Siguldas novada pašvaldības (reģ.Nr. 90000048152)

Iepirkuma (pamatojoties uz PIL 9.pantu)

**„Biroja tehnikas apkope un remonts”**

(identifikācijas Nr. SND 2017/42)

ziņojums – noslēguma protokols/lēmums

Siguldā

2017.gada 1.augustā

1. **Identifikācijas Nr. –** SND 2017/42
2. **Datums, kad paziņojums ievietots internetā** [www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv) **–** 20.07.2017.

Iepirkuma Nolikums ievietots Siguldas novada pašvaldības mājas lapā [www.sigulda.lv](http://www.sigulda.lv) –20.07.2017.

1. **Pasūtītāja nosaukums -** Siguldas novada pašvaldība, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas nov., LV-2150
2. **Iepirkumu komisijas sastāvs un tās izveidošanas pamatojums:**

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Natālija Balode

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājas vietniece Rudīte Bete

Komisijas locekle Dace Matuseviča

Pieaicinātā persona:

Informācijas tehnoloģiju nodaļas

Vecākais datortīklu administrators Dzintars Strads

Iepirkumu dokumentu sagatavotāja Inguna Abzalone

Iepirkumu komisija izveidota 31.07.2017. ar Siguldas novada domes rīkojumu Nr.10.-7./74 “Par iepirkuma komisijas sastāvu noteikšanu” PIL 9.panta kārtībā veiktajiem iepirkumiem. Iepirkumu komisijas sastāvā veiktas izmaiņas ar Siguldas novada domes 31.07.2017. rīkojumu Nr. 10.-7./75.

1. **Iepirkuma priekšmets un tā īss raksturojums:** iepirkuma priekšmets ir biroja tehnikas apkope un remonts Siguldas novada pašvaldības administrācijai un tās iestāžu vajadzībām, kas jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2.pielikums) un Līguma projektu (Nolikuma 6.pielikums).
2. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta un termiņš:**

Siguldas novada pašvaldības Klientu apkalpošanas nodaļā, Siguldas pagasta pārvaldē, 2.stāvā, Zinātnes ielā 7, Siguldā, pie pārvaldes vadītājas p.i. līdz 01.08.2017. plkst.10:00.

1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
2. **Iesniedzamā piedāvājuma sastāvs:**

Pretendenta nosaukums, adrese.

* 1. **Atlases dokumenti:**
     1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (Nolikuma 1.pielikums). Pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarota persona.
     2. Pretendenta apliecinājums par Pretendenta gada finanšu apgrozījumu par 2014.g., 2015.g., 2016.gadu, norādot apgrozījumu par katru gadu atsevišķi un kopā atbilstoši iepirkuma Nolikuma 3.2.1.punktā minētajām prasībām. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk apliecinājums par gada finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā atbilstoši iepirkuma Nolikuma 3.2.2. punktā minētajai prasībai.
     3. Informācija par Pretendenta pieredzi, atbilstoši iepirkuma Nolikuma 3.3.1.punktā noteiktajām prasībām, norādot pakalpojumu pasūtītāju, pakalpojumu nosaukumu, pakalpojumu aprakstu, pakalpojumu izpildes periodu, pakalpojumu apjomu (izmaksas EUR bez PVN), kontaktpersonu, tās telefona numuru (ar kuru, nepieciešamības gadījumā, sazināties un noskaidrot sīkāk par konkrēto darbu). Saraksts ar Pretendenta sniegtajiem pakalpojumiem noformējams atbilstoši iepirkuma Nolikumam pievienotajai formai (Nolikuma 3.pielikums).
     4. Atsauksmes, kurās apliecināta Pretendenta pieredze un kvalitāte iepirkuma Nolikuma 3.3.1.punktā paredzēto pakalpojumu izpildē, jābūt vismaz 2 (divām) pozitīvām atsauksmēm.
     5. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka viņa rīcībā ir viss nepieciešamais tehniskais aprīkojums, kas nepieciešams kvalitatīvai darba veikšana/pakalpojuma sniegšanai.
     6. Pretendenta sagatavota informācija par speciālistu kvalifikāciju (CV) un darba pieredzi attiecīgo pakalpojumu sniegšanā, pielikumā pievienojot kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas atbilstoši iepirkuma Nolikumam pievienotajai formai (Nolikuma 4.pielikums) un iepirkuma Nolikuma 3.3.3.punkta prasībām.

Papildus klāt jāpievieno iesaistīto speciālistu darba/uzņēmuma līgumu kopijas vai Pretendentu rakstiski apliecinājumi par darba/uzņēmuma līgumu esamību, vai iesaistīto speciālistu parakstīti apliecinājumi par gatavību piedalīties iepirkumā un gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, noslēgt ar to savstarpējus līgumus par tiem uzticēto darbu izpildi.

* + 1. Ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus – informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms. Informācija jāsagatavo un jāiesniedz pēc klātpievienotās tabulas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja  nosaukums | Apakšuzņēmēja statuss[[1]](#footnote-1)  (mazais vai vidējais uzņēmums) | Juridiskā adrese un reģistrācijas Nr. | Darbu veids | Darbu apjoms % | Darbu apjoms EUR (bez PVN) |
| no kopējā darbu apjoma |
|  | mazais uzņēmums  vidējais uzņēmums |  |  |  |  |
|  | mazais uzņēmums  vidējais uzņēmums |  |  |  |  |

* + 1. Pretendenta rakstveida apliecinājums par to, ka Pretendents ir iepazinies ar Līguma projektā (Nolikuma 6.pielikums) paredzēto Darbu apmaksas un citiem noteikumiem un tiem pilnībā piekrīt, vienlaicīgi apliecinot to saprotamību un pamatotību.
  1. **Tehniskais piedāvājums:**
     1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2.pielikums), demonstrējot izpratni par darbiem, kas jāveic Pretendentam, lai veiktu biroja tehnikas apkopes un remontapakalpojumus.
     2. Tehniskais piedāvājums sastāv no Pretendenta brīvā formā sagatavota sniedzamā pakalpojuma apraksta saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2.pielikums).
     3. Tehnisko piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarota persona.
  2. **Finanšu piedāvājums:**
     1. Pretendenta finanšu piedāvājums jāaizpilda atbilstoši iepirkuma Nolikuma 5.pielikumā norādītajai Finanšu piedāvājuma formai.
     2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2.pielikums) noteikto darbu veikšanu/pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN, visas ar to netieši saistītās izmaksas.
     3. Finanšu piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarota persona.

1. **Lēmuma pieņemšana**

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta trīspadsmito daļu, Siguldas novada pašvaldības Iepirkuma komisija (N.Balode, R.Bete, D.Matuseviča) atklāti balsojot, ar 3 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, nolemj, ka izsludinātais iepirkums tiek pārtraukts, jo nav iesniegts neviens piedāvājums.

**10.Saņemtie pieprasījumi izskaidrot iepirkuma nolikumu, sniegtās atbildes:**

Nav.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja N.Balode

1. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance nepārsniedz 10 miljonus euro; vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonu euro. [↑](#footnote-ref-1)