**4. pielikums**

**(PROJEKTS)**

**PIEGĀDES LĪGUMS Nr**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Siguldā, 2016.gada “\_\_\_\_.“ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Siguldas novada Dome**, reģistrācijas Nr. 90000048152, juridiskā adrese Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV – 2150, tās izpilddirektores Jeļenas Zarandijas personā, kura rīkojas pamatojoties uz Siguldas novada Domes 2013. gada 13.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Siguldas novada pašvaldības nolikums” (prot. Nr.13., §2), turpmāk tekstā saukts- Pasūtītājs, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk saukts – Piegādātājs, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī Puse/-es, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu un iepirkuma “Telts noma pasākuma “Ziemassvētki Siguldā” vajadzībām” ar identifikācijas ID Nr. SND 2016/\_\_\_\_ rezultātiem, savā starpā noslēdz šādu līgumu (turpmāk - **Līgums**):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1.Pasūtītājs uzdod, bet Piegādātājs veic telts (turpmāk – Prece) iznomāšanu, piegādi, uzstādīšanu un demontāžu Pasūtītājam, saskaņā ar 1.pielikumu – Tehniskajām specifikācijām, 2.pielikumu – Tehnisko piedāvājumu un 3.pielikumu – Finanšu piedāvājumu.

1.2. Prece tiek iznomāta Ziemassvētku pasākuma “Ziemassvētki Siguldā”, koncertu rīkošanai.

1. **PUŠU SAISTĪBAS**
   1. Piegādātājs apņemas:
      1. Preci piegādāt un nodrošināt uzstādīšanu adresē : Ausekļa iela 6, Siguldā no 2016.gada \_\_\_. decembra plkst. \_\_\_.00 līdz \_\_\_.decembrim plkst.\_\_\_.00;
      2. Iznomāt Preci no 2016.gada \_\_. līdz \_\_\_. decembrim;
      3. Nodrošināt Preces demontāžu 2016.gada \_\_. decembrī no plkst. \_\_.00 līdz \_\_\_.00
      4. nodrošināt Preces piegādē, uzstādīšanā, demontāžā iesaistīto darbinieku pienācīgu kvalifikāciju;
      5. pēc Preces piegādes iesniegt parakstīšanai Pasūtītājam pieņemšanas – nodošanas aktu;
   2. Piegādātāja Precei jāatbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kas tiek apstiprinātas ar atbilstošiem kvalitātes sertifikātiem.
   3. Prece ir piegādāta, uzstādīta, un Pasūtītājs ir pieņēmis to ar brīdi, kad Pasūtītājs paraksta Preces pieņemšanas – nodošanas aktu.
   4. Pasūtītāja saistības:
      1. Pasūtītājs apņemas pieņemt Preci, ja tā atbilst Līguma nosacījumiem, un parakstīt Preces pieņemšanas – nodošanas aktu;
      2. nodrošināt Piegādātājampienācīgus apstākļus Preces piegādei 2.1.1.punktā noteiktajā vietā, kā arī savlaicīgi, vienas stundas laikā pēc 2.1.1. punktā minētā termiņa, veikt Piegādātājauzstādītās Preces pieņemšanu;
      3. veikt Līgumā paredzētos maksājumus;
      4. ja piegādātā Prece neatbilst Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām, Pasūtītājam ir tiesības atteikties no pasūtītās Preces pieņemšanas un Preces pavadzīmi - rēķinu neparakstīt.
   5. Pasūtītājam ir tiesības veikt izmaiņas Preces montāžas un demontāžas laikos, kā arī mainīt Preces nomas termiņu, par to rakstveidā vienojoties ar Piegādātāju.
2. **DARBU NODOŠANAS - PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Pēc Preces piegādes un nomas termiņa beigām atsevišķi tiek noformēts, un abu Pušu parakstīts Preces pieņemšanas – nodošanas akts.
   2. Piegādātājs Preces nodošanas – pieņemšanas aktu sagatavo un iesniedz Pasūtītājam.
   3. Ja Pasūtītājs 1 (vienas) darba dienas laikā no Preces pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas izvirza pamatotas pretenzijas par Preces darbības kvalitāti, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt Preces pieņemšanas – nodošanas aktu, un Piegādātājam nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā, ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes. 2 (divu) darba dienu laikā pēc iepriekš minēto trūkumu novēršanas Pasūtītājs paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu.
3. **LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Par Līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi tiek noteikta samaksa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_euro) (turpmāk - līgumcena), pamatojoties uz vienību cenām, saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (3.pielikums), kas pie norēķiniem papildināma ar pievienotās vērtības nodokļa (PVN) summu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Kopējā līgumcenā ietverti visi nodokļi un nodevas, kā arī visi iespējamie Piegādātaja izdevumi, kas nepieciešami Piegādātāja saistību izpildei Līguma ietvaros.
   3. Pasūtītājs veic samaksu par Preces piegādi, nomu, uzstādīšanu un demontāžu saskaņā ar Finanšu piedāvājumu un Piegādātāja rēķinu 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Preces atgriešanas pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt piemēroto līgumsodu, veicot rēķina samaksu.
   4. Samaksa tiek veikta ar bankas pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu. Par maksājumu veikšanas dienu uzskatāms datums, kad bankā iesniegts attiecīgs maksājuma uzdevums (bankas atzīme).
4. **PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi, Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
   2. Maksājuma, kas izriet no Līguma samaksas kavējuma gadījumā, samaksu nesaņēmusī Puse ir tiesīga piemērot otrai Pusei līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no maksājuma kavējuma summas par katru kavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 5% (piecus procentus) no kopējās līgumcenas.
   3. Ja piegādātā Prece neatbilst Līgumā noteiktajām kvalitātes prasībām, Piegādātājs apņemas nekavējoties, t.i., ne vēlāk kā līdz 2.1.2.punktā noteiktā Preces nomas termiņa sākumam, piegādāt un uzstādīt preci, kura atbilst Līgumā noteiktajām kvalitātes prasībām, bet netabilstošo Preci demontēt.
   4. Ja neatbilstošā Prece netiek nomainīta nekavējoties. Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % (viena procenta) apmērā no izrakstītā rēķina summas.
   5. Piegādātājs atbild par piegādātās Preces darbības kvalitāti atbilstoši ražotāja garantijai un saskaņā ar iepirkumā iesniegto piedāvājumu.
   6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pienācīgas izpildes.
   7. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, ko tās saņēmušas Līguma izpildes laikā no otras Puses.
   8. Visus ar Līgumu saistītos strīdus un domstarpības Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, strīdus jautājumi tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
5. **Līguma DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei vai tā laušanai Līgumā noteiktā kārtībā.
   2. Līgumu var grozīt vai lauzt, Pusēm vienojoties rakstveidā, saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   3. Ja Piegādātājs nepienācīgi pilda savas saistības un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tās nepildīt, Pasūtītājs ir tiesīgs atkāpties un vienpusējā kārtā lauzt Līgumu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā. Šādā gadījumā Piegādātājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam tikai par to Preces piegādi un nomu, kas ir pienācīgi veikta.
   4. Neviena no Pusēm neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz Līgumā paredzēto darbību.
   5. Katra no Pusēm 3 (trīs) dienu laikā informē otru Pusi par iepriekš minētās nepārvaramas varas iestāšanos. Puses savstarpēji vienojas par Līgumā noteikto termiņu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.
6. **CITI NOSACĪJUMI**
   1. Pasūtītāja kontaktpersona par Preces pasūtījumu un piegādi ir Siguldas novada Kultūras pārvaldes, Kultūras centra vadītājas p.i. Dace Pleša tālr. nr. 67970814, mob.tel. 29548365, e-pasta adrese: dace.plesa@sigulda.lv, kura Līguma ietvaros ir arī Pasūtītāja pilnvarotā persona saņemt Preci, parakstīt Preču pavadzīmi – rēķinu, kā arī Preces pieņemšanas-nodošanas aktu.
   2. Piegādātāja kontaktpersona par Preces pasūtījumu un piegādi ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
   4. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz \_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām ar 3 pielikumiem kopā uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, katrai Līguma Pusei pa vienam eksemplāram.
   5. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:

1.pielikums – Tehniskās specifikācijas uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) lapām;

2.pielikums – Tehniskais piedāvājums uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) lapām;

3.pielikums – Finanšu piedāvājums uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) lapām.

1. **PUŠU REKVIZĪTI**

Pasūtītājs Piegādātājs

|  |
| --- |
| **Siguldas novada Dome** |
| Reģ.Nr.90000048152  Pils iela 16, Sigulda, LV-2150  AS SEB Banka  Konts:LV15UNLA0027800130404 |
| Izpilddirektore Jeļena Zarandija |