglītojamo vecāki tiek informēti telefoniski, tiek veikts ieraksts ambulatorajā žurnālā. Izglītojamie un pirmsskolas

izglītības iestādes darbinieki ir informēti, kā rīkoties traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā.

Izglītojamiem tiek organizētas nodarbības Silto smilšu iekārtā (Silto smilšu iekārta LR patents nr.14477) apakšgrupās vai individuāli, nodrošinot siltu un radošu vidi ikvienam – visa gada garumā, attīstošas rotaļas un veselību veicinošas procedūras. Silto smilšu pieskāriens atdzīvina mūsu saikni ar dabu, dod siltumu, spēku un mīlestību. Individuālās nodarbības tiek nodrošinātas izglītojamiem pēc psihologa un logopēda ieteikuma.

Silto smilšu iekārta:

- stiprina realitātes sajūtu, aktivizē taustes sajūtas, stimulē sīko motoriku, nomierina hiperaktīvus bērnus un aktivizē pasīvos;
- nostiprina un koriģē stāju;
- nosacītais klusuma laiks siltajā smilšu iekārtā sekmē bērna saskarsmes prasmes, attīsta dzirdi, pilnveido komunikācijas prasmes, atjauno saikni ar dabu, dod dziļu relaksācijas un brīvības sajūtu, palīdz atgūt mieru un spēkus pēc piesātinātas dienas vai saspringta darba cēliena;
- līdzsvaro veģetatīvo nervu sistēmu, palīdz sakārtot emocijas, veicina kreativitāti un dod prieku, palīdz uzlabot emocionālo vidi un stiprina attiecības;
- veicina sociālās, saskarsmes spējas, palīdz risināt konfliktus;
- uzlabo asinsriti, atpūtina saspringto ķermeni un prātu;
- sekmē imunitātes stiprināšanos.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
-Iestādē ir izveidota atbalsta personāla komanda, kura regulāri veic darbu ar izglītojamiem, lai veicinātu izglītojamo iekļaušanos mācību procesā.	- Turpināt darbu pie bērnu iekļaušanas un attīstīšanas. Veicināt viņu attīstību un pilnveidošanos.
- Tiek organizētas nodarbības izglītojamiem silto smilšu iekārtā	- Pieprasījums pēc logopēda un psihologa nodarbībām pārsniedz reālās iespējas

Vērtējuma līmenis- labi

4.2. Izglītojamo drošības garantēšana(drošība un darba aizsardzība)

Iestādē ir izstrādātas visas nepieciešamās darba un ugunsdrošības instrukcijas un noteikumi izglītojamo un darbinieku drošības nodrošināšanai. Iestādē ir darba drošības un ugunsdrošības speciālisti, kuri uzrauga darba drošības un ugunsdrošības ievērošanu, veic profilakses pasākumus. Iestādē ir izstrādāts darba aizsardzības pasākumu plāns. Iestādes darbinieki katru gadu tiek instruēti par darba drošību un ugunsdrošību divas reizes gadā.

Iestādē ir noteikta kārtība, kā tiek organizētas pastaigas, mācību ekskursijas un citi pasākumi, saskaņojot pasākumu norisi ar vecākiem. Izglītības iestāde rūpējas par izglītojamo drošību izglītības iestādes telpās un tās teritorijā. Ugunsdrošības apziņošanas sistēmai, tiek izmantoti apsardzes uzņēmuma pakalpojumi. Tiek organizēti drošības rīti, kad tiek aicināti pārstāvji no drošības dienestiem.

Divas reizes gadā tiek veiktas evakuācijas mācības visiem Iestādes izglītojamiem un darbiniekiem, ar evakuēšanos un pulcēšanos atbilstoši iestādes iekšējiem noteikumiem.

Izglītības iestādes grupās tiek izvietotas atgādnēs izglītojamiem par grupā pieņemtajiem uzvedības noteikumiem, kas ir saskaņā ar iekšējās kārtības noteikumiem. Katrā grupā vecāku mapēs ir pieejami Iestādes iekšējie noteikumi (iekšējās kārtības noteikumi, drošības noteikumi izglītojamajiem, “Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas” u.c.). Pedagogi instruē izglītojamos, veicot ierakstu apmeklējuma žurnāla beigās, atzīmējot pārrunātos noteikumus.

Drošības jautājumi tiek pārrunāti dažādās nedēļas tēmās atbilstoši bērnu vecumam. Katru gadu izglītojamajiem tiek organizētas nodarbības drošības jautājumos (drošības uz ceļa, drošība pastaigas laikā u.c.).

Sagatavošanas grupas bērniem par personīgo drošību un tēmas par vardarbību, rīcību situācijās, ja saskaras ar vardarbības gadījumiem, tiek pārrunātas “Džimbas drošības skoliņas” nodarbībās.

Izglītības iestādē iespējams iekļūt, nospiežot durvju kodu, kuru lūdzam drošības nolūkos nemācīt bērniem. Darbojas zvana poga pie centrālajām durvīm. Darbinieki ir instruēti par rīcību gadījumos, ja iestādē konstatēta nepiederoša persona.

Izglītības iestādē visi mācību līdzekļi, tehniskās iekārtas un aprīkojums ir drošs ar valstī noteiktajiem sertifikātiem, iekārtas ir verificētas, regulāri darba drošības speciālists, tās pārbauda.

Izvērtējot kārtējā gada nepieciešamo darbības plānu darba aizsardzībā, darbam tiek plānoti finanšu līdzekļi, bet ne vienmēr tie ir pietiekami.

Izglītojamo veselības aprūpe tiek nodrošināta pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem. Iestādē tiek nodrošināta kvalitatīva ēdināšana sadarbībā ar ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju. Ēdinātāja pakalpojuma sniedzēja uztura speciālists sadarbībā ar iestādes medicīnas māsu saskaņo ēdienkartes. Pēc vajadzības bērniem tiek nodrošināta speciālā ēdināšana.

Saskaņā ar dienas režīmu bērniem tiek nodrošinātas regulāras fiziskās aktivitātes, pastaigas svaigā gaisā, līdzsvarots nodarbību un atpūtas laiks- diendusa. Iestādes darba laikā 8 stundas uz vietas atrodas medicīnas māsa, kas sniedz pirmo medicīnisko palīdzību, uzrauga bērnus ar īpašām saslimšanām (cukura diabēts, u.c.), uzrauga sanitāro, higiēnas normu un dienas režīma ievērošanu iestādē.

Izglītības iestādē ir medicīnas kabinets un tiek nodrošināta izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe un pirmās palīdzības sniegšana. Personāls tiek regulāri apmācīts pirmās palīdzības sniegšanā un rīcībā nelaimes gadījumos. Izglītības iestādes medmāsa regulāri sadarbojas ar grupu skolotājām izglītojamo veselības nostiprināšanas jautājumos, tiek veikti profilaktiski pasākumi- veselības dienas, sajūtu taka 2 reizes mēnesī mazajā sporta zālē. Iestādē ir nodrošinātas programmu “Skolas piens” un “Skolas auglis”.

Stiprās pusēs	Tālākās attīstības vajadzības
---------------	-------------------------------

-Iestādē ir izstrādāti iekšējie noteikumi	-Turpināt strādāt pie drošas vides veidošanas un uzturēšanas iestādē un tās teritorijā
- Tiek veikti pasākumi izglītojamo drošības nodrošināšanai.	- Turpināt sadarbību ar drošības dienestiem
- Iestādes vide ir droša un draudzīga bērniem.	-Nepieciešamības gadījumā pilnveidot iestādes iekšējos noteikumus.
- Veiksmīga sadarbība ar dažādiem drošības speciālajiem dienestiem	

Vērtējuma līmenis –ļoti labi

4.3. Atbalsts personības veidošanā

Izglītības iestādē ir izstrādāta audzināšanas programma, kurā ietverti galvenie audzināšanas mērķi un uzdevumi. Katram mācību gadam tiek izstrādāts audzināšanas darba plāns, tā galvenie uzdevumi tiek izvirzīti saskaņā ar 2016. gada 15. jūlija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 480 “Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”. Audzināšanas plānā ietvertas tēmas par tikumiskām vērtībām, uzvedības un saskarsmes kultūru, tiesībām un pienākumiem. Audzināšanas procesā izglītojamie pilnveidojas kā līdzsvarotas personības. Lai tiktu pilnveidota bērnu vispusīga attīstība, tiek veicināta dalība vecāko grupu bērniem dažādos projektos. Tiek organizēti koncerti un izrāžu apmeklējumi. Izglītības iestādē, saskaņā ar pasākumu un tematisko plānu, tiek svinēti gadskārtu ieražu svētki. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar kultūrmantojumu vērtībām.

Grupu skolotājas sadarbojas ar atbalsta personālu un administrāciju, risina ar izglītojamā attīstību saistītus jautājumus, veido pozitīvu grupas mikroklimatu. Iestādes pedagoģiskajās sēdēs tiek analizēts paveiktais darbs. Lai sekmīgi noritētu izglītojamo izaugsme un attīstība, regulāri notiek sadarbība ar izglītojamo vecākiem.

Izglītības iestādē ir vispusīgas personības attīstošs interešu izglītības piedāvājums. Interešu izglītības programmas dod iespēju attīstīt izglītojamo personību. Interešu izglītības nodarbību laiki tiek plānoti atbilstoši izglītojamo vecumposmu īpatnībām un pieprasījumam dienas otrajā pusē. Interešu izglītības pulciņu vadītāji mācību gada laikā organizē atklātās nodarbības, atskaites koncertus. Par interešu izglītības iespējām vecāki tiek iepazīstināti vecāku sapulcēs, informācija ir pieejama grupas vecāku standos un Siguldas novada pašvaldības mājas lapā.

Interešu izglītības piedāvājums un izglītojamo skaits

Interešu izglītības programma	Izglītojamo skaits 2017./2018. mācību gada	Izglītojamo skaits 2018./2019. mācību gada
Angļu valodas pulciņš „HELLO”	78	77
Ansamblis „Ābolītis”	37	35

Deju pulciņš „Minkāns”	75	79
Lego robotnikas pulciņš	18	19

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Izglītojamie nodarbībās apgūst sociāli emocionālās prasmes, kas ir personības veidošanās pamats	- Piedāvāt interešu izglītības programmas ar mērķi papildināt programmas saturu un atbilstoši izglītojamo personības attīstības vajadzībām un interesēm.
Izglītības iestādē tiek piedāvāts plašs interešu izglītības klāsts, kas sniedz iespēju katram izglītojamajam attīstīt individuālās spējas.	Turpināt iekļaut interešu izglītības programmas izglītības iestādē.
Iestādei ir labs tehniskais aprīkojums kvalitatīvu pasākumu organizēšanai	Stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij, savam novadam un pilsētai
Pedagogi ir augstu kvalificēti, ar lielu pieredzi	Turpināt veicināt vispusīgu personības veidošanos, radot iespēju katram izglītojamajam kļūt par krietnu cilvēku

Vērtējuma līmenis- ļoti labi

4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Pirmsskolā karjeras izglītības pasākumi tiek organizēti sadarbībā ar grupu skolotājiem un vecākiem. Ar profesijas saistītām nedēļu tēmām un pasākumiem izglītojamie tiek iepazīstināti Profesiju mēnesī, kad izglītojamie tiek ar dažādu profesiju pārstāvjiem, dodas ekskursijās, kur iepazīstas ar dažādu profesiju darbu. Iestādes izglītojamie apmeklē Siguldas novada bibliotēku, muzejus, izstādes, piedalās mazo solistu koncertā „Cālis”, ansambļu sadziedāšanās pasākumā „Dziedu savai Siguldai”.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
- Izglītojamajiem tiek piedāvāta iespēja iepazīt dažādas profesijas.	- Turpināt darbu pie izglītojamo interešu un individuālo spēju attīstīšanas.
- Tiek nodrošināta kvalitatīva interešu izglītība	- Turpināt vecākus iesaistīt profesijas nedēļā, iepazīstinot ar savām profesijām

Vērtējuma līmenis- ļoti labi

4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Iestādes pedagogi, plānojot mācību darbu, apzina un ņem vērā izglītojamo spējas, intereses un talantus. Spējīgākajiem izglītojamajiem nodarbībās piedāvā uzdevumus ar paaugstinātu grūtības pakāpi. Strādā ar bērniem individuāli. Individuālajās sarunās vecākus informē par veismēm un neveismēm.

Sadarbība ar izglītības iestādes atbalsta personālu – logopēdu, psihologu, medmāsu un grupu skolotājām tiek piemeklēta atbilstoša nepieciešamā palīdzība veiksmīgai attīstībai. Mācību gada laikā notiek individuālās sarunas ar vecākiem par bērnu attīstību, spējām.

Nepieciešamības gadījumā tiek piedāvāta psihologa diagnostikas tests mācību spēju diagnosticēšanai, lai būtu iespējama mācīšanās prasmju diferencēšana. Grupu nodarbībās skolotājas piedāvā diferencētus mācību uzdevumus, kas veicina izglītojamo spēju attīstību atbilstoši katra izglītojama individuālajām spējām.

Izglītības iestādē ir iespēja katram izglītojamajam apmeklēt individuālās konsultācijas un veikt papildus darbu savai attīstībai pie psihologa un logopēda, kā arī apmeklēt silto smilšu iekārtu.

Ikdienā notiek informācijas apmaiņa starp pedagogiem par izglītojamajiem, grupu skolotājas sadarbojas ar atbalsta personālu.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir izstrādāta un darbojas noteikta kartība, kāda notiek apzinātas izglītojamo vajadzības, stiprās un vājās puses un nepieciešamie atbalsta pasākumi	Turpināt pedagogu tālāk izglītību par mācību procesa diferencēšanu
Veiksmīgi darbojas atbalsta personāls ar bērniem, kuriem ir grūtības	Pilnveidot izglītojamo individuālās attīstības kartes.
Izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar izglītojamo vecākiem	Turpināt pilnveidot pedagogu tālāk izglītību darbā ar bērniem ar mācīšanās grūtībām un uzmanības traucējumiem.

Vērtējums –labi

4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām

Izglītības iestāde neīsteno programmu izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām, tomēr nepieciešamības gadījumā izglītības iestāde sadarbībā ar atbalsta personālu, novērojot nepieciešamību bērnam pēc speciālās izglītības programmas, aicina vecākus uz sarunām, par novērojumiem bērna attīstībā un veselību.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
- Veiksmīga sadarbība ar vecākiem	Turpināt izglītojamo grūtību agrīnu noteikšanu un korekcijas darbu uzsākšanu
- Ieinteresēta atbalsta personāla komanda	

Vērtējums- labi

4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Sadarbība starp iestādi un izglītojamo vecākiem ir viens no prioritārajiem jautājumiem. Izglītības iestādē sadarbība ar vecākiem norit ikdienas. Par izglītības iestādes darbu vecāki tiek informēti grupu vecāku standos, vecāku sapulcēs, iestādes padomes sapulcēs, tiekoties ar grupu skolotājiem. Vecākiem sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga. Par iestādē notiekošajiem pasākumiem un aktualitātēm ir lasāms žurnālā Pirmsskola un Siguldas mājas lapā. Vecākiem ir iespēja brīvi izteikt savus priekšlikumus un ierosinājumus izglītības iestādes darba pilnveidošanai.

Vecāki regulāri saņem informāciju par izglītojamo sasniegumiem, uzvedību. Grupu skolotājas konsultē vecākus, ja izglītojamajam ir nepieciešams atbalsts mācībās. Izglītības iestāde regulāri organizē kvalitatīvus un daudzveidīgus pasākumus vecākiem kopā ar izglītojamiem - Tēvu diena, Ģimenes sporta diena, Ziemassvētki, Vecāku dienas u.c.

Jauno mācību gada uzsākot, iestādē tiek organizēta kopsapulce jauno izglītojamo vecākiem, kuras laikā vecāki tiek informēti par Iestādes darbību, iepazīstināti ar iestādes tradīcijām, iekšējiem noteikumiem, piedāvātām interešu izglītības iespējām.

Sākoties mācību gadam notiek grupu vecāku sapulces, kurās vecāki tiek iepazīstināti ar plānotajiem izglītības iestādes pasākumiem, mācību un audzināšanas programmu konkrētam bērnu vecumam. Vecāki tiek iepazīstināti ar mācību materiāliem, kurus izmantos grupā mācību procesā. Katrā grupā tiek runāts par aktualitātēm un svarīgiem jautājumiem konkrētās grupas ietvaros. Sapulces tiek protokolētas un visi vecāki tiek iepazīstināti ar sapulcē pieņemtajiem lēmumiem. Mācību gada laikā grupu vecāku sapulces tiek plānotas katrai grupai 2-3 reizes (pēc nepieciešamības).

Izglītības iestādē darbojas iestādes padome, kuras galvenās funkcijas ir veicināt izglītības iestādes sadarbību ar izglītojamo vecākiem, sniegt priekšlikumus izglītības iestādes attīstībai. Izglītības iestādes padomes sastāvā ir visu iestādes grupu ievēlētie vecāku pārstāvji, iestādes pedagogi, iestādes administrācija, Siguldas novada pašvaldības pārstāvis (pēc nepieciešamības). Izglītības iestādes padomes priekšsēdētājs tiek ievēlēts no vecāku vidus.

Darba kvalitātes uzlabošanai tiek izmantotas vecāku aptaujas anketas.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
---------------	-------------------------------

Vecāki aktīvi līdzdarbojas mācību un audzināšanas procesā	Turpināt vecāku iesaistīšanu iestādes organizētajos pasākumos
Iestāde analizē un ņem vērā vecāku viedokli, ieteikumus	Regulāri informēt vecākus par bērnu mācību sasniegumiem, turpinot vecāku iepazīstināšanu ar bērnu izpētes karšu rezultātiem

Vērtējums – ļoti labi

Joma - 5. Iestādes vide

5.1. Mikroklimats

Izglītības iestādē tiek īstenota iestādes pozitīva tēla veidošana. Iestādei ir savas tradīcijas, kuras tiek izkoptas, veidojot izglītojamajos, pedagogos un vecākos piederību un lepnumu savai pirmsskolas izglītības iestādei. Izglītības iestādei ir savs logo, himna, karogs. Izglītības iestāde mērķtiecīgi veido savu tēlu sabiedrībā, organizējot un piedaloties dažādos pasākumos un projektos, publicējot rakstus par aktuālo iestādē. Izglītības iestādē īpaša uzmanība tiek pievērsta iestādes tradīciju izkopšanā un pilnveidošanā. Katru gadu tiek organizēta Zinību diena, tiek atzīmēta Latvijas neatkarības proklamēšanas diena, iestādes dzimšanas diena u.c.

Iestādes mikroklimata veidošanā piedalās pedagogi, vecāki un izglītojamie. Kopīgi tiek izstrādāti un pieņemti Iekšējie noteikumi. Ar iekšējiem noteikumiem tiek iepazīstināti visi vecāki, izglītojamie un iestādes darbinieki. Noteikumu neievērošanas gadījumos tiek izteikti aizrādījumi un veiktas pārrunas.

Iestādes iekšējie noteikumi, iestādes nolikums ir izvietoti iestādes 1. stāva gaitenī informācijas stendā, katrā grupā vecāku mapē un vadītājas kabinetā.

Liela uzmanība tiek pievērsta patriotiskai un pilsoniskai audzināšanai. Izglītības iestādē redzamā vietā ir izvietoti patriotisma stendi ar valsts svarīgākajiem simboliem - karogs, himna, valsts prezidents. Izglītības iestāde veicina izglītojamo pilsonisko piederību Latvijas valstij. Katrā grupā ir iekārtots nacionālais stūrītis ar valsts un pašvaldības simboliku. Iestādes darbinieki ar savu priekšzīmi izglītojamiem māca ar cieņu izturēties pret Latvijas valsts simboliku (sarkanbaltsarkanās lentītes, karodziņi, u.c.). Pie iestādes vienmēr plīvo Latvijas un Novada karogs.

Ikvienu konfliktsituāciju tiek risināta nekavējoties. Vispirms konflikts tiek risināts ar grupu skolotājām. Ja risinājums netiek rasts, tad iesaistās iestādes administrācija un atbalsta personāls.

Sadarbība ar vecākiem tiek mērķtiecīgi plānota. Iestādē ir izveidota Iestādes padome, kurā piedalās vecāki no katras grupas, iestādes administrācija, pedagogi. Tā darbojas atbilstoši iestādes padomes reglamentam. Iestādes padomes sēdes notiek 2 reizes mācību gadā (pēc nepieciešamības biežāk).

Grupu vecāku sapulces notiek divas reizes mācību gadā. Vecākiem ir iespēja paust savu viedokli, izteikt priekšlikumus. Vecāki tiek iepazīstināti ar mācību gada uzdevumiem, pasākumiem. Vecāki tiek aicināti atbalstīt un piedalīties iestādes organizētajos pasākumos, koncertos un svētkos.

Vecāki var individuāli tikties ar iestādes pedagogiem, atbalsta komandas speciālistiem, noskaidrot sev interesējošos jautājumus par bērnu individuālo attīstību, sasniegumiem. Nepieciešamības gadījumā administrācija, atbalsta personāls un grupu skolotājas aicina vecākus uz individuālām sarunām.

Katram darbiniekam ir paredzētas sociālās garantijas, saskaņā ar iestādes koplīgums. Vadītāja ir pieejama un atvērta sarunām jebkurā laikā. Darbiniekiem ir labiekārtota darba vieta vai savs kabinets. Tiek veiktas darbinieku aptaujas, ņemti vērā ieteikumi. Pārkāpumi konstatēti retos gadījumos, tie tiek pārrunāti un analizēti.

Izglītības iestāde ikviens izglītojamais un viņa ģimene ir sirsnīgi gaidīts. Tas veicina uzticību, pozitīvu attieksmi un veiksmīgu sadarbību.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek koptas iedibinātās tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu iestādei	Turpināt veidot pozitīvu iestādes tēlu sabiedrībā.
Iestādē tiek veicināta patriotiskā audzināšana	Turpināt pozitīvu savstarpējo attiecību veicināšanu

Vērtējuma līmenis- ļoti labi

5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Pirmsskolas izglītības iestāde „Ābelīte” atrodas Lakstīgalas ielā 10, Siguldā. Teritorijas kopējā platība ir 4460m². Telpu kopējā platība ir 1922m².

Iestādē kopā 11 grupas, no tām 4 grupu telpas ar atsevišķām guļamistabām un 7 grupās rotaļu telpa ir apvienota ar guļamtelpu.

Iestādes pirmajā stāvā ir izvietotas divas zāles - sporta un mūzikas, logopēda – psihologa kabinets, medicīnas māsas kabinets, Dabas vides estētikas studijas kabinets, vadītājas kabinets, saimniecības vadītājas kabinets un metodiskais kabinets. Iestādes virtuve ir iekārtota un aprīkota atbilstoši sanitārajām normām un higiēnas prasībām. Virtuvē ir darbam nepieciešamais tehniskais aprīkojums. Ēkā ir veļas māja ar atbilstošu aprīkojumu veļas mazgāšanai un žāvēšanai, kas tiek izmatota nelielu veļas daudzumu mazgāšanai. Visas iestādes veļas mazgāšanu nodrošina pakalpojuma sniedzējs.

Iestādes teritorijā ir rotaļu laukumi ar zaļo zonu, sporta laukums. Iestādes teritorijā ir viena ieeja un iebraucamie vārti. Pie ēkas ieejām ir nodrošinātas riteņu novietnes. Vecāki tiek informēti par bērnu drošību iestādē un tās teritorijā. Ikdienā iestādes teritoriju apseko sētnieks, vienu reizi mēnesī apsekošanu veic saimniecības vadītāja. Sadarbībā ar vecākiem un skolas skolniekiem notiek apzaļumošanas darbi iestādes teritorijā katru gadu pavasarī.

Izglītības iestādes inventāru nepieciešamības gadījumā atjauno un remontē iestādes remontstrādnieks.

Sanitāri higiēniskie apstākļi grupas telpās atbilst normām, ir atbilstošs apgaismojums, optimāla temperatūra, telpas tiek regulāri vēdinātas un uzkoptas. Par iestādes atbilstību norāda kontroles institūciju veikto pārbaūžu akti, pārbaūžu dokumenti ir pieejami.

Atzinumi darbības turpināšanai

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Lakstīgalas iela 10, Sigulda	Atzinums nu Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	2018.gada 7.martā
Lakstīgalas iela 10, Sigulda	Atzinums no Veselības inspekcijas	2018.gada 9.februārī
Lakstīgalas iela 10, Sigulda	Būvniecības valsts kontroles birojs	2018.gada 22.februārī
Lakstīgalas iela 10, Sigulda	Tehniskā atskaite par elektroietaišu pārbaudes mērījumiem	2018.gada 9.jūlijā

Iestādes telpas ir apgādātas ar visu nepieciešamo kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai, atbilstošām mēbelēm. Iestādē ir atsevišķa aktu zāle un sporta zāle. Pedagogiem ir pieejama darba telpa- metodiskais kabinets, kurš aprīkots ar kopētāju, datoru, darba galdu.

Katru gadu pēc nepieciešamības tiek veikts telpu kosmētiskais remonts. Iestādes vadītājas vietnieks izglītības jomā un medicīnas māsa seko līdzi telpu noformējumam. Izglītojamo, vecāku un skolotāju drošībai visu stāvu gaitenēs ir izvietotas evakuācijas shēmas, rīcības plāni nelaimes gadījumā un ugunsdzēsāmie aparāti. Ēkā ir ierīkota ugunsdzēsības signalizācija. Ieejas durvīm ir kodi, kas zināmi iestādes darbiniekiem, izglītojamo vecākiem. Lai nodrošinātu izglītojamo drošību iestādes teritorija ir norobežota ar sētu.

Telpas tiek regulāri tīrītas. Teritorija ir sakopta, iekārtotas rotaļu, sporta zonas un ierīkoti apstādījumi.

Ēdienu gatavo uz vietas iestādē atbilstoši veselīga uztura normām un higiēnas prasībām sadarbībā ar ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
---------------	-------------------------------

Izglītības iestādes vide atbilst normatīvo aktu prasībām	Pilnveidot iestādes rotaļu laukumus un sporta laukumu
Iestādē tiek nodrošināta izglītojamo drošība	Ierīkot nožogojumu rotaļlaukumiem, norobežojot iebraucamo ceļu.
Regulāri tiek strādāts pie iestādes estētiskās vides noformējuma	Nepieciešams veikt iestādes iekšējo renovāciju.
	Nodrošināt iestādes pieejamību ikvienam

Vērtējuma līmenis- labi

Joma – 6. Iestādes resursi

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādes telpas atbilst izglītības iestādei nepieciešamajam darbam. Ir grupu telpas, sporta zāle, aktu zāle, medicīnas māsas kabinets, ēdamzāle, metodiskais kabinets, dabas vides estētikas kabinets, logopēda kabinets, vadītājas un saimniecības vadītājas kabineti. Telpas atbilst izglītojamo vecumam, skaitam un augumam.

Iestādē ir viss nepieciešamais kvalitatīva daba nodrošināšanai. Finanšu resursi tiek plānoti un racionāli izmantoti, galveno vērību pievēršot mācību materiālu nodrošināšanai, drošai videi, ekonomiskai telpu apsaimniekošanai. Materiāli tehniskā bāze ir labā kārtībā. Izglītības iestādes telpas tiek racionāli izmantotas. Skolotāju rīcībā ir internets metodiskajā kabinetā, datori, kopētāji, projektors, magnetofoni, elektroniskās klavieres u.c. Grupas regulāri tiek apgādātas ar mācību materiāliem, daiļliteratūru un metodiskajiem materiāliem. Kabinetā ir pieejama arī daiļliteratūra, izzinošā literatūra un preses izdevumi. Regulāri tiek papildināta metodiskā kabineta materiālā bāze, kura pieejama ikvienam pedagogam.

Regulāri tiek organizētas pastaigas, ekskursijas, nodrošinot katram izglītojamajam atstarojošo vesti.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Iestādes budžets tiek izmantots lietderīgi un mērķtiecīgi	Turpināt materiālās bāzes regulāru pilnveidošanu.
Izglītības iestādē ir nepieciešamie materiāltehniskie resursi un telpas izglītības realizēšanai.	

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

6.2. Personālrresursi

Izglītības iestādē ir nokomplektēts pilns darbinieku sastāvs kvalitatīva darba īstenošanai. Darbinieku pienākumi, tiesības un atbildība ir noteikta darbinieku amatu aprakstos. Visiem pedagogiem ir atbilstoša pedagoģiskā izglītība un tālākizglītība. Iestādē ir apkopoti katra darbinieka apliecinājumi par izglītību un tālākizglītības aktivitātēm.

Iestādes 14 pedagogi ieguvuši Eiropas Sociālā fonda projekta „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” ietvaros ieguva darba kvalitātes pakāpi.

2017./2018. mācību gadā 11 pedagogi piedalījās “Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā.” Pēc profesionālās darbības novērtēšanas rezultātu apkopojuma desmit iestādes pedagogiem tika piešķirta 2. kvalitātes pakāpe un vienam 1. kvalitātes pakāpe uz trim gadiem.

2018./2019. mācību gadā 3 pedagogi piedalījās “Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā.” Pēc profesionālās darbības novērtēšanas rezultātu apkopojuma desmit iestādes pedagogiem tika piešķirta 2. kvalitātes pakāpe uz trim gadiem.

Iestādē pedagogi dalās pieredzē ar kolēģiem, rādot atklātās nodarbības un gatavojot metodiskos materiālus.

Iestāde piedalās izglītības pārvaldes rīkotajos pasākumos, semināros, nodarbību vērojumos. Skolotājas, kuras apmeklē šos pasākumus, dalās pieredzē ar citiem pedagogiem.

Iestādes logopēds ir Latvijas logopēdu asociācijas biedrs.

Organizējam pedagogu pieredzes pasākumus starp novada un citu novadu pedagogiem.

Skolotāji regulāri paaugstina savu kvalifikāciju talārizglītībasursos, pieredzes apmaiņas pasākumos. Iestāde atbalsta dalību talārizglītībasursos, sedzot to izmaksas pilnībā vai daļēji. Izglītības iestādē strādā gan pieredzējuši, gan jauni pedagogi. Visi ir prasmīgi un mērķtiecīgi. Pulciņu vadītāji ir talantīgi, savu amatu mīloši.

Visi darbinieki ir noklausījušies bērnu tiesību aizsardzības kursus bērnu aizsardzības un audzināšanas jautājumos.

Visi skolotāji piedalās dažādās aktivitātēs, lai paaugstinātu savu profesionalitāti un redzējumu.

Izglītības iestādes pedagogi vada studentu pedagoģiskās prakses, sniedzot atbalstu, ieteikumus jauniešiem topošajiem pedagogiem.

Vasaras periodā tiek nodrošinātas darba vietas skolēnu nodarbinātības projekta ietvaros.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Iestāde atbalsta pedagogu profesionālo pilnveidi	Turpināt plānot pedagogu profesionālo kvalifikācijas pilnveidi
Darbiniekiem ir labvēlīga darba vide	Pilnveidot pedagogu svešvalodas zināšanas, aktīvākai dalībai starptautiskos projektos
Stabils pedagogu un tehnisko darbinieku kolektīvs	Jauno pedagogu piesaiste

Augsti kvalificēti un profesionāli darbinieki	
Dabas vides estētikas studija un tās speciālisti.	

Vērtējuma līmenis- ļoti labi

Joma - 7. Iestādes darba organizācija, vadības un kvalitātes nodrošināšana

7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes administrācija plāno iestādes darbu, visos iestādes darbības un attīstības virzienos. Iestādē ik gadu sadarbībā ar pašvaldību tiek veikta darbinieku vērtēšana, kura palīdz pilnvērtīgi turpināt darbu, veikt uzlabojumus un turpināt sasniegt augstus rādītājus. Pedagogi veic bērnu izpēti, kuru fiksē grupu atskaitēs. Analizējot mācību gadu, tiek apkopotas pedagogu un vecāku anketas, kurās parādās dažādas idejas un vērtējums par iestādes darbu. Pēc anketu apkopojuma iestādes administrācija iepazīstina ar anketu rezultātiem darbiniekus un iestādes padomi. Nepieciešamības gadījumā tiek veikti uzlabojumi, izmaiņas iestādes darbā.

Pedagogi katru gadu veic sava darba pašvērtējumu pēc iestādes izstrādātiem kritērijiem. Plānošanas un pašvērtēšanas procesā iesaistās visi pedagogi, iestādes darbinieki un izglītojamo vecāki.

Mācību gada sākumā, pamatojoties uz iepriekšējā gada sasniegumiem, lēmumiem, Siguldas novada stratēģisko attīstību tiek izstrādāti gada uzdevumi un sastādīts darba plāns.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Mērķtiecīga iestādes darba un darbinieku izvērtēšana	Iestādes padomes aktīvāka iesaistīšana iestādes darbā
Plānošana ,balstoties uz darba izvērtējuma rezultātiem	

Vērtējuma līmenis- ļoti labi

7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Iestādē ir izstrādāti iestādes darbu reglamentējoša dokumentācija, kura ir publicēta Siguldas novada pašvaldības mājas lapā.

(https://www.sigulda.lv/public/lat/izglitiba/pirmsskolas_izglitiba/pii_abelite/) Dokumentācijā tiek veiktas izmaiņas, grozījumi balstoties uz izmaiņām likumdošanā vai nepieciešamību konkrētajā situācijā. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši nomenklatūrai. Darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība ir noteikta amatu aprakstos. Iestādes kolektīvs ir informēts par administrācijas darbu un pienākumiem.

Iestāde savā darbā veicina gan izglītojamus, gan personālu ievērot vispārcilvēkās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei un ētikas normas.

Vadītājas vietnieks izglītības jomā sadarbībā ar atbalsta personālu izvērtē pedagogu metodisko darbu, veicina un atbalsta pedagogu tālākizglītību. Sadarbībā ar pedagogiem organizē izglītojošus pasākumus, veic to pārraudzību, apkopo informāciju. Plāno budžetu, kas saistīts ar mācību materiālu un metodisko materiālu nodrošināšanu

Vadītājas vietniece saimniecības jautājumos iestādē atbild par ugunsdrošību un darba aizsardzības darbu. Seko līdzī iestādes tehniskajam nodrošinājumam. Plāno budžetu, kas saistīts ar saimnieciskās darbības nodrošināšanu.

Medicīnas māsa iestādē atbild par higiēnas prasību ievērošanu, iestādes telpu un teritorijas sanitāro normu izpildi, par kavējumu sarakstu apkopošanu, informē ēdinātāja pakalpojuma sniedzēju un iestādes vadītāju par izglītojamo apmeklējumu katru rītu. Sniedz pirmo palīdzību traumām un akūtu saslimšanu gadījumos izglītojamiem, darbiniekiem un apmeklētājiem. Kontrolē izglītojamo ēdināšanu atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem dokumentiem.

Iestādes vadītāja un administrācija nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi informatīvajās sapulcēs, kuras notiek pēc nepieciešamības pirmdienās un ne retāk kā reizi mēneša pēdējā trešdienā. Iestādes padomes sapulcēs ne retāk kā 2 reizes gadā vai pēc nepieciešamības. Aktuālā informācija tiek izvietota informācijas stendos gaitenī, metodiskajā kabinetā, ēdamzālē un tiek arī izdalīta grupām individuāli.

Vadītāja kopā ar vadītājas vietnieku izglītības jomā sanāksmēs skaidro pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem par iestādes vīziju, misiju un mērķu sasniegšanu. Darbiniekiem tiek organizēti izglītojošie un saliedēšanas pasākumi.

Vadītāja un administrācijas darbinieki regulāri veic kontroli, uzraudzību un darba plānošanu, lai nodrošinātu labvēlīgu vidi iestādē. Vadītāja organizē administrācijas sapulces pēc nepieciešamības, lai nodrošinātu kvalitatīvus darba rezultātus. Sapulces tiek protokolētas.

Vadības augsts kompetences līmenis un zināšanas savas darbības jomā, nodrošina uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, atbilstoši plānam. Iestādes vadībai ir savstarpēji cieša sadarbība un spēja ātri pieņemt svarīgus lēmumus, reaģēt uz konfliktsituācijām un sniegt nepieciešamo atbalstu personālam

Iestādes vadībai ir saistoši Latvijas Republikas normatīvie akti, tādēļ vadība un pārējie darbinieki ievēro vienlīdzības principu un politisko neitralitāti. Pret visiem darbiniekiem, izglītojamiem un apmeklētājiem tiek nodrošināta vienlīdzīga attieksme. Ir izstrādāti un tiek ievēroti Iekšējie noteikumi.

Iestādes personāla darbību ikgadēji vērtē saskaņā ar Siguldas novada pašvaldības vienoto Darbinieka darba izpildes novērtēšanas un attīstības (DINA) sistēmu. DINA sistēmas pamatā ir darbinieka pašvērtējums, balstoties uz iepriekšējā vērtēšanas periodā izvirzītajiem mērķiem.

Darbiniekiem regulāri tiek organizēti kolektīva saliedēšanās pasākumi – ekskursijas, pārgājieni, izbraucieni ar riteņiem, Jaunā gada ballītes, iestādes dzimšanas dienas svinības u.c. Administrācija cenšas savus darbiniekus pozitīvi motivēt, ikdienā pasakoties par padarīto darbu.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Sadarbība dažādos līmeņos	Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemtā lēmuma realizāciju.
Detalizēta pienākumu sadale	
Kvalitatīvi izstrādāti iestādes iekšējie normatīvie dokumenti.	

Vērtējuma līmenis- ļoti labi

7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Iestādei vislielākā sadarbība ir ar iestādes dibinātāju Siguldas novada pašvaldību. Pašvaldība jau vairākus gadus sedz mācību materiālu izmaksas, nodrošina atlaides ēdināšanas pakalpojumiem bērnu vecākiem. Izglītības iestāde ar dibinātāju sadarbojas budžeta jautājumu risināšanā, saimniecisko darbu plānošanā un iestādes drošības un apsaimniekošanas jautājumu risināšanā. Ar saviem audzēkņiem piedalāmies novada svētkos un citos kopīgos pasākumos.

Iestāde sadarbojas ar sociālo dienestu un bāriņtiesu jautājumos par bērnu aprūpi riska grupas ģimenēs.

Iestāde sadarbojas ar valsts policiju – informatīvas tikšanās izglītojamajiem par drošību.

Sadarbība notiek arī ar novada bibliotēku, mūzikas un mākslas skolu, biedrību „Cerību spārni”, kā arī sadarbība norit starp citām pirmsskolas izglītības iestādēm.

Sadarbojamies ar visām novada izglītības iestādēm, organizējam kopīgus kvalifikācijas celšanas kursus, konsultējamies ar izglītības darbu saistītu jautājumu risināšanā.

Vasaras atvaļinājuma laikā mūsu izglītojamie apmeklē citu Siguldas novada pirmsskolas izglītības iestādi. Savukārt vienu mēnesi vasarā mūsu iestāde uzņem citas Siguldas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamos. Izglītības pēctecības nodrošināšanai sadarbojamies ar Siguldas pilsētas vidusskolu, Siguldas pamatskolu un Laurenču sākumskolu. Tiekamies ar 1. klašu skolotājiem un administrāciju, projektu nedēļu ietvaros skolnieki rīko pasākumus bērniem. Skolu skolotājas viesojas pie mums pirmsskolā, vērojot sagatavošanas grupas bērnus.

Popularizējot iestādes tēlu sabiedrībā, regulāri ievietojam Siguldas mājas lapā darbu popularizējošus rakstus un fotogrāfijas. Iestādes darbība tiek atspoguļota arī žurnālā Pirmsskola.

Piedalāmies platformas eTwinning piedāvātajos starptautiskajos un vietējā mēroga projektos, pēdējais “Dziesma Latvijai” sadarbībā ar Latvijas pirmsskolām vel norit.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Ilgspējīga sadarbība ar valsts, pašvaldības, tiesībsargājošām institūcijām un nevalstiskām organizācijām,	Turpināt sadarbību ar iestādei svarīgām institūcijām
Pēctecības sistēma sadarbībā ar Siguldas novada skolām	Turpināt iesaistīties starptautiskos projektos eTwinning platformā

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

Citi sasniegumi

Iestāde sadarbībā ar Siguldas novada pašvaldību un Taipejas misiju Latvijā 2017. gada 8. martā ir uzstādījusi silto smilšu iekārtu, bērnu vispārējās attīstības veicināšanai visiem iestādes izglītojamiem.

2017./2018.m.g. iestāde darbojās eTwinning projektos, kur veiksmīga sadarbība noritēja ar vairākām dažādam dalībvalstīm.

Iestāde piedalās projektā par tīru Latviju- vairākkārt ir ieguvusi labus rezultātus Cūkmena programmā.

Tiek īstenota Džimbabves drošības skolas programma sagatavošanas grupas bērniem.

2017./2018. mācību gadā iestāde saņēma Siguldas novada Gada balvu izglītībā.

2018. gada rudenī iestādē noritēja iestādes vadītājas novērtēšana. Iestāde novērtēta ļoti labi un vadītāja atzinīgi novērtēta vadītāju novērtēšanā.

2019. gada 11. aprīlī tika organizēts iestādes jubilejas koncerts Siguldas novada kultūras centrā Devons. Koncertā piedalījās visi iestādes darbinieki un bērni, sniedzot koncertu vecākiem.

Pašvērtējuma kopsavilkums

Nr. p.k.	Joma	Vērtējums
2.	Mācību saturs Mācīšana un mācīšanās	
2.1.	Mācīšanas kvalitāte	ļoti labi
2.2.	Mācīšanās kvalitāte	ļoti labi
3.	Izglītojamo sasniegumi	
3.1.	Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	ļoti labi
4.	Atbalsts izglītojamajiem	
4.1.	Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	labi
4.2.	Izglītojamo drošības garantēšana(drošība un darba aizsardzība	ļoti labi
4.3.	Atbalsts personības veidošanā	ļoti labi
4.4.	Atbalsts mācību darba diferenciacijai	labi
4.5.	Atbalsts karjeras izglītībā	ļoti labi
4.6.	Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām	labi
4.7.	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	ļoti labi
5.	Iestādes vide	
5.1.	Mikroklimats	ļoti labi
5.2.	Fiziskā vide un vides pieejamība	labi
6.	Iestādes resursi	
6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	ļoti labi
6.2.	Personālrresursi	ļoti labi
7.	Iestādes darba organizācija, vadības un kvalitātes nodrošināšana	
7.1.	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	ļoti labi
7.2.	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	ļoti labi
7.3.	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	ļoti labi

Turpmākā attīstība

Joma	Tālākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes normatīvo aktu pilnveidošana un papildināšana. - Mērķtiecīga sadarbība visos līmeņos. - IT izmantošanas integrācija mācību procesā. - Sekot līdzi izmaiņām pirmsskolas programmā, ja nepieciešams veikt grozījumus normatīvajos aktos. - Skolotāju profesionālā pilnveide. - Uzturēt kārtībā un papildināt un pilnveidot materiālo bāzi. - Aktīva līdzdalība projektos.
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt pilnveidot pedagogu prasmes IT izmantošanā mācību procesā. - Sekot aktualitātēm un inovācijām. - Pilnveidot sadarbību ar vecākiem. - Veicināt pedagogu sadarbību, daloties pieredzē un kopā meklējot efektīvākās darba formas un metodes. - Pilnveidot pedagogu prasmes strādāt diferencēti ar dažāda līmeņa bērniem. - Turpināt darbu pie bērnu pilnvērtīgas attīstības - Sekot līdzi novitātēm pedagogijā. - Turpināt darbu pie izglītojamo sasniegumu izpētes pilnveides.
Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt sadarbību ar vecākiem. - Turpināt izglītojamo motivācijas veicināšanu.

<p>Atbalsts izglītojamajiem</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt darbu pie drošības pasākumu organizēšanas, kas veicina izglītojamo drošības nostiprināšanu. - Turpināt strādāt pie drošas vides veidošanas un uzturēšanas iestādē un tās teritorijā. - Turpināt sadarbību ar drošības dienestiem. - Nepieciešamības gadījumā pilnveidot iestādes iekšējos noteikumus. - Turpināt darbu pie bērnu iekļaušanas un attīstīšanas. Veicināt viņu attīstību un pilnveidošanos. - Pieprasījums pēc logopēda un psihologa nodarbībām pārsniedz reālās iespējas. - Piedāvāt interešu izglītības programmas ar mērķi papildināt programmas saturu un atbilstoši izglītojamo personības attīstības vajadzībām un interesēm. - Turpināt iekļaut interešu izglītības programmas izglītības iestādē. - Stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij, savam novadam un pilsētai. - Turpināt pilnveidot vispusīgu personību veidošanā, radot iespēju katram izglītojamajam kļūt par krietnu cilvēku. - Turpināt darbu pie izglītojamo interešu un individuālo spēju attīstīšanas. - Turpināt vecākus iesaistīt profesijas nedēļā, iepazīstinot ar savām profesijām. - Turpināt pedagogu tālāk izglītību par mācību procesa diferencēšanu. - Pilnveidot izglītojamo individuālās attīstības kartes.
---------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt pilnveidot pedagogu tālāk izglītību darbā ar bērniem ar mācīšanās grūtībām un uzmanības traucējumiem. - Turpināt izglītojamo grūtību agrīnu noteikšanu un korekcijas darbu uzsākšanu. - Turpināt vecāku sadarbību ar iestādi.
Iestādes vide	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt veidot pozitīvu iestādes tēlu sabiedrībā. - Turpināt pozitīvu savstarpējo attiecību veicināšanu. - Pilnveidot iestādes rotaļu laukumus un sporta laukumu. - Ierīkot nožogojumu rotaļlaukumiem, norobežojot iebraucamo ceļu. - Nodrošināt iestādes pieejamību ikvienam. - Nepieciešams veikt iestādes iekšējo renovāciju.
Iestādes resursi	<ul style="list-style-type: none"> - Turpināt materiālās bāzes regulāru pilnveidošanu. - Turpināt plānot pedagogu profesionālo kvalifikācijas pilnveidi. - Pilnveidot pedagogu svešvalodas zināšanas, aktīvākai dalībai starptautiskos projektos. - Jauno pedagogu piesaiste.
Iestādes darba organizācija, vadības un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> - Iestādes padomes aktīvāka iesaistīšana iestādes darbā. - Attīstīt katra darbinieka līdztbildību par pieņemtā lēmuma realizāciju. - Turpināt sadarbību ar iestādei svarīgām institūcijām. - Turpināt iesaistīties starptautiskos projektos eTwinning platformā.

Siguldas novada pirmsskolas izglītības
iestādes „Ābelīte” vadītāja

K.Medne