Nolikuma 7.pielikums

LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Par ēku pārbūvi Siguldas ielā 7, Morē, Siguldas novadā, būvprojekta “Ēdnīcas pārbūve par Amatu māju, katlu mājas pārbūve par sociālās aprūpes centru un katlu mājas novietošana” I kārta

|  |  |
| --- | --- |
| Siguldā | 2017.gada \_\_.decembrī\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Siguldas novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr.90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, (turpmāk – Pasūtītājs*),* tās izpilddirektores Jeļenas Zarandijas personā, kura rīkojas pamatojoties uz 2017.gada 10.augusta Siguldas novada pašvaldības domes saistošajiem noteikumiem Nr.20 „Siguldas novada pašvaldības nolikums” (protokols Nr.14 §1), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”,** reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk - Izpildītājs*)*, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, katrs atsevišķi turpmāk līguma tekstā saukts arī – Līdzējs, abi kopā – arī Līdzēji, pamatojoties uz Siguldas novada Domes rīkoto iepirkumu „Ēku pārbūve Siguldas ielā 7, Morē, Siguldas novadā, būvprojekta “Ēdnīcas pārbūve par Amatu māju, katlu mājas pārbūve par sociālās aprūpes centru un katlu mājas novietošana” I kārta” (identifikācijas Nr.SND 2017/13/AK), turpmāk līguma tekstā saukts Iepirkums, rezultātiem un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1.Izpildītājs apņemas pret atlīdzību kvalitatīvi un savlaicīgi, ar savu darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem, ievērojot Līgumā un tā pielikumos, atbilstoši iesniegtajam Piedāvājumam Iepirkumā, un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, tai skaitā Būvnormatīvos noteiktās prasības, veikt ēku pārbūvi Siguldas ielā 7, Morē, Siguldas novadā, būvprojekta “Ēdnīcas pārbūve par Amatu māju, katlu mājas pārbūve par sociālās aprūpes centru un katlu mājas novietošana” I kārta ietvaros (turpmāk tekstā - Objekts) (turpmāk tekstā - Darbi).

1.2*.* Izpildot Darbus, Izpildītājs stingri ievēros šādā, Izpildītājam nodotā dokumentācijā ietvertās prasības un noteikumus:

1.2.1. Būvprojekts I kārta CD formātā (Līguma Pielikums Nr.1) (turpmāk tekstā – Būvprojekts);

1.2.2. Tāmes (Līguma Pielikums Nr.2) (turpmāk tekstā – Tāme);

1.2.3. Darbu izpildes laika grafiks (Līguma Pielikums Nr.3);

1.2.4. Finanšu plūsmas grafiks(Līguma Pielikums Nr.4);

1.2.5. Tehniskā specifikācija (Līguma Pielikums Nr.5).

1.2.6. Kopsavilkuma ikmēneša Darbu pieņemšanas-nodošanas akta un izvērstā ikmēneša Darbu pieņemšanas-nodošanas akta (Forma Nr.2) paraugi (Līguma Pielikums Nr.6);

1.2.7. Kvalitātes un Vides kvalitātes nodrošināšanas plāni (Līguma Pielikums Nr.7);

1.2.8. Darbu defektu akts (Līguma pielikums Nr.8).

1.3. Visi Līguma 1.2.apakšpunktā minētie dokumenti ir tā neatņemama sastāvdaļa un ir pievienoti Līgumam.

1.4. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies un izpētījis Būvprojektu, Tehnisko specifikāciju un tajos ietvertos risinājumus, Darbu apjomus, pielietojamos materiālus, kvalitātes prasības, kā arī Objektu, kas ir par pamatu realizēt Būvprojektu.

**2. LĪGUMCENA. DARBU APMAKSAS KĀRTĪBA**

2.1. Par Līguma 1.1.apakšpunktā noteikto Darbu izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam samaksu **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) apmērā, bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), turpmāk tekstā kopējā Līgumcena.

**Pievienotās vērtības nodokļa nomaksu valsts budžetā veic Pasūtītājs.**

2.2. Līguma 2.1.apakšpunktā minētā kopējā Līgumcena ietver Darba, materiālu, mehānismu izmaksas u.c. maksājumus, kas jāveic Izpildītājam, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem. Visi Darbi, kuri nav ievērtēti Izpildītāja izstrādātā un Līdzēju apstiprinātā Tāmē, bet apsekojot Objektu neatkarīgai sertificētu ekspertu komisijai 3 (trīs) dalībnieku sastāvā ir konstatējami pēc fakta, tiek veikti uz Izpildītāja rēķina. Visi Darbi, kuru veikšana nav tieši norādīta Izpildītāja izstrādātajā un Līdzēju apstiprinātajā Tāmē, bet kurus ir nepieciešams veikt, lai pabeigtu Darbus paredzētajā apjomā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju prasībām, tiek uzskatīti par Darbiem, kuri tiek apmaksāti no kopējās Līgumcenas.

2.3. Līgumcena ir pakļauta izmaiņām, ja Pasūtītājs ir pieprasījis veikt darbus, kuri nav atrunāti šī Līguma noteikumos vai atteicies no daļas Izpildītāja veicamo Darbu apjoma, par ko Līdzējiem jānoslēdz vienošanās.

Par Līgumcenas izmaiņu pamatojumu nevar tikt uzskatītas jebkādas atsauces uz nepilnīgi veiktiem aprēķiniem Tāmēs, iztrūkstošām Objektā paredzēto elementu nepieciešamajām sastāvdaļām vai atsevišķiem specifikāciju elementiem, kļūdainām materiālu apjomu aplēsēm specifikācijā, grafiskajos materiālos un Tāmē, Tāmē neievērtētiem elementiem, kuri ir norādīti tekstuāli vai grafiski dokumentācijā, būvniecības detaļām, kuras izriet no būvniecības tehnoloģijām un ar to izpildi saistītajiem pasākumiem, kā arī pamatojoties uz jebkuriem citiem apstākļiem, ar kuriem profesionāli jārēķinās Izpildītājam iestājoties šī Līguma izpildē, ar šī Līguma nosacījumiem.

2.4. Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītāja pārstāvim elektroniski un papīra formātā Darbu nodošanas - pieņemšanas akts (Forma Nr.2) un visu nepieciešamo izpilddokumentāciju par kalendārā mēnesī veiktajiem Darbiem. Pasūtītāja pārstāvis, 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no to saņemšanas brīža, tos izskata un akceptē vai atgriež Izpildītājam kopā ar rakstveida motivētiem iebildumiem. Tikai akceptētais Darbu nodošanas – pieņemšanas akts (Forma Nr.2) ir pamats rēķina iesniegšanai. Gadījumā, ja iepriekš minētajā termiņā Pasūtītāja pārstāvis nav atgriezis Izpildītāja aizpildīto un iesniegto Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Formu Nr.2) ar rakstveida motivētiem iebildumiem, tad tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs ir akceptējis Izpildītāja iesniegto Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Formu Nr.2)bez iebildumiem un spēkā stājas Pasūtītāja maksājuma saistības pret Izpildītāju atbilstoši Līguma noteikumiem.Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības nepieņemt(atteikt pieņemt izskatīšanai vai atteikt akceptēt) Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma Nr.2), ja izpilddokumentācija pilnīgi vai daļēji nav pievienota.

2.5. Gadījumā, ja Izpildītājs līdz kārtējā mēneša 5.datumam nav iesniedzis Pasūtītājam Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma Nr.2) par iepriekšējā mēnesī izpildītiem Darbiem, Pasūtītājam ir tiesības atlikt Izpildītāja sagatavotā Darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma Nr.2) akceptēšanu līdz nākamā mēneša Darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma Nr.2) iesniegšanai.

2.6. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Darbiem kopējo Līguma cenu šādā kārtībā:

2.6.1. Avansa maksājums 35 000,00 EUR (trīsdesmit pieci tūkstoši euro) tiek pārskaitīts 5 (piecu) darba dienu laikā no atbilstoši normatīvajiem aktiem sagatavota rēķina saņemšanas, iesniedzot iepriekšminēto dokumentu gan papīra formātā Līguma 15.3.apakšpunktā minētajam Pasūtītāja pārstāvim, gan nosūtot to elektroniski uz e-pasta adresi: [rekini@sigulda.lv](mailto:rekini@sigulda.lv);

2.6.2. Ikmēneša maksājums par iepriekšējā kalendārajā mēnesī kvalitatīvi izpildītiem Darbiem, atskaitot 2.6.1. apakšpunktā minēto avansa maksājumu:

2.6.2.1. 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šī Līguma 2.4.apakšpunktā noteiktā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma Nr.2), kas ir parakstīts no Izpildītāja un Pasūtītāja puses, iesniegšanas un attiecīgi noformētās izpilddokumentācijas un atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja, līdz sasniedz 90% apjomu no kopējās Līgumcenas, kas minēta Līguma 2.1.apakšpunktā, atskaitot 2.6.1. apakšpunktā minēto avansa maksājumu;

2.6.2.2. 10% no kopējās Līgumcenas ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šī Līguma 5.2. apakšpunktā noteiktā Galīgā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta, kas ir parakstīts no Izpildītāja un Pasūtītāja puses, izpilddokumentācijas un atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja, kā arī Akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā iesniegšanas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2.7. Gadījumā, ja Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja darbības rezultātā Objektā Pasūtītājam tiek nodarīti tiešie zaudējumi, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt zaudējuma summu, atbilstoši Pasūtītāja rakstveidā noformētajam un Izpildītājam iesniegtajam radušos zaudējumu aprēķinam, no samaksas, kas ir paredzēta izmaksai Izpildītājam par kvalitatīvi izpildītiem Darbiem. Ieturētā summa par nodarītiem zaudējumiem netiks izmaksāta Izpildītājam. Ja ieturētās summas apmērs nav pietiekams zaudējuma dzēšanai, tad zaudējuma summas un ieturētās summas starpību Izpildītājs apņemas samaksāt 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas no Pasūtītāja.

**3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

3.1. Pasūtītājs, atbilstoši Līguma, Latvijas Republikas normatīvo aktu un izsniegtās dokumentācijas prasībām un noteikumiem, samaksā Izpildītājam par kvalitatīvi izpildīto Darbu.

3.2. Gadījumā, ja Izpildītājs nespēj Darbus izpildīt Līgumā noteiktajā termiņā vai arī kavē izpildi jebkuram Darba etapu/posmu/veidam vairāk kā par 5 (piecām) dienām, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt papildu darbaspēka piesaistīšanu šiem Darbiem. Izpildītājs sedz Pasūtītājam radītos tiešos zaudējumus saistībā ar papildu darbaspēka piesaistīšanu un Darbu izpildes laika grafika nokavējumu, atbilstoši Pasūtītāja rakstveidā noformētajam un Izpildītāja iesniegtajam radušos zaudējumu aprēķinam. Tas neatbrīvo Izpildītājuno pārējo Darbu veikšanas, kā arī no Līguma saistību izpildes.

3.3. Pasūtītājsneatbild par Izpildītāja darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm, materiāliem, kas atrodas Objektā Darbu laikā.

3.4. Jebkuri Darbu izpildes laikā konstatētie defekti un pārkāpumi tiek fiksēti Darbu defektu aktā (Līguma pielikums Nr.8), kuru paraksta abu Līdzēju pārstāvji.

3.5. Gadījumā, ja Izpildītājs neparaksta Darbu defektu aktu par konstatētajiem defektiem vai pārkāpumiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas, neiesniedzot Pasūtītājam motivētu, rakstveidā noformētu atteikumu to parakstīt ar objektīviem paskaidrojumiem, dotais Darbu defektu akts tiek uzskatīts par akceptētu no Izpildītāja puses un aktā minēto defektu, trūkumu vai pārkāpumu novēršana ir saistoša Izpildītājam un tā pienākums ir tos novērst Pasūtītāja noteiktā termiņā (Sk. kopā ar Līguma 4.10.apakšpunktu).

3.6. Ja konstatētie defekti, trūkumi vai pārkāpumi rada vai var radīt apdraudējumu Objektā nodarbināto veselībai vai dzīvībai, Objektā esošajām materiālajām vērtībām vai apkārtējai videi, normatīvajos aktos noteiktajai institūcijaiir tiesības apturēt Izpildītāja tālāku darbību līdz minēto konstatēto defektu, trūkumu vai pārkāpumu novēršanai. Par konstatētajiem pārkāpumiem Izpildītājs atbild Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.7. Defektu, trūkumu vai pārkāpumu atklāšanas gadījumā Izpildītājam nav tiesību pagarināt Darbu pabeigšanas termiņu, pat ja normatīvajos aktos noteiktā institūcija ir apturējusi Izpildītājadarbību, uz laiku līdz to novēršanai.

3.8. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcē (turpmāk - Būvsapulce). Pirmā Būvsapulce jāsasauc ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms Darba uzsākšanas. Būvsapulces tiek rīkotas pēc nepieciešamības Pasūtītāja noteiktā laikā un vietā Objektā (nelabvēlīgos laika apstākļos, kā arī citos gadījumos (par kuriem vienojas Izpildītājs un Pasūtītājs), Izpildītāja pienākums ir nodrošināt telpas Būvsapulču organizēšanai). Būvsapulces darba kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā un tie ir saistoši Līdzējiem. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tas Līdzējs, kura intereses persona pārstāv. Būvsapulču protokolēšanu nodrošina Būvuzraugs. Būvuzrauga attaisnotas prombūtnes laikā (par kuru Būvuzraugs savlaicīgi informē Izpildītāju) protokolēšanu nodrošina Izpildītājs. Parakstīt protokolu un izteikt pie tā piezīmes ir tiesības visiem Būvsapulces dalībniekiem. Būvsapulces protokols 3 (trīs) darba dienu laikā tiek izsūtīts Līdzējiem un personām, kuras piedalās Būvsapulcē. Gadījumā, ja Līdzēji un/vai personas nepiekrīt protokolā norādītajam, Līdzējiem elektroniski jāizsūta labojumi protokolā un/vai personām jāatgriež protokolu 2 (divu) dienu laikā pēc tā saņemšanas kopā ar motivētiem iebildumiem. Pretējā gadījumā protokolā norādītās prasības ir obligāti jāizpilda*,* ja tas nav pretrunā Līguma noteikumiem. Būvsapulcēs noteiktie termiņi un prasības ir saistoši Izpildītājam arī tajā gadījumā, ja Izpildītājsnav piedalījies šajās sapulcēs, bet ir par to saturu informēts. Līdzējiem ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos Būvsapulcē. Būvsapulces sasauc pēc vajadzības, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā Darba izpildes laikā.

3.9. Pasūtītājamir tiesības veikt Izpildītāja darbības kvalitātes, vides, personāla veselības aizsardzības un darba drošības auditus. Šādi auditi jāveic Izpildītāja klātbūtnē un Izpildītājam jānodrošina Pasūtītājsar jebkuru pieprasīto dokumentu saistībā ar to.

* 1. Pasūtītājamir tiesības pamatoti prasīt Izpildītājapārstāvja nomaiņu Objektā un Izpildītājam prasība jāizpilda 3 (trīs) dienu laikā pēc pamatotas prasības iesniegšanas.
  2. Pasūtītājamir tiesības ierosināt veikt Izpildītāja veikto Darbu atbilstības ekspertīzi. Šajā gadījumā tiek izveidota neatkarīga sertificētu ekspertu komisija, ja Pasūtītājsun Izpildītājs rakstiski nevienojas savādāk, 3 (trīs) ekspertu sastāvā, no kuriem vienu ekspertu pieaicina Pasūtītājs, otru – Izpildītājs, bet trešo – abi pieaicinātie eksperti. Ja saskaņā ar ekspertīzes rezultātiem tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības IzpildītājaDarbos tā vainas dēļ, tad ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs, pretējā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs.
  3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam izsniegt aktu par izvesto atkritumu veidiem, daudzumu un izvešanas vietu un attiecīgā rēķina apmaksas apstiprinājumu dokumentus jebkurā būvniecības stadijā.
  4. Pasūtītāja pārstāvis ir tiesīgs:
     1. izskatīt un akceptēt Darbu veikšanas projektu;
     2. piedalīties materiālu un izstrādājumu (saskaņā ar Līgumā paredzētajām prasībām) saskaņošanā;
     3. dot rīkojumus būvniecības dalībniekiem, ciktāl to nosaka savstarpēji noslēgtie līgumi;
     4. piedalīties Būvsapulcēs;
     5. atbildēt uz Izpildītāja vēstulēm Līgumā uzņemto saistību ietvaros;
     6. parakstīt Darbu nodošanas – pieņemšanas aktus (Formas Nr.2) un Galīgo Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
  5. Līguma 3.13.1. – 3.13.5.apakšpunktā minēto Pasūtītājs var deleģēt veikt Būvuzraugam.

**4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

4.1. Izpildītājs apņemas:

4.1.1.veikt Līgumā noteiktos Darbus augsti profesionālā līmenī, saskaņā ar Būvprojektu, Tehnisko specifikāciju un atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

4.1.2.veikt Līgumā paredzētos Darbus kā neatkarīgs uzņēmējs ar savu darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem. Izpildītājs nav tiesīgs bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas nodot Līguma tiesības un saistības vai kādu tā daļu trešajai personai;

4.1.3.14 (četrpadsmit) kalendārās dienas pirms Darbu uzsākšanas izstrādāt un iesniegt Pasūtītājam Darbu veikšanas projektu, kas ir saskaņots ar Autoruzraugu un Būvuzraugu;

4.1.4.pirms Darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam Darbu aizsardzības plānu;

4.1.5.Objektā nodrošināt atbildīgā būvdarbu vadītāja, atbilstoši piedāvājumam Iepirkumā, klātbūtni katru Darbu veikšanas dienu un viņa prombūtnes laikā nodrošināt līdzvērtīgu speciālistu;

4.1.6. nepieļaut alkoholisko dzērienu un narkotisko vielu lietošanu Objektā;

4.1.7. pilnā mērā materiāli atbildēt par Izpildītāja rīcībā esošajiem darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem, kas atrodas Objektā;

4.1.8.ievērot un pilnā mērā materiāli atbildēt par tiesību aktos noteiktajām prasībām, tai skaitā darba drošības, elektrodrošības un ugunsdrošības noteikumiem, vides aizsardzības prasībām, iepazīstināt ar tiem darbiniekus un iesaistīto personālu, kas tiks nodarbināti Objektā;

4.1.9.ievērot Objektā tīrību un sanitārās normas;

4.1.10.veikt visas saprātīgās darbības, lai samazinātu atkritumu rašanos Objektā, būvgružus un citus būvniecības atkritumus uzglabāt Izpildītājakonteineros vai iepakojumā, kas nepieļauj apkārtējās vides piesārņošanu, sekot Objektā noteiktajai atkritumu šķirošanas kārtībai;

4.1.11.nodrošināt būvgružu un citus atkritumu savlaicīgu izvešanu;

4.1.12. pirms Darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam līguma ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumu kopiju;

4.1.13. Izpildītājam ir pienākums uzrādīt Pasūtītājam aktu par izvesto atkritumu veidiem, daudzumu un izvešanas vietu un attiecīgā rēķina apmaksas apstiprinājumu dokumentus jebkurā Objekta būvniecības stadijā;

4.1.14. pirms Darbu galīgās nodošanas iesniegt Pasūtītājamaktu par izvesto atkritumu veidiem, daudzumu un izvešanas vietu un attiecīgā rēķina apmaksas apstiprinājumu dokumentu;

4.1.15. pirms ķīmisko vielu, kuras klasificētas kā bīstamas (Ministru kabineta 2011.gada 19.aprīļa noteikumi Nr.302 „Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus”), piegādes vai izmantošanas, nodrošināt Objektā “Materiālu Drošības Datu Lapu” pieejamību. Neizmantot ķīmiskas vielas, kas ir aizliegtas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīviem aktiem;

4.1.16. Darbu izpildes procesā pakļauties Pasūtītāja norādījumiem un prasībām. Ja Izpildītājs uzskata, ka Pasūtītājanorādījumi ir vērsti uz nekvalitatīvu Darbu izpildi vai citādi var kaitēt to izpildei, viņa pienākums ir 2 (divu) darba dienu laikā, pēc norādījumu saņemšanas no Pasūtītāja, rakstveidā iesniegt Pasūtītājam ziņojumu, kurā pamatoti motivēti viņa iebildumi Pasūtītāja norādījumiem;

4.1.17. saņemt visas Darbu sagatavošanas un veikšanas laikā nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus no trešajām personām, no kurām ir atkarīgi kādi būvniecības veikšanas apstākļi;

4.1.18. iesniegt Pasūtītājam darbinieku sarakstu un nodrošināt darbiniekus ar darbinieku apliecībām, kas noformēti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;

4.1.19. iesniegt Pasūtītājam Objektā piegādāto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošu dokumentāciju;

4.1.20. Izpildītājs nodrošina būvdarbu žurnāla atrašanos Objektā, kurš katru dienu jāaizpilda;

4.1.21. Par katru 4.1.5., 4.1.6, 4.1.8, 4.1.9, 4.1.10, 4.1.11., 4.1.12., 4.1.13., 4.1.15., 4.1.17., 4.1.18., 4.1.19., 4.1.20. apakšpunktos un Tehniskā specifikācijā minēto noteikumu neievērošanu, Pasūtītājam ir tiesības sastādīt Darbu defektu aktu un pieprasīt Izpildītājam par katru noteikumu neievērošanu līgumsoda samaksu 200,00 EUR (divi simti eiro) apmērā.

4.2. Darbu veikšanas laikā Izpildītājamir pienākums veikt sarunas ar Autoruzraugu par visiem Būvprojekta elementiem un risinājumiem, kuri nav pilnīgi skaidri nolasāmi izsniegtajā dokumentācijā vai Izpildītājam ir šaubas par izsniegtajā Būvprojekta dokumentācijā paredzēto risinājumu saturu un kvalitāti (t.sk. Būvprojekta dokumentācijā neatzīmēto būtisko materiālu, iekārtu un risinājumu izvēle Izpildītājamvienmēr ir iepriekš jāsaskaņo rakstiski ar Autoruzraugu, Būvuzraugu un Pasūtītāju).

4.3. Izpildītājam ir pienākums par jebkuriem apstākļiem, kas var aizkavēt, traucēt vai apturēt Līguma izpildi, nekavējoties (ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no apstākļu atklāšanas) rakstveidā par to brīdināt Pasūtītāju:

4.3.1. Izpildītājam ir pienākums par jebkuriem esošiem un/vai nākotnē paredzamiem tehniska rakstura un cita veida trūkumiem, defektiem, kuri varētu atklāties Izpildītājaveiktajos Darbos Objektā kopumā, nekavējoties (ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no apstākļa atklāšanas) rakstveidā brīdināt Pasūtītāju;

4.3.2. Izpildītājs atturēsies no tādas rīcības, kas apgrūtinātu Pasūtītāja saistību izpildi;

4.3.3. Gadījumā, ja Izpildītājam bija zināms par apstākļiem, kuri kavēja IzpildītājaDarbu (vai to daļu) savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, bet Izpildītājspar to nav paziņojis Līgumā noteiktajā kārtībā Pasūtītājam vai ir aizkavējies ar paziņojuma nosūtīšanu, Izpildītājam nav tiesību pagarināt Darbu izpildes un pabeigšanas termiņu par laiku, kad Izpildītājs nav paziņojis Pasūtītājam par tādu apstākļu esamību.

4.4. Kopā ar katru mēnesī iesniedzamo Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma Nr.2), Izpildītājapienākums ir iesniegt Pasūtītājam nepieciešamo izpilddokumentāciju par paveiktajiem Darbiem un foto fiksāžufotogrāfiju komplektu.

4.5. Izpildītājs apņemas nodrošināt visu Darbu izpildes laiku sertificēta atbildīgā būvdarbu vadītāja klātbūtni Objektā un pēc Pasūtītāja pieprasījuma 2 (divu) dienu laikā sniegt Pasūtītājam rakstisko atskaiti par izpildīto Darbu esošo stāvokli Pasūtītāja pieprasītajā formā, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī.

4.6. Darbus vadīs sertificēts atbildīgais būvdarbu vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sertifikāta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Būvdarbu vadītāja prombūtnes vai maiņas gadījumā, Izpildītājapienākums ir nodrošināt ar līdzvērtīgu būvdarbu vadītāju (atbilstoši Iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām), iepriekš to rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju (Līguma 14.nodaļa).

* 1. Atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumi:
     1. kontrolēt būvlaukuma sagatavošanas darbus pirms Darbu uzsākšanas;
     2. atbilstoši plānotajiem Darbiem atrasties būvlaukumā;
     3. iesaistīt būvniecības procesā tikai atbilstošas kvalifikācijas būvdarbu izpildītājus;
     4. nodrošināt, ka būvdarbos tiek izmantoti tikai Būvprojektam atbilstoši būvizstrādājumi, kuriem ir atbilstību apliecinoši dokumenti;
     5. ievērot būvdarbu secību un kvalitātes atbilstību Būvprojektam, darbu organizācijas projektam un darbu veikšanas projektam, kā arī būvniecību, vides aizsardzību, darba aizsardzību un ugunsdrošību reglamentējošos normatīvos aktus;
     6. organizēt būvkonstrukciju, segto darbu un citu izpildīto būvdarbu pieņemšanu;
     7. izdarīt ierakstus būvdarbu žurnālā par veiktajiem būvdarbiem, iebūvētajiem būvizstrādājumiem un darbu kvalitāti;
     8. kontrolēt būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi, attiecīgi to fiksējot žurnālos;
     9. apliecināt būves gatavību ekspluatācijai;
     10. pēc Būvuzrauga pieprasījuma sniegt detalizētu informāciju par būvdarbu sagatavošanās posmiem un izvēlētajām metodēm darbu izpildē;
     11. saskaņot ar Būvuzraugu atsevišķu būvdarbu veicējus, ja tie nav minēti Izpildītājaun Pasūtītāja noslēgtajā Līgumā;
     12. nodrošināt, lai būvlaukumā netiktu ielaistas un neuzturētos nepiederošas personas.
  2. Atbildīgajam būvdarbu vadītājam ir tiesības veikt izmaiņas plānotajos darbu sagatavošanas posmos, kā arī izvēlētajās darba metodēs, pirms tam veicot izmaiņas darbu veikšanas projektā un saskaņojot tās ar Pasūtītāju, Autoruzraugu un Būvuzraugu.
  3. Darbu izpildes laikā Izpildītājs uz sava rēķina veic jebkurus nepieciešamos sezonas rakstura pasākumus, kas nodrošina Darbu izpildes kvalitāti un termiņus, atbilstoši Latvijas Būvnormatīviem un Līguma noteikumiem.
  4. Izpildītājs garantē, ka piemērojamā vides un darba aizsardzības likumdošana tam ir zināma un tiks ievērota Darbu izpildes laikā.
  5. Ja Darbu veikšanas projekts paredz atsevišķiem un speciāliem darbu veidiem padziļinātu detalizācijas pakāpi, tad pirms konkrētā darbu veida uzsākšanas Izpildītājs sagatavo Darbu veikšanas projektu konkrētajam darbu veidam un saskaņo ar Pasūtītāju, Autoruzraugu un Būvuzraugu.
  6. Darbu veikšanas projektu, tās papildinājumus un visu materiālu lietojumu Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāju, Autoruzraugu un Būvuzraugu. Ja Pasūtītājs nav saskaņojis Darbu veikšanas projektu, Būvuzraugs un Autoruzraugs nav apstiprinājis izmantojamos materiālus Objektā, Darbu veikt nedrīkst.
  7. Izpildītājs apņemas nodot skaņošanai tikai tādus materiālus un būvizstrādājumus, kādi norādīti Būvprojektā un Līgumā, tai skaitā Tehniskajā specifikācijā (Līguma pielikumā Nr.5).
  8. Līguma dokumentos norādīto produktu aizstāšana ar ekvivalentiem produktiem ir pieļaujama situācijā, ja ražotājs ir pārtraucis ražot konkrēto produktu vai ja piedāvātā materiāla/būvizstrādājuma tehniskie parametri ir augstāki par Līguma dokumentos noteikto, ekspluatācijā ekonomiski izdevīgāks.
  9. Ja Izpildītājs vēlas izmantot ekvivalentus produktus to vietā, kas ir norādīti Būvprojektā un Tāmēs, Izpildītājam ir jāiesniedz šādi alternatīvie produkti iepriekšējam Pasūtītāja un Autoruzrauga apstiprinājumam. Izpildītājam ir jānodrošina pierādījumi produktu savstarpējai aizstājamībai. Izpildītājam arī jāsedz visi izdevumi, kas radušies sakarā ar savstarpējās aizvietojamības izpēti. Pasūtītājam un Autoruzraugam ir tiesības, bet nav pienākums apstiprināt ekvivalentu produktu pielietojumu. Ekvivalentā produkta saskaņošanas laiks nav iemesls Līguma termiņa pagarināšanai.
  10. Darbu izpildes laikā, konstatētie defekti un/vai trūkumi tiek fiksēti, Līdzējiem parakstot Darbu defektu aktu (Līguma pielikums Nr.8). Pasūtītājs pirms plānotā Defektu akta parakstīšanas rakstiski pa e-pastu paziņo Izpildītājam par konstatētajiem defektiem, norādot laiku, kurā Izpildītājam ir jāierodas, lai sastādītu Defektu aktu. Izpildītājam ir pienākums ierasties Pasūtītāja norādītajā laikā, ja Izpildītājs savas vainas dēļ neierodas uz Defekta akta sastādīšanu, tad tiek uzskatīts, ka Izpildītājs atzīst Pasūtītāja konstatētos defektus vai trūkumus. Šādā gadījumā Pasūtītājs nosūta Izpildītājamvienpusēji sastādītu Defekta aktu, kurš ir saistošs abiem Līdzējiem (Skatīt kopā ar Līguma 3.5.apakšpunktu).
  11. Saskaņā ar Līguma 4.16. apakšpunktā minēto, konstatētos defektus un/vai trūkumus Izpildītājs novērš Darbu defekta aktā norādītajā termiņā, ja defektu vai trūkumu novēršanai tehniski ir nepieciešams ilgāks laiks, citā Līdzēju rakstveidā saskaņotā termiņā.
  12. Gadījumā ja IzpildītājsDarbu defektu aktā konstatētos defektus vai trūkumus nenovērš Līguma 4.16. apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības novērst defektus un trūkumus uz Izpildītāja rēķina, iepriekš par to rakstiski informējot Izpildītāju.

1. **DARBU PIEŅEMŠANA UN NODOŠANA**

5.1. 5 (piecas) darba dienas pirms Darbu galīgās nodošanas Pasūtītājam*,* Izpildītājs rakstiski paziņo Pasūtītājam par Darbu gatavību nodošanai.

5.2. Darbu galīgā nodošana Pasūtītājam tiek noformēta ar Galīgo Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, parakstot to abu Līdzēju pārstāvjiem. Priekšnoteikums Galīgā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai ir – Akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā iesniegšana Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.3. Pirms visu Darbu nodošanas Izpildītājsizstrādā, savāc un iesniedz Pasūtītājam visu nepieciešamo izpilddokumentāciju, kā arī citus dokumentus, kas nepieciešami, lai varētu parakstīt Aktu par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā.

5.4. Pasūtītājsapņemas izskatīt visu no Izpildītāja saņemto izpilddokumentāciju 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas brīža, šajā laikā piekrītot vai izsakot savas iebildes. Pasūtītājamir tiesības neparakstītGalīgo Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu, ja izpilddokumentācija pilnīgi vai daļēji nav nodota Pasūtītājam.

5.5. Gadījumā, ja Pasūtītājsnav apmierināts ar Darbu kvalitāti uz nodošanas brīdi, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt Galīgo Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu, 5 (piecu) darba dienu laikā no akta saņemšanas dienas rakstveidā norādot un iesniedzot Izpildītājam atteikuma pamatotu iemeslu un nosakot jaunu termiņu, kurā Izpildītājam ir jānovērš pieļautie defekti, trūkumi un neprecizitātes par saviem līdzekļiem. Defektu un trūkumu novēršanas termiņš nedod Izpildītājamtiesības uz Darbu pabeigšanas termiņa pagarināšanu.

**6. DARBU UZRAUDZĪBA**

6.1. Vispārējo būvuzraudzību Objektā veiks būvuzraugi:

6.1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sert. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sert. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sert. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2. Būvprojekta autoruzraudzību Objektā veiks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Autoruzraugs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, arhitekta prakses sertifikāta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.3. Izpildītājapienākums ir ievērot Būvuzrauga un/vai Autoruzrauga norādījumus Līguma ietvaros un saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

**7. ATBILDĪBA**

7.1. Izpildītājs ir pilnā apmērā materiāli atbildīgs par sava darbaspēka nodrošināšanu ar individuālajiem un kolektīvajiem aizsardzības līdzekļiem, darbinieku kvalifikāciju, instruēšanu un apmācību darbu aizsardzības jautājumos, un darba procesā pielietoto materiālu kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju darbību.

7.2. Izpildītājs ir pilnā apmērā atbildīgs par visu Darbu realizēšanai paredzētā apjomā nepieciešamo un pielietojamo celtniecības darbu, un materiālu sastāva un apjoma iekļaušanu Pasūtītājam iesniedzamajā Tāmē. Gadījumā, ja kādi būvniecības elementi, konstrukcijas, materiāli, pasākumi vai darbi nav ievērtēti Tāmē, bet Darbu veikšanas laikā izrādās nepieciešami kvalitatīvai Objektaizbūvei saskaņā ar izsniegto un Būvprojekta korekciju dokumentāciju, Izpildītājs veic tos uz sava rēķina, ar nosacījumu, ja tie nav uzskatāmi par papildus līgumdarbiem. Izpildītājs ir atbildīgs par visām nepilnībām un to novēršanu, kas Darbu veikšanas laikā rodas un kuras Izpildītājs varēja konstatēt pirms Darbu uzsākšanas, iepazīstoties ar izsniegto dokumentāciju, būvlaukumu un citām nepieciešamajām lietām.

7.3. Izpildītājs ir pilnā mērā atbildīgs par Pasūtītājam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, kas radušies sakarā ar to, ka Izpildītājs nav savlaicīgi un pienācīgā kvalitātē veicis Darbus, kā arī pieļāvis trūkumus, defektus un pārkāpumus. Izpildītājs saskaņā ar Līguma nosacījumiem apņemas novērst pieļautos trūkumus un defektus, kā arī segt Pasūtītājam nodarītos tiešos zaudējumus atbilstoši Pasūtītāja rakstveidā noformētajam un Izpildītājam iesniegtajam radušos zaudējumu aprēķinam.

7.4. Par Līguma noteikumu pilnīgu vai daļēju nepildīšanu Līdzēji atbild saskaņā ar Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.5. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja neizpilde ir radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas un/vai ārkārtēju apstākļu rezultātā. Par nepārvaramas varas apstākļiem atzīstami tādi no Līdzējiem neatkarīgi apstākļi, kurus Līdzēji nevarēja paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem. Pie ārkārtējiem apstākļiem pieskaitāmi: ugunsgrēki, kara darbība un stihiskas nelaimes, tādas kā zemestrīces, un citas dabas parādības, kas nav pakļautas saprātīgai kontrolei un padara neiespējamu Līguma izpildi.

7.6. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, tie jāpierāda ar kompetentas iestādes izdotu apstiprinājumu un par tādu apstākļu esamību jāinformē otrs Līdzējs 3 (trīs) dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās brīža.

7.7. Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā radītā atrautā (negūtā peļņa) nevienam no Līdzējiem netiek atlīdzināta.

7.8. Izpildītājs un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Izpildītājs ir balstījies \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ir solidāri atbildīgi par Līguma izpildi.

**8. GARANTIJA**

8.1. Izpildītāja veiktajiem Darbiem tiek dots garantijas laiks \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) mēneši, kas tiek skaitīts no dienas, kad tiek parakstīts Akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā*.*

8.2. Izpildītājs nodrošina beznosacījuma kredītiestādes garantiju - Līguma izpildes nodrošinājums 5% (piecu procentu) apmērā no kopējās Līgumcenas, kas ir spēkā līdz Galīgā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai no abiem Līdzējiem. Beznosacījuma kredītiestādes garantiju Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma Līguma noslēgšanas.

8.3. Beznosacījuma kredītiestādes garantija par būvdarbu garantijas termiņa apdrošināšanu 10% (desmit procentu) apmērā no Galīgā Darbu nodošanas – pieņemšanas aktā norādītās summas bez PVN, ko Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Galīgā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas. Iepriekš minēto dokumentu iesniegšana ir priekšnosacījums galīgā rēķina iesniegšanai Pasūtītājam apmaksai.

8.4. Garantijas laikā Izpildītājam pienākums ir novērst radušos defektus un nepilnības par saviem līdzekļiem, ja tās ir radušās Izpildītāja nekvalitatīva Darba rezultātā vai izmantojot nekvalitatīvus materiālusun izejvielas, vai arī pieļauto tehnisko kļūdu rezultātā.

8.5. Garantijas laikā konstatētie defekti vai trūkumi tiek fiksēti, Līdzējiem šajā punktā norādītajā kārtībā parakstot Defektu aktu. Pasūtītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms plānotā Defektu akta parakstīšanas dienas rakstiski paziņo Izpildītājam par konstatētajiem defektiem, norādot laiku, kurā Izpildītājam ir jāierodas, lai sastādītu Defektu aktu. Izpildītājam ir pienākums ierasties Pasūtītāja norādītajā laikā, ja Izpildītājs savas vainas dēļ neierodas uz Defekta akta sastādīšanu, tad tiek uzskatīts, ka Izpildītājs atzīst Pasūtītāja konstatētos defektus vai trūkumus. Šādā gadījumā Pasūtītājs nosūta Izpildītājamvienpusēji sastādītu Defekta aktu, kurš ir saistošs abiem Līdzējiem.

8.6.Līguma 8.1.apakšpunktā norādītā garantijas termiņā Izpildītājs novērš konstatētos Objekta būvniecības defektus 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma 8.5.apakšpunktā norādītajā kārtībā parakstītā Defektu akta parakstīšanas brīža vai, ja defektu vai trūkumu novēršanai tehniski ir nepieciešams ilgāks laiks, citā Līdzēju rakstveidā saskaņotā termiņā.

8.7.Gadījumā, ja IzpildītājsDefektu aktā konstatētos defektus vai trūkumus nenovērš Līguma 8.6. apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības novērst defektus un trūkumus uz Izpildītāja rēķina, iepriekš par to rakstiski informējot Izpildītāju.

**9. APDROŠINĀŠANA**

9.1. Izpildītājs nodrošina Objektā savu darbību civiltiesisko apdrošināšanu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”, un polises kopiju/-as iesniedz Pasūtītājam 7 (septiņu) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.

9.2. Izpildītājs nodrošina visu būvniecības risku apdrošināšanu 20% apmērā no kopējās Līgumcenas un iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polises kopiju 7 (septiņu) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.

**10. PRETENZIJU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

10.1. Jebkuras pretenzijas par izpildīto Darbu kvalitāti, Līguma noteikumiem nepienācīgu izpildi vai neizpildi Līdzēji viens otram iesniedz rakstveidā.

10.2. Ja Līdzēji nespēj vienojoties 10 (desmit) darba dienu laikā, tad jebkurš strīds, nesaskaņas vai prasības, kas izriet no Līguma, vai kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā esamību, tiks izšķirtas Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

**11. DARBU IZPILDES TERMIŅŠ UN SANKCIJAS**

11.1. Izpildītājs Darbus izpilda un nodod Pasūtītājam līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ saskaņā ar Darbu izpildes laika grafiku (Līguma Pielikums Nr.3). Objekta pieņemšana ekspluatācijā saskaņā ar Darbu izpildes laika grafiku (Līguma Pielikumu Nr.3) ir 20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

IzpildītājsLīgumā norādītos Darbus uzsāk pēc darbu frontes nodrošināšanas no Pasūtītājapuses un atzīmes izdarīšanas būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanu. Gadījumā, ja Pasūtītājs nav nodrošinājis Izpildītājam darbu fronti pirms noteiktā Darbu uzsākšanas termiņa, tiek parakstīts atsevišķais akts.

11.2. Kopējā vai atsevišķu etapu/posmu Darbu izpildes un nodošanas termiņu neievērošanas gadījumā, kuri noteikti Darbu izpildes laika grafikā (Līguma Pielikums Nr.3), Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,5% apmērā par laikā neizpildītā Darba apjoma summu konkrētajā etapā/posmā par katru kavējuma dienu.

11.3. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš trūkumus, kuri fiksēti Darbu defektu aktā, Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 1% apmērā par laikā neizpildītā Darba apjoma summu konkrētajā etapā/posmā par kavētā etapa/posma katru kavējuma dienu.

11.4. Līguma 11.2., 11.3.punktā noteiktais kopējais līgumsodu apmērs nedrīkst pārsniegt 10 (desmit) % no kopējās Līgumcenas.

11.5. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodus no Izpildītājam paredzētajiem maksājumiem.

11.6. Jebkura maksājuma, kas izriet no Līguma 2.6.1., 2.6.2.punkta, samaksas kavējuma gadījumā, Izpildītājam ir tiesības prasīt Pasūtītājammaksāt līgumsodu 0,5% no nesamaksātas summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no kopējās Līgumcenas.

**12. LĪGUMA IZBEIGŠANA UN ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA**

12.1. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa, ja Līdzēji par to rakstveidā vienojas.

12.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos, ja:

12.2.1. Izpildītājs rīkojas pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, būvniecības normām un Līguma noteikumiem;

12.2.2. Izpildītājam pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;

12.2.3. Izpildītāj*s* nevar vai nespēj, atbilstoši Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Pasūtītājaprasībām, izpildīt Darbus;

12.2.4. Izpildītājs neveic tam uzdotos Darbus noteiktajā termiņā, kāds no veikto Darbu starpposmiem jeb etapiem ir nokavēts vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām;

12.2.5. Līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu.

12.3. Līguma 12.2.apakšpunktā minētajos gadījumos Izpildītājs kompensē Pasūtītājamradušos tiešos zaudējumus pilnā apmērā, atbilstoši Pasūtītājarakstveidā noformētajam un Izpildītājam iesniegtajam radušos zaudējumu aprēķinam 15 darba dienu laikā no rakstiska paziņojuma saņemšanas.

12.4. Līguma izbeigšanas gadījumā, 5 (piecu) dienu laikā pēc paziņojuma nosūtīšanas par Līguma izbeigšanu, Izpildītājs sastāda un iesniedz Pasūtītājam izpilddokumentāciju un Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu par kvalitatīvi izpildītiem Darbiem, kurš tiek izskatīts un parakstīts (vai pamatoti atteikts parakstīt, par ko Izpildītājamtiek paziņots rakstiski) 5 (piecu) darba dienu laikā pēc akta saņemšanas. Gadījumā, ja Izpildītājs iepriekš minētajā termiņā nav sagatavojis Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu, Pasūtītājam ir tiesības pašam sagatavot un iesniegt Izpildītājam parakstīšanai Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu, kuru Izpildītājam jāparaksta 5 (piecu) dienu laikā pēc tās nosūtīšanas un jānosūta parakstīto aktu atpakaļ Pasūtītājam.Pretējā gadījumā, ja Izpildītājs nav parakstījis vai kavē akta parakstīšanu, akts uzskatāms par parakstītu no Izpildītāja puses.

Līdzēju parakstītais Darbu nodošanas - pieņemšanas akts un attiecīgi noformētas izpilddokumentācijas nodošana ir pamats atbilstoša rēķina iesniegšanai par pieņemto Darbu apmaksu.

12.5. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar Līguma 12.2.1., 12.2.3., 12.2.4., apakšpunktiem, Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma izbeigšanu un rēķina saņemšanas, samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līgumcenas

12.6. Izpildītājamir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs bez attaisnotiem iemesliem, kas nav atrunāti Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, nenorēķinās ar Izpildītājupar ikmēneša veiktajiem Darbiem ilgāk par 30 (trīsdesmit) darba dienām.

12.7. Līguma 12.1., 12.2. un 12.6. apakšpunktos minēto apstākļu iestāšanās gadījumā, Līdzēji sastāda un paraksta Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu par izpildītiem Darbiem, kas tiek apmaksāts 20 (divdesmit) dienu laikā.

**13. DARBU UN MATERIĀLU KVALITĀTE**

* 1. Izpildītājsapņemas Darbu veikšanā izmantot sertificētus būvizstrādājumus un materiālus, kuri atbilst Ministru kabineta 2014.gada 25.marta noteikumos Nr.156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība” noteiktajām prasībām un 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc Objektā piegādāto būvizstrādājumu novietošanas atbilstību apliecinošu dokumentāciju iesniedz Pasūtītājam vai tā deleģētam pārstāvim - Būvuzraugam.

13.2. Gadījumā, ja Izpildītājs ir izmantojis materiālus bez izziņas vai sertifikāta, vai ir izmantojis līdzvērtīgus materiālus Būvprojektā un Tāmē paredzētiem, bet nav tos saskaņojis ar Pasūtītāju, tad Pasūtītājamir tiesības neapmaksāt šo atsevišķo Darbu izpildi.

13.3. Izpildītājs ir atbildīgs par Būvprojekta dokumentācijas lapu un to specifikāciju salīdzināšanu. Visiem papildus apjomiem, kuri radušies Būvprojekta lapu un specifikāciju salīdzināšanas rezultātā un to izmaksām, jābūt iekļautiem Tāmēs.

13.4. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja piedāvājumā pieļautajām kļūdām un nav atbildīgs (neapmaksā) par Izpildītāja Tāmē neiekļautajiem būvizstrādājumiem, materiāliem, mehānismiem, darba algām un citām izmaksām.

13.5. Izpildītājs ir atbildīgs par Būvprojekta dokumentācijas lapu un to specifikāciju salīdzināšanu. Visiem papildus apjomiem, kuri radušies Būvprojekta lapu un specifikāciju salīdzināšanas rezultātā un to izmaksām, jābūt iekļautiem Darbu izmaksās. Ja Izpildītājs nav veicis šo procedūru un pirms Līguma slēgšanas nav informējis Pasūtītāju par neatbilstību, tad Darba gaitā radušās papildus izmaksas netiek apmaksātas.

1. **APAKŠUZŅĒMĒJI UN APAKŠUZŅĒMĒJU, PERSONĀLA NOMAIŅA**

**UN JAUNA PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU PIESAISTE**

14.1. Iepirkumā piesaistītie apakšuzņēmēji (norādīt, ja Iepirkumā tādi tika piesaistīti):

14.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (apakšuzņēmēja nosaukums), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (juridiskā adrese un reģistrācijas Nr.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nododamais darbu veids), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (darbu apjoms % no kopējā darbu apjoma), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (darbu apjoms EUR (bez PVN));

14.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (apakšuzņēmēja nosaukums), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (juridiskā adrese un reģistrācijas Nr.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nododamais darbu veids), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (darbu apjoms % no kopējā darbu apjoma), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (darbu apjoms EUR (bez PVN)) utt..

14.2. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājam ir tiesības prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.

14.3. Iepirkumā izraudzītā Pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā izraudzītais Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību, paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, Izpildītājs pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 62.pantā paredzētos nosacījumus.

14.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā Pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem.

14.5. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla un/vai apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.

**15. PĀRĒJIE NOTEIKUMI**

15.1. Visi Līguma papildinājumi un izmaiņas pie Līguma stājas spēkā tad, kad tie noformēti rakstveidā un abu Līdzēju parakstīti.

15.2. Līguma grozījumi ir pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta nosacījumiem.

15.3. Darbu izpildi no Pasūtītāja puses kontrolē Pasūtītāja pārstāvis – Teritorijas attīstības pārvaldes Īpašuma un vides pārvaldības nodaļas būvinženieris Andris Magaļinskis, tālruņa Nr. 67800950, e-pasta adrese: [andris.magalinskis@sigulda.lv](mailto:andris.magalinskis@sigulda.lv) , kā arī veic Līguma 3.13.punktā deleģētos pienākumus;

15.4. Darbu izpildes gaitā atbildīgā persona no Izpildītāja puses ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālruņa Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

15.5. Līdzēju savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas nogādāts adresātam. Līdzēju paziņojumi ir nosūtāmi pa pastu pēc Līgumā norādītajām Līdzēju adresēm korespondences saņemšanai, un ir uzskatāms, ka Līdzējs ir saņēmis paziņojumu septītajā dienā pēc tā izsūtīšanas, ja Līgumā nav noteikts citādāk, vai kā elektroniskie dokumenti, kas sagatavoti un parakstīti atbilstoši Elektronisko dokumentu likumam. Izpildītājs apņemas pieņemt Pasūtītāja sagatavotus elektroniskos dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un nosūtīti uz Izpildītāja elektroniskā pasta adresi. Mainoties Līdzēja juridiskajai adresei vai adresei korespondences saņemšanai, Līdzējs par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo otram Līdzējam. Ja Līdzējs par juridiskās adreses vai adreses korespondences saņemšanai maiņu nav paziņojusi otram Līdzējam vai nav to izdarījis savlaicīgi, tad otra Līdzēja paziņojumi tiek uzskatīti par nosūtītiem.

15.6. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām 2 (divos) eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam eksemplāram.

15.7. Parakstot Līgumu, Līdzēji apliecina, ka ir iepazinušies ar Līguma noteikumiem, un apņemas tos pildīt un ievērot.

15.8. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz abu Līdzēju saistību izpildei.

1. **LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| **Siguldas novada pašvaldība**  Reģ. Nr. 90000048152  Juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda,  Siguldas novadā, LV-2150  Banka: a/s „SEB Banka” Siguldas filiāle  Konts: LV15UNLA0027800130404  e-pasta adrese:  [pasvaldiba@sigulda.lv](mailto:pasvaldiba@sigulda.lv) | **SIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Izpilddirektore Jeļena Zarandija | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |