Siguldas novada pašvaldības (reģ.Nr. 90000048152)

Iepirkuma (pamatojoties uz PIL 9.pantu)

**“Siguldas Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvuzraudzība”**

(identifikācijas Nr. SNP 2018/02)

ziņojums - noslēguma protokols

Siguldā

2018. gada 19. martā

1. **Identifikācijas Nr. –** SNP 2018/02
2. **Datums, kad paziņojums ievietots internetā (**[**www.iub.gov.lv**](http://www.iub.gov.lv)**) –** 08.02.2018.

Iepirkuma Nolikums ievietots Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.sigulda.lv](http://www.sigulda.lv) – 08.02.2018.

1. **Pasūtītāja nosaukums-** Siguldas novada pašvaldība, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads.
2. **Iepirkumu komisijas sastāvs un tās izveidošanas pamatojums:**

Uz iepirkuma izsludināšanas brīdi:

Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisija izveidota 25.01.2018. ar Siguldas novada pašvaldības domes lēmumu (protokols Nr.2, 13.§) un 26.01.2018. rīkojumu Nr.10.-7./12 “Par Iepirkumu komisijas sastāvu noteikšanu”.

Komisijas priekšsēdētāja Inga Zālīte

Komisijas priekšsēdētājas vietniece Rudīte Bete

Komisijas locekļi Anita Strautmane

Andis Ozoliņš

Pieaicinātās personas:

Siguldas novada pašvaldības Teritorijas attīstības pārvaldes

Īpašuma un vides pārvaldības nodaļas galvenais būvinženieris Andris Magaļinskis

Iepirkuma dokumentu sagatavotāja,

Juridiskās pārvaldes speciāliste iepirkumu jautājumos Līga Landsberga

Uz lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas brīdi:

Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisija izveidota 25.01.2018. ar Siguldas novada pašvaldības domes lēmumu (protokols nr.2, 13.§). Iepirkuma komisijas sastāvā veiktas izmaiņas 22.02.2018.ar Siguldas novada pašvaldības domes sēdes lēmumu (protokols Nr.3, 8.§) un 01.03.2018. rīkojumu Nr.10.-7./24\_1 “Par Iepirkuma komisiju sastāva noteikšanu pēc izmaiņām Siguldas novada pašvaldības iepirkuma komisijas sastāvā”.

Komisijas priekšsēdētāja Inga Zālīte

Komisijas priekšsēdētājas vietniece Rudīte Bete

Komisijas locekļi Anita Strautmane

Andis Ozoliņš

Jekaterina Tenkaļuka

Pieaicinātā persona:

Siguldas novada pašvaldības Teritorijas attīstības pārvaldes

Īpašuma un vides pārvaldības nodaļas galvenais būvinženieris Andris Magaļinskis

Iepirkumu dokumentu sagatavotāja,

Juridiskās pārvaldes speciāliste iepirkumu jautājumos Līga Landsberga

1. **Iepirkuma priekšmets un tā īss raksturojums**: Iepirkuma priekšmets ir Siguldas Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvuzraudzība, kas jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2.pielikums) un Līguma projektu (Nolikuma 7.pielikums).
2. **Pretendentu atlases kritēriji:** saimnieciski visizdevīgākaispiedāvājums.

**Iesniedzamā piedāvājuma sastāvs:**

Pretendenta nosaukums, adrese.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums**

Iesniedzot piedāvājumu, pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 800,00 EUR (astoņi simti *euro* un 00 centi) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, kredītiestādes filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā**[[1]](#footnote-1)**.

* 1. **Atlases dokumenti**

6.2.1 Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (Nolikuma 1.pielikums). Pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarota persona.

6.2.2. Pretendenta apliecinājums par Pretendenta gada finanšu apgrozījumu par 2017.g., 2016.g., 2015.gadu, norādot apgrozījumu par katru gadu atsevišķi un kopā. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk apliecinājums par gada finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā.

6.2.3. Informācija par Pretendenta pieredzi, atbilstoši Nolikuma 3.3.1.punktā noteiktajām prasībām, norādot darbu pasūtītāju, darbu nosaukumu, darbu aprakstu, darbu izpildes periodu, darbu apjomu (izmaksas EUR bez PVN), kontaktpersonu, tās telefona numuru (ar kuru, nepieciešamības gadījumā, sazināties un noskaidrot sīkāk par konkrēto darbu). Saraksts ar Pretendenta veiktajiem darbiem/sniegtajiem pakalpojumiem noformējams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (Nolikuma 3.pielikums).

Par iepirkuma Nolikuma 3.3.1.punktā norādītajiem objektiem jāiesniedz ēku ekspluatācijā pieņemšanas aktu kopijas.

6.2.4. Atsauksmes, kurās apliecināta Pretendenta pieredze un kvalitāte Nolikuma 3.3.1.punktā paredzēto darbu izpildē, jābūt vismaz 2 (divām) pozitīvām atsauksmēm.

6.2.5. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka viņa rīcībā ir viss nepieciešamais tehniskais aprīkojums, kas nepieciešams kvalitatīvai darba veikšana/pakalpojuma sniegšanai.

6.2.6. Pretendenta izveidots saraksts ar pakalpojuma veikšanā iesaistītajiem speciālistiem, to CV (Nolikuma 6.pielikums) atbilstoši Nolikuma 3.3.3.punktā noteiktajam.

Par iepirkuma Nolikuma 3.3.3.1.punktā norādīto speciālistu jāiesniedz būvvaldē reģistrēta saistību raksta vai ēku ekspluatācijā pieņemšanas akta kopija.

Par iepirkuma Nolikuma 3.3.3.2.- 3.3.3.6.punktā norādītajiem speciālistiem jāiesniedz ēkas ekspluatācijā pieņemšanas akta kopija

Ja pretendents piesaista ārvalstu speciālistus, Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.

6.2.7. Pretendents iesniedz kredītiestādes izziņu (apliecinājumu), kas apliecina, ka pretendenta uzvaras gadījumā 10 (desmit) dienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma tiks izsniegta beznosacījumu garantija -līguma izpildes nodrošinājums 10% (desmit procentu) apmērā no pretendenta piedāvātās cenas par būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanu, norādot izsniedzamā nodrošinājuma maksimālo summu, kā arī nodrošinot tā spēkā esamību Siguldas Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvdarbu līguma izpildes laikā.

6.2.8. Pretendenta rakstveida apliecinājums par to, ka Pretendents ir iepazinies ar Līguma projektā (Nolikuma 7.pielikums) paredzētajiem noteikumiem un piekrīt tiem.

6.2.9. Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 3.2.3. punktā izvirzītajai prasībai, Pretendents iesniedz apdrošināšanas kompānijas izziņu (apliecinājumu), kas apliecina, ka Pretendenta uzvaras gadījumā tiks veikta apdrošināšana saskaņā ar Nolikuma 3.2.3. punktam, norādot atbildības limita apjomu, maksimālo pieļaujamo pašrisku un polises darbības termiņu.

6.2.10. Piedāvājuma nodrošinājuma kopija.

6.2.11. Ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus – informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms. Informācija jāsagatavo un jāiesniedz pēc klātpievienotās tabulas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja | Juridiskā adrese un reģistrācijas Nr. |  | Darbu veids | Darbu apjoms % | Darbu apjoms EUR (bez PVN) |
| nosaukums | Apakšuzņēmēja statuss[[2]](#footnote-2)  (mazais vai vidējais uzņēmums) | no kopējā darbu apjoma |
|  |  | ☐mazais uzņēmums  ☐vidējais uzņēmums |  |  |  |
|  |  | ☐mazais uzņēmums  ☐vidējais uzņēmums |  |  |  |

* 1. **Tehniskais piedāvājums**

6.3.1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Būvprojektu (Nolikuma 5. pielikums) un Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2.pielikums), demonstrējot izpratni par Būvprojektā un Tehniskajā specifikācijā definētajiem uzdevumiem un visiem darbiem, kas jānodrošina Pretendentam, lai veiktu būvuzraudzības pakalpojumus.

6.3.2.Tehniskais piedāvājums sastāv no Pretendenta brīvā formā sagatavota sniedzamā pakalpojuma apraksts saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2.pielikums) un Būvprojektu (Nolikuma 5. pielikums).

6.3.3. Tehnisko piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarota persona.

* 1. **Finanšu piedāvājums**

6.4.1. Pretendenta finanšu piedāvājums jāaizpilda atbilstoši Nolikuma 4.pielikumā norādītajai Finanšu piedāvājuma formai.

6.4.2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2. pielikums) un Būvprojektu (Nolikuma 5.pielikums) noteikto pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN, visas ar to netieši saistītās izmaksas, kā arī piegādes izmaksas.

6.4.3. Finanšu piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarota persona.

1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:**

**7.1. Piedāvājumu vērtēšana**

**7.**1.1Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām. Saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu nosaka Iepirkuma komisija slēgtā sēdē.

7.1.2. Ja Iepirkuma komisija konstatēs atšķirības starp Nolikuma 1. un 4. pielikumu, tad tiks vērtēta 4.pielikumā iekļautā informācija.

7.1.3. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritērijs un to skaitliskās vērtības:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Kritēriji** | **Maksimālā skaitliskā vērtība** | **Kritēriju skaitliskā vērtējuma diapazons** | **Kritēriju īpatsvars (%)** |
| A | Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvuzraudzības pakalpojuma izmaksas, piedāvātā cena  EUR (bez PVN) | ***A*** *= Azem / Apied x N*  (*Azem* – viszemākā piedāvātā cena; *Apied* – vērtējamā piedāvājuma cena; *N* – kritērija maksimālā skaitliskā vērtība) | 1-85 | 85 |
| B | Atzinuma/-u sagatavošana garantijas laikā maksa par 1 (vienu) stundu  EUR (bez PVN) | ***B*** *= Bzem / Bpied x K*  (*Bzem* – viszemākā piedāvātā cena; *Bpied* – vērtējamā piedāvājuma cena; K – kritērija maksimālā skaitliskā vērtība) | 1-15 | 15 |
| P | Kopā: | | | 100 |

7.1.4. Pretendenta piedāvājuma kopējo skaitlisko vērtējumu aprēķinās pēc formulas:

P = A + B, kur

P- pretendenta piedāvājuma kopējais skaitliskais vērtējums.

A – Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvuzraudzības pakalpojuma izmaksas, piedāvātā cena;

B – Atzinuma/-u sagatavošana garantijas laikā maksa par stundu;

7.1.5. Par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko punktu skaitu.

**7.2.** **Aritmētisku kļūdu labošana**

Aritmētisku kļūdu labošanu Iepirkuma komisija veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 41.panta devīto daļu.

1. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta un termiņš:**

Siguldas novada pašvaldības Klientu apkalpošanas nodaļā, Siguldas pagasta pārvaldē, 2.stāvā, Zinātnes ielā 7, Siguldā, pie pārvaldes vadītājas p.i. līdz 19.02.2018. plkst.10:00.

1. **Iesniegtie pretendentu piedāvājumi, iesniegšanas datums un laiks, piedāvātā cena:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks** | **Pretendents** | **Piedāvātā cena EUR**  **(bez PVN)** | |
| 1. | 19.02.2018. plkst.9:50 | SIA “Firma L4” | *A kritērijs*  Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvuzraudzības cena | 37 170,00 |
| *B kritērijs*  Atzinuma/u sagatavošana garantijas laikā maksa par 1 (vienu) stundu | 3,35 |

1. **Iepirkuma komisijas kopējais piedāvājumu salīdzināšanas un vērtēšanas pārskats.**
   1. **Atlases dokumenti.**

Pretendenta SIA “Firma L4” iesniegtie atlases dokumenti atbilst iepirkuma Nolikuma 4.1.punkta prasībām.

* 1. **Tehniskais piedāvājums.**

Pretendenta SIA “Firma L4” iesniegtais tehniskais piedāvājums atbilst iepirkuma Nolikuma 4.2.punkta prasībām.

* 1. **Finanšu piedāvājums.**

Pretendenta SIA “Firma L4” iesniegtais finanšu piedāvājums atbilst iepirkuma Nolikuma 4.3.punkta prasībām.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pretendents** | **Piedāvātā cena EUR**  **(bez PVN)** | |
|  | SIA “Firma L4” | *A kritērijs*  Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvuzraudzības cena | 37 170,00 |
| *B kritērijs*  Atzinuma/u sagatavošana garantijas laikā maksa par 1 (vienu) stundu | 3,35 |

Pamatojoties uz iepriekš minēto, Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisija (Inga Zālīte, Rudīte Bete, Anita Strautmane, Andis Ozoliņš un Jekaterina Tenkaļuka) atklāti balsojot, ar 5 balsīm „par”, „pret” – nav, nolemj, ka: Siguldas Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvuzraudzību veiks SIA “Firma L4”, kas atbilst Nolikuma prasībām.

1. **PIL 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu pārbaude pretendentam, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības:**

Pasūtītājs nekonstatēja PIL 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētos apstākļus, jo saskaņā ar PIL 9. panta astoto daļu Iepirkuma komisija pārbaudīja pretendentu (SIA “Firma L4”), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, datus, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtīgā iegūstot informāciju:

1) par PIL 9. panta astotās daļas 2 punktā minēto faktu – no Valsts ieņēmumu dienesta;

2) par PIL 9. panta piektās daļas 1. punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra.

Pielikumā:

E-izziņas par nodokļu nomaksas statusu SIA “Firma L4” NO Nr.31197266-8379949 uz 19.02.2018, NO Nr. 31197260-8379923 19.03.2018.

E-izziņa par likvidācijas, maksātnespējas un saimnieciskās darbības apturēšanas procesiem SIA “Firma L4” URA Nr.31197260-8379903.

**12.Lēmuma pieņemšana:**

Pamatojoties uz iepriekš minēto, Iepirkuma komisija (Inga Zālīte, Rudīte Bete, Anita Strautmane, Andis Ozoliņš un Jekaterina Tenkaļuka) atklāti balsojot, ar 5 balsīm „par”, „pret” – nav , nolemj, ka Siguldas Jaunās pils pārbūves un restaurācijas būvuzraudzību veiks –**SIA “Firma L4”.**

**13.Saņemtie pieprasījumi izskaidrot iepirkuma nolikumu, sniegtās atbildes:**

1) 12.02.2018. tika saņemts SIA “Būvlats” iesniegums nr.18/3 ar jautājumiem;

2) 13.02.2018. tika saņemts SIA “Jurēvičs un Partneri” iesniegums Nr.18/027 ar jautājumiem;

Uz jautājumiem 14.02.2018. tika sniegta atbilde 1.3.8-1/417, kura ievietota Siguldas novada pašvaldības tīmekļvietnē.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja I.Zālīte

1. Banku un apdrošinātāju, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

   <http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzeji_no_eez/pakalpojumu_sniegsanas_briviba> un

   <http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu_sniedzeji_no_eez/pakalpojumu_sniegsanas_briviba>. [↑](#footnote-ref-1)
2. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance nepārsniedz 10 miljonus euro; vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonu euro. [↑](#footnote-ref-2)