



# S!GULDA AIZRAUJ

## IETEIKUMI JAUNIEŠU PROJEKTU KONKURSA PIETEIKUMA VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANAI

### **Projekta nosaukums:**

Projekta nosaukums garums apmēram 4-6 vārdi, kas kodolīgi atspoguļo projekta būtību.

### **Projekta kopējās izmaksas:**

Visas izmaksas, kas nepieciešamas projekta mērķa sasniegšanai (iekļauts gan pašvaldības nepieciešamais finansējums, gan papildus nepieciešamie finanšu līdzekļi jeb līdzfinansējums).

### **Projekta realizācijas periods un vieta:**

Norādiet precīzu projekta īstenošanas adresi, vietu un laika periodu. Atkarībā no projekta specifikas, pielikumā pievienojiet norises vietu kartē, teritorijas shēma, skices, attēlus, u.tml.

### **Projekta iesniedzējs:**

Projekta iesniedzējs var būt jebkurš jauniešs vai neformāla jauniešu grupa, kurā apvienojušies vairāki jaunieši vecumā no 13 līdz 25 gadiem (ieskaitot). Izvēlieties personu, kura būs tieši atbildīga par projekta īstenošanu (kontaktpersona nr.1), kurš ir kompetents atbildēt uz jautājumiem un pārzina projekta būtību un ar kuru konkursa organizētājs sazināsies nepieciešamības gadījumā – tāpēc tai būtu jābūt personai, kas ir viegli sazināma un sastopama. Norādiet tās kontaktinformāciju.

Ja projekta iesniedzējs ir pilngadīga persona, tad šī persona var būt arī projekta vadītājs.

### **Projekta vadītājs:**

Projekta vadītājs – pilngadīga personu, kura uzņemas atbildību par projekta realizāciju un finansiālajām saistībām. Projekta vadītājs ir atbildīgs par projekta īstenošanu un finansiālo līdzekļu izmantošanu saskaņā ar iesniegtā projekta budžeta tami.

Projekta vadītājam pēc projekta īstenošanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā jāiesniedz saturiska un finanšu atskaite par projekta norisi un tā rezultātiem.

### **Projekta mērķis:**

Definējiet projekta mērķi. Tam jābūt vēršam uz Siguldas novada jauniešu iniciatīvu realizēšanu un līdzdalību novada sabiedriskajā dzīvē. Varat norādīt arī projekta apakšmērķus.

### **Projekta mērķauditorija:**

Tā ir cilvēku grupa, uz kuru vistiešāk attieksies projekta aktivitātes un rezultāti.

Formulējiet projekta tiešo mērķa grupu – cilvēku grupu, kura gūs tiešu labumu no projekta realizācijas, ja iespējams, norādot konkrētu skaitu (rezultātu).

### **Situācijas apraksts un pamatojums:**

Aprakstiet esošo situāciju un nepieciešamību, vajadzību to risināt ar tieši ar projekta palīdzību. Kādēļ projekts iecerēts? Kādu problēmu risina? Cik aktuāla ir šī problēma novadā? Kādu sabiedrības daļu skars? Kas piedalīsies?

Ja iespējams, pamatojiet to ar statistikas rādītājiem.

### **Projekta plānotās aktivitātes:**

Tas ir detalizēts darbības plāns un veicamo aktivitāšu apraksts. Secīgi aprakstiet visas projekta ietvaros realizējamās darbības, to secību numurējiet. Aktivitātes aprakstā norādiet kas, kur, kad, cik ilgi notiks, varat arī noteikt atbildīgos par katru no darbībām. Pielikumā pievienojiet plānoto pasākumu programmu vai citus detalizētus aprakstus.

Piemēram, aktivitāte - plakātu dizaina sagatavošana. Apraksts – Dizaina sagatavošanu veiks Anna, kura apguvusi dizaina kursu. Plakāta dizaina sagatavošana notiks jūnija mēnesī un tiks saskaņota ar projektu vadītāju.

Neaizmirstiet norādīt darbības, ko plānots veikt pašu spēkiem/pašieguldījums! Uzskaitiet tās darbības, kuru īstenošanu veiks projektā iesaistītās personas saviem spēkiem; ja projekta realizācijā nepieciešama arī kādu citu iesaistīto pušu piedalīšanās – norādiet to. Šajā sadaļā aprakstiet arī pašu sagādātos materiālus u.tml., ja tādi paredzēti.

### **Projekta konkrētie rezultāti:**

Aprakstiet paredzēto situāciju pēc projekta realizācijas beigām.

Kādā veidā veiktie uzdevumi nodrošinās mērķa sasniegšanu? Kādas pārmaiņas ir sagaidāmas? Ko projekta īstenošana dos vietējiem iedzīvotājiem? Vai projekta īstenošanas rezultātā būs sniegts kāds labums sabiedrībai? Kā tas izpaužas? Kādu ieguldījumu projekts būs devis esošās situācijas uzlabošanā?

Ja projekta ietvaros iegādātas materiālās vērtības, aprakstiet, kur tās glabāsies un kā tās minētajai projekta mērķa grupai kalpos arī pēc projekta īstenošanas.

### **Projekta budžeta tāme:**

Norādiet nepieciešamos naudas līdzekļus un to avotus. Nav obligāti jāizpilda visas paraugā dotās budžeta pozīcijas, bet gan tikai tās, kas attiecas uz projekta izmaksām. Aiļu skaitu var papildināt pēc vajadzības. Visas summas norādiet EUR.

Sadaļā “Līdzfinansējums” norādiet, vai izdevumi tiks segti tikai no Siguldas novada pašvaldības finansējuma, vai arī tiks piesaistīti vēl kādi citi finansējuma avoti – pašu finansējums, sponsoru finansiāls atbalsts u.c.

Ievērojiet, ka projekta izdevumiem jābūt tiešā veidā vērstiem uz mērķa sasniegšanu un izmaksām jābūt samērīgām.

Siguldas novada pašvaldības finansējuma summa nedrīkst pārsniegt 500 EUR.

### **Paraksti:**

Reģistrācijas lapa ir jāparaksta organizācijas vai iestādes atbildīgajai amatpersonai un projekta koordinātoram.

### **Pielikumi:**

1. Dokumentus, kas pierāda naudas līdzekļu pieejamību, ja projekta īstenošanā atbalsta pretendents plāno ieguldīt privātos naudas līdzekļus vai sponsorus;
2. Ja projekta ietvaros plānotās aktivitātes saistītas ar nekustamā īpašuma lietošanu, lūgums pievienot dokumentus, kas apliecina nekustamā īpašuma īpašnieka piekrišanu projektā paredzēto aktivitāšu īstenošanai;
3. Informāciju (t.sk. fotogrāfijas, skices), kas pēc pretendenta ieskatiem, papildus projekta pieteikumā sniegtajai informācijai, nepieciešama projekta pieteikuma izvērtēšanai.

Pieteikuma veidlapai varat pievienot arī citus papildu materiālus, kuri raksturo izstrādāto projektu, organizācijas vai iestādes paveikto, darba grupas dalībnieku pieredzi.

Projektu pieteikumi jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā uz A4 formāta lapām. Projekta pieteikums jā iesniedz gan jauniešu iniciatīvu centrā “Mērķis”, Raiņa ielā 3, Siguldā, Siguldas novadā, LV-2150, gan elektroniski nosūtot uz e-pasta adresi: merkis@sigulda.lv!

Konkursa nolikums un projekta pieteikuma veidlapa pieejama pašvaldības mājas lapā [www.sigulda.lv](http://www.sigulda.lv).

Jautājumos par projektu konkursa nolikumu var sazināties ar jauniešu iniciatīvu centru “Mērķis”, zvanot pa tālruni +371 67974168 vai rakstot uz e-pastu: merkis@sigulda.lv.