



**SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
INČUKALNA PAMATSKOLA**

Reģistrācijas Nr. 40900019414, Zvaigžņu iela 2, Inčukalns, Inčukalna pagasts, Siguldas novads,
LV-2141

tālrunis: +371 29491243, e-pasts: incukaln@latnet.lv, www.sigulda.lv

Inčukalna pamatskola pašnovērtējuma ziņojums

Inčukalns, 2021.gada decembris

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Siguldas novada pašvaldības

Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sandra Tukiša

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

2021.gada decembris

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pamatzglītības programma	21011111		V_8	08.10.2009	274	274
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-5604	08.10.2012.	45	45
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-570	02.11.2009.	8	8

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	38 (Skaits kopā ar tiem, kuriem Inčukalna pamatskola nav pamata darba vieta.)	Pietiekams nodrošinājums ar augsti kvalificētiem pedagogiem; kadru mainība neliela. Darbu apvieno – 6 pedagogi. Šajā māc.gadā nomainījās krievu val. pedagogs.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Krievu valoda
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	8 Psihologs 0,3 likmes Logopēds – 0,4 Medmāsa – 0,8 pedagoga palīgs- 0,6 Sociālais pedagogs – 0,5 Speciālais pedagogs – 0,3. Bibliotekāre – 0,5.	Maza skolas psihologa slodze. Spec.pedagogs – atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā. Bibliotekāre – skolas skolotāja 2 pagarinātās grupas skolotājas (līdz epid.prasību izmaiņām)

	Pag.grupas pedagogi – 0,7 (kopā)	
--	-------------------------------------	--

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

<p>Joma: Iekļaujoša vide</p> <p>Drošība un psiholoģiskā labklājība. Infrastruktūra un resursi.</p>	<p>Prioritāte: Veicināt pozitīvu emocionālo vidi izglītības iestādē.</p> <p>Sasniedzamie rezultāti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 reizes mācību gadā izvērtēt skolēnu sniegumu un izvirzīt skolēnus nominācijām “Skolas lepnums” vai “Skolas balsts” u.c.; • izveidot lasītavu 2.stāva koridora foajē, izvietot sēdspilvenus. <p>Prioritāte: Nodrošināt izglītības pieejamību atbilstoši ikviena izglītības vajadzībām.</p> <p>Sasniedzamie rezultāti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nodrošināt atbalsta personālu – sociālo pedagogu; • rast iespēju ~ 25% skolas pedagogiem iziet pedagogu profesionālās pilnveides kursus darbam ar autiskā spektra (arī/vai Aspergera sindroma) izglītojamiem; • nodrošināt pēc nepieciešamības izglītojamo apmācību ģimenē, iekļaujot tajā klātienē vai tiešsaistes konsultācijas vai attālinātu dalību atsevišķās mācību stundās. <p>Prioritāte: Atbilstoši budžeta iespējām papildināt materiāli tehnisko bāzi jaunā satura īstenošanai.</p> <p>Sasniedzamie rezultāti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iegādāties vismaz vēl 2 multimēdiu projektoru un 2 ekrānus, laminētāju, multifunkcionālu iekārtu lietvedībā.
<p>Joma: Laba pārvaldība</p>	<p>Prioritāte: Vecāku līdzdalības un līdzatbildības paplašināšana, plānojot un realizējot izglītības iestādes darbu:</p> <p>Sasniedzamie rezultāti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izstrādāt nolikumu par nomināciju piešķiršanu vecākiem par līdzdarbošanos skolas darba plānošanā. Nomināciju piešķiršanu plānot katra mācību pusgada noslēgumā; • ieplānot “Sporta dienu” vai “Profesiju dienu”, kuru plānošanā un realizācijā piedalās vecāki.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Veidot pozitīvu, labvēlīgu un drošu izglītības vidi, pedagogu savstarpējā sadarbībā organizēt un īstenot mūsdienīgu uz izglītojamo centrētu izglītības procesu.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Skolēns - zinātkārs, atbildīgs, inteligents, ir ieinteresēts savas personības izaugsmē.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Inčukalna pamatskola balstās uz šādām vērtībām: tolerance, atbildība, patriotisms, brīvība.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

<p>Joma Mācību saturs</p> <p>Prioritāte Kompetenču pieejā balstīta mācību satura realizācija.</p>	<p>Sasniegtais</p> <p>Saturs veidots pēctecīgi un saskaņoti no pirmsskolas līdz pamatskolas beigām, domājot par sasniedzamo rezultātu izglītojamajiem un saskaņots ar vienotām lielajām idejām katrā mācību jomā. Pedagogi apguvuši atbilstošas profesionālās pilnveides programmas. Trīs gadu laikā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 226 profesionālās pilnveides programmas; • 8 pedagogi ieguvuši augstāko pedagoģisko izglītību; <p>Šobrīd 1 pedagogs iegūst otro augstāko pedagoģisko izglītību un 3 pedagogi iegūst augstāko izglītību. 2020./2021. mācību gadā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visi mācību kabineti ir aprīkoti ar datoru un projektoru. Astoņi kabineti aprīkoti ar video kamerām, lai, attālinātā mācību procesa laikā, realizētu tiešsaistes stundas.
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Visiem pedagogiem un skolēniem izveidoti konti vietnē Google Classroom, tādējādi nodrošinot kvalitatīvu un ātru informācijas apmaiņu. • Inčukalna pamatskolas pedagogi regulāri dalās ar kolēģiem ar kursus vai pašmācības ceļā iegūtajām zināšanām un prasmēm, kā arī vēro savu kolēģu stundas, tādējādi nodrošinot mācību satura apguvi un veicinot sadarbību. • Pedagogi ir apguvuši un lieto inovatīvas mācību metodes, kompetenču pieeju mācību saturā un IKT visos mācību priekšmetos. Mācību procesa laikā Inčukalna pamatskolas skolotāji izmanto: www.wizer.me, www.bookcreator.com, www.liveworksheets.com, https://quizizz.com, https://kahoot.it, https://uzdevumi.lv, https://soma.lv, Google classroom E-klase; • Pedagogi aktīvi un labprāt iesaistās projektos, kas saistītas ar digitālo zināšanu papildināšanu. • Skola veiksmīgi realizēja attālinātās mācīšanās procesu. 												
<p>Joma: Mācīšana un mācīšanās. Skolēnu sasniegumi.</p> <p>Prioritāte: Atbalsts izglītojamo individuālo mācīšanās kompetenču attīstībai – lasītprasmes un radošo darbu kvalitātes uzlabošana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamie apgūst prasmes patstāvīgi un atbildīgi mācīties un spēj objektīvi vērtēt savus sasniegumus. • Mācību gada noslēgumā skolēni sniedza savu novērtējumu par mācību stundām, atzīstot, ka stundas bija jēgpilnas, lietderīgas un motivējošas. • Izglītojamie atbildīgi iesaistās mācīšanās procesā – jēgpilni lasa un spēj uztvert un formulēt teksta galveno domu. • Uzlabojas izglītojamo mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos. <div data-bbox="391 850 1010 1222" data-label="Figure"> <table border="1"> <caption>Latviešu valodas apguves rādītāji</caption> <thead> <tr> <th>Klase</th> <th>2020.m.g.</th> <th>2021.m.g.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Latviešu valoda 3.klase</td> <td>~65%</td> <td>~70%</td> </tr> <tr> <td>Latviešu valoda 6.klase</td> <td>~60%</td> <td>~65%</td> </tr> <tr> <td>Latviešu valoda 9.klase</td> <td>-</td> <td>~65%</td> </tr> </tbody> </table> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Pēdējā gada laikā ir manāms neliels, bet uzlabojums latviešu valodas apgūvē 3. un 6. klašu grupām. Ņemot vērā valstī izsludināto ārkārtas situāciju 2021. gadā 9.klasēm tika atcelts valsts pārbaudes darbs 9.klasēm. • Pedagogi regulāri veic sava darba pašnovērtējumu, turpmākos uzdevumus izvirza, balstoties uz rezultātiem. • Katru stundu skolotāji plāno, izvirzot skaidru un skolēniem saprotamu sasniedzamo rezultātu (SR) un atgriezenisko saiti (AS). • Skolas administrācija un kolēģi aktīvi iesaistījās mācību stundu vērošanā un analizēšanā ar mērķi noskaidrot, vai skolotājs izvirza skaidrus sasniedzamos rezultātus skolēniem. Iegūto pieredzi pedagogi izmanto savu stundu plānošanā un īstenošanā. 	Klase	2020.m.g.	2021.m.g.	Latviešu valoda 3.klase	~65%	~70%	Latviešu valoda 6.klase	~60%	~65%	Latviešu valoda 9.klase	-	~65%
Klase	2020.m.g.	2021.m.g.											
Latviešu valoda 3.klase	~65%	~70%											
Latviešu valoda 6.klase	~60%	~65%											
Latviešu valoda 9.klase	-	~65%											
<p>Joma: Atbalsts skolēnam. Skolas vide. Resursi.</p> <p>Prioritāte: Izglītojamo pilsoniskās līdzdalības un</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pilsoniskā audzināšana ir integrēta mācību procesā, klases audzināšanas stundās, ārpusstundu aktivitātēs. Atzīmējot Latvijas 100 gadu jubileju, tika organizēts projekts “Valstiskuma maršruti” – apceļojot Latviju, ejot pārgājienos, tika apkopots noietais kilometru daudzums, tādējādi veidojot stilizētu Latvijas kartes kontūru. • Izglītojamie piedalījās Nodibinājuma “Zinātnes un inovāciju parks” rīkotajā projektā “Latvijas skolu jaunatnes fotokonkurss ”Mana zeme skaistā”. Konkursantu laureātu fotogrāfijas tika izliktas apskatei Inčukalna pamatskolas ēdamzālē. • Skolēni piedalās labdarības akcijā “Zvaigzne Austrumos”, Mārtiņdienas tirdziņš un zīļu vākšanas akcija “Zoozīļuks 2020”. 												

piederības valstij veicināšana	<ul style="list-style-type: none"> • Skolā aktīvi darbojas Skolu uzņēmējdarbības projekts “Esi Līderis!”. • Kopš 2020.g.3.augusta Inčukalna pamatskola piedalās Erasmus + programmā “Nākotnes skola sākas šodien ” un kopš 2020.gada 1.septembra Erasmus + K229 programmā “Kopā pāmaiņu vējos” (“Together in the Winds of Change”) • Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde. • Skolēns ir iepazinis sevi un Latvijas valsti projekta „Latvijas skolas soma” ietvaros. • Skolā darbojās pedagogs-karjeras konsultants.
Joma: Resursi. Skolas darba organizācija , vadība un kvalitātes nodrošināšana. Prioritāte: Materiāli tehnisko resursu mērķtiecīga un efektīva papildināšana un izmantošana	<ul style="list-style-type: none"> • Visi mācību priekšmetu kabineti nodrošināti ar IKT (datori, printeri, kameras, projektori). • Iegādājoties planšetdatorus, ir izveidota mobilā klase. Skolā veiktie remontdarbi un uzlabojumi: <ul style="list-style-type: none"> • Nomainītas durvis visām 2.stāva klasēm, ievērojot vienotu stilu. Izremontēti vēstures, mājturības, krievu, latviešu, angļu valodas un administrācijas kabineti. • Pilnveidota un modernizēta skolas bibliotēka. • Izveidots atpūta stūrītis skolēniem 3.stāvā. • Ielikta ugunsdrošās durvis gaitējos, starp stāviem. Nomainīta grīda 2.stāva gaitējos. • Pārbūvējot telpas, tika izveidota otra pirmskolas grupa “Eziši” 20 pirmskolas vecuma bērniem. Izveidots bērnu rotaļu laukums skolas iekšpagalmā. • 2019.gadā skola tika veiksmīgi akreditēta līdz 2025.gada rudenim.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pašnovērtējuma ziņojuma veidošanas process tiek vadīts godprātīgi, atbilstoši prasībām. Tiek izmantotas 5 kvalitātes vērtēšanas metodes.	Ir nepieciešams pilnveidot visu mērķgrupu iesaisti un sadarbību iestādes darba pašvērtēšanā, lai process kļūtu demokrātiskāks, lai veicinātu izglītības kvalitāti.
Tiek iesaistīti ne tikai administrācijas pārstāvji, bet arī visu mērķgrupu pārstāji. Personāls ir stabils, profesionāls, pārsvarā mainās tikai objektīvu apstākļu dēļ.	Nepieciešama jaunu pedagogu piesaiste – krievu valodā, vācu valodā, matemātikā, latviešu valodā. Jānodrošina mentoru atbalstu jauniešiem pedagogiem – jāplāno finansiālie un laika resursi.
Ir izveidota stabila vadības komanda, kas nodrošina izglītības iestādes darbību, atbilstoši mērķiem.	Regulāri aktualizēt un precizēt izvirzītos mērķus, sadarbojoties ar dibinātāju.
Ir izpratne par finanšu pārvaldību un vēlēšanās pilnveidoties. Tiek piesaistīti finanšu līdzekļi no Eiropas programmas Erasmus+ līdzekļiem.	Sekmēt kolēģu izaugsmi finanšu jomas pārvaldīšanā.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Tiek nodrošināts iestādes darbības tiesiskums, ir pietiekamas zināšanas šajā jomā.	Sistemātiski atjaunot iekšējos normatīvos aktus.
Sadarbojoties ar visām iesaistītajām pusēm, tiek risinātas problēmsituācijas, pieņemti lēmumi, arī nepopulāri. Uzņemas atbildību par krīzes situācijas risināšanu.	Apgūt līderisma stratēģijas un taktikas, apmeklējot supervīzijas.
Zināšanas un kompetence stratēģiskajā, iekšējā un krīzes komunikācijā nodrošina teicamu pārvaldību izglītības iestādē. Ir iespējas un prasmes sniegt un saņemt atgriezenisko saiti.	Pedalīties mobilitātēs Erasmus+ programmas ietvaros –ursos, kā arī LTTA (mācīšanās un treniņu aktivitātēs), lai pilnveidotu prasmes starpkultūru komunikācijā.

Tiek cieņpilni pausts savs viedoklis arī nepopulāros jautajumos – gan iekšējā, gan publiskajā komunikācijā.	Piedalīties mobilitātēs Erasmus+ programmas ietvaros – kursus, kā arī LTTA (mācīšanās un treniņu aktivitātēs), lai pilnveidotu publiskās runas prasmes.
Ir spējas sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	Popularizēt savas izglītības iestādes paveikto kā labas prakses piemēru valsts politikas īstenošanā regulāri publicējot sasniegto novada laikrakstā, skolas un novada mājas lapā.
Ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā.	Pilnveidot savas prasmes, lai vadītu kādas mācību jomas darbu, būtu par mācīšanās konsultantu, izglītības metodiķi – ieplānot pedagoģiskās pilnveides kursu apmeklējumu šajā jomā.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Tiek aktīvi atbalstīta sadarbība ar dibinātāju un pašvaldības iestādēm un atbalstīta dibinātāja ierosināto stratēģisko mērķu sasniegšana.	Attīstīt sadarbības veidus ar dibinātāju, kas darbojas pēc jaunās teritoriālās reformas. Aktīvi atbalstīt pašvaldības ierosināto mērķu sasniegšanu.
Notiek sadarbība ar daudzām pašvaldības organizācijām, tiek organizēti kopīgi mācību pasākumi ar novada vidusskolu, Inčukalna BUB, Sociālo dienestu, pašvaldības un Valsts policiju u.c.	Iesaistīties jaunā novada izglītības iestāžu kopīgajās aktivitātēs – piedaloties organizētos pedagogu profesionālās pilnveidesursos – mācību gada griezumā vismaz 70% no pedagogiem ir piedalījušies tajos. Iesaistīties konkursos, skatēs, sacensībās u.c., ko organizēs jaunā novada izglītības pārvalde.
Tiek veidota izziņas un inovāciju organizācijas kultūra iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai.	Veidot sistēmu darbam ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai: sadarbojoties visām mērķgrupām, izstrādāt kārtību kādā tas tiek nodrošināts un publicēt to mājas lapā, uzsākot mācību gadu.
Tiek nodrošināta regulāra savstarpēja mācīšanās un komanddarbs.	Veidot spēcīgu metodiskā darba komandu, kas varētu sniegt atbalstu gan savas skolas, gan citu skolu kolēģiem. Epidemioloģiskās situācijas uzlabošanās gadījumā atsākt strādāt skolotāju komandās pie vienotas tēmas, kā arī atsākt savstarpējo stundu vērošanu klātienē, sniedzot AS.
Tiek nodrošināta regulāra vecāku iesaistīšanās izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu.	Jāveido atbalsta sistēma vecāku iniciatīvām. Izstrādāt kārtību, kādā tiek realizēti vecāku ierosināti priekšlikumi, ievietot to skolas mājas lapā.
Tiek efektīvi vadītas Skolas padome un skolēnu pašpārvalde; tās tiek iesaistītas prioritāšu sasniegšanā.	Iniciēt skolēnu pašpārvaldes un skolas padomes sadarbību, kopīgi izplānojot vismaz vienu sadarbības pasākumu pusgadā.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.	Piesaistīt jaunus pedagogus, īpaši latviešu, krievu, vācu valodās; matemātikā. Piesaistīt sociālo pedagogu. Izstrādāt motivācijas sistēmu jaunajiem pedagogiem un viņu mentoriem. Izplānot laika un finanšu resursus mentoru pienākumu nodrošināšanai.
Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Profesionālās pilnveides kursu apjoms 95% pedagogiem pārsniedz prasīto.	Izmantot piedāvātos profesionālās pilnveides kursus – vismaz 25% pedagogu jāapgūst speciālā izglītība; motivēt vismaz 2 pedagogus apgūt jaunu specialitāti.

Izglītības iestādē tiek nodrošināta maksimāla pedagogu noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Izglītības iestādē ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu un jomu mācīšana.	Piesaistīt latviešu valodas, vācu, krievu valodas, matemātikas, vēstures, drāmas pedagogus, lai mazinātu noslodzi esošajiem pedagogiem.
Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagogiskā personāla darba pašvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā. Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem.	Izveidot iekšējo izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmu pedagogiskā personāla darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā, balstoties uz precīziem datiem, kuri iegūti no pašvērtēšanas rezultātiem un pedagoģiskā personāla savstarpējās mācību stundu/nodarbību un ikdienas darbības vērošanas, kā arī citiem avotiem. Izmantot Erasmus+ KA1 kursus, lai vismaz 8 pedagogi apgūtu jaunas digitālās un drāmas vadīšanas prasmes.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. to īsa anotācija un rezultāti;

2020/2021 m.g. Inčukalna pamatskola sāka realizēt divus Erasmus+ projektus.

- KA229 projekts “Together ... in the Winds of Change” (“Kopā pārmaiņu vējos”) , līguma Nr: 2020-1-PT01-KA229-078403_4 paredzēts uz 2 gadiem. Projektā sadarbojas skolas no 5 dalībvalstīm: Portugāles, Rumānijas, Itālijas, Turcijas un Latvijas. Projekta mērķis – rast jaunas mācību darba formas darbam ar 10 – 13 gadu veciem skolēniem, veicināt motivāciju apgūt svešvalodu un zināšanas par citām valstīm un tautām. Projekts turpinās.
- KA 101 “Nākotnes skola sākas šodien”, projekta līguma Nr 2020-1-LV01-KA101-077267. Projekta realizēšana paredzēta divos gados. Projekts vērsts uz pedagogu izglītošanos digitālajā un drāmas jomās, kā arī izdegšanas profilaksi. Projekts turpinās.
- „Latvijas skolas soma”. Projekts turpinās.
- No 2017./2018. m. g. ESF projekts Nr 8.3.2.2./16/I/001 “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”. Projekts turpinās.
- No 2017./18.m.g. ESF projekts Nr 8.3.5.0/16/I/001 Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs. Projekts turpinās.
- No 2017./18. m. g. „Esi līderis”. Projekts turpinās.
- 2015.g. Inčukalna pamatskola iesaistījās Veselību veicinošo izglītības iestāžu projektā un 2016.g. 2.decembrī skolai piešķirts Veselību veicinošas izglītības iestādes statuss. Projekts turpinās.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai) Nav noslēgtu sadarbības līgumu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

2020./2021. Skolas pozitīva tēla veidošana sabiedrībā, iedzīvinot mācību stundās, ārpusstundu nodarbībās un skolēnu, skolotāju un vecāku savstarpējās attiecībās skolas vērtības: toleranci, atbildību, patriotismu, brīvību.

2021./2022. Audzināt izglītojamajos apziņu par piederību valstij, novadam, pagastam, skolai. Sekmēt “zaļo domāšanu”, attiecinot to uz sevi, skolu, pagastu, novadu, valsti, pasauli, lai izglītojamais veidotos par atbildīgu personību sabiedrībā.

2022./2023. Sekmēt sociālās sadarbības un līdzdarbības prasmes, attīstīt spēju adaptēties un integrēties mainīgajā sociālajā vidē; apgūt prasmes saprasties un sadarboties sociālās grupās. Veicināt skolēnu socializāciju mācību stundu un ārpusstundu darbā.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

2020./2021. mācību gadā, pielāgojoties epidemioloģiskajai situācijai valstī, audzināšanas pasākumiem tika mainīts formāts – klātienē pasākumi klases kolektīva ietvaros, attālinātas koncertlekcijas, muzejnodarbības, attālināti karjeras izglītības pasākumi u.c. Lai veicinātu izvirzīto prioritāti, turpmāk jāņem vērā, ka digitālajam formātam būs liela nozīme arī audzināšanas darbā.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

• Starptautisks pētījums

Inčukalna pamatskolas skolēni piedalās starptautiskā 8. klašu skolēnu pētījumā. Starptautiskās izglītības sasniegumu novērtēšanas asociācijas (IEA) Starptautiskais pilsoniskās izglītības pētījums ir pasaulē lielākais starptautiskais un vienīgais pilsoniskās izglītības pētījums. Tā mērķis ir izpētīt jauniešu sagatavotību pildīt savus pilsoņa pienākumus, noskaidrot astoto klašu skolēnu zināšanu līmeni pilsoniskajā izglītībā. Latvija IEA ICCS pētījumā piedalās jau ceturto reizi. Lai pārbaudītu pētījuma instrumentus un procedūras, 2021. gada pavasarī notika ICCS 2022 izmēģinājuma pētījums. 2021. gada 30. aprīlī Inčukalna pamatskolas 8. klases skolēni bija pirmie, kas uzsāka šo pētījumu Latvijā. Skolēniem bija jāpilda tests, skolēnu aptauja un Eiropas skolēnu aptauja.

• Pierīgas skatuves runas konkurss 2021.

Inčukalna pamatskolas drāmas pulciņa dalībnieces no 6. klases un no 5. klases piedalījās Pierīgas skatuves runas konkursā 2021. Abas dalībnieces ieguva atzinības.

• Esi līderis

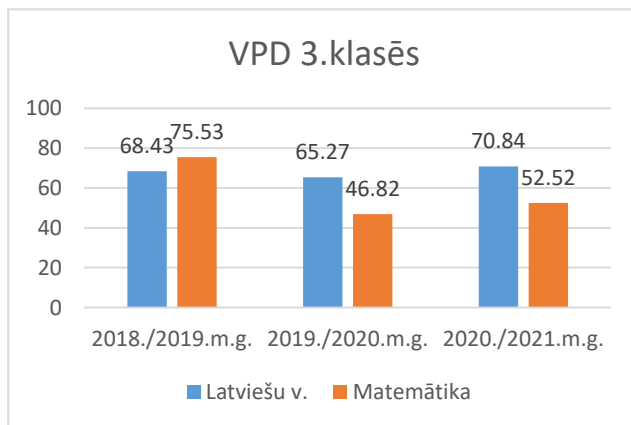
Lai Latvijas jaunatnē stiprinātu piederības sajūtu un mīlestību pret savu pilsētu, projekta “Esi līderis” ietvaros arī Inčukalna pamatskolas skolēni piedalījās izsludinātajā radošajā konkursā pamatskolēniem un vidusskolēniem “Mana pilsēta, manām acīm”. 65 iesūtīto darbu konkurencē Inčukalna pamatskolas 6. klases skolniece ieguva 2. vietu.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021. mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

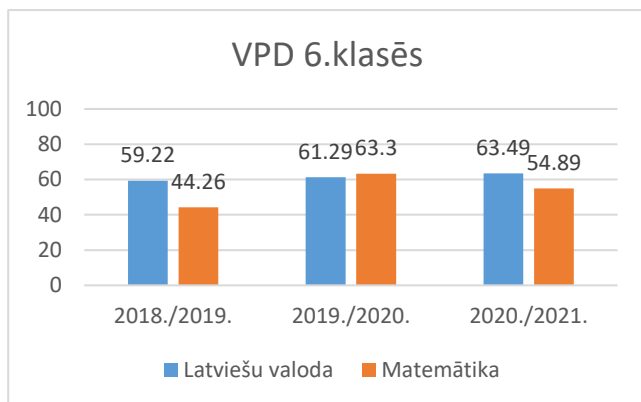
Sakarā ar epidemioloģisko situāciju valstī, 9. klases VPD rezultāti nav salīdzināmi, jo eksāmeni pēdējos divus gadus nav notikuši.

Trešajās un sestajās klasēs ir notikuši diagnosticējošie darbi latviešu valodā un matemātikā.

Rezultātus salīdzinot, var izdarīt secinājumus.



Attālinātā mācību perioda rezultāti, kas aizsākās 2019. gada martā, redzami 2020./2021/ m.g. darbos – latviešu valodas apguve ir augstāka, bet matemātikas – zemāka. Tas galvenokārt izskaidrojams ar vecāku aktīvu iesaistīšanos savu bērnu darbu pildīšanā. Tas arī parāda to, ka valodu apgūt attālināti ir vieglāk, nekā matemātiku.



Rezultāti 6. klašu darbos parāda, ka attālinātajā periodā – 2020./2021. VPD, arī ir bijis vecāku atbalsts, kā arī ir bijušas individuālas konsultācijas, kas nedaudz uzlabojušas rezultātus latviešu valodā, salīdzinoši ar iepriekšējo divu mācību gadu rezultātiem. Vidējie vērtējumi matemātikā pēdējā gadā ir nedaudz augstāki nekā 2018./2019.m.g., tomēr zemāki nekā iepriekšējā gadā. Matemātikas apgūvē sākas problēmas

tad, kad lielāks uzsvars tiek likts uz teksta izpratni un attālinātajā periodā teksta izpratnes trenēšana bija pašu izglītojamo ziņā.