

Pielikums Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada 4.novembra lēmumam  
“Par grozījumiem Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada 12.jūlija lēmumā  
“Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA “SALTAVOTS”” (prot.Nr.11, 6.§)

## DELEĢĒŠANAS LĪGUMS Nr. SNP/2021/490

Siguldā

*Līguma datums ir tā  
elektroniskās parakstīšanas datums*

**Siguldas novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr. 90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150 (turpmāk tekstā – Pašvaldība), tās priekšsēdētāja Uģa Mitrevica personā, kurš rīkojas saskaņā ar Siguldas novada pašvaldības 2021.gada 12.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.3 “Siguldas novada pašvaldības nolikums”, no vienas puses, un

**SIA “SALTAVOTS”**, reģistrācijas Nr. 40103055793, juridiskā adrese Lakstīgalas ielā 9B, Siguldā, Siguldas novadā, LV-2150, (turpmāk tekstā – Kapitālsabiedrība), tās valdes locekļa Guntara Dambenieka personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no otras puses, tekstā kopā saukti arī - Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs,

lai nodrošinātu no likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punkta pašvaldībai noteiktās autonomās funkcijas izrietošā pārvaldes uzdevuma - pašvaldības administratīvajā teritorijā nodrošināt teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, tai skaitā pretplūdu pasākumu veikšanu – efektīvu izpildi, pamatojoties uz Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada 12.jūlija lēmumu “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA “SALTAVOTS”” (prot.Nr.4, 13.§), kā arī 2021.gada 26.augusta lēmumu “Par grozījumiem Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada 12.jūlija lēmumā “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA “SALTAVOTS”” (prot.Nr.4, 13.§)” (prot.Nr.7, 3.§) un 2021.gada 23.septembra lēmumu “Par grozījumiem Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada 12.jūlija lēmumā “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA “SALTAVOTS”” (prot.Nr.4, 13.§)” (prot.Nr.8, 17.§) un 2021.gada 4.novembra lēmumu “Par grozījumiem Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada 12.jūlija lēmumā “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA “SALTAVOTS”” (prot.Nr.4, 13.§)” (prot.Nr.11, 6.§), kas pieņemti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 42.panta pirmo daļu, 45.panta otro un trešo daļu un 46.pantu, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk - Līgums):

### 1. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1.1. Pašvaldība deleģē Kapitālsabiedrībai un Kapitālsabiedrība apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt no likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanas, sanitārās tīrības nodrošināšana, tai skaitā pretplūdu pasākumi, izrietošus pārvaldes uzdevumus (turpmāk – deleģētie pārvaldes uzdevumi) Siguldas novada teritorijā:

1.1.1. veikt Siguldas novadā apzināto Pašvaldībai piederošo lietus kanalizācijas sistēmas uzturēšanu, remontu un būvniecību;

1.1.2 turpināt apzināt Siguldas novada (līdz 2021. gada 30. jūnijam) esošo un Pašvaldībai piederošo lietus ūdens kanalizācijas sistēmu (tai skaitā cauruļvadus);

1.1.3. apzināt visu Siguldas novada teritorijā apvienoto pašvaldību (līdz 2021.gada 30.jūnijam Mālpils novada, Krimuldas novada un Inčukalna novada, izņemot Vangažu pilsētu) esošo un Pašvaldībai piederošo lietus ūdens kanalizācijas sistēmu (tai skaitā cauruļvadus);

1.1.4. nodrošināt apzināto lietus kanalizācijas sistēmu dokumentācijas (tai skaitā ar uzmērīšanu saistītās) izstrādi, noformēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām un ievadīšanu Ģeogrāfiskās informācijas sistēmas datu bāzē;

1.1.5. izdot lietusūdeņu inženiertīkliem pieslēgšanās (atslēgšanās) vai lietus notekūdeņu inženiertīkliem šķērsošanas tehniskās prasības.

1.2. Līguma 1.1.apakšpunkta ietvaros Pašvaldības Kapitālsabiedrībai deleģētos uzdevumus Kapitālsabiedrība veic Pašvaldības piešķirtā finansējuma ietvaros, kā arī no Eiropas Savienības fondu piesaistītajiem finanšu līdzekļiem, ja tādi Līguma ietvaros tiks piesaistīti. Līgumā ar pašvaldības

finansējumu saprot pašvaldības dotāciju kapitālsabiedrībai. Piešķirto dotāciju izlieto tikai un vienīgi ar Līgumu deleģēto uzdevumu veikšanai.

1.3. Kapitālsabiedrībai ir ekskluzīvas tiesības Siguldas novada teritorijā īstenot Līguma 1.1.apakšpunktā deleģētos pārvaldes uzdevumus un veikt uzdevumu izpildes nodrošināšanai nepieciešamās darbības.

1.4. Lietus ūdens kanalizācijas sistēmas nepieciešamās būvniecības gadījumā Kapitālsabiedrībai un Pašvaldībai savstarpēji vienojoties tiek slēgts atsevišķs līgums.

## **2. Līdzēju pienākumi un tiesības un atbildība**

2.1. Pašvaldībai ir pienākums kontrolēt Līguma izpildi.

2.2. Pašvaldībai ir pienākums sniegt Kapitālsabiedrībai, pēc tās pieprasījuma, deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju.

2.3. Pašvaldībai ir pienākums attiecīgā gada budžeta ietvaros noteikt un apstiprināt Kapitālsabiedrībai Līguma ietvaros deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai attiecīgajā gadā pieejamo finansējumu.

2.4. Kapitālsabiedrībai ir pienākums patstāvīgi veikt ar Līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot iespējami labākas drošības un kvalitātes darbus, garantējot izpildīto darbu un pielietoto materiālu kvalitāti normatīvajos aktos paredzēto termiņu ietvaros, nodrošinot:

2.4.1. lietus ūdens kanalizācijas sistēmas uzturēšanas darbus, kā arī nepieciešamos remontdarbus un būvdarbus atbilstoši esošo lietus ūdens kanalizācijas sistēmu tehniskajam stāvoklim;

2.4.2. lietus ūdens savākšanu, novadīšanu no ielām un laukumiem, kur atrodas izbūvētie lietus ūdens kanalizācijas tīkli līdz esošajām izvadēm;

2.4.3. ka darbus veic kvalificēts un apmācīts personāls ar tam atbilstošu specializētu tehniku un aprīkojumu;

2.4.4. ar lietus ūdens kanalizācijas uzturēšanu saistīto remontdarbu un/vai nepieciešamās jaunas būvniecības veikšanu pēc Pašvaldības pasūtījuma; Kapitālsabiedrība ir atbildīga par ar lietus ūdens kanalizācijas sistēmas būvniecības darbu veikšanu saistīto izpildshēmu uzmērīšanu un iesniegšanu Teritorijas attīstības pārvaldes Īpašumu un vides pārvaldības nodaļā un reģistrēšanu Teritorijas attīstības pārvaldes Būvniecības kontroles nodaļā ([topo@sigulda.lv](mailto:topo@sigulda.lv)), kā arī būvniecības dokumentācijas iesniegšanu Pašvaldības grāmatvedībai pamatlīdzekļu uzskaitē;

2.4.5. darbu nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļus.

2.5. Kapitālsabiedrībai ir tiesības saņemt no Pašvaldības deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju.

2.6. Kapitālsabiedrībai ir pienākums operatīvi lokalizēt un novērst avārijas lietus ūdens kanalizācijas sistēmā, ja tādas rodas. Kapitālsabiedrība par avāriju, tās iemesliem, avārijas novēršanai veicamajiem darbiem, kā arī plānoto rīcību avārijas un tās seku likvidēšanai informē Pašvaldību astoņu stundu laikā no avārijas situācijas konstatēšanas.

2.7. Kapitālsabiedrībai ir pienākums sekot līdzi iespējām Līguma 1.1.apakšpunktā minēto deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai piesaistīt finanšu līdzekļus no Eiropas Savienības fondiem, informēt par to Pašvaldību un var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam.

2.8. Kapitālsabiedrībai ir pienākums nodrošināt atsevišķu (nodalītu) grāmatvedības uzskaiti visiem ieņēmumiem un izdevumiem saistībā ar Kapitālsabiedrībai deleģēto uzdevumu izpildi.

2.9. Kapitālsabiedrībai plūdu gadījumā ir pienākums sadarboties ar Pašvaldības Civilās aizsardzības komisiju.

2.10. Līguma izbeigšanas gadījumā Pašvaldība atlīdzina Kapitālsabiedrībai ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi saistītos izdevumus līdz līguma izbeigšanas brīdim.

2.11. Līguma izbeigšanās gadījumā Kapitālsabiedrībai nav tiesību uz Pašvaldībai atdodamās nekustamās un kustamās mantas uzlabojumiem vai jebkādu ieguldījumu kompensāciju.

2.12. Līguma izbeigšanas gadījumā Kapitālsabiedrība ir atbildīga par 4.1.apakšpunktā minētā pārskata un ziņojuma iesniegšanu divu nedēļu laikā no Līguma izbeigšanās dienas.

## **3. Savstarpējo norēķinu kārtība**

3.1. Pašvaldība Kapitālsabiedrībai deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošo darbu izpildi finansē no Pašvaldības attiecīgā gada budžeta līdzekļiem ne vairāk kā EUR 100 000 (viens simts tūkstotis euro 00 centi) gadā saskaņā ar domes lēmumu, kas pieņemts, ņemot vērā Kapitālsabiedrības Pašvaldībai rakstveidā iesniegto finanšu līdzekļu un citu resursu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus, ņemot vērā Valsts pārvaldes iekārtas likumā paredzēto regulējumu attiecībā uz pakalpojumu sniegšanu privātpersonām.

Finansējums deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei atbilstoši apstiprinātajam Siguldas novada pašvaldības 2021.gada budžetam līdz 2021.gada 31.decembrim ir EUR 27 846.95 (divdesmit septiņi tūkstoši astoņi simti četrdesmit seši euro 95 centi).

3.2. Pašvaldība un Kapitālsabiedrība vienojas, ka Līguma 3.1.apakšpunktā paredzētā kopējā finansējumā tiek ietverti līdzekļi neparedzētiem gadījumiem 10% apmērā, kurus Kapitālsabiedrība ir tiesīga izmantot ar Līgumu uzņemto saistību ietvaros radušos avāriju un to seku likvidēšanai gadījumā.

3.3. Pašvaldība Līguma ietvaros pārskaita Kapitālsabiedrībai uz tās rēķinā norādīto bankas norēķinu kontu finansējumu vienu reizi mēnesī, 20 dienu laikā pēc Kapitālsabiedrības attiecīgā rēķina un citu izdevumu apliecināšanu dokumentu, tai skaitā attiecīgo darbu nodošanas – pieņemšanas akta, kuru parakstījušas attiecīgā darba izpildē iesaistītās puses, saņemšanas no Kapitālsabiedrības par iepriekšējā mēnesī Līguma ietvaros veiktajiem darbiem.

3.4. Pašvaldība ne retāk kā reizi gadā veic pārbaudes par Kapitālsabiedrībai iedalīto finanšu līdzekļu un citu resursu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Kapitālsabiedrība tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksā saimnieciskā gada ietvaros būtiski apdraud kvalitatīvu pakalpojumu nodrošināšanu iedzīvotājiem, Pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

#### **4. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība, deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitātes novērtējums**

4.1. Kapitālsabiedrība vienu reizi gadā, līdz katra attiecīgā gada 15.martam, par laika periodu no iepriekšējā gada 1.janvāra līdz 31.decembrim, iesniedz Pašvaldībai rakstveida pārskatu un ziņojumu par iepriekšējo periodu, kurā norāda informāciju par:

- 4.1.1. saskaņā ar Līgumu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros veikto darbu apjomu;
- 4.1.2. komunikāciju uzskaiti ģeogrāfiskās informācijas sistēmā (SunGIS) – daudzums, to atrašanās vieta;
- 4.1.3. ieguldījumiem infrastruktūrā, kas nodrošina no deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem izrietošo pakalpojumu sniegšanu;
- 4.1.4. saņemtajiem iedzīvotāju iesniegumiem un sūdzībām deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē;
- 4.1.5. citu papildu informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.

4.2. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

- 4.2.1. pastāvīgi nodrošināta komunikāciju uzskaitē ģeogrāfiskās informācijas sistēmā (SunGIS);
- 4.2.2. komunikācija ar sabiedrību par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi:
  - 4.2.2.3. iedzīvotāju viedokļu apkopojuma izvērtējums par Kapitālsabiedrības deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

4.3. Pašvaldība pēc pārskata un ziņojuma saņemšanas izvērtē Kapitālsabiedrībai deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti atbilstoši Līguma 4.2.apakšpunktam.

4.4. Ja Pašvaldība, izvērtējot Kapitālsabiedrības darbību, ir atzinusi, ka Kapitālsabiedrība nav izpildījusi deleģētos pārvaldes uzdevumus vai tos izpildījusi daļēji, Pašvaldībai ir tiesības:

- 4.4.1. pārskatīt Kapitālsabiedrībai piešķirtās dotācijas apmēru;
- 4.4.2. pārskatīt rezultātos rādītājus;
- 4.4.3. uzteikt Līgumu pirms tā darbības termiņa beigām.

4.5. Pašvaldībai pēc atskaites saņemšanas ir tiesības, par to rakstiski vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš brīdinot Kapitālsabiedrību, veikt pārbaudi par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un dotācijas izlietojumu.

#### **5. Kapitālsabiedrības darbības uzraudzības kārtība**

5.1. Kapitālsabiedrība Līguma ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā.

5.2. Līguma izpildes kontroli par finanšu līdzekļu izlietojumu veic iekšējo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā Pašvaldības institūcija atbilstoši kompetencei.

5.3. Kapitālsabiedrībai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5.4. Kapitālsabiedrība, veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus, apņemas:

- 5.4.1. savas kompetences ietvaros un Pašvaldību darbību reglamentējošo normatīvo aktu kārtībā un termiņā sniegt atbildes uz saņemtajiem iesniegumiem vai tiem pielīdzināmiem dokumentiem;

5.4.2. pēc Pašvaldības pieprasījuma sakarā ar trešo personu sūdzību par Kapitālsabiedrības darbību saņemšanu sniegt Pašvaldības noteiktajā termiņā informāciju un paskaidrojumus, kas saistīti ar konkrēto sūdzību un ir deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros;

5.4.3. pēc Pašvaldības pieprasījuma Līgumā noteiktajā kārtībā sniegt informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

## 6. Līguma termiņš

6.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un tiek noslēgts uz pieciem gadiem.

6.2. Līdzējiem savstarpēji vienojoties, Līguma darbības laikā var tikt slēgta vienošanās par Līguma darbības termiņa pagarināšanu vai grozījumiem Līgumā.

## 7. Nepārvarama vara

7.1. Līdzējs, kuram Līgumā paredzēto saistību izpildi kavē nepārvarama vara (*Force Majeure*), pēc iespējas īsākā laikā brīdina otru Līdzēju par nepārvaramās varas apstākļu iestāšanos vai par to izbeigšanos.

## 8. Līguma grozīšanas, izbeigšanas un strīdu izskatīšanas kārtība

8.1. Līguma noteikumus var grozīt Līdzējiem rakstiski vienojoties. Grozījumi Līgumā stājas spēkā pēc to rakstiskas noformēšanas un abpusējas parakstīšanas.

8.2. Domstarpības Līguma darbības laikā Līdzēji risina sarunu ceļā. Ja vienošanos nevar panākt, strīds ir risināms tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.3. Pašvaldība ir tiesīga vienpusēji uzteikt Līgumu paziņojot par to Kapitālsabiedrībai rakstveidā vienu mēnesi iepriekš.

8.4. Kapitālsabiedrībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, brīdinot Pašvaldību rakstveidā vienu mēnesi iepriekš, gadījumā, ja Pašvaldība Līgumā noteiktā termiņā un Pašvaldības noteiktajā apmērā nenodrošina savlaicīgu deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei piešķirto finanšu līdzekļu izmaksu.

8.5. Līgumu izbeidzot pirms tā darbības termiņa beigām, Līdzēji veic savstarpējos norēķinus (zaudējumu atlīdzināšanu, samaksu par atbilstoši Līgumam veiktiem deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem) ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc Līguma izbeigšanas.

## 9. Noslēguma jautājumi

9.1. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta formātā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Katrs Līdzējs glabā vienu Līguma eksemplāru elektroniska dokumenta veidā.

9.2. Jautājumi, kuri nav paredzēti šajā Līgumā, tiek lemti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## 10. Līdzēju juridiskās adreses un rekvizīti

### Pašvaldība:

#### Siguldas novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr.90000048152

Juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV – 2150

Banka: A/S SEB banka

Bankas kods: UNLALV2X

Bankas konts: LV15UNLA0027800130404

### Kapitālsabiedrība:

#### SIA "SALTAVOTS"

Reģistrācijas Nr. 40103055793

Juridiskā adrese: Lakstīgalas iela 9B, Sigulda, Siguldas novads, LV - 2150

Būvkomersanta reģistrācijas apliecība Nr. 3142-R

Banka: A/S "SEB banka"

Bankas kods: UNLALV2X027

Bankas konts: LV15UNLA0027800508704

\_\_\_\_\_ U.Mitrevis

\_\_\_\_\_ G.Dambeniēks