



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA

SIGULDAS NOVADA SIGULDAS PILSĒTAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "TORNĪŠI"

Reģistrācijas Nr.4301903211, Skolas iela 3, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 63511789, e-pasts: indra.podzina@sigulda.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Nr. 8/2018

29.08.2018.

Kārtība kādā pirmsskolas izglītības iestādē "Tornīši" tiek veikta fotografēšana, audio un video ieraksti

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi nosaka fotografēšanas, video un audio ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtību pirmsskolas izglītības iestādē "Tornīši" (turpmāk – Iestāde) un ir saistoša Iestādes darbiniekiem, nepilngadīgo bērnu likumiskajiem pārstāvjiem - vecākiem vai aizbildņiem (turpmāk –vecāki) un trešajām personām, kas vēlas veikt minētās darbības Iestādē.

II. Fotografēšana, video un audio ierakstu veikšana

2. Iestādes darbiniekiem ir tiesības veikt tikai to audzēkņu fotografēšanu, video un audioierakstu, kuru vecāki ir devuši tam rakstveida piekrišanu. Ikvienam vecākam ir tiesības jebkurā laikā piekrišanu atsaukt, iesniedzot par to rakstveida iesniegumu.

3. Fotografēšanu, video vai audioierakstu iegūšanu Iestādes darbinieki var veikt informācijas atklātības nodrošināšanas un sabiedrības informēšanas nolūkam, lai veiktu PII "Tornīši" (izglītības iestādes) tēla popularizēšanu, bērna vecāku un sabiedrības informēšanu par Iestādē notiekošajām aktivitātēm un publiskajiem pasākumiem.

4. Pirms katra Iestādes pasākuma, kurā plānots veikt fotografēšanu, video vai audioierakstu, Iestādes vadītājs nodrošina par to publiski pieejamu informāciju, saskaņā ar pielikumu.

5. Lai veiktu fotografēšanu, video un audioierakstu, saskaņā ar noteikumu 2. un 3.punktu, Iestādes darbiniekam ir jāsaņem Iestādes vadītāja saskaņojums.

6. Iestādes darbiniekiem atļauts veikt audzēkņu fotografēšanu, video vai audioierakstu, saskaņojot ar Iestādes vadītāju un saņemot bērnu vecāku rakstveida piekrišanu, studiju vai zinātniskiem pētījumiem.

7. Audzēkņu vecākiem atļauts veikt audzēkņu un citu klātesošo personu fotografēšanu, video un audioierakstus grupu vai Iestādes pasākumos personiskām vajadzībām, saskaņojot to ar

grupas skolotāju vai Iestādes vadītāju. Šādā gadījumā fotoierakstu un videoattēlu, kurā redzami citi vecāku bērni vai klātesošo personas, publicēšanai sociālos tīklos vai citos informācijas avotos, ir jāsaņem attiecīgo bērnu vecāku vai klātesošo personu piekrišana.

8. Aizliegts fotografēt audzēkņus neestētiskās pozās, cilvēka cieņu aizskarošās situācijās, neapģērbtus, u.taml.

9. Iestādes darbiniekiem nav atļauts ievietot audzēkņu fotogrāfijas un videoierakstus sociālajos tīklos un nosūtīt saziņas aplikācijās, ja tas nav saskaņots ar Iestādes vadītāju un audzēkņa vecākiem.

III. Citi noteikumi

10. Par iepazīšanos ar šo noteikumu prasībām un apņemšanos tos turpmāk ievērot, Iestādes darbinieki un vecāki paraksta rakstveida apliecinājumus.

Vadītāja

I. Podziņa

Informējam, ka _____ pasākuma laikā tiks veikta fotografēšana un/vai videoieraksts. Fotoattēli un videoieraksti tiks izvietoti _____ tīmekļa vietnē www._____.lv, iestādes tīmekļa vietnē www._____.lv, kā arī iestādes kontā sociālajā tīklā _____.

Pārzinis: _____, juridiskā adrese _____;

Datu apstrādes nolūki: informācijas atklātības nodrošināšana un sabiedrības informēšana.

Papildu informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt _____ pašvaldības tīmekļa vietnes www._____.lv sadaļā „Pašvaldība” – „Privātuma politika”, iepazīstoties ar _____ pašvaldības iekšējiem noteikumiem _____ vai klātienē _____ klientu apkalpošanas vietās.