LĪGUMS Nr.1

Siguldā 2017.gada 23. martā

Siguldas novada Dome, reģistrācijas Nr. 90000048152, juridiskā adrese Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, tās izpilddirektores Jeļenas Zarandijas personā, kura rīkojas saskaņā ar 2013. gada 13.jūnija Siguldas novada Domes saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Siguldas novada pašvaldības nolikums" (prot. Nr.13, §2), turpmāk tekstā saukts MAKSĀTĀJS, no vienas puses,

Siguldas novada pašvaldības iestāde pirmsskolas izglītības iestāde "Ieviņa" reģistrācijas Nr.4301902832, adrese: Nurmižu iela 31, Sigulda, Siguldas novads, LV - 2150, tās vadītājas Mairas Gavares personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu, turpmāk tekstā saukts PASŪTĪTĀJS, no otras puses un

SIA „VIDZEMES PAPĪRS" reģistrācijas Nr.44103007893, juridiskā adrese Rīgas iela 38, Valmiera, LV-4201, kuru pārstāv valdes priekšsēdētāja Rasma Jevdokimova, kura rīkojas pamatojoties uz statūtiem, turpmāk tekstā saukts PIEGĀDĀTĀJS, no trešās puses, visi kopā un katrs atsevišķi turpmāk līguma tekstā saukti par PUSES, pamatojoties uz Siguldas novada Domes rīkoto iepirkumu „Kancelejas preču un individuālo mācību līdzekļu iegāde un piegāde Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādēm" identifikācijas Nr. SND 2017/09, turpmāk šā līguma tekstā saukts Iepirkums, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu - turpmāk tekstā Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1.PASŪTĪTĀJS pasūta, MAKSĀTĀJS apmaksā un PIEGĀDĀTĀJS apņemas visā Līguma darbības laikā veikt **kancelejas preču un individuālo mācību līdzekļu piegādi Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādei "Ieviņa"**, turpmāk tekstā PRECE, saskaņā ar iepirkuma tehnisko specifikāciju (Līguma pielikums Nr.1), iesniegto tehnisko piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2) un iesniegto finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.3), šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.

1.2.PIEGĀDĀTĀJS piegādā PRECES PASŪTĪTĀJAM uz adresi: **Nurmižu iela 31, Sigulda, Siguldas novads, LV – 2150.**

1.3.PASŪTĪTĀJS Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu iepirkuma apjomu un PASŪTĪTĀJS PRECES pasūta atbilstoši vajadzībām un finanšu iespējām.

1.4.PASŪTĪTĀJS un PIEGĀDĀTĀJS vienojas, ka PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izvēlēties PRECES, kuras nav minētas tehniskajā specifikācijā (Līguma pielikums Nr.1), tām piemērojot finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.3) norādīto atlaidi.

2.PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi

2.1.PASŪTĪTĀJU uz Līguma darbības termiņu pārstāv:

2.1.1. Siguldas novada Siguldas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Ieviņa", **saimniecības vadītāja Linda Mūza**, tel. 28757719, 67708408 , e-pasts: linda.muza@sigulda.lv

2.2.PASŪTĪTĀJS PRECES pasūta sastādot rakstveida PREČU pasūtījumu un nosūtot to PIEGĀDĀTĀJAM pa e-pastu (e-pasta adrese: guntra@vidzemespapirs.com, info@vidzemespapirs.com), norādot PREČU nosaukumu, PREČU daudzumu un citu saņemšanai vai piegādei nepieciešamu informāciju.

2.2.PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veikt kontroli par šī Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus, pieprasot un saņemot ar Līguma izpildi saistītos dokumentus.

2.3.PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nepieņemt PRECI, ja tā neatbilst tehniskās specifikācijas (Līguma pielikums Nr.1) prasībām vai tehniskā piedāvājumā minētajam.

3.PIEGĀDĀTĀJA tiesības un pienākumi

3.1.PIEGĀDĀTĀJU uz Līguma darbības termiņu pārstāv: mazumtirdzniecības aģents Igors Pāže mob.nr 26177638.

3.2.PIEGĀDĀTĀJS ir atbildīgs par piegādātās PRECES kvalitāti un tās savlaicīgu piegādi saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
3.3.PIEGĀDĀTĀJAM ir pienākums pieņemt un apstrādāt pa e-pastu iesūtītos PREČU pasūtījumus.
3.4.PIEGĀDĀTĀJS veic PREČU piegādi ar savu transportu uz PASŪTĪTĀJA norādīto adresi atbilstoši Līguma 7.1.punktā minētajā termiņā.
3.5.PIEGĀDĀTĀJAM ir pienākums konkrētu piegādes laiku saskaņot ar Līguma 2.1.1.apakšpunktā minēto PASŪTĪTĀJA kontaktpersonu.
3.6.PIEGĀDĀTĀJS piegādā PRECI oriģināliepakojumā, kopā ar uzglabāšanas noteikumiem un lietošanas instrukcijām latviešu valodā, ja tādas ir konkrētajai PRECEI. PRECEI jābūt jaunai un nelietotai.

4. PRECES pieņemšana un kvalitāte

4.1.PRECE tiek piegādāta pa daļām, pamatojoties uz iepriekšēju PASŪTĪTĀJA PREČU pasūtījumu atbilstoši Līguma 2.2.punktā noteiktajam.
4.2.Pēc PRECES piegādes PIEGĀDĀTĀJS nodod PASŪTĪTĀJAM PRECES pavadzīmi-rēķinu, kurā tiek detalizēti uzskaitīta piegādātā PRECE. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka piegādātā PRECE atbilst Līguma prasībām, PASŪTĪTĀJS un PIEGĀDĀTĀJS pēc attiecīgās pavadzīmes iesniegšanas PASŪTĪTĀJAM, paraksta to kā nodošanas-pieņemšanas aktu.
4.3.Ja piegādātās PRECES pieņemšanas procesā tiek konstatēti acīmredzami trūkumi/defekti, tad PASŪTĪTĀJS tiesīgs neparakstīt PRECES pavadzīmi-rēķinu. Par šo faktu izdara attiecīgu atzīmi PRECES pavadzīmē-rēķinā. PIEGĀDĀTĀJS pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja rakstiska vai mutiska pieprasījuma 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā nekvalitatīvo vai bojāto PREČU vietā piegādā atbilstošas PRECES bez papildu samaksas.
4.4.Ja piegādātās PRECES pieņemšanas procesā tiek konstatēta PREČU neatbilstība vai atkāpes no Līgumā noteiktajām kvalitātes prasībām atbilstoši Līguma pielikumā pievienotajai tehniskajai specifikācijai, vai Līguma nosacījumiem neatbilstoša cena, tad PRECES pieņemšanu pārtrauc un tiek sastādīts divpusējs akts, kurā tiek uzskaitīti visas konstatētās neatbilstības vai atkāpes no Līguma, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros PIEGĀDĀTĀJS novērš minētos trūkumus vai apmaina attiecīgo PRECI pret citu PRECI.
4.5.Piegādātajām PRECĒM jābūt kvalitatīvām un jāatbilst Līguma prasībām.
4.6.PRECES jāpiegādā iepakojumā, kas nodrošina PREČU saglabāšanu to pārvadāšanas un glabāšanas laikā atbilstoši PREČU ražotāja noteiktajām prasībām un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
4.7.PIEGĀDĀTĀJS garantē, ka piegādātās PRECES atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai, kā arī to, ka PREČU izmantošana atbilstoši to uzdevumam nenodarīs kaitējumu cilvēka veselībai un dzīvībai.
4.8.PREČU kvalitātei jāatbilst konkrētajam PREČU veidam paredzētajām prasībām. PIEGĀDĀTĀJS garantē PREČU kvalitāti PREČU ražotāja norādītajā termiņā.
4.9.PIEGĀDĀTĀJS garantē, ka kvalitātes prasības PRECĒM, kuru funkcija ir vai tajā ietilpst krāsas nospieduma/pārklājuma atstāšana, šķidrumu izsmidzināšana/vielu šķīdināšana, visa veida līmēšana/lipšana, lietošanas īpašības saglabājas nemainīgi kvalitatīvi vismaz 6 (sešu) mēnešu laika periodā no PRECES piegādes dienas.

5.Līguma summa un norēķinu kārtība

5.1.PREČU vienības cenas ir noteiktas finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.3). PRECES vienības cena paliek nemainīga visā Līguma darbības laikā.
5.2.PRECES cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā nodokļi un nodevas, transporta, piegādes, tajā skaitā PRECES iekraušanas, izkraušanas izmaksas.
5.3. Kopējā līguma summa Līguma darbības laikā ir **EUR 5092 ar PVN** /pieci tūkstoši deviņdesmit divi euro ar PVN/.
5.4. PASŪTĪTĀJS par iepriekšējā kalendārajā mēnesī veikto PREČU piegādi samaksu veic ne retāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī līdz nākamā mēneša 20.datumam. Līdz nākamā mēneša 5. datumam

PIEGĀDĀTĀJS elektroniskā formātā uz e-pasta adresi: rekini@sigulda.lv nosūta kopsavilkumu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī izsniegtajiem PREČU pavadzīmēm – rēķiniem MAKSĀTĀJAM un PASŪTĪTĀJAM.

5.5. Visām PREČU pavadzīmēm - rēķiniem jābūt noformētiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kā arī jābūt norādītiem PIEGĀDĀTĀJA rekvizītiem, Līguma numuram, PASŪTĪTĀJA adresei un Iepirkuma identifikācijas numuram. Gadījumā, ja MAKSĀTĀJS nav veicis samaksu Līguma 5.4.apakšpunktā noteiktajā laikā, tad mēneša 11.datumā PIEGĀDĀTĀJAM ir pienākums nosūtīt atgādinājumu par rēķina samaksu uz e-pasta adresi: rekini@sigulda.lv . Gadījumā, ja PIEGĀDĀTĀJS atgādinājumu nenosūta uz e-pasta adresi: rekini@sigulda.lv 11.datumā, tad samaksa PIEGĀDĀTĀJAM tiek pārcelta uz nākamā mēneša maksājumu. Iepriekš minētajā gadījumā PIEGĀDĀTĀJAM nav tiesības pieprasīt Līguma 8.2.apakšpunktā minēto līgumsodu.

5.6. MAKSĀTĀJS tam Līgumā noteiktos maksājumus par PREČU piegādi veic ar pārskaitījumu uz PIEGĀDĀTĀJA norādīto bankas kontu.

5.7. Līgumā noteiktais maksājums ir uzskatāms par izpildītu dienā, kad maksājums ir saņemts PIEGĀDĀTĀJA bankas kontā. Strīdus gadījumā tiek noteikts, ka maksājums tiek uzskatīts par izpildītu dienā, kad MAKSĀTĀJS ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.

5.8. Gadījumā, ja līguma darbības laikā tiek ieviestas izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par nodokļu likmēm un Latvijas Republikas nacionālās valūtas nomaiņu, tad nodokļu apmērs un valūta tiek pārrēķināti un kārtējie rēķini tiek izrakstīti, ievērojot Latvijas Republikā attiecīgajā brīdī spēkā esošos normatīvos aktus.

6.Līguma izpildes vieta, termiņi un nosacījumi

6.1. PIEGĀDĀTĀJS nodrošina Līguma izpildi atbilstoši tehniskās specifikācijas, tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma prasībām. Visus izdevumus, kas saistīti ar PRECES piegādi PASŪTĪTĀJAM, sedz PIEGĀDĀTĀJS.

6.2. PIEGĀDĀTĀJS piegādā PRECI 2 (divu) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas.

6.3. PIEGĀDĀTĀJS pēc PASŪTĪTĀJA pasūtījuma piegādā PRECI uz PASŪTĪTĀJA norādīto adresi, bet PASŪTĪTĀJS norēķinās par piegādāto PRECI šajā Līgumā paredzētajā kārtībā.

6.4. PREČU piegāde tiek apliecināta ar PRECES pavadzīmi-rēķinu, kas pēc tās parakstīšanas kļūst par šī līguma būtisku un neatņemamu sastāvdaļu.

6.5. PASŪTĪTĀJS PRECI pieņem pēc daudzuma un kvalitātes, kuru pārbauda saņemšanas brīdī, pamatojoties uz PRECES pavadzīmi, par piegādes datumu uzskatot PRECES pavadzīmē norādīto datumu.

6.6. Līdz PRECES piegādei PASŪTĪTĀJAM tā norādītajā adresē un PRECES pavadzīmes parakstīšanai, visi riski, tajā skaitā risks par PRECES bojājumu vai bojāeju, gulstas uz PIEGĀDĀTĀJU.

6.7. PIEGĀDĀTĀJS nodrošina PREČU, kurām saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir noteikts garantijas termiņš, garantiju pēc attiecīgās PREČU pavadzīmes - rēķina abpusējas parakstīšanas dienas. Šajā termiņā PIEGĀDĀTĀJS nodrošina, ka PRECES, kurām piemērojama garantija, atbilst Līguma noteikumiem, saglabā pienācīgu kvalitāti un pilnīgas lietošanas īpašības.

7.Līguma darbības termiņš

7.1. Līguma 1.1.punktā minētā PRECE ir jāpiegādā PASŪTĪTĀJAM 2 (divu) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas.

7.2. Līguma izpildes termiņš: līdz 2017.gada 01.decembrim.

7.3. Līgums ir spēkā līdz PUŠU saistību pilnīgai izpildei.

8.PUŠU atbildība

8.1.PUSES ir atbildīgas par savas prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā otrai PUSEI nodarītajiem zaudējumiem.

8.2 .Ja Līgumā noteiktajā termiņā saskaņā ar Līguma noteikumiem PIEGĀDĀTĀJS neapmaina nekvalitatīvo PRECI, tad tas 10 (desmit) dienu laikā atmaksā MAKSĀTĀJAM nekvalitatīvās PRECES cenu un līgumsodu 10% apmērā no nekvalitatīvās PRECES cenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.

8.3.Ja MAKSĀTĀJA vainas dēļ apmaksa par saņemto pasūtījumu netiek veikta Līgumā noteiktā termiņā, MAKSĀTĀJS maksā PIEGĀDĀTĀJAM līgumsodu 0.1% apmērā no noteiktajā termiņā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās summas.

8.4.Ja PIEGĀDĀTĀJA vainas dēļ PRECE netiek piegādāta (nodota) Līgumā noteiktā termiņā un apjomā, PIEGĀDĀTĀJS maksā MAKSĀTĀJAM līgumsodu 0.1% apmērā no PRECES pasūtījuma summas par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PIEGĀDĀTĀJU no līguma saistību turpmākas pienācīgas pildīšanas.

8.5.Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksa tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās PUSES rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja PIEGĀDĀTĀJS nav veicis līgumsoda apmaksu, MAKSĀTĀJAM ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no PIEGĀDĀTĀJAM veicamajām apmaksām.

8.6.Līgumsoda samaksa neatbrīvo PUSES no Līguma izpildes un PUSES var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.

8.7.PASŪTĪTAJAM un/vai MAKSĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez jebkādu zaudējumu atlīdzības pienākuma saistībā ar Līguma izbeigšanu, nekavējoties informējot par to PIEGĀDĀTĀJU, ja ir iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem

8.4.1.PIEGĀDĀTĀJAM iestājas maksātnespēja vai tā saimnieciskā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta;

8.4.2.PIEGĀDĀTĀJS piegādā PRECI, kas ir norādīta PIEGĀDĀTĀJA tehniskajā specifikācijā, bet kura ir ar trūkumu/defektu (brāķis), un 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā nav apmainījis nekvalitatīvo vai bojāto PRECI pret atbilstošu PRECI bez papildu samaksas;

8.4.3. PIEGĀDĀTĀJS piegādā PRECI, kurai tiek konstatēta PREČU neatbilstība vai atkāpes no Līgumā noteiktajām kvalitātes prasībām atbilstoši Līguma pielikumā pievienotajai tehniskajai specifikācijai un aktā minētajā termiņā PIEGĀDĀTĀJS nav novērsis trūkumus uz sava rēķina.

8.4.4.PIEGĀDĀTĀJS piegādā PRECI par lielāku PRECES vienības cenu nekā noteikts finanšu piedāvājumā un aktā minētajā termiņā PIEGĀDĀTĀJS nav novērsis trūkumus uz sava rēķina.

9.Nepārvarama vara

9.1.Neviena no līguma PUSĒM nav atbildīga par savu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja šo saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ.

9.2.Nepārvaramas varas apstākļi ir tādi apstākļi, kurus puses nevar ietekmēt un par ko tās nevar būt atbildīgas, ieskaitot tādus kā karu un jebkādu karadarbību, blokādi, embargo, eksporta un importa aizliegumu, epidēmijas, zemestrīces, ugunsgrēkus, plūdus un citas katastrofas, valsts varas institūciju lēmumus un citus ārkārtēja rakstura apstākļus, kurus puses nevarēja paredzēt līguma noslēgšanas laikā.

9.3.Darbaspēka nepietiekamība un materiālu trūkums netiek atzīti par nepārvaramas varas apstākļiem.

9.4.PUSEI, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, ir pienākums nekavējoties 5 (*piecu*) dienu laikā rakstiski informēt otru PUSI par šādu apstākļu rašanos un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu pusēm zaudējumu rašanos.

9.5. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, līguma darbības laiks pagarinās uz šo apstākļu darbības periodu. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 6 (*sešus*) mēnešus, otrai pusei ir tiesības līgumu izbeigt.

10.Pārējie nosacījumi

10.1.Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi līgumā ir izdarāmi rakstveidā un ir spēkā tikai pēc to abpusējas parakstīšanas.

10.2.Strīdus šī līguma ietvaros PUSES risina savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt – tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10.3.Jebkura no PUSĒM iepriekš rakstiski brīdinot otru pusi ir tiesīga vienpusēji atkāpties no šī Līguma izpildes un pieprasīt atlīdzināt tai nodarītos zaudējumus, ja otra PUSE pieļāvusi šī Līguma saistību pārkāpšanu.

10.4.Līgums sastādīts divos eksemplāros uz 5 (piecām) lapām.

Pielikumā:

1) tehniskā specifikācija;
2) tehniskais piedāvājums;
3) finanšu piedāvājums.

11. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

MAKSĀTĀJS
Siguldas novada Dome
reģ. Nr. 90000048152
Pils iela 16, Sigulda, LV-2150
Banka: AS SEB Banka
Konts: LV15UNLA0027800130404
Kods: UNLALV2X

Siguldas novada Domes

Izpilddirektore J.Zarandija

PIEGĀDĀTĀJS
SIA „VIDZEMES PAPĪRS"
reģ. Nr. 44103007893
Jur.adrese: Rīgas iela 38, Valmiera, LV-4201
Adrese: Rīgas iela 38, Valmiera, LV-4201
Noliktava: Purva iela 13, Valmiera, LV-4201
Banka: AS SEB Banka
Konts: LV60UNLA0018004467127
Kods: UNLALV2X

Valdes priekšsēdētāja: R. Jevdokimova

PASŪTĪTĀJS
Siguldas novada pašvaldības
Pirmsskolas izglītības iestāde "Ieviņa"
Reģ. Nr.4301902832
Adrese: Nurmižu iela 31, Sigulda, LV-2150

PII "Ieviņa"
Vadītāja M. Gavare

SAŠKAŅOTS
Siguldas novada Domes
Juridiskās nodaļas
vadītāja iepirkumu speciāliste
I. Abeltiņa
Sigulda, 2017.g. 23. martā

SAŠKAŅOTS
Siguldas novada Domes
Finanšu pārvaldes vadītājas/
Galvenā grāmatvede
D. Matusevica
Sigulda, 2017.g. 22. martā