

APSTIPRINĀTI

ar Siguldas novada pašvaldības domes

2021.gada 17.jūnija sēdes lēmumu

(prot.Nr.8, 16.§)

**Siguldas novada pašvaldības kustamās mantas – morga saldētavas KZM-40/1200, morga saldētavas iekārtas un katafalka - pirmās izsoles noteikumi**

**I. Vispārīgie noteikumi**

1. Šajos noteikumos noteikta kārtība, kādā organizējama Siguldas novada pašvaldības īpašumā esošās kustamās mantas kopuma - morga saldētavas KZM-40/1200, morga saldētavas iekārtas un katafalka (turpmāk – kustamā manta) pārdošana izsolē.
2. Izsoli rīko Siguldas novada pašvaldības īpašuma atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk – Komisija), ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu, Siguldas novada pašvaldības domes lēmumu par Siguldas novada pašvaldības kustamās mantas – morga saldētavas KZM-40/1200 un morga saldētavas iekārtas nodošanu atsavināšanai, kā arī šos noteikumus. Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
3. Kustamās mantas pircēju noteic atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
4. Kustamo mantu nosolītājs iegūst īpašumā no pirkuma līguma noslēgšanas dienas.
5. Izsoles sākotnējā pirkuma maksa par kustamo mantu ir 5517,60EUR (pieci tūkstoši pieci simti septiņpadsmit euro nulle centi), tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis;
6. Viens izsoles solis tiek noteikts 100,00 EUR (viens simts euro nulle centi) neieskaitot PVN.
7. Ar informāciju par izsoles noteikumiem var iepazīties elektroniski Siguldas novada pašvaldības interneta tīmekļa vietnē: https://www.sigulda.lv/public/lat/pasvaldiba/izsoles\_pazinojumi/izsoles/atsavinasana\_kustamais\_ipasums/ ;
8. Komisijas pienākumi**:**
   1. publicēt informāciju par izsoli;
   2. organizēt dalībnieku pieteikumu reģistrāciju;
   3. reģistrētajiem dalībniekiem izsniegt apliecību par reģistrāciju;
   4. nodrošināt izsoles procedūru;
   5. protokolēt izsoles gaitu.
9. Komisijas locekļi un pašvaldības darbinieki, kuri piedalījušies izsoles noteikumu izstrādē, kā arī to ģimenes locekļi, nedrīkst būt izsoles dalībnieki, kā arī tieši vai netieši ieinteresēti izsoles iznākumā.
10. Datu pārzinis ir Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, kas veic personas datu apstrādi ar nolūku organizēt kustamās mantas izsoli.
11. Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.sigulda.lv sadaļā Pašvaldība / Privātuma politika, iepazīstoties ar Siguldas novada pašvaldības iekšējiem noteikumiem “Par Siguldas novada pašvaldības personas datu apstrādes privātuma politiku” vai klātienē Siguldas novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās.

**II. Izsoles dalībnieki**

1. Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiska vai fiziska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt īpašumā kustamo mantu.
2. Pirms izsoles pieteikuma iesniegšanas jāiemaksā dalības maksa 50,00 EUR (piecdesmit euro nulle centi) apmērā t.sk. PVN, ieskaitot to Siguldas novada pašvaldības kontā LV15UNLA0027800130404, kas atvērts AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, ar atzīmi “Par dalību morga saldētavas KZM-40/1200 izsolē” kā arī dalībniekam jāiesniedz nodrošinājums 551,76 EUR (pieci simti piecdesmit viens *euro* septiņdesmit seši centi) apmērā, ieskaitot to Siguldas novada pašvaldības kontā LV35UNLA0050021519671, kas atvērts AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, ar atzīmi “Nodrošinājums morga saldētavas KZM-40/1200 izsolē”. Grāmatvedības attaisnojuma dokuments – rēķins par dalības maksu tiks sagatavots un nosūtīts elektroniski pēc pieprasījuma saņemšanas e-pastā: rekini@sigulda.lv, nosūtot šādu informāciju: dalībnieka nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, e-pasts rēķina nosūtīšanai un informācija par izsoli, ievērojot, ka elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta saskaņā ar likuma „Par grāmatvedību” 7.1pantu un ja uz tā norādīta piezīme „Rēķins ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta”.
3. Izsoles dalībnieki, kuri nav nosolījuši kustamo mantu, 10 (desmit) dienu laikā pēc izsoles iesniedz Siguldas novada pašvaldībai iesniegumus par nodrošinājuma atmaksāšanu. Nodrošinājums tiek atmaksāts 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc iesnieguma par nodrošinājuma atmaksāšanu saņemšanas un izsoles rezultātu apstiprināšanas Siguldas novada domes sēdē dienas, izņemot šajos noteikumos paredzētajos gadījumos, kad nodrošinājums netiek atmaksāts.
4. Kustamās mantas nosolītājam iemaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts kustamās mantas pirkuma maksā.

**III. Pieteikumu iesniegšana un to reģistrācija**

1. Izsoles dalībnieku pieteikumu iesniegšana notiek elektroniski no **2021.gada 22.jūnija līdz 2021.gada 20.jūlijam**, aizpildot pieteikumu Siguldas novada pašvaldības pakalpojumu portālā e.sigulda.lv vai pa pastu, nosūtot uz Siguldas novada pašvaldība, Pils iela 16, Sigulda, LV-2150. Pieteikumus klātienē var iesniegt Siguldas novada pašvaldības Pakalpojumu centrā darba dienās darba laikā iepriekšminētajā termiņā. Papildu informāciju par izsoļu norisi vai citus papildjautājumus iespējams uzdot, rakstot uz e-pasta adresi ipasumi@sigulda.lv. Uzziņas pa tālruni 26402201 (Teritorijas attīstības pārvaldes Siguldas novada kapsētu pārzine Edīte Švalkovska).
2. Pieteikumu aizpilda elektroniski Siguldas novada pašvaldības pakalpojumu portālā e.sigulda.lv vai saskaņā ar izsoles noteikumu 1.pielikumu. Pieteikumu paraksta izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona.
3. Vienlaikus ar pieteikumu izsolei, juridiskā persona iesniedz šādus dokumentus:
   1. izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonas) kompetences apjomu;
   2. ja juridisko personu nepārstāv amatpersona ar paraksta tiesībām, juridiskās personas pārstāvis iesniedz pilnvaru, kas apliecina tiesības rīkoties juridiskas personas vārdā;
   3. kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu;
   4. kredītiestādes izdotu dokumentu par dalības maksas samaksu.
4. Vienlaikus ar pieteikumu izsolei, fiziska persona iesniedz šādus dokumentus:
   1. pilnvaru, kas apliecina tiesības rīkoties fiziskas personas vārdā gadījumā, ja fizisko personu pārstāv cita persona;
   2. kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu;
   3. kredītiestādes izdotu dokumentu par dalības maksas samaksu.
5. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts
   1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš izsoles dalībnieku reģistrācijai;
   2. ja nav iesniegti 1717., 18. un 19.punktā minētie dokumenti.
6. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti un dalības maksa izsoles dalībniekiem netiek atdoti atpakaļ.
7. Komisija nodrošina izsoles dalībnieku reģistrāciju, iekļaujot atsevišķā sarakstā personas, kuras izpildījušas visus izsoles dalībniekiem izvirzītos priekšnoteikumus. Katram izsoles dalībniekam pēc reģistrācijas tiek piešķirts kārtas numurs, izsniegta reģistrācijas apliecība un numurs.
8. Nekustamā īpašuma apskati pretendents (ieinteresētais) var veikt, par to vienojoties ar Teritorijas attīstības pārvaldes Siguldas novada kapsētu pārzini Edīti Švalkovsku, e-pasts edite.svalkovska@sigulda.lv , 26402201.
9. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles dalībnieku sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka dalībnieks ir sniedzis nepatiesu un/vai nepilnīgu informāciju, tas tiek izslēgts no dalībnieku saraksta un tiek atzīta par spēku zaudējušu tam izsniegtā reģistrācijas apliecība, tādējādi viņš zaudē tiesības piedalīties izsolē, un viņam neatmaksā iemaksāto nodrošinājumu. Par reģistrācijas apliecības atzīšanu par spēku zaudējušu, ja dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, dalībniekam tiek paziņots rakstveidā.
10. Izsoles dalībnieks netiek pielaists izsolei, ja:
    1. tas ir sniedzis nepatiesu un/vai nepilnīgu informāciju;
    2. nav ievērojis izsoles noteikumu 9.punktā noteikto.

**IV. Izsoles norise**

1. Izsole notiks **2021. gada 23.jūlijā plkst.10.00,** Siguldas novada pašvaldības Siguldas pagasta Kultūras nama Deputātu zālē, kas atrodas Zinātnes ielā 7B, Siguldā, Siguldas novadā.
2. Izsole notiks Komisijas atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
3. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai identifikācijas karti, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par piekrišanu izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai identifikācijas karti (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
4. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
5. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos, pārbauda reģistrācijas apliecības. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz izsoles dalībnieku jautājumiem, ja tādi ir.
6. Izsolei tiek pielaisti tikai tie izsoles dalībnieki, kuri izpildījuši izsoles noteikumus.
7. Gadījumā, ja kāds no izsoles dalībniekiem nav ieradies uz izsoli šo noteikumu 26.punktā minētajā vietā un laikā, uzskatāms, ka izsoles dalībnieks ir atteicies no dalības izsolē un tam neatmaksā samaksāto nodrošinājumu. Ja uz izsoli 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem, izsole tiek atzīta par nenotikušu.
8. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo pārdodamo Nekustamo īpašumu un paziņo Nekustamā īpašuma sākuma cenu, kā arī nosauc izsoles soli.
9. Ja uz Nekustamā īpašuma īpašumtiesībām pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, šis izsoles dalībnieks iegūst Nekustamā īpašuma tiesības par summu, ko veido nosacītā cena, kas **pārsolīta vismaz par vienu izsoles soli**.
10. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Izsoles vadītājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no mutiskās izsoles dalībniekiem vairs nepārsola augstāko nosolīto cenu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārto visaugstāko nosolīto cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēdējais āmura piesitiens aizstāj izsolītāja paziņojumu par to, ka viņš pieņēmis vairāksolījumu, un šis āmura piesitiens noslēdz pārdošanu. Ja vairāki dalībnieki nosauc vienu visaugstāko cenu, izsoles vadītājs kā solījumu pieņem tikai pirmo cenas pieteikumu.
11. Ja vizuāli nav iespējams izšķirt, kurš visaugstāko cenu piedāvāja pirmais, izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem dalībniekiem tiek ieskaitīts šis solījums. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu, kas atbilst vienlaikus solījušo dalībnieku skaitam un vienu no tām iezīmējot ar krustiņu. Dalībnieki velk lozes atbilstoši to solīšanas kartes numuram. Dalībnieks, kurš izvelk lozi ar krustiņu, uzskatāms par izsoles uzvarētāju.
12. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekam. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
13. Izsoles dalībnieki pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās Nekustamā īpašuma maksas atbilstību nosolītajai Nekustamā īpašuma maksai izsoles protokola pielikumā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no Nekustamā īpašuma pirkuma tiesībām, tas tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un tam netiek atdots iemaksātais nodrošinājums.
14. Komisijas pārstāvis protokolē izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu.

**V. Pirkuma maksa un samaksas kārtība**

1. Piedāvātā augstākā Nekustamā īpašuma maksa pilnā apmērā jāsamaksā par nosolīto Nekustamo īpašumu **10 (desmit)** darba dienu laikā no izsoles dienas. Samaksā par Nekustamo īpašumu tiek iekļauts samaksātais nodrošinājums (izsoles noteikumu 14.punkts).
2. Nosolītājs 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta pirkuma līgumu, un tiek nodots Nekustamais īpašums.
3. Ja nosolītājs 40.punktā noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto cenu, komisija informē pircēju, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, kuram 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas jāpaziņo izsoles rīkotājam par Nekustamā īpašuma pirkšanu un jāsamaksā nosolītā augstākā cena.

**VI. Izsoles rezultāti apstiprināšana, izsoles atzīšana par nesekmīgu vai spēkā neesošu**

1. Komisija apstiprina izsoles protokolu 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.
2. Izsoles rezultātus apstiprina Siguldas novada pašvaldības domes kārtējā sēdē pēc pirkuma maksas samaksas, kas veikta noteikumos paredzētajā kārtībā.
3. Izsole atzīstama par nenotikšu, ja:
   1. saskaņā ar izsoles noteikumu 9.punktu;
   2. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
   3. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
   4. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, noteiktajā laikā nav samaksājis noteikto cenu vai samaksājis daļēji.
4. Ja notiek atkārtota izsole, tad izsoles dalībnieks, kurš nav izpildījis izsoles noteikumus, nākamajā izsolē netiek reģistrēts.
5. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem Siguldas novada pašvaldības dome kārtējā sēdē un nedēļas laikā no lēmuma pieņemšanas dienas paziņo par to reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un publicē paziņojumu [www.sigulda.lv](http://www.sigulda.lv).
6. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzības Siguldas novada pašvaldības domes priekšsēdētājam par Siguldas novada pašvaldības īpašuma atsavināšanas un izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas.

Pielikumā:

1. Pieteikuma veidlapa;
2. Kustamās mantas apraksts un fotofiksācijas materiāli;
3. Pirkuma līgums.

Priekšsēdētājs *(paraksts)* U. Mitrevics

1.pielikums

Siguldas novada pašvaldības kustamās mantas – morga saldētavas KZM-40/1200, morga saldētavas iekārtas un katafalka- pirmās izsoles noteikumiem

Siguldas novada pašvaldības

īpašuma atsavināšanas un izsoles komisijai

Pils ielā 16, Siguldā

Siguldas novadā, LV-2150

**PIETEIKUMS dalībai izsolē**

*Dalībnieks:*

nosaukums[[1]](#footnote-1)\*/ vārds, uzvārds[[2]](#footnote-2)\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

vienotais reģ.Nr.\*/ personas kods\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

juridiskā adrese\*/ deklarētā dzīvesvietas adrese \*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kontakttālruņa Nr.\*\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

elektroniskā pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt

Dalībnieku\* vai pilnvarotā persona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Dalībnieka nosaukums\*/vārds, uzvārds\*\*)* piesaka savu dalību pašvaldības kustamās mantas **–** morga saldētavas KZM-40/1200 un morga saldētavas iekārtas, pirmajai izsolei ar augšupejošu soli.

***Apliecinu, ka:***

* + 1. man ir skaidras un saprotamas tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles noteikumos un normatīvajos aktos;
    2. esmu iepazinies ar izsoles noteikumu, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstu to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
    3. man ir skaidras un saprotamas noteikumos noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets;
    4. visas izsoles pieteikumā un pievienotajos dokumentos sniegtās ziņas par dalībnieku un tā ir patiesas;
    5. neesmu ieinteresēts citu dalībnieku šai izsolei iesniegtajos pieteikumos un nepastāv vienošanās vai citi apstākļi, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu;
    6. izsoles noteikumos minētie ierobežojumu uz dalībnieku neattiecas.

Pielikumā:

1.

2.

3.

...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(datums, paraksts, atšifrējums) paraksts

Datu pārzinis ir Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, kas veic personas datu apstrādi ar nolūku organizēt kustamā un nekustamā īpašuma izsoles.

Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnes [www.sigulda.lv](http://www.sigulda.lv) sadaļā Pašvaldība / Privātuma politika, iepazīstoties ar Siguldas novada pašvaldības iekšējiem noteikumiem “Par Siguldas novada pašvaldības personas datu apstrādes privātuma politiku” vai klātienē Siguldas novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās.

2.pielikums

Siguldas novada pašvaldības kustamās mantas – morga saldētavas KZM-40/1200, morga saldētavas iekārtas un katafalka- pirmās izsoles noteikumiem



****

PIRKUMA LĪGUMS

Siguldā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000048152, juridiskā adrese: Pils ielā 16. Sigulda. Siguldas novads, kuru. pamatojoties uz Siguldas novada pašvaldības domes 2017.gada augusta saistošajiem noteikumiem Nr.20 “Siguldas novada pašvaldības nolikums” (protokols Nr. 14., 1 .§), pārstāv domes priekšsēdētāja vietniece Līga Sausiņa, turpmāk - Pārdevējs, no vienas puses, un

Pircējs, personas kods/reģistrācijas numurs, adrese/juridiskā adrese(turpmāk - Pircējs), no otras puses, kopā saukti arī Līdzēji, bet katrs atsevišķi Līdzējs, atbilstoši Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada 17.jūnija sēdes lēmumam "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)un pamatojoties uz 2021.gada \_.jūlija izsoles rezultātu, kas apstiprināts ar Siguldas novada pašvaldības domes 2021.gada \_\_\_\_\_\_ lēmumu “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pārdevējs pārdod un nodod, un Pircējs pērk un pieņem no Pārdevēja tam piederošo kustamo mantu - morga saldētavu KZM-40/1200, morga saldētavas iekārtu un katafalku, turpmāk - Prece.

1. NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1 Prece tiek pārdota par izsolē nosolīto summu \_\_\_\_\_\_ EUR (summa vārdiem) un PVN 21% apmērā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (summa vārdiem), kopā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (summa vārdiem). Samaksā par Preci ir iekļauts samaksātais izsoles nodrošinājums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (summa vārdiem).

2.2 Pircējs 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ir norēķinājies par Preci pilnā apmērā, ieskaitot pirkuma maksu Siguldas novada pašvaldības bankas kontā LV15UNLA0027800130404, kas atvērts AS “SEB banka”.

3. ĪPAŠUMA TIESĪBU PĀREJA UN PRECES NODOŠANA

3.1 īpašuma tiesības uz Preci pāriet Pircējam pēc Pirkuma maksas samaksas.

3.2 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs un Pārdevējs paraksta Preces pieņemšanas - nodošanas aktu un preču pavadzīmi - rēķinu, kas pēc to abpusējas parakstīšanas dienas kā Līguma pielikums kļūst par neatņemama tā sastāvdaļu.

3.3 Pārdevējs nodod Preci Pircēja valdījuma un lietošana pēc pieņemšanas - nodošanas akta un preču pavadzīmes - rēķina abpusējas parakstīšanas dienas.

3.4 Risks par Preces saglabāšanu pāriet uz Pircēju pēc pieņemšanas - nodošanas akta un preču pavadzīmes - rēķina abpusējas parakstīšanas brīža.

Pārdevējs pilnvaro Siguldas novada pašvaldības Teritorijas attīstības pārvaldes kapsētu pārzini Edīti Švalkovsku (tālrunis 26402201, E-pasts: [edite.svalkovska@sigulda.lv](mailto:edite.svalkovska@sigulda.lv)) parakstīt Preces pieņemšanas - nodošanas aktu un preču pavadzīmi - rēķinu.

1. LĪDZĒJU APLIECINĀJUMI

4.1 Pārdevējs apliecina, ka ir Preces īpašnieks un Prece nav nevienam atsavināta, ieķīlāta, iznomāta, par to nepastāv nekādi strīdi, tā nav nekādā veidā apgrūtināta ar parādiem, lietu, saistību vai citām tiesībām un trešajām personām nav nekādu tiesību uz Preci.

4.2 Pircējs apliecina, ka ir iepazinies ar Preces vizuālo un tehnisko stāvokli un tam nav nekādu un nākotnē nebūs nekādu pretenziju pret Pārdevēju saistībā ar iepriekš minēto.

4.3 Puses apliecina, ka Līguma summa atbilst izsoles protokolā norādītajai nosolītajai summai.

5. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

5.1 Ja Pircējs nepieņem Preci Līguma 3.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,5% (pus procents) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no Līguma summas.

5.2 Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pārdevēju un Pircēju no pilnīgas saistību izpildes.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1 Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz pilnīgai un pienācīgai Līgumā noteikto saistību izpildei.

6.2 Visas domstarpības un strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Puses neatrisina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem un citiem normatīvajiem aktiem tajos noteiktajā kārtībā attiecīgā Latvijas Republikas tiesā.

6.3 Visi Līguma grozījumi ir sagatavojami, Pusēm rakstiski vienojoties, un ir pievienojami Līgumam kā pielikumi un no to parakstīšanas dienas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Tie ir saistoši abām Pusēm.

6.4 Jebkāda korespondence (t.sk. vēstule, paziņojums, iesniegums, lūgums, pretenzijas, u.t.t.), ko viens Līdzējs nodod otram Līdzēja saistībā ar Līguma izpildi, ir atzīstama par pienācīgi nodotu un saņemtu, ja tā ir nosūtīta uz Līgumā norādīto adresi ierakstītā sūtījumā, notariālo paziņojumu (t.sk. ar paziņojumu par saņemšanu), vai personīgi nodots Līgumā norādītai otrai pusei vai tās pārstāvim.

6.5 Līgums sagatavots 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, pa vienam eksemplāram katrai Pusei, un abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Puses piekrīt visiem Līguma noteikumiem un, to parakstot, apstiprina, ka saprot tā noteikumus.

7. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pārdevējs:

Siguldas novada pašvaldība

Pils iela 16, Siguldā. LV-2150 PVN reģ.LV90000048152

Banka: AS “SLB Banka”

Kods: UNLALV2X

Konts: LV15UNLA0027800130404

1. \* juridiskai personai [↑](#footnote-ref-1)
2. \*\* fiziskai personai

   \*\*\* vēlams norādīt saziņai [↑](#footnote-ref-2)