Siguldas novada pašvaldības (reģ. Nr. 90000048152)

Iepirkuma (pamatojoties uz PIL 9.pantu)

**“Kancelejas preču un individuālo mācību līdzekļu iegāde un piegāde Siguldas novada pirmsskolas izglītības iestādēm, Allažu pamatskolai un Allažu pamatskolas pirmsskolas grupām”**

(Identifikācijas Nr. SNP 2019/02)

Lēmums

Siguldā

2019.gada 13.februārī

1. **Identifikācijas Nr. –** SNP 2019/02
2. **Datums, kad paziņojums ievietots internetā** ([www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv)) **–** 28.01.2019.

Iepirkuma Nolikums ievietots Siguldas novada pašvaldības tīmekļvietnē [www.sigulda.lv](http://www.sigulda.lv) – 28.01.2019.

1. **Pasūtītāja nosaukums -** Siguldas novada pašvaldība, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas nov., LV-2150.
2. **Iepirkumu komisijas sastāvs un tās izveidošanas pamatojums:**

4.1. Uz iepirkuma izsludināšanas brīdi:

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Inga Zālīte

Komisijas locekļi Anita Strautmane

Rudīte Bete

Andis Ozoliņš

Jekaterina Tenkaļuka

Iepirkuma komisija izveidota 25.01.2018. ar Siguldas novada pašvaldības domes sēdes lēmumu “Par izmaiņām Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisijas sastāvā” (protokols Nr.2, §13), veiktas izmaiņas komisijas sastāvā 22.02.2018. ar Siguldas novada pašvaldības domes sēdes lēmumu (protokols Nr. 3, §8) un Iepirkuma komisijas sastāvs noteikts ar 01.03.2018. rīkojumu Nr.10.-7./24\_1 ”Par Iepirkuma komisijas sastāva noteikšanu pēc izmaiņām Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisijas sastāvā”.

4.2. Uz lēmuma pieņemšanas brīdi:

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Inga Zālīte

Komisijas locekļi Anita Strautmane

Rudīte Bete

Andis Ozoliņš

Signe Pavasare

Iepirkuma komisija izveidota 25.01.2018. ar Siguldas novada pašvaldības domes sēdes lēmumu “Par izmaiņām Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisijas sastāvā” (protokols Nr.2, §13), veiktas izmaiņas komisijas sastāvā 22.02.2018. ar Siguldas novada pašvaldības domes sēdes lēmumu (protokols Nr. 3, §8), veiktas izmaiņas komisijas sastāvā 17.01.2019. ar Siguldas novada pašvaldības domes sēdes lēmumu (protokols Nr. 2, §19) un Iepirkuma komisijas sastāvs noteikts ar 12.02.2019. rīkojumu Nr.10.-7./15 ”Par Iepirkuma komisijas sastāva noteikšanu pēc izmaiņām Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisijas sastāvā”.

Pieaicinātā persona/eksperts:

Siguldas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes

„Pasaciņa” vadītāja Liene Ābele

Protokolētāja/Iepirkuma dokumentu sagatavotāja Inguna Abzalone

1. **Iepirkuma priekšmets un tā īss raksturojums**: Iepirkuma priekšmets ir kancelejas preču un individuālo mācību līdzekļu iegāde un piegāde Siguldas novada pirmsskolas izglītības iestādēm, Allažu pamatskolai un Allažu pamatskolas pirmsskolas grupām, kas jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2.pielikums) un Līguma projektu (Nolikuma 6.pielikums).
2. **Iesniedzamā piedāvājuma sastāvs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasības** | **Atlases pārbaude, iesniedzamie dokumenti** |
| **Atlases dokumenti** | |
| 6.1. Pretendents piesakās dalībai iepirkumā, iesniedzot pieteikumu un informāciju par sevi. | 6.1.1. Pieteikums dalībai iepirkumā, ko sagatavo atbilstoši pievienotajai formai (Nolikuma 1.pielikums).  6.1.2. Personu apvienībai un personālsabiedrībai jāiesniedz vienošanās protokols, ko parakstījušas visu dalībnieku pārstāvošas personas ar pārstāvības tiesībām, kurā norādīts atbildīgais apvienības dalībnieks un pārstāvis, kas pilnvarots iesniegt piedāvājumu, pārstāvēt personu apvienību vai personālsabiedrību iepirkuma procedūras ietvaros, parakstīt iepirkuma Līgumu, bez tam, vienošanās protokolā jānorāda atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, norādot kādus darbu veidus, un kādā apjomā, veiks katrs no apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem, ja tā tiks atzīta par uzvarētāju iepirkuma procedūrā. Jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku apliecināts apliecinājums, ka uzvaras gadījumā līdz iepirkumu līguma noslēgšanai personu apvienība tiks izveidota normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.  6.1.3. Pilnvara vai cits dokuments, kas ļauj piedāvājumu parakstījušai personai uzņemties saistības Pretendenta vārdā. |
| 6.2. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), Pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, Pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma prasībām, ir reģistrētas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | 6.2.1. Par reģistrācijas faktu Pasūtītāja Iepirkuma komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra tīmekļa vietnē [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv)  6.2.2. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tam ir jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.  6.2.3. Ja par iepirkuma uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tās pienākums 10 (desmit) dienu laikā skaitot no dienas, kad Pasūtītājs būs tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu:  6.2.3.1. izveidot personālsabiedrību, reģistrējot to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā iestādē ārvalstīs, un iesniegt Pasūtītājam nepieciešamos dokumentus (Uzņēmuma reģistra izziņa par reģistrāciju orģināls, Pretendenta vai notariāli apstiprināta kopija) līguma noslēgšanai  vai  6.2.3.2. noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu un attiecīgo dokumentu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecinātas kopijas iesniedz Pasūtītājam. |
| 6.3. Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šajā gadījumā Pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. | 6.3.1. Pretendents pierāda Pasūtītāja Iepirkuma komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē.  6.3.2. Pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās, savstarpēji parakstīts apliecinājums vai noslēgta vienošanās, kurā norādīts, ka persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi, kā arī norādīts, kādā veidā un/vai formā šī persona ir paredzējusi uzņemties solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi. |
| 6.4. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | 6.4.1. Pretendents pierāda Pasūtītāja Iepirkuma komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā. |
| 6.5. Pretendenta katra gada (2016.g., 2017.g., 2018.g.) finanšu apgrozījumam jābūt ne mazākam, kā 40 000,00 EUR (četrdesmit tūkstoši euro 00 centi).  Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka katra gada finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā nav mazāks, kā 40 000,00 EUR (četrdesmit tūkstoši euro 00 centi).  Ja Pretendents ir personu apvienība, tās saimnieciskais un finansiālais stāvoklis ir atbilstošs konkrētā līguma izpildei – kopā visu personu apvienībā iesaistīto dalībnieku – katra gada (2016.g., 2017.g., 2018.g.) finanšu apgrozījumam jābūt ne mazākam, kā 40 000,00 EUR (četrdesmit tūkstoši euro 00 centi).  Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstī, lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 4.5.punktā noteiktajām prasībām, Pretendentam ir tiesības iesniegt līdzvērtīgus dokumentus atbilstoši to reģistrācijas valsts normatīvajam regulējumam. | 6.5.1. Pretendenta apliecinājums par Pretendenta gada finanšu apgrozījumu par 2016.g., 2017.g., 2018.gadu, norādot apgrozījumu par katru gadu atsevišķi un kopā atbilstoši Nolikuma 4.5.punktā minētajām prasībām. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk – apliecinājums par gada finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā atbilstoši Nolikuma 4.5.punktā minētajām prasībām.  6.5.2. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstī, lai apliecinātu atbilstību 4.5.punkta prasībām, Pretendentam ir tiesības iesniegt līdzvērtīgus dokumentus atbilstoši to reģistrācijas valsts normatīvajam regulējumam. |
| 6.6. Pretendentam, personālsabiedrībai vai vismaz vienam personālsabiedrības biedram (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai vismaz vienam personu apvienības dalībniekam (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), Pretendenta norādītai personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību Nolikuma prasībām, iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām ir pieredze vismaz 1 (vienā) kancelejas preču un/vai mācību līdzekļu piegādē un par iepriekš minētajām precēm ir saņēmis pozitīvas atsauksmes, ar nosacījumu, ka preču piegāžu izmaksas bez PVN ir ne mazākas kā 30 000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši euro 00 centi). | 6.6.1. Informācija par Pretendenta (personālsabiedrības, personu apvienības, Pretendenta norādītās personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās) pieredzi, atbilstoši Nolikuma 4.6.punkta prasībām. Saraksts ar veiktajām preču piegādēm noformējams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (Nolikuma 3.pielikums).  6.6.2. Atsauksme, kurā apliecināta Pretendenta pieredze un kvalitāte Nolikuma 4.6.punktā paredzēto darbu izpildē. |
| 6.7. Ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, biedrības, nodibinājumus – informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem, biedrībām, nodibinājumiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms. Informācija jāsagatavo un jāiesniedz pēc klātpievienotās tabulas par visiem piesaistītajiem apakšuzņēmējiem. | 6.7.1. Informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem, biedrībām, nodibinājumiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms. Informācija jāsagatavo un jāiesniedz pēc klātpievienotās tabulas par visiem piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Apakš-uzņēmēja, biedrības, nodibināj.  nosauk. | Juridiskā adrese un reģ.Nr. | Apakšuzņēmēja statuss[[1]](#footnote-1)  (mazais vai vidējais uzņēmums) | Darbu veids | Darbu apjoms % | Darbu apjoms EUR (bez PVN) | | no kopējā darbu apjoma | |  |  | ☐mazais uzņēmums  ☐vidējais uzņēmums |  |  |  | |  |  | ☐mazais uzņēmums  ☐vidējais uzņēmums |  |  |  | |
| **Tehniskais piedāvājums** | |
| 6.8. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2.pielikums) noteiktajām prasībām. | 6.8.1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2.pielikums) noteiktajām prasībām.  6.8.2. Aizpildīta Tehniskā piedāvājuma forma (Nolikuma 5.pielikums). |
| **Finanšu piedāvājums** | |
| 6.9. Finanšu piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma 4.pielikums). | 6.9.1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma 4.pielikums).  Finanšu piedāvājumā piedāvātajā vienību cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2.pielikums) norādīto kancelejas preču un mācību līdzekļu iegādi un piegādi saistītās izmaksas, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN, visas ar to netieši saistītās izmaksas. |

## Piedāvājumu izvēles kritērijs:

Atbilstība iepirkuma Nolikumam (Atlases dokumenti, Tehniskais un Finanšu piedāvājums), saimnieciski visizdevīgākaispiedāvājums.

**7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un termiņš:**

Siguldas novada pašvaldības Administrācijas ēkā, Zinātnes ielā 7, Siguldas pagastā,2.stāvā, 209.kabinetā, līdz 2019.gada 08.februāra plkst.10:00.

**8. Iesniegtie pretendentu piedāvājumi, iesniegšanas datums un laiks, piedāvātā cena:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks** | **Pretendents** | **Piedāvātā cena**  **EUR (bez PVN)** |
|  | 08.02.2019. plkst. 09:44 | **SIA “VIDZEMES PAPĪRS ”** | **591,70** |

**9. Iepirkuma komisijas kopējais piedāvājumu salīdzināšanas un vērtēšanas pārskats.**

**9.1. Atlases dokumenti**

Pretendenta SIA “VIDZEMES PAPĪRS”atlases dokumenti atbilst iepirkuma Nolikuma 4.1.- 4.7.punktā noteiktajām prasībām.

**9.2.** **Tehniskais piedāvājums**

Pretendenta SIA “VIDZEMES PAPĪRS” tehniskais piedāvājums atbilst iepirkuma Nolikuma 4.8.punktā noteiktajām prasībām.

**9.3. Finanšu piedāvājums**

Pretendenta SIA “VIDZEMES PAPĪRS” finanšu piedāvājums atbilst iepirkuma Nolikuma 4.9.punktā noteiktajām prasībām.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pretendents** | **Piedāvātā vienību cenu kopējā summa**  EUR bez PVN |
| 1. | **SIA “VIDZEMES PAPĪRS ”** | **591,70** |

**10. Lēmuma pieņemšana:**

Pamatojoties uz iepriekšminēto, Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisija (I.Zālīte, R.Bete, A.Strautmane, A.Ozoliņš, S.Pavasare) atklāti balsojot, ar 5 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, nolemj, ka:

Kancelejas preču un individuālo mācību līdzekļu iegādi un piegādi Siguldas novada pirmsskolas izglītības iestādēm, Allažu pamatskolai un Allažu pamatskolas pirmsskolas grupām līguma slēgšanas tiesības piešķiramas pretendentam - sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “VIDZEMES PAPĪRS”, kuras iesniegtais piedāvājums atbilst iepirkuma Nolikuma prasībām.

**11. PIL 9. panta astotās daļas 1. un 2., 5.punktā minēto apstākļu pārbaude Pretendentam, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības:**

Pasūtītājs nekonstatēja PIL 9. panta astotās daļas 1. un 2., 5.punktā minētos apstākļus SIA “Vidzemes Papīrs”, jo saskaņā ar PIL 9. panta devīto daļu Iepirkuma komisija pārbaudīja pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības (SIA “Vidzemes Papīrs”) datus, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūstot informāciju:

1. par PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minēto faktu – no Valsts ieņēmumu dienesta;
2. par PIL 9. panta astotās daļas 1., 5.punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra.

SIA “Vidzemes Papīrs”:

E-izziņas par nodokļu nomaksas statusu NO Nr.31321412-1001046706 uz 08.02.2019.;

E-izziņa par likvidācijas, maksātnespējas un saimnieciskās darbības apturēšanas procesiem URA Nr. 31321419-1001046760;

E-izziņas par nodokļu nomaksas statusu NO Nr.31321419-1001047520 uz 12.02.2019.

**12. Lēmuma pieņemšana:**

Pamatojoties uz iepriekšminēto, Siguldasnovada pašvaldības Iepirkuma komisija (I.Zālīte, R.Bete, A.Strautmane, A.Ozoliņš, S.Pavasare) atklāti balsojot, ar 5 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, nolemj, ka:

Kancelejas preču un individuālo mācību līdzekļu iegāde un piegāde Siguldas novada pirmsskolas izglītības iestādēm, Allažu pamatskolai un Allažu pamatskolas pirmsskolas grupām veiks pretendents - **sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Vidzemes Papīrs”,** kuras iesniegtais piedāvājums atbilst iepirkuma Nolikuma prasībām.

**13. Saņemtie pieprasījumi izskaidrot iepirkuma nolikumu, sniegtās atbildes: Nav.**

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja I.Zālīte

1. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance nepārsniedz 10 miljonus euro; vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonu euro. [↑](#footnote-ref-1)