

**Tehniskā specifikācija – Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem sniegšana
Pils ielā 12, Mālpilī, Siguldas novadā**

Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem sniegšana Pils ielā 12, Mālpilī, Siguldas novadā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, šo Tehnisko specifikāciju un Līguma (Nolikuma 3.2.pielikums) nosacījumiem no 2023.gada 1.oktobra līdz 2028.gada 30.septembrim (5 (pieci) gadi).

Nr.	Pozīcija	Plānotais klientu skaits gadā	Plānotā pakalpojuma cena personai diennaktī bez PVN	Pasūtītāja plānotā līgumcena bez PVN
1.	Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojums	8	līdz 25,50 EUR/diennaktī	līdz 372 300,00 EUR

1. Sniedzamais pakalpojums

Sniedzamais pakalpojums	Vietu skaits
Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem sniegšana, Pils ielā 12, Mālpilī, Siguldas novadā	8

2. Pakalpojuma mērķis

Uzlabot personu ar garīga rakstura traucējumiem spējas sociāli funkcionēt, lai persona varētu uzsākt patstāvīgu dzīvi vai spētu iespējami neatkarīgi funkcionēt grupu mājā (dzīvoklī).

3. Mērķauditorija

3.1. Pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem un kuras objektīvu apstākļu dēļ nevar dzīvot patstāvīgi;
3.2. Pakalpojums nodrošināms Siguldas novadā deklarētām personām ar Siguldas novada pašvaldības Sociālā dienesta lēmumu.
3.2. Netiešā mērķauditorija: klientu piederīgie un sabiedrība.

4. Pakalpojuma sniedzējs

Sociālā pakalpojuma sniedzējs ir reģistrēts Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā konkrēta sociālā pakalpojuma sniegšanai. Pakalpojumu sniedz saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu, Ministru kabineta 02.04.2019. noteikumiem Nr.138 "Noteikumi par sociālo pakalpojumu saņemšanu", Ministru kabineta 13.06.2017. noteikumiem Nr.338 "Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem", Ministru kabineta 27.06.2017. noteikumiem Nr.385 "Noteikumi par sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrēšanu" un citiem spēkā esošiem tiesību aktiem.

5. Sociālās rehabilitācijas un sociālās aprūpes pakalpojumi:

5.1. Mājoklis;
5.2. Diennakts uzraudzība;
5.3. Sociālā aprūpe:
5.3.1. Atbalsts pašaprūpē;

- 5.3.2. Palīdzība, atbalsts vai pašaprūpes nodrošināšana, personām bez pašaprūpes prasmēm;
- 5.4. Ēst gatavošana:
- 5.4.1. Atbalsts ēst gatavošanā;
- 5.4.2. Ēdiena pagatavošana personām bez pašaprūpes prasmēm.

6. Sociālā darba un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi¹:

6.1.	Sociālā darba pakalpojumi: līgumu ar klientu slēgšana un pārraudzība, klientu sociālās rehabilitācijas plāna izstrāde, īstenošana un pārraudzība, sociālā darbinieka un citu sociālā darba speciālistu konsultācijas, klienta problēmu identificēšana un analizēšana, atbalsta sniegšana klientam sociālo problēmu risināšanā un klienta sociālo problēmu risināšanas procesa vadīšana, sociālā pakalpojuma sniegšanas procesa plānošana un īstenošana, nodrošinot pakalpojuma satura un apjoma izpildi, kā arī dokumentēšanu, veicot sociālā pakalpojuma sniegšanas procesa atspoguļojumu, starpprofesionāļu komandas veidošana, sadarbības.
6.2.	Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi: klienta patstāvīgās dzīves prasmju, fizisko un garīgo spēju izvērtēšana, patstāvīgās dzīves prasmju un iemaņu apgūšana, uzturēšana, pilnveide vai korekcija (individuāli un grupu darba formā), t.sk. nodarbību nodrošināšana klientiem, ja klients darba dienās dienas laikā nav iesaistīts aktivitātēs ārpus grupu mājas (dzīvokļa) t.i., kuri nemācās, nav darba tiesiskajās attiecībās vai neapmeklē citu regulāri saņemamu sociālo pakalpojumu (dienas aprūpes centru, specializēto darbnīcu, u.c.), integrācijas sabiedrībā veicināšanas un informatīvi – izglītojošo pasākumu organizēšana (sabiedrībai pieņemamu saskarsmes iemaņu apgūšana, atbalsts fiziski aktīva dzīvesveida veicināšanai, u.c.).

¹ Grupu mājā (dzīvoklī) klientam tiek veidota izpratne par normālu dienas ritmu, t.i. darba dienās dienas laikā klients ir nodarbināts (strādā algotu darbu brīvā darba tirgū, sociālajā uzņēmumā, subsidētajā darba vietā, u.tml., ir algota darba meklējumos, apgūst arodu vai kvalifikāciju, apmeklē specializētās darbnīcas, apmeklē dienas aprūpes centru, u.tml.). Ja grupu mājas (dzīvokļa) klients nav iesaistīts aktivitātēs ārpus grupu mājas (dzīvokļa), grupu mājā (dzīvoklī) klientam tiek nodrošinātas nodarbības un aktivitātes (individuāli un grupu darba formā), organizējot dažādu praktisko iemaņu apguvi, atbalstu integrācijai sabiedrībā un darba tirgū, atbilstoši klienta individuālajam sociālās rehabilitācijas plānam.

7. Pakalpojuma saturs:

Nr. p.k.	Pakalpojums/ nodarbība/aktivitāte	Atbildīgais personāls	Laika posms, regularitāte
7.1.	Mājoklis: Vienai personai nodrošinot dzīvojamo istabu, koplietošanas telpu brīvā laika aktivitātēm/sadzīves telpas, koplietošanas aprīkotu virtuvi ēdiena pagatavošanai, tualetes un dušas telpas, koplietošanas telpas veļas mazgāšanai un žāvēšanai	Vadītājs, sociālais darbinieks sociālais aprūpētājs vai aprūpētājs	Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma saņemšanas laikā
7.2.	Sociālā aprūpe:	Sociālais aprūpētājs	Atbilstoši klienta individuālajām vajadzībām un

7.2.1.	Palīdzība, atbalsts vai pašaprūpes nodrošināšana, personām bez pašaprūpes prasmēm		sociālās rehabilitācijas plānā noteikto mērķu un uzdevumu izpildei, grupu mājas (dzīvokļa) darba laikā
7.3.	Diennakts uzraudzība	Sociālais aprūpētājs vai aprūpētājs	Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma saņemšanas laikā nepārtraukti - 24 stundas diennaktī, nodrošinot personai drošību/drošu vidi
7.4.	Ēst gatavošana:	Sociālā darba speciālists vai aprūpētājs	Atbilstoši klienta individuālajām vajadzībām un sociālās rehabilitācijas plānā noteikto mērķu un uzdevumu izpildei, grupu mājas (dzīvokļa) darba laikā
7.4.1.	Atbalsts ēst gatavošanā		
7.4.2.	Ēdiena pagatavošana, personām bez pašaprūpes prasmēm		
7.5.	Sociālā darbinieka individuālās konsultācijas un atbalsts	Sociālais darbinieks	Sociālā darbinieka individuālās konsultācijas atbilstoši klienta individuālajām vajadzībām grupu mājas (dzīvokļa) darba laikā, individuālā tikšanās ar katru klientu ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā.
7.6.	Atbalsts sociālo problēmu risināšanā, prasmju un sadzīves iemaņu apgūšana, uzturēšana, pilnveide vai korekcija (mājokļa jautājumu risināšana, nodarbinātības jautājumu risināšana, veselības jautājumu problēmu risināšana, budžeta plānošana, sociālo prasmju attīstīšana, citas patstāvīgai dzīvei nepieciešamās prasmes)	Sociālais darbinieks, citi sociālā darba speciālisti, atbilstošās jomas speciālisti	Atbilstoši klienta individuālajām vajadzībām un sociālās rehabilitācijas plānā noteikto mērķu un uzdevumu izpildei, grupu mājas (dzīvokļa) darba laikā
7.7.	Informatīvi-izglītojošie pasākumi (lekcijas, ekskursijas un kultūras pasākumi, sporta aktivitātes u.c.)	Sociālais darbinieks, atbilstošās jomas speciālists	Atbilstoši darba plānam klientu sociālās rehabilitācijas plānos noteikto mērķu un uzdevumu izpildei grupu mājas (dzīvokļa) darba laikā
7.8.	Dienas nodarbinātības aktivitāšu nodrošināšana (ja klients nav iesaistīts aktivitātēs ārpus grupu mājas (dzīvokļa))	Sociālais darbinieks, atbilstošās jomas speciālists	Darba dienās (individuāli un grupu darba formā) sociālās rehabilitācijas plānā noteikto mērķu un uzdevumu izpildei grupu mājas (dzīvokļa) darba laikā atbilstoši darba plānam, ne retāk kā 3 (trīs) nodarbības nedēļā.

8. Personāls:

Patstāvīgs personāls, komandā iesaistīti dažādi speciālisti atbilstoši pakalpojuma sniegšanas saturam, Ministru kabineta 13.06.2017. noteikumiem Nr.338 "Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem" un citiem normatīvajiem aktiem (sociālais darbinieks, sociālais rehabilitētājs/aprūpētāji u.c.). Profesionālās darbības veikšanai, visiem komandas darbā iesaistītajiem speciālistiem ir atbilstoša izglītība (kvalifikācija), zināšanas un prasmes un praktiskā darba pieredze.

Pakalpojuma sniedzējs papildus tabulā minētajam personālam piesaista personālu atbilstoši saviem ieskatiem.

Pakalpojuma sniedzējs nodrošina supervīzijas darbiniekiem, kuri strādā ar klientiem.

9. Darba laiks:

24 h (diennakti), septiņas dienas nedēļā.

10. Pakalpojuma piešķiršana

10.1. Kritēriji pakalpojuma piešķiršanai:

10.1.1. saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību un noslēgto līgumu;

10.1.2. klientam nav medicīnisko un speciālo (psihisko) kontrindikāciju pakalpojuma saņemšanai;

10.1.3. klientam piemīt vēlme atrasties sabiedrībā.

10.2. Izvērtēšana un pakalpojuma sniedzēja izvēle:

10.2.1. klients izvēlas grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma sniedzēju;

10.2.2. sociālais dienests pieņem lēmumu par pakalpojuma piešķiršanu vai pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt pakalpojumu;

10.2.3. Siguldas novada pašvaldības Sociālais dienests piedāvā vietu grupu mājā (dzīvoklī) sadarbībā ar sociālā pakalpojuma sniedzēju;

10.2.4. Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojumu klientam sociālo pakalpojumu sniedzējs uzsāk sniegt pēc savstarpēja līguma noslēgšanas ar klientu vai tā likumisko pārstāvi. Līgumā nosaka sniegtā pakalpojuma saturu un apjomu.

11. Pakalpojuma pārtraukšana

11.1. Ja klients vēlas pārtraukt pakalpojuma saņemšanu, pakalpojuma sniegšana tiek pārtraukta, pamatojoties uz klienta iesniegumu;

11.2. Ja persona apdraud citu personu veselību vai dzīvību;

11.3. Persona ļaunprātīgi pārkāpj vai nepilda līgumā par sociālā pakalpojuma sniegšanu noteiktās saistības.

12. Pakalpojuma dokumentēšana:

12.1. Klienta lieta (iekārto uzsākot pakalpojuma sniegšanu), kurā ietver:

12.1.1. ģimenes ārsta izziņu kopiju par personas veselības stāvokli un par normatīvajos aktos noteikto medicīnisko kontrindikāciju neesamību;

12.1.2. psihiatra atzinuma kopiju par personas psihisko veselību un speciālajām (psihiatriskajām) kontrindikācijām sociālo pakalpojumu saņemšanai;

12.1.3. nosūtījums pakalpojuma saņemšanai;

12.1.4. sociālās aprūpes vai sociālās rehabilitācijas plānu atbilstoši klienta funkcionālajam stāvoklim;

12.1.5. līgumu ar klientu par pakalpojuma nodrošināšanu un mājokļa nodrošināšanas izdevumu segšanas kārtību;

12.1.6. sociālā darba un citu speciālistu ar klientu veiktā darba pārskatu (grupu mājā (dzīvoklī) dokumenti pēc nepieciešamības);

12.1.7. citi dokumenti pēc nepieciešamības un atbilstoši spēkā esošiem tiesību aktiem.

12.2. Ne retāk kā reizi 12 mēnešos un pēc attiecīgā sociālā pakalpojuma sniegšanas beigām novērtē klienta sociālās situācijas izmaiņas un sasniegtos rezultātus un iesniedz rakstisku informāciju sociālajam dienestam- dalībnieku novērtējumu, sociālās situācijas izmaiņas un sasniegtos rezultātus, lai vērtētu rezultātus un atbilstošu pakalpojumu nodrošināšanu turpmāk.

13. Pakalpojuma novērtēšana:

Nr. p.k.	Novērtēšanas veids	Izpildītājs	Regularitāte
13.1.	Klienta spēju un dinamikas novērtēšana	Pakalpojuma sniedzējs	Ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā
13.2.	Atskaite par pakalpojuma sniegšanu – par finansējuma izlietojumu un iestādes noslogojumu.	Pakalpojuma sniedzējs	1 (vienu) reizi mēnesī
13.3.	Regulāra pārraudzība	Siguldas novada pašvaldības Sociālais dienests	Līguma izpildes termiņā
13.4.	Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma kvalitātes izvērtēšana	Siguldas novada pašvaldības Sociālais dienests	Pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā
13.5.	Pakalpojuma sniedzēja darbības pašnovērtējums: <ul style="list-style-type: none"> - pakalpojumu izvērtēšana; - klientu aptaujas rezultāti; - ieguldījumi attīstībā, piesaistītie resursi, sadarbība; - ieviestās novitātes, utt. - darbinieku supervīzijas vai kovīzijas 	Pakalpojuma sniedzējs	Ne retāk kā 1 (vienu) reizi trijos gados