**Nolikuma 6.pielikums**

BūvUzraudzības Līgums

Siguldā, 2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Siguldas novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr.90000048152, adrese Pils ielā 16, Sigulda, Siguldas novads, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar 2017.gada 10.augusta Siguldas novada pašvaldības domes saistošajiem noteikumiem Nr.20 „Siguldas novada pašvaldības nolikums” (prot.Nr.14, §1), turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_turpmāk tekstā – Uzņēmējs, kuras vārdā saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_ rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

turpmāk tekstā Pasūtītājs un Uzņēmējs abi kopā saukti arī Puses, bet katrs atsevišķi arī Puse, pamatojoties uz Siguldas novada pašvaldības rīkoto iepirkumu “Siguldas Valsts ģimnāzijas mācību korpusa jaunbūves un skolas ēkas pārbūves Ata Kronvalda ielā 7, Siguldā būvuzraudzība” identifikācijas Nr. SNP 2018/04/AK, turpmāk tekstā - Iepirkums,rezultātiem un Iepirkumā iesniegto piedāvājumu, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, kas ir saistošs kā Pusēm, tā arī viņu saistību un tiesību pārņēmējiem:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas veikt:
		1. Siguldas Valsts ģimnāzijas mācību korpusa jaunbūves Ata Kronvalda ielā 7, Siguldā, Siguldas novadā, I kārtas[[1]](#footnote-1), turpmāk tekstā – Objekts**,** būvdarbu būvuzraudzību, turpmāk tekstā – Būvuzraudzību, un
		2. atzinuma/-u sagatavošana garantijas laikā, turpmāk tekstā – Darbi.
	2. Darbus Uzņēmējs veic ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, Pasūtītāja norādījumus, Līguma noteikumus un Līguma pielikumā esošos dokumentus:
		1. Tehniskā specifikācija (1.pielikums), Tehniskais piedāvājums (2. pielikums).
		2. Finanšu piedāvājums (3.pielikums);
		3. Personāla saraksts (4.pielikums);
		4. Objekta būvdarbu līguma kopija, turpmāk tekstā – Būvdarbu līgums, ar būvdarbu veicēju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā – Būvdarbu veicējs, (5.pielikums).
2. **Līguma izpildei nepieciešamie dokumenti**
	1. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un pirms būvdarbu uzsākšanas Objektā Pasūtītājam iesniedz Līguma 8.punkta noteikumiem atbilstošu Uzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises apdrošināšanas līgumu, apdrošināšana polisi un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu pilnā apmērā apliecinošu dokumentu.
	2. Uzņēmējam ir pienākums uzturēt spēkā Darbu izpildei nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un sertifikātus visā Līguma darbības laikā.
	3. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam beznosacījumu garantiju - līguma izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 4.1.apakšpunktā norādītās cenas. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt tās spēkā esamību Līguma izpildes laikā.
3. **Darbu uzsākšana un izpildes termiņš**
	1. Darbus:
		1. Būvuzraudzību Uzņēmējs sāk veikt 2 (divas) dienas pirms būvdarbu uzsākšanas un tā jābeidz pēc būvdarbu pabeigšanas, Objekta pieņemšanas ekspluatācijā un pabeigšanas atskaites (Uzraudzības noslēguma ziņojuma) iesniegšanas Pasūtītājam;
		2. atzinuma/-u sagatavošana garantijas laikā, pēc būvdarbu pabeigšanas. Būvdarbu garantijas termiņš 5 (pieci) gadi no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā.
	2. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs. Būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki (Pasūtītājs, būvuzraugs, autoruzraugs un Būvdarbu veicējs) un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā un tie ir obligāti izpildāmi Uzņēmējam, ja vien tie nav pretrunā ar Līgumu. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt sava pārstāvja piedalīšanos būvsapulcēs.
4. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
	1. Par Būvuzraudzību Pasūtītājs apņemas samaksāt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *centi*) un 21% (pievienotās vērtības nodokli, turpmāk tekstā – PVN) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*centi*), kopā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*centi*).
	2. Samaksa par kvalitatīvi veikto Būvuzraudzību tiks veikta šādā kārtībā:
		1. 90% no Līguma 4.1.apakšpunktā noteiktās finanšu līdzekļu summas tiks samaksāti par proporcionāli paveiktajiem un ikmēneša būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktā par iepriekšējo periodā faktiski izpildītajiem un Pasūtītāja akceptētajiem būvdarbiem, turpmāk tekstā- Formā Nr. 2, un pamatojoties uz Pasūtītāja akceptēto Uzņēmēja iesniegto aktu par attiecīgajā periodā veiktajiem darbiem (turpmāk tekstā – Akts).

Pamats rēķina izrakstīšanai un samaksas veikšanai, ir Pušu parakstīts Akts un atbilstoši normatīvajiem aktiem sagatavota rēķina saņemšana. Rēķins tiek apmaksāts 20 (divdesmit) darba dienu laikā.

* + 1. atlikušos 10 % no Līguma 4.1.apakšpunktā noteiktās finanšu līdzekļu summas Pasūtītājs samaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas, un no Forma Nr.2 akceptēšanas. Pamats rēķina izrakstīšanai un samaksas veikšanai, ir Pušu parakstīts Akts un atbilstoši normatīvajiem aktiem sagatvota rēķina saņemšana.
	1. Par vienu Līguma 1.1.2.apakšpunktā noteiktā Darba veikšanai izlietoto cilvēkstundu Pasūtītājs maksā Uzņēmējam, \_\_\_\_\_\_\_ EUR(\_\_\_\_\_\_\_ euro un\_\_\_\_\_\_\_ centi) un PVN 21% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_euro un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_euro un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_centi).
	2. Pasūtītāja plānotais maksimālais Līguma 1.1.2.apakšpunktā noteiktā Darba veikšanā izlietotais cilvēkstundu skaits Līguma izpildes laikā ir līdz 60 stundām. Pasūtītājam ir tiesības neizmantot visu iepriekš minēto stundu skaitu.
	3. Saskaņā ar Līguma 4.1. un 4.3.apakšpunktā minēto, maksimālā summa par Līguma noteikto Darbu ir\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR un PVN \_\_\_\_\_\_ EUR, kopā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, turpmāk tekstā kopējā Līgumcena. Puses vienojas, ka Izpildītājs rēķinu sagatavo elektroniski un nosūta Pasūtītājam uz e-pasta adresi: rekini@sigulda.lv , Puses atzīst un apstiprina, ka elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta saskaņā ar likuma „Par grāmatvedību” 7.1 pantu un ja uz tā norādīta piezīme „Rēķins ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta”. Uzņēmējs, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju par Līguma datumu, numuru un Objektu. Līdz brīdim, kamēr Uzņēmējs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Uzņēmējs rēķinu nav iesniedzis. Puses vienojas, ka rēķins tiek uzskatīts par nogādātu Pasūtītājam un Pasūtītājs to ir saņēmis otrajā darba dienā no dienas, kad tas izsūtīts uz šajā punktā minēto Pasūtītāja e-pasta adresi.
	4. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja rēķinā norādīto bankas kontu. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis no sava bankas konta uz Uzņēmēja rēķinā norādīto bankas kontu.
	5. Puses vienojas, ka Pasūtītājam, saskaņā ar Civillikuma 1425. pantu, ir tiesības un Pasūtītājs ir ieinteresēts saņemt pilnīgu Līguma priekšmeta izpildījumu, nevis tikai kādu tā daļu. Līdz ar to arī kopējā Līgumcena Uzņēmējam pienākas par pilnībā atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītiem Darbiem.
	6. Līgumu izpildes laiks ir no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā un būvdarbu garantijas termiņa laikā. Plānotais būvdarbu uzraudzības termiņš ir 25 mēneši. Šis termiņš ir informatīvs un ja būvdarbu izpilde jebkurā gadījumā pārsniedz šo termiņu, Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu sakarā ar izmaiņām būvdarbu pabeigšanas termiņā (t.sk. gadījumā, ja būvdarbi tiek apturēti uz laiku).
	7. Pasūtītājs ne mazāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš brīdina Uzņēmēju, ja pēc Pasūtītāja iniciatīvas tiek apturēta būvdarbu veikšana, bet gadījumos, kad būvdarbu veikšana tiek apturēta ne pēc Pasūtītāja iniciatīvas – iespējami īsā laikā pēc būvdarbu apturēšanas. Šādā gadījumā Būvuzraudzības sniegšanas termiņš tiek pagarināts par tik dienām, par cik ir apturēta būvdarbu veikšana. Šādā būvdarbu apturēšanas gadījumā Uzņēmējam nav tiesību pieprasīt papildu samaksu un/vai jebkādu zaudējumu atlīdzību. Ja būvdarbu veikšana tiek atsākta, Pasūtītājs par to paziņo Uzņēmējam ne mazāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
1. **Uzņēmēja tiesības un pienākumi**
	1. Uzņēmēja pienākums veikt Darbus atbilstoši normatīvajiem aktiem, ievērojot Līgumā, tai skaitā Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktās prasības.
	2. Uzņēmējs Darbu izpildei nozīmē savus darbiniekus, kuri veic Līguma 5. un 7.punktā noteiktos Uzņēmēja pienākumus. Pirms Būvuzraudzības uzsākšanas Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Būvuzraudzībā iesaistīto būvuzraugu saistību rakstus, kas reģistrēti būvvaldē.
	3. Uzņēmējam ir pienākums izstrādāt Objekta Būvuzraudzības plānu 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas;
	4. nodrošināt visa Būvprojekta realizācijas laikā veicamo būvdarbu procesa uzraudzību kopumā un ikviena Būvuzraudzības plānā noteiktā posma kontroli būvlaukumā termiņos, kādi ir paredzēti Būvuzraudzības plānā, kā arī ņemot vērā normatīvajos aktos un Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības, un nodrošināt, lai būvdarbi tiktu veikti atbilstoši Būvprojektam, normatīvajiem aktiem un ar Būvdarbu līguma noteikumiem;
	5. Uzņēmēja pienākums ir izvērtēt būvdarbu un pielietoto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju atbilstību Būvdarbu līgumam, Objekta būvprojektam un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
	6. Uzņēmējam ir pienākums pārbaudīt atbilstošās būvdarbu izpilddokumentācijas, materiālu un iekārtu atbilstību apliecinošo dokumentu un citu saistīto dokumentu (segto darbu pieņemšanas akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, sertifikāti, tehniskās pases, ražotājs standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.), kā arī atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām aizpildīta būvdarbu žurnāla esamību Objekta būvlaukumā.
	7. Uzņēmējs organizē, vada un protokolē Līguma 3.2.apakšpunktā noteiktās būvsapulces. Pirmo būvsapulci Uzņēmējs sasauc ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Darbu uzsākšanas. Kārtējās būvsapulces norises laiks tiek noteikts būvsapulces protokolā, visiem dalībniekiem (Būvdarbu veicējam, autoruzraugam, Uzņēmējam un Pasūtītājam) vienojoties, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā. Būvsapulces protokolu Uzņēmējs izsniedz Pasūtītājam un būvdarbu veicējam ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc būvsapulces.
	8. Visus strīdus ar būvdarbu veicēju par būvdarbu izpildes atbilstību Būvdarbu līguma noteikumiem un izpildītajiem būvdarbiem, Uzņēmējs risina, informējot un iesaistot Līguma 14.1.1.apakšpunktā norādīto Pasūtītāja pārstāvi.
	9. Uzņēmējam ir pienākums ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, darba kārtības prasību ievērošanu, kā arī citu spēkā esošo ārējo normatīvo aktu, kas reglamentē Darbu veikšanu, prasības.
	10. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt Uzņēmēja darbinieku un kontrolēt Būvdarbu veicēja un cita Darbu izpildē piesaistītā personāla:
		1. instruēšanu un apmācību darba aizsardzībā (atbilstoši veicamajiem uzdevumiem);
		2. nodrošināšana ar piemērotiem nepieciešamajiem individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, t.sk. obligāto minimumu: aizsargķiveri, signālvesti, darba apaviem, aizsargbrillēm. Šis minimums ir obligāti jālieto atrodoties Objektā, neatkarīgi no tā, kādi darbi un cik ilgi tiek veikti. Darbam augstumā drīkst izmantot tikai drošības sistēmas (drošības jostas ir aizliegtas);
		3. lai būtu veiktas obligātās veselības pārbaudes;
		4. lai personāls būtu apmācīts par resursu lietderīgu izmantošanu (elektroenerģija, ūdens, izejvielas);
		5. lai personāls būtu apmācīts par reaģēšanu ārkārtas situācijās, izslēdzot draudus apkārtējai videi un cilvēku veselībai.
	11. Uzņēmējam kopā ar Būvdarbu veicēju ir pienākums nodrošināt:
		1. Pasūtītāja pārstāvjiem pieeju darba vietām, lai veiktu vides un darba aizsardzības prasību ievērošanas kontroli;
		2. ka izmantotais Darba aprīkojums ir darba kārtībā, pārbaudīts un atbilst normatīvo aktu prasībām. Darba laikā visam aprīkojumam (gan mobilajam gan stacionārajam) jāveic ikdienas pārbaudes;
		3. ka, pielietotās darba metodes ir drošas un neapdraud ne Uzņēmēja darbiniekus, ne Pasūtītāju, ne citas personas, kas var atrasties Objekta tuvumā;
	12. Uzņēmējam ir pienākums veikt darba vides riska novērtējumu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
	13. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka Pasūtītājs ir nodrošinājis Uzņēmēju ar Būvuzraudzības veikšanai nepieciešamo informāciju un dokumentāciju un ka Uzņēmējam pret šo dokumentāciju pretenziju nav.
	14. Uzņēmējs apņemas iepazīties un sniegt Pasūtītājam nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību darbu veikšanas projekta, izpildzīmējumu un citas tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī iespējamo Būvprojekta grozījumu vai būvdarbu līguma izmaiņu gadījumā.
	15. Uzņēmējam, veicot Būvuzraudzību, ir pienākums nodrošināt Pasūtītāja intereses.
	16. Uzņēmējs bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas nedrīkst pieņemt lēmumus, kuri ir saistīti ar noteikto būvdarbu apjomu palielināšanu vai grozīšanu, vai ar būvdarbu izmaksu palielināšanu.
	17. Uzņēmējam ir pienākums informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Objekta sekmīgu būvniecību vai ekspluatāciju.
	18. Notikušos nelaimes gadījumus Objektā Uzņēmējs izmeklē saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
	19. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt, ka Līguma izpildē piedalās Iepirkuma dokumentācijas prasībām atbilstošs kvalificēts un pieredzējis personāls; kā arī nodrošināt, ka kvalificēts personāls ir pietiekamā skaitā, lai nodrošinātu būvdarbu līgumā paredzēto būvdarbu uzraudzības veikšanu. Uzņēmējam jāparedz līdzvērtīgu darbinieku aizvietošanu to prombūtnes laikā (darba nespēja, atvaļinājums, komandējums u.c.).
	20. Uzņēmējam ir pienākums pieņemt tikai ar Būvdarbu līgumam, Būvprojektam, Līgumam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoši veiktus būvdarbus;
	21. Uzņēmējam Darbu izpildē ir patstāvīgi jānodrošina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sertificētus mērinstrumenti, kas nepieciešami Darbu ietvaros veicamo pārbaužu par būvdarbu kvalitāti, drošumu un atbilstību Būvprojektam un ar Būvdarbu līgumā noteiktā, pilnvērtīgai izpildei;
	22. Uzņēmējam ir pienākums savlaicīgi sagatavot un iesniegt Pasūtītājam Tehniskajā specifikācijā norādītās atskaites. Ja atskaite vai tai pievienotie dokumenti neatbilst Līguma noteikumiem, Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) norādītajam vai normatīvajiem aktiem, nav kvalitatīva vai Pasūtītājs konstatē citus trūkumus, Izpildītājam jānovērš Pasūtītāja norādītie trūkumi un/vai neatbilstības un Pasūtītāja paziņojumā norādītajā termiņā atkārtoti jāiesniedz Pasūtītājam Līguma noteikumiem, Tehniskajai specifikācijai un normatīvajiem aktiem atbilstoša atskaite;
	23. nepieļaut būvdarbu uzsākšanu Objektā, ja nav veikti būvdarbu sagatavošanas darbi;

pieprasīt no Būvdarbu veicēja ar būvdarbiem saistītos dokumentus, lai rastu precīzu pārskatu un kontrolētu būvdarbu gaitu Objektā;

* 1. Ja iestājas Līguma 6.2.apakšpunktā noteiktais, tad Uzņēmējam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā nozīmēt citu darbinieku (piesaistīto speciālistu) un iesniegt Pasūtītājam nomainītā darbinieka (piesaistītā speciālista) būvprakses sertifikāta apliecinātu kopiju;
	2. Uzņēmējam ir pienākums fiksēt Būvdarbu veicēja un cita Darbu izpildē piesaistītā personāla pārkāpumus, kuri norādīt Līguma 6.pielikumā un rakstveidā par to informēt Pasūtītāju;

5.26. Uzņēmējam ir tiesības:

5.26.1. rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju, apturēt būvdarbus Objektā, ja tiek konstatēti spēkā esošo normatīvo aktu, Būvprojekta un/vai ar Būvdarbu līguma pārkāpumi vai patvaļīgas atkāpes no tiem;

5.26.2. rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju, pieprasīt segto darbu atsegšanu, ja rodas šaubas par kāda būvdarba izpildes kvalitāti un/vai atbilstību Būvprojektam.

1. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmējam netraucētu piekļuvi Objekta būvlaukumam Darbu veikšanai.
	2. Pasūtītājam ir tiesības rakstveidā pieprasīt Uzņēmējam nekavējoties nomainīt Darbu izpildē iesaistīts būvuzraugs/būvspeciālists, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:
		1. Līguma noteikumiem (tai skaitā Tehniskās specifikācijas prasībām) vai normatīvajiem aktiem neatbilstošu vai Līgumam neatbilstoša pienākumu pildīšana;
		2. atkārtotu tādu darbību veikšanu, kas kaitē darba drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai;
	3. Līguma 14.1.1. apakšpunktā norādītajai personai vai citam darbiniekiem ir tiesības Uzņēmēja darbiniekiem pārbaudīt alkohola koncentrāciju izelpojamā gaisā, atbilstoši Pasūtītāja izstrādātajai kārtībai, pieaicinot pie šādas pārbaudes veikšanas Uzņēmēja atbildīgo pārstāvi. Ja alkohola koncentrācija izelpā ir virs 0 (nulle) promilēm, darbinieks tiek izraidīts no teritorijas un Uzņēmējam aprēķināts līgumsods saskaņā ar Līguma 6.pielikumā noteikto, par katru konstatēto gadījumu. Personas atteikšanās no pārbaudes, tiek pielīdzināta situācijai, kad persona atrodas darba vietā alkohola reibumā.
	4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmējam uzrādīt darba aizsardzības dokumentāciju, piemēram, instrukcijas, instruktāžu reģistrācijas žurnālus, obligāto veselības pārbaužu kartes, darba risku novērtējumu, darbinieku kvalifikācijas apliecinājumus u.c.
	5. Konstatējot regulārus (t.i. vairāk kā 2 gadījumus) darba aizsardzības pārkāpumus vai kavēšanos ar to novēršanu, Pasūtītājam ir tiesības nepielaist pie Darba Uzņēmēja darbiniekus, kuri regulāri pārkāpj darba aizsardzības prasības.
	6. Pasūtītājs vai Pasūtītāja pārstāvis informē elektroniski, pievienojot situācijas fotofiksāciju,Līguma 14.1.2.apakšpunktā norādīto Uzņēmēja kontaktpersonu par:
		1. bīstamām situācijām, kas radušās darba gaitā kā rezultātā var tikt apdraudēta Uzņēmēju darbinieku drošība un veselība;
		2. Uzņēmēja darbinieku un cita piesaistītā personāla traumām, incidentiem, avārijām vai notikušu nelaimes gadījumu darbā;
		3. jebkuriem citiem apstākļiem, kas var apdraudēt vai apdraud darbinieku un cita piesaistītā personāla drošību un veselību vai apgrūtina Darba izpildi.
	7. Pasūtītājam ir tiesības nomainīt Līguma 14.1.1. apakšpunktā pārstāvi vai pievienot vēl vienu pārstāvi par to iepriekš elektroniski paziņojot Uzņēmējam pārstāvim, uz tā Līgumā norādīto e-pasta adresi.
2. **Darbu veikšanas kārtība**
	1. Uzņēmējam ir pienākums visā būvdarbu veikšanas laikā atrasties Objektā un veikt Objekta pārbaudes 1 (vienas) stundas laikā pēc pirmā Pasūtītāja mutiska, elektroniska vai rakstiska pieprasījuma saņemšanas.
	2. Uzņēmēja pienākums ir atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām katru reizi, kad pārbaudē ir konstatētas neatbilstības, veikt atbilstošus ierakstus būvdarbu žurnālā.
	3. Konstatējot būvdarbu un/vai pielietoto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju neatbilstību Būvprojekta dokumentācijai un/vai Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām Uzņēmējs nekavējoties, pārkāpuma konstatēšanas dienā, iesniedz Būvdarbu veicējam rakstisku pretenziju un informē par to Pasūtītāju, iesniedzot pretenzijas kopiju.
	4. Konstatējot Līguma 5.6. apakšpunktā minēto dokumentu neesamību un/vai atbilstoši Latvijas Republikā normatīvo aktu prasībām neaizpildītu būvdarbu žurnālu Uzņēmējs nekavējoties, pārkāpuma konstatēšanas dienā, iesniedz būvdarbu veicējam rakstisku pretenziju un informē par to Pasūtītāju, iesniedzot pretenzijas kopiju.
	5. Uzņēmējam ir pienākums piedalīties segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanā, kā arī izvērtēt būvdarbu izpilddokumentāciju, materiālu un iekārtu atbilstību apliecinošos dokumentus un citus saistītos dokumentus (sertifikāti, tehniskās pases, ražotājs standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.).
	6. Uzņēmējam ir pienākums izvērtēt būvdarbu veicēja sagatavoto ikmēneša Formu Nr. 2, 5 (piecu) darba dienu laikā no tās saņemšanas un parakstīt to vai minētajā termiņā sniegt motivētu rakstisku atteikumu. Atteikuma gadījumā Uzņēmējs par to informē Pasūtītāju, iesniedzot atteikuma kopiju.
	7. Uzņēmējs pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā iesniedz Pasūtītājam un Būvvaldei pārskatu par būvuzraudzības plānā norādīto pasākumu savlaicīgu izpildi un apliecina, ka Objekts ir uzbūvēts atbilstoši būvdarbu kvalitātes prasībām, atbilstoši Būvprojektam, Būvdarbu līguma noteikumiem un normatīvajiem aktiem.
	8. Uzņēmējam ir pienākums piedalīties Objekta pieņemšanā ekspluatācijā atbilstoši Būvdarbu veicēja uzaicinājumam. Pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visu ar Objektu saistīto dokumentāciju.
3. **Apdrošināšana**
	1. Uzņēmējs iesniedz apdrošināšanas kompānijas polisi par Līguma un profesionālās darbības (būvuzraudzība) apdrošināšanu. Apdrošināšanas līgums slēdzams atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un iepirkuma nolikumā noteikto: ar profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polisi ar kopējo atbildības limitu vismaz EUR 2 000 000,00 (divi miljoni euro) apmērā, kur viena apdrošināšanas gadījuma summa ir vismaz EUR 8000,00 (astoņi tūkstoši euro) apmērā. Apdrošināšanas ņēmēja pašrisks ne vairāk kā EUR 3000,00 (trīs tūkstoši euro) apmērā. Līgumā noteikto Būvuzraudzību Uzņēmējs nedrīkst uzsākt un veikt bez spēkā esošas Līguma 8.1.apakšpunktā noteiktās apdrošināšanas polises.
	2. Līguma 8.1.apakšpunktā minētajā apdrošināšanas polisē jābūt norādītam, ka apdrošinātājs sedz citiem būvniecības dalībniekiem un trešajām personām zaudējumus, kurus Uzņēmējs nodarījis ar savu darbību vai bezdarbību.
	3. Līguma 8.1.apakšpunktā minētajai apdrošināšanas polisei ir jābūt spēkā visu Objekta būvdarbu un garantijas laiku.
	4. Uzņēmējs ir tiesīgs iesniegt jau spēkā esošu apdrošināšanas polisi, ja tā atbilst Līguma 8.punkta nosacījumiem.
4. **Strīdu risināšana un Pušu atbildība**
	1. Visi strīdi, kas rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.
	2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi starp Pusēm pastāv strīds vai kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Uzņēmējam pārtraukt un/vai apturēt Darbu veikšanu vai kā citādi kavēt Darbu sniegšanu, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.
	3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī atbild par otrai Pusei šajā sakarā radušos zaudējumu atlīdzību.
	4. Gadījumā, ja Pasūtītājs savas vainas dēļ pieļāvis Līgumā noteikto maksājuma termiņa nokavējumu, Uzņēmējs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu, bet kopumā ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.
	5. Ja Uzņēmēja parakstītajā Formā Nr.2 par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītajiem būvdarbiem, Pasūtītājs konstatē darbus, kas satur defektus un/vai trūkumus, vai kuri ir uzrādīti, bet faktiski nav veikti vai nav veikti norādītajā apjomā. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Uzņēmēja līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1.apakšpunktā, par katru konstatēto gadījumu.
	6. Ja Uzņēmējs nokavē jebkuru Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Uzņēmējam līgumsodu 0,5 % (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1.apakšpunktā, par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Uzņēmējs ir izpildījis Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību.
	7. Par Uzņēmēja neierašanos uz būvsapulcēm, Uzņēmējs maksā līgumsodu 200,00 EUR (divi simti euro nulle centi) apmērā par katru neierašanās reizi. Pasūtītājs e-pastā vai rakstveidā informē Uzņēmēju par neierašanos būvsapulcē.
	8. Līguma 5.7., 5.8., 5.9. un 5.10.apakšpunktā noteikto prasību izpildes neievērošanas gadījumā Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par radītajām sekām.
	9. Uzņēmējs ir atbildīgs un sedz zaudējumus par Darba kavējumiem, kas radušies darba aizsardzības prasību neievērošanas dēļ.
	10. Uzņēmējs atbild par zaudējumiem vai citām sekām, ko tas ar savu darbību vai bezdarbību radījis būvniecības dalībniekiem (Būvdarbu veicējam, autoruzraugam, Pasūtītājam) un trešajām personām, veicot Būvuzraudzību Objektā, un apņemas šīs sekas nekavējoties novērst.
	11. Par darba aizsardzības prasību, iekšējās darba kārtības vai darba aizsardzības normatīvo aktu un Pasūtītāja prasību neievērošanu, Puses vienojas, ka Pasūtītājam ir tiesības ieturēt no Uzņēmēja Līguma 6.pielikumā minētā kārtībā un apmērā līgumsodu.
	12. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par Uzņēmēja veikto Darbu kvalitāti, strīdus gadījumā Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam būvdarbu atsegšanas un tās novēršanas izmaksas, ja būvdarbu atsegšanas rezultātā konstatēta neatbilstība Būvdarbu līgumam un/vai Latvijas Republikā normatīvo aktu prasībām.
	13. Puses vienojas, ka Pasūtītājam, veicot Līgumā noteiktos maksājumus, ir tiesības, bez atsevišķa brīdinājuma izteikšanas Uzņēmējam, ieturēt no tiem līgumsodus, kas Uzņēmējam aprēķināti saskaņā ar Līgumu. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt līgumsodu, iesniegt Uzņēmējam līgumsoda rakstisku aprēķinu un Paziņojumu par līgumsoda ieturēšanu no Līgumā noteiktajiem maksājumiem.
	14. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā paredzēto saistību izpildes pienākuma un neatsvabina Uzņēmēju no zaudējumu atlīdzības Pasūtītājam, pat ja arī tie nepārsniedz līgumsodu apmēru.
	15. Uzņēmējs atbild par zaudējumiem, ko tas ar savu prettiesisku darbību vai bezdarbību nodarījis Pasūtītājam vai trešajām personām.
	16. Uzņēmējs ir atbildīgs par tā piesaistīto apakšuzņēmēju darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem un par zaudējumiem, ko Līguma izpildē iesaistītie apakšuzņēmēji ar savu prettiesisko darbību vai bezdarbību ir nodarījuši Pasūtītājam un trešajām personām. Izpildītājs ir atbildīgs par visu saistību izpildi pret apakšuzņēmēju, tajā skaitā samaksas veikšanu.
5. **Līguma izpildes apturēšana vai izbeigšana**
	1. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties, vai vienpusēji Līgumā noteiktajā kārtībā.
	2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, par to 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Uzņēmējam, ja:
		1. Uzņēmējam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta saimnieciskā darbība;
		2. Uzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
		3. Uzņēmējs nav izpildījis Līguma 2.1., 5.2. un 5.3.apakšpunktā noteikto pienākumu tajā noteiktajā termiņā;
		4. tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja saistību neizpildi, Uzņēmējs nepilda vai kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja saistību izpildes termiņiem vairāk kā 2 (divas) darba dienas;
		5. Uzņēmējs nav izpildījis vai nav pienācīgi izpildījis Līguma saistības;
		6. Uzņēmējs nepilda jebkuru no Līgumā noteiktajām saistībām un pēc Pasūtītāja rakstveida pretenzijas saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā nav pilnībā izpildījis pretenzijā izteiktās prasības.
	3. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, par to 10 (desmit) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs kavē Līgumā paredzētos maksājumu veikšanas termiņus.
	4. Līguma 10.1. un 10.2.apakšpunktā minētajos gadījumos Pasūtītāja pienākums ir apmaksāt Uzņēmēja faktiski atbilstoši Līgumam padarītos Darbus uz Līguma izbeigšanas brīdi.
6. **Nepārvaramas varas apstākļi**
	1. Puses apstiprina, ka visi tie apstākļi, kas ir ārpus Pušu kontroles, t.i., karš, sacelšanās, ugunsgrēks, eksplozijas vai valsts un pašvaldību varas iestāžu iejaukšanās, un citi apstākļi, kas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu atbilst nepārvaramas varas apstākļiem, atbrīvos Puses no Līgumā noteikto saistību pildīšanas, ja izpilde ir iespējama tikai ar pārmērīgi lielām izmaksām, un arī no jebkādām saistībām maksāt kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību.
	2. Pusēm nekavējoties, rakstveidā jānosūta paziņojums (kopā ar jebkuru paziņojumu vai informāciju, ko Puse ir saņēmusi par nepārvaramas varas apstākļiem) otrai Pusei, informējot par nepārvaramās varas apstākļu iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramās varas kaitīgās sekas.
	3. Pusei, kurai kļuvis zināms par nepārvaramās varas apstākļiem, kas var ietekmēt Līgumā šai Pusei paredzēto pienākumu izpildi, nekavējoties rakstveidā jāinformē otra Puse par šo apstākļu iestāšanos un izbeigšanos. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, tad Puses saskaņo tālāko rīcību Līguma izpildē.
	4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 11.2.apakšpunktam.
	5. Par nepārvaramas varas apstākli nav uzskatāms:
		1. Uzņēmēja darbinieku un citu Uzņēmēja iesaistīto (t.sk Apakšuzņēmēju) personu saistību neizpilde, nesavlaicīga vai nepienācīga izpilde;
		2. apstāklis, kad Uzņēmējam vai tā nodarbinātajiem būvspeciālistiem un/vai Apakšuzņēmējiem vairs nav spēkā esoši sertifikāti vai patstāvīgās prakses tiesības, kas nepieciešamas Līgumā paredzēto saistību izpildei.
7. **Konfidencialitāte**
	1. Uzņēmējs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
		1. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Uzņēmējam pieejama Līguma izpildes gaitā;
		2. bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nepubliskot vai jebkādā citā veidā trešajām personām, tajā skaitā, plašsaziņas līdzekļiem, nesniegt informāciju vai nepaust viedokli par Līguma izpildes gaitu, būvniecības ieceri vai Objektu. Uzņēmējs nodrošina, ka tā apakšuzņēmēji un darbinieki ievēro un izpilda minēto nosacījumu.
	2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Uzņēmēja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kurus pirms šā Līguma noslēgšanas Uzņēmējs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Jebkurā gadījumā, Uzņēmējs nevar noteikt par komercnoslēpumu Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.
	3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski un vispārpieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
	4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes, kam šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
	5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
	6. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
8. **Personas datu aizsardzība**
	1. Veicot apmaiņu ar fizisko personu datiem, kas nepieciešami Līgumā noteikto saistību izpildei, Puse, kura sniedz fizisko personu datus, tos pienācīgi šifrē vai aizsargā kādā citā veidā un nodrošina, ka tie ir pieejami tikai īpaši ieceltiem attiecīgās Puses darbiniekiem.
	2. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos (t.sk. starptautiskajos) noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.
	3. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanas iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem;
	4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai normatīvie akti (t.sk. starptautiskie) paredz šādu datu nodošanu.
	5. Ja saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, attiecīgā Puse pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.
	6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.
	7. Katra no Pusēm ir tiesīga nekavējoties apturēt turpmāku personas datu nosūtīšanu, ja otra Puse nenodrošina datu apstrādes prasību ievērošanu (t.sk. no attiecīgās Puses darbiniekiem vai Apakšuzņēmējiem), ko tai uzliek šis Līgums vai jebkādi piemērojamie normatīvie akti. Šajā gadījumā Puse, kas konstatē pārkāpumu, ir tiesīga pieprasīt otrai Pusei nodoto datu atdošanu atpakaļ un tam sekojošu datu dzēšanu no otras Puses sistēmām.
	8. Pēc Līguma izbeigšanas vai darbības termiņa beigām, Puses nodod atpakaļ no otras Puses saņemtos personas datus un to kopijas un, ciktāl to pieļauj piemērojamie normatīvie akti, iznīcina visus šādus datus un iesniedz rakstveida apliecinājumu otrai Pusei par šā apakšpunkta izpildi.
	9. Puses apliecina, ka:
		1. personas datu apstrāde, tostarp nosūtīšana, tiek un arī turpmāk tiks veikta saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem un tikai un vienīgi šajā Līgumā norādītajam mērķim;
		2. ka tās sniegs atbildi uz jebkādiem datu subjektu pieprasījumiem par datu subjektus interesējošiem jautājumiem saistībā ar datu subjektu datu apstrādi;
		3. nodrošinās saņemto personas datu aktualitāti un neuzglabās datus ilgāk par faktisko datu apstrādes periodu, ja vien piemērojamie normatīvie akti neparedz citu kārtību;
		4. bez otras Puses rakstveida piekrišanas nepieļaus datu nodošanu tālākai apstrādei Apakšuzņēmējiem. Ja ir saņemta šajā apakšpunktā minētā piekrišana, nodrošinās, ka Apakšuzņēmējs izpilda visas šajā Līgumā noteiktās saistības, kas attiecināmas uz personas datiem, un iesniegs ar Apakšuzņēmēju noslēgtā līguma apliecinātu kopiju;
		5. uzglabās ierakstus par visām veiktajām datu apstrādes darbībām, nodrošinās, ka jebkura ar šādiem datiem veikta darbība ir izsekojama, tostarp, var atsekot to, kam šādi dati tika pārsūtīti, kāda veida dati, kādiem mērķiem;
		6. pēc otras Puses pieprasījuma, ļaus attiecīgajai Pusei un uzraugošajām valsts iestādēm iekļūt telpās, kuras attiecīgā Puse izmanto datu apstrādei, lai veiktu šajā Līgumā paredzēto apstrādes darbību pārbaudi.
9. **Pušu pārstāvji**
	1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nosaka šādas kontaktpersonas:
		1. Pasūtītāja kontaktpersona: *vārds uzvārds, amats, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Uzņēmēju, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Uzņēmējam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi. Šī persona ir pilnvarota parakstīt Formu Nr.2, bet nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Līgumā noteiktos termiņus.
		2. Uzņēmēja kontaktpersona: *vārds uzvārds, amats, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* Izpildītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, t.sk. parakstīt Aktu. Šī persona nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Līgumā noteiktos termiņus.
	2. Uzņēmējam, saņemot norādījumus no Līgumā noteiktās Pasūtītāja kontaktpersonas, ir tiesības uzskatīt, ka tās rīkojas Pasūtītāja vārdā pilnvaras ietvaros, tomēr tas neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, ja norādījumi ir pretrunā ar Līgumu vai normatīvajiem aktiem. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par šādiem norādījumiem.
	3. Pasūtītāja kontaktpersonas veikts jebkāda rakstura kontroles pasākums, apliecinājums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, kā arī līdzīga rīcība, neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, kas izriet no Līguma vai normatīvajiem aktiem, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.
	4. Puses var nomainīt Līguma 14.1.apakšpunktā norādītās kontaktpersonas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.
	5. Izpildītājs būvuzraudzības veikšanai Objektā kā atbildīgo būvuzraugu norīko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (būvprakses sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
10. **Apakšuzņēmēju un speciālistu maiņa un piesaistīšana**
	1. Apakšuzņēmēju sarakstā (7.pielikums) Uzņēmējs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos apakšuzņēmējus (t.sk. apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus). Uzņēmējs apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā norādītajā informācijā, kā arī papildināt un iesniegt informāciju par apakšuzņēmējiem, kas tiek iesaistīti Līguma izpildē pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
	2. Speciālistu sarakstā (4.pielikums) Uzņēmējs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos speciālistus. Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā noteiktajā kārtībā un gadījumos, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstveida piekrišana attiecīgā speciālista nomaiņai.
	3. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu un/vai iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pēc Pasūtītāja ieskatiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pirms lēmuma pieņemšanas par Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu, prasīt nomaināmo speciālistu un/vai apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
	4. Uzņēmējam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu speciālistu un/vai apakšuzņēmēju piesaisti Līguma izpildē.
	5. Pasūtītājs nepiekrīt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātā Speciālistu sarakstā norādītā speciālista nomaiņai piedāvātais speciālists neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos Uzņēmēja piesaistītajiem speciālistiem izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā speciālistiem, kas tika vērtēti.
	6. Pasūtītājs nepiekrīt Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto Apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma [42. panta](http://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p42) pirmajā daļā vai otrās daļas 1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
		2. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % procenti no kopējās Līguma vērtības (Apakšuzņēmēja veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība tek noteikta Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā), atbilst Publisko iepirkumu likuma [42. panta](http://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p42) pirmajā daļā vai otrās daļas 1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
		3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Uzņēmēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	7. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	8. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma [42. panta](http://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p42) noteikumus, minētā panta trešajā daļā noteiktos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
	9. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un/vai Apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņai vai jaunu apakšuzņēmēju un/vai speciālistu iesaistīšanu Līguma izpildē, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs rakstveidā paziņo Uzņēmējam.
11. **Citi noteikumi**
	1. Katrai Pusei par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kuri var negatīvi ietekmēt saistību izpildi vai saistību izpildes termiņu, 5 (piecas) darba dienu laikā no to rašanās brīža rakstiski jāpaziņo otrai Pusei. Ja Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam attiecīgu paziņojumu šajā punktā noteiktajā termiņā, Izpildītājs nevar prasīt pagarināt Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu balstoties uz apstākļiem, par kuriem nav savlaicīgi sniedzis paziņojumu.
	2. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	3. Visa sarakste starp Pusēm izdarāma uz Līgumā norādītajām adresēm, nosūtot vēstules ierakstītā sūtījumā, vai nododot dokumentus pret parakstu personīgi Puses Līgumā norādītajā adresē vai Līguma 14.punktā minētajām Pušu kontaktpersonām. Tiek pieņemts, ka ierakstītas vēstules sūtījums ir saņemts 4 (ceturtajā) dienā pēc nodošanas pastā, ja vien tas nav saņemts agrāk.
	4. Pusei ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informēt otru Pusi par Līgumā norādītās adreses.
	5. Ja atklājas pretruna starp Līguma tekstu un tā pielikumiem, tad Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt prioritāro dokumentu.
	6. Puses apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tās atzīst Līgumu par pareizu, abpusēji izdevīgu un vienlaicīgi paziņo, ka Līgums slēgts labprātīgi, bez viltus un spaidiem, pilnībā un vispusīgi ievērojot Pušu gribu un intereses.
	7. Puses apliecina, ka Līguma teksts ir Pusēm pilnībā saprotams, Līgumā lietotajiem jēdzieniem un formulējumiem Puses piekrīt un apliecina, ka Līgums sastādīts precīzi, vadoties no Pušu iesniegtajiem dokumentiem un dotās informācijas, ko Puses uzskata par pietiekamu un vispusīgi izklāstītu Līgumā un par kuras patiesumu Puses atbild patstāvīgi.
	8. Šī Līguma punktu nosaukumi ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
	9. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši normatīvajiem aktiem.
	10. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Puses ir to parakstījušas. Līgums ir spēkā līdz pilnīgai tajā noteikto saistību izpildei vai brīdim, kad tas tiek izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā.
	11. Līgums ir sagatavots uz \_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) lapām 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks, viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs – Uzņēmējam.

16.12. Līguma neatņemam sastāvdaļa ir pielikumi:

16.13.1. 1.pielikums - Tehniskā specifikācija;

16.13.2.2.pielikums - Tehniskais piedāvājums;

16.13.3. 3.pielikums - Finanšu piedāvājums;

16.13.4. 4.pielikums - Speciālistu saraksts;

16.13.5. 5.pielikums - būvdarbu līguma kopija;

16.13.6.6. pielikums - līgumsodi par darba aizsardzības prasību neievērošanu;

16.3.7. 7.pielikums - apakšuzņēmēju saraksts.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Uzņēmējs** |
| **Siguldas novada pašvaldība** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Reģ. Nr.90000048152PVN reģ. Nr. LV90000048152Pils iela 16, Sigulda, LV-2150AS “SEB Banka”Konts: LV15UNLA0027800130404 | Reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PVN reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adrese:Banka:Konts:  |
| Siguldas novada pašvaldības izpilddirektore **Jeļena Zarandija** |  |

**Līguma 6. pielikums**

**Līgumsodi par darba aizsardzības prasību neievērošanu**

1. Par darba aizsardzības prasību, darba aizsardzības normatīvo aktu un Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000048152, turpmāk tekstā saukts – Pasūtītājs, noteikto prasību neievērošanu, Puses vienojas, ka ir tiesības ieturēt no **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā saukts – Uzņēmējs, 2018.gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgtā Būvuzraudzības līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā - Līgums, Līguma 4.1.apakšpunktā atrunātās samaksas šajā pielikumā noteikto līgumsodu.
2. Līgumsods tiek summēts par katru atsevišķu gadījumu vai par katru darbinieku (t.sk. piesaistīto personālu, kas strādā uz uzņēmuma līguma pamata), kurš izdarījis pārkāpumu.
3. Līgumsods tiek aprēķināts tikai par tiem gadījumiem, kas ir rakstiski fiksēti, norādot konkrētu pārkāpuma laiku, vietu, raksturu, iesaistītos darbiniekus u.c. pārkāpuma apstākļus.
4. Līgumsods tiek aprēķināts arī par Uzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēja izdarītajiem pārkāpumiem.
5. Ja kāds no pārkāpumiem rada paaugstinātu bīstamību un /vai nopietnus draudus darbinieka vai citu darbinieku dzīvībai vai veselībai, pielikuma 6.punktā pievienotajā tabulā norādītais līgumsods tiek dubultots.
6. Līgumsodu tabula:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pārkāpuma apraksts** | **Līgumsods EUR/1 gad.** |
|  | Individuālo aizsardzības līdzekļu nelietošana vai darbinieku nenodrošināšana ar piemērotiem un kvalitatīviem individuālajiem aizsardzības līdzekļiem. | 30,00 |
|  | Darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un iekšējās darba kārtības prasību neievērošana. | 70,00 |
|  | Uzņēmējs 24 stundu laikā nespēj uzrādīt pieprasītos darba aizsardzības dokumentus. | 115,00 |
|  | Caurlaižu režīma neievērošana | 30,00 |
|  | Darbinieka atrašanās darba vietā alkohola reibumā. | 215,00 |
|  | Uzņēmējs nav veicis darbinieku instruktāžu, apmācību, veselibas pārbaudes, riska novērtējumu vai citus darba aizsardzības normatīvajos aktos noteiktās prasības. | 70,00 |
|  | Bojāta, nepārbaudīta vai nepiemērota darba aprīkojuma izmantošana. | 70,00 |
|  | Ar Pasūtītāja pārstāvi nesaskaņotu darbu, vai darbu, kas nav paredzēti projekta plānā, veikšanu.  | 70,00 |
|  | Savlaicīgi nav paziņots par darba gaitā notikušām traumām, incidentiem, avārijām, nelaimes gadījumiem. | 140,00 |
|  | Fotografēšana un filmēšana bez Pasūtītāja pārstāvja atļaujas. | 140,00 |

1. Par II kārtas – Skolas ēkas pārbūves Ata Kronvalda ielā 7, Siguldā būvuzraudzību tiks slēgts līgums atbilstoši šim Līguma projektam. [↑](#footnote-ref-1)