



SIGULDAS NOVADA PASVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 90000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
 tālrunis: 67970844, e-pasts: pasts@sigulda.lv
www.sigulda.lv

APSTIPRINĀTI
 ar Siguldas novada pašvaldības domes
 2019.gada 11.jūlija lēmumu
 (prot.Nr.10, 30.§)

**Nekustamā īpašuma - neapdzīvojamo telpu daļas Birzes ielā 2-8, Allažos, Allažu
 pagastā, Siguldas novadā,
 nomas tiesību pirmās izsoles noteikumi**

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles objekts ir nomas tiesības uz nekustamā īpašuma - neapdzīvojamo telpu daļu Birzes ielā 2-8, Allažos, Allažu pagastā, Siguldas novadā, kadastra Nr.8042 900 0136 - kas ir telpa Nr.8 (19,1 m²) un Nr.11 (6,8 m²), proporcionāli iznomājamo telpu platībai daļa no koplietošanas telpām Nr.1., Nr.2 un Nr.3, kas ir apmēram 31% jeb 4,9 m² platībā, un daļa no zemes gabala (kadastra apzīmējums 8042 004 0215), turpmāk – Telpas, un atzīmētas Telpu plānā no kadastrālās uzmērīšanas lietas, kas ir pievienots izsoles noteikumiem kā 3.pielikums).
2. Siguldas novada pašvaldībai (turpmāk - Pašvaldība) piederošais nekustamais īpašums Birzes iela 2-8, Allaži, Allažu pagasts, Siguldas novads, kadastra Nr.8042 900 0136, kas sastāv no neapdzīvojamās telpas Nr.8 ar kopējo platību 88,9 m², kopīpašuma domājamā 8880/89130 daļas no daudzdzīvokļu mājas un zemes (kadastra apzīmējums 8042 004 0215) reģistrēts Rīgas rajona tiesas Zemesgrāmatu nodaļas Allažu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1000 0019 0483 8.
3. Telpu nomas tiesības tiek izsolītas atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk – izsole).
4. Izsoli rīko Pašvaldības īpašumu atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk - Komisija), ievērojot Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumus Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”, kā arī šos izsoles noteikumus. Komisija ir atbildīga par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
5. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma - nomas maksas mēnesī par Telpām vairāksolīšana.
6. Telpu nosolītājs iegūs nomas tiesības līdz 2023.gada 18.septembrim. Telpu lietošanas mērķis - veselības aprūpes un/vai skaistum kopšanas pakalpojumu sniegšanai.
7. Izsoles **sākotnējā nomas maksi** (nosacītā sākumcena) par Telpām mēnesī 36,00 EUR (trīsdesmit seši *euro* nulle centi) un pievienotās vērtības nodoklis, turpmāk – PVN, 21% apmērā 7,56 EUR (*septiņi euro* un 56 centi), kas kopā ir 43,56 EUR (četrdesmit trīs *euro* 56 centi), kas noteikta, pamatojoties uz Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” un neatkarīga vērtētāja vērtējumu.

8. Telpu nomnieks kompensē Siguldas novada pašvaldībai tās pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja - SIA "Invest Cēsis", reģistrācijas Nr.44103018948, atlīdzības summu: 100,00 EUR (viens simts euro četrdesmit nulle centi) un PVN 21% apmērā, kas ir 21,00 EUR, kopā 121,00 EUR (viens simts divdesmit viens euro nulle centi).
9. Viens **izsoles solis** tiek noteikts 1,00 EUR (viens euro nulle centi) un PVN 21% apmērā, kas ir 0,21 EUR (00 euro un 21 centi), kas kopā ir 1,21 EUR (viens euro un 21 centi) apmērā par Telpu nomu mēnesī.
10. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties elektroniski Pašvaldības tīmekļa vietnē: www.sigulda.lv sadaļas "Pašvaldība" apakš sadaļā "Izsoles, paziņojumi" – "Izsoles" – "Nomas tiesību nodošana - telpas".
11. Komisijas pienākumi:
 - 11.1. publicēt informāciju par izsoli;
 - 11.2. nodrošināt nomas tiesību dalībnieka iesniegtā pieteikuma un tam pievienoto dokumentu atbilstības Izsoles noteikumiem izvērtēšanu;
 - 11.3. organizēt nomas tiesību dalībnieku reģistrāciju;
 - 11.4. reģistrētajiem nomas tiesību dalībniekiem izsniegt apliecību par reģistrāciju ar kārtas numuru;
 - 11.5. nodrošināt izsoles procedūru;
 - 11.6. protokolēt izsoles gaitu.
12. Komisijas locekļi un Pašvaldības darbinieki, kuri piedalījušies šo izsoles noteikumu izstrādē, pieņem lēmumus vai veic citas šajos noteikumos minētās darbības Nekustamā īpašuma iznomāšanas vai nomas tiesību piešķiršanas procesā, kā arī to ģimenes locekļi, nedrīkst būt nomas tiesību dalībnieki, kā arī tieši vai netieši ieinteresēti izsoles procesa iznākumā.

II. Nomas tiesību dalībnieki

14. Par nomas tiesību dalībnieku (turpmāk - Dalībnieks) var kļūt fiziska vai juridiskā persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.
15. Par Dalībnieku nedrīkst būt persona:
 - 15.1.kurai ir nenokārtotas saistības pret Pašvaldību vai tās iestādēm;
 - 15.2.kura pasludināta par maksātnespējīgu, tai uzsākts likvidācijas process vai tai ir Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāds, kas kopsummā pārsniedz 150,00 EUR (viens simts piecdesmit euro nulle centi);
 - 15.3.ar kuru pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Pašvaldība ir vienpusēji izbeigusi citu līgumu par īpašuma lietošanu, tāpēc ka Dalībnieks nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Pašvaldību noslēgts līgums par īpašuma lietošanu Dalībnieka rīcības dēļ;
 - 15.4.kura pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas nav labticīgi pildīusi citā ar Pašvaldību noslēgtā līgumā noteiktos nomnieka pienākumus – tam ir bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi, kas kopā pārsniedz divu maksājumu periodu, ja līgumā noteikts viena mēneša nomas maksas aprēķina periods, vai vienu maksājuma periodu, ja līgumā noteikts viena ceturkšņa nomas maksas aprēķina periods, vai Pašvaldībai zināmi publiskas personas nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādi, vai nomas tiesību Dalībniekam ir jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret iznomātāju.
16. Pirms pieteikuma iesniegšanas jāiemaksā dalības maksa **10,00 EUR** (desmit euro) apmērā, tajā skaitā PVN 21% un **nodrošinājums 20,00 EUR** (divdesmit euro) apmērā, ieskaitot to Pašvaldības bankas kontā LV15UNLA0027800130404, kas atvērts AS „SEB banka”, kods UNLALV2X, ar atzīmi "Par dalību telpu Birzes iela 1, Allažos, pirmajā izsolē" un ar atzīmi "Nodrošinājums dalībai telpu Birzes iela 1, Allažos, pirmajā izsolē". Grāmatvedības attaisnojuma dokuments – rēķins par dalības maksu tiks sagatavots un nosūtīts elektroniski

pēc pieprasījuma saņemšanas elektroniskajā pasta adresē: rekini@sigulda.lv, nosūtot šādu informāciju: dalībnieka nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, e-pasts rēķina nosūtīšanai un informācija par izsoli, ievērojot, ka elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta saskaņā ar likuma „Par grāmatvedību” 7.¹ pantu un ja uz tā norādīta piezīme „Rēķins ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta”.

- 17. Dalībnieki, kuri nav nosolījuši nomas tiesības uz Telpām, 10 (desmit) dienu laikā pēc izsoles iesniedz Pašvaldībai iesniegumus par nodrošinājuma atmaksāšanu. Nodrošinājums tiek atmaksāts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iesnieguma par nodrošinājuma atmaksāšanu saņemšanas un izsoles rezultātu apstiprināšanas Pašvaldības domes sēdē dienas, izņemot šajos noteikumu paredzētajos gadījumos, kad nodrošinājums netiek atmaksāts.
- 18. Telpas nosolītājam pēc nomas līguma noslēgšanas, iemaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts tā Telpu nomas maksā.

III. Pieteikumu iesniegšana un to reģistrācija

- 19. Dalībnieku pieteikumu iesniegšana un to reģistrācija notiek Pašvaldības Teritorijas attīstības pārvaldes telpās 207.kabinetā, Zinātnes ielā 7, Peltēs, Siguldas pagastā, Siguldas novadā, darba dienās darba laikā no **2019.gada 22.jūlija līdz 2019.gada 31.jūlijam**. Uzzīnas pa tālruni 62302159.
- 20. Pieteikumu aizpilda saskaņā ar izsoles noteikumu 1.pielikumu. Pieteikumu paraksta Dalībnieks vai tā pilnvarotā persona.
- 21. Vienlaikus ar pieteikumu izsolei, juridiskā persona iesniedz šādus dokumentus:
 - 21.1.ja juridisko personu nepārstāv amatpersona ar paraksta tiesībām, juridiskās personas pārstāvis iesniedz pilnvaru, kas apliecinā tiesības rīkoties juridiskās personas vārdā;
 - 21.2.apliecinātu spēkā esošu statūtu norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
 - 21.3.Valsts ieņēmumu dienesta izziņu, kas apliecinā, ka nodokļu maksātājam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150,00 EUR (izziņa nedrīkst būt izsniegta agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms izsoles pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām);
 - 21.4.kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu;
 - 21.5.kredītiestādes izdotu dokumentu par dalības maksas samaksu;
- 22. Vienlaikus ar pieteikumu izsolei, fiziskās personas, uzrāda pasi vai identifikācijas karti un iesniedz šādus dokumentus:
 - 22.1.dokumentu, kas apliecinā, ka persona ir reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicējs, vai apliecinājums, ka persona nosolīšanas gadījumā 3 (trīs) darba dienu laikā no izsoles dienas reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs;
 - 22.2.Valsts ieņēmumu dienesta izziņu, kas apliecinā, ka nodokļu maksātājam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150,00 EUR (izziņa nedrīkst būt izsniegta agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms izsoles pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām) (dokumentu iesniedz, ja fiziska persona ir reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicējs,);
 - 22.3.kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu;
 - 22.4.kredītiestādes izdotu dokumentu par dalības maksas samaksu.
- 23. Dokumentu kopijām ir jābūt apliecinātām saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
- 24. Persona netiek reģistrēta nomas tiesību dalībnieku reģistrācijas lapā:
 - 23.1.ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš Dalībnieku pieteikumu reģistrācijai;
 - 23.2.ja nav iesniegti 20., 21. vai 22.punktā minētie dokumenti vai iesniegtie dokumenti neatbilst izsoles noteikumos noteiktajam.
- 25. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti Dalībniekiem netiek atdoti atpakaļ.

26. Komisija nodrošina Dalībnieku reģistrāciju, iekļaujot atsevišķā reģistrā personas, kuras ir izpildījušas visus izsoles Dalībniekiem izvirzītos priekšnoteikumus. Katram Dalībniekam tiek piešķirts kārtas numurs, izsniegtā reģistrācijas apliecība un numurs. Reģistrācijas apliecība tiek izsniegtā pirms izsoles.
27. Nekustamā īpašuma **apskate** notiks 2019.gada 23.jūlijā, informācija par vēlamo Nekustamā īpašuma apskates laiku jānosūta līdz 2019.gada 22.jūlijam plkst.12:00, uz elektroniskā pasta adresi: sanda.balode@sigulda.lv vai jāpaziņo sazinoties pa tālruni 62302159.
28. Komisija nav tiesīga līdz Izsoles sākumam iepazīstināt personas ar ziņām par citiem Dalībniekiem.
29. Komisija ir tiesīga pārbaudīt Dalībnieku sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka Dalībnieks ir sniedzis nepatiesu un/vai nepilnīgu informāciju, tas netiek pielaists izsolei.

IV. Izsoles norise

28. Izsole notiks **2019.gada 1.augustā plkst. 11.00**, Siguldas novada pašvaldības Siguldas pagasta Kultūras nama Deputātu zālē, Zinātnes ielā 7, Peltēs, Siguldas pagastā, Siguldas novadā.
29. Izsole notiks Komisijas atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solišanas pabeigšanas.
30. Pirms izsoles sākuma Dalībnieks vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai identifikācijas karti, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par viņa piekrišanu izsoles noteikumiem. Ja Dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai identifikācijas karti (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka Dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
31. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
32. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos, pārbauda reģistrācijas apliecības. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un ūsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz Dalībnieku jautājumiem, ja tādi ir.
33. Izsolei nomas tiesību vairāksolīšanā tiek pielaisti tikai tie Dalībnieki, kuri izpildījuši izsoles noteikumus.
34. Gadījumā, ja kāds no Dalībniekiem, nav ieradies uz izsoli šo noteikumu 28.punktā minētajā vietā un laikā, uzskatāms, ka Dalībnieks ir atteicies no dalības izsolē un tam neatmaksā samaksāto nodrošinājumu. Ja uz izsoli 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc noteikumu 28.punktā minētā laika neierodas neviens no reģistrētajiem Dalībniekiem, izsole tiek atzīta par nenotikušu.
35. Izsoles vadītājs paziņo izsolāmo Telpu sākotnējās nomas maksas (nosacītā sākumcena) apmēru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
36. Ja uz Telpu nomas tiesībām pretendē tikai viens Dalībnieks, nomas tiesības iegūst šis vienīgais Dalībnieks par summu, ko veido nomas maksas sākumcena, kas pārsolīta vismaz par vienu izsoles soli.
37. Dalībnieki solišanas procesā paceļ savu numuru. Solišana notiek pa vienam izsoles solim.
38. Dalībnieki solišanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Izsoles vadītājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no mutiskās izsoles dalībniekiem vairs nepārsola augstāko nosolīto cenu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārto visaugstāko nosolīto cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēdējais āmura piesitiens aizstāj izsolišāja paziņojumu par to, ka viņš pieņēmis vairāksolījumu, un šis āmura piesitiens noslēdz pārdošanu. Ja vairāki Dalībnieki nosauc vienu visaugstāko cenu, izsoles vadītājs kā solījumu pieņem tikai pirmo cenas pieteikumu.
39. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistoša Dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
40. Dalībnieki pēc nosolišanas nekavējoties ar savu parakstu apliecinā norādītās nomas maksas atbilstību nosolītajai nomas maksai izsoles protokola pielikumā. Ja tas netiek izdarīts,

uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesībām un viņam netiek atdots atpakaļ iemaksātais nodrošinājums.

41. Komisijas pārstāvis protokolē izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno Dalībnieku sarakstu.

V. Izsoles rezultātu apstiprināšana

42. Komisija apstiprina izsoles protokolu ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc izsoles.
43. Izsoles rezultātus apstiprina kārtējā Pašvaldības domes sēdē.
44. Izsole vai tās daļa var tikt atzīta par nenotikušu, ja:
- 44.1.neviens Dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu vai uz izsoli nav ieradies neviens Dalībnieks;
 - 44.2.nav pārsolītā sākumcena;
 - 44.3.neviens no Dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, nenoslēdz nomas līgumu noteiktajā termiņā;
 - 44.4.starp Dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai tās gaitu;
 - 44.5.izsolāmo Telpu nomas tiesības ieguvusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

VI. Nomas līguma noslēgšana

45. Nosolītājs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas/ mutiskas izsoles rezultātu paziņošanas slēdz nomas līgumu (4.pielikums) vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu.
46. Telpas tiek nodotas nomniekam ar pieņemšanas - nodošanas aktu.
47. Ja nosolītājs noteikumu 45.punktā norādītajā termiņā neparaksta Telpu nomas līgumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību dalībnieks no nomas līguma slēgšanas ir atteicies, un nosolītājs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
48. Noteikumu 45.punktā minētajā gadījumā Iznomātājam ir tiesības secīgi piedāvāt slēgt nomas līgumu tam Dalībniekam, kurš nosolīja nākamo augstāko Telpu nomas maksu, noslēgt nomas līgumu (4.pielikums) Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumus Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" noteiktajā kārtībā. Ja uzaicinātais Dalībnieks Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumus Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" noteiktajā kārtībā neparaksta nomas līgumu, ir uzskatāms, ka Dalībnieks no nomas līguma slēgšanas ir atteicies, Dalībnieks zaudē iemaksāto nodrošinājumu, un Pašvaldībai ir tiesības rīkot jaunu nomas tiesību izsoli.
49. Šie izsoles noteikumi ir saistoši nomniekam visā Telpu nomas laikā.
50. Ja notiek atkārtota izsole, tad izsoles dalībnieks, kurš nav izpildījis šos izsoles noteikumus, nākamajā izsolē netiek reģistrēts.

VII. Personas datu aizsardzība

28. Datu pārzinis ir Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, kas veic personas datu apstrādi publisko iepirkumu veikšanas nolūkam.
29. Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.sigulda.lv sadaļā Pašvaldība/ Privātuma politika, iepazīstoties ar Siguldas novada pašvaldības iekšējiem noteikumiem "Par Siguldas novada pašvaldības personas datu apstrādes privātuma politiku" vai klātienē Siguldas novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās."

Pielikumā:

1. pieteikums nomas tiesību izsolei;
2. Telpu fotoattēli;

3. Telpu plāns no kadastrālās uzmērišanas lietas;
4. nomas līguma projekts.

Priekšsēdētājs

(paraksts)

U.Mitrevics

11

1.pielikums

Nekustamā īpašuma - neapdzīvojamo telpu daļas
Birzes ielā 2-8, Allažos, Allažu pagastā, Siguldas novadā,
nomas tiesību pirmās izsoles noteikumiem

(dokuments sagatavojams uz veidlapas, norādot informāciju par dokumenta
sastādītaju saskaņā ar Komerclikuma un lietvedības noteikumu prasībām, kā arī
ievērojot lietvedības noteikumus dokumenta formai un saturam)

**Siguldas novada pašvaldības
īpašuma atsavināšanas un izsoles komisijai**
Pils ielā 16, Siguldā
Siguldas novadā, LV-2150

PIETEIKUMS dalībai izsolei

Dalībnieks:

vārds, uzvārds / nosaukums _____,

personas kods / vienotais reģ.Nr. _____,

deklarētā / juridiskā adrese _____,

oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai
elektroniskā pasta adrese (ja ir) _____,

kontakttāluņa Nr. _____,

bankas rekvizīti _____,

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt Dalībnieku vai pilnvarotā persona
(norādot personu identificējošos datus) _____.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu _____ (Dalībnieka nosaukums)
piesaka savu dalību nekustamā īpašuma - neapdzīvojamo telpu daļu Birzes ielā 2-8, Allažos,
Allažu pagastā, Siguldas novadā, kadastra Nr.8042 900 0136 - kas ir telpa Nr.8 (19,1 m²) un
Nr.11 (6,8 m²), proporcionāli iznomājamo telpu platībai daļa no koplietošanas telpām Nr.1.,
Nr.2 un Nr.3, kas ir apmēram 31% jeb 4,9 m² platībā, un daļa no zemes gabala (kadastra
apzīmējums 8042 004 0215), nomas tiesību mutiskai izsolei.

Nomas laikā Dalībnieka plānotās darbības nomas objektā, tai skaitā norāda, vai un kāda veida
saimniecisko darbību ir plānots veikt: _____

Siguldas novada pašvaldībai piederošais nekustamais īpašums Birzes iela 2-8, Allaži, Allažu pagasts,
Siguldas novads, kadastra Nr.8042 900 0136, reģistrēts Rīgas rajona tiesas Zemesgrāmatu nodaļas
Allažu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1000 0019 0483 8

Apliecinu, ka:

1. man ir skaidras un saprotamas manas tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles nolikumā un normatīvajos aktos;
2. esmu iepazinies ar izsoles noteikumu, tai skaitā visiem tā pielikumu, saturu, atzīstu to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
3. man ir skaidras un saprotamas noteikumos noteiktās prasības pieteikuma sagatavošanai, līguma priekšmets, līguma noteikumi un iznomātāja izvirzītās prasības nomnieka darbībai, līdz ar ko atzīstam, ka Siguldas novada pašvaldības īpašuma atsavināšanas un izsoles komisija ir nodrošinājusi man iespēju bez neattaisnojama riska iesniegt savu pieteikumu izsolei;
4. uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav neizpildītu maksājumu saistību ar Siguldas novada pašvaldību, tai skaitā, nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav uzsākts likvidācijas process, nav nodokļu parādu, kā arī piekrītu, ka personas dati tiks izmantoti, lai pārliecinātos par sniegtās informācijas patiesīgumu;
5. visas izsoles pieteikumā sniegtās ziņas par nomas tiesību dalībnieku un tā pieteikumu ir patiesas;
6. neesmu ieinteresēts citu nomas tiesību dalībnieku šai izsolei iesniegtajos pieteikumos;

Piekriņu, ka Siguldas novada pašvaldība, pašvaldības īpašumu atsavināšanas un izsoles komisija vai tās locekļi kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tajā skaitā ziņas par dalībnieka kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no Siguldas novada pašvaldībai pieejamām datu bāzēm.

Pielikumā:

(amats, paraksts, atšifrējums)
datums

paraksts

Datu pārzinis ir Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000048152, juridiskā adrese: Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, kas veic personas datu apstrādi ar nolūku organizēt kustamā un nekustamā īpašuma nomas tiesību, izsoles.

Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Siguldas novada pašvaldības tīmekļa vietnes www.sigulda.lv sadaļā Pašvaldība / Privātuma politika, iepazīstoties ar Siguldas novada pašvaldības iekšējiem noteikumiem "Par Siguldas novada pašvaldības personas datu apstrādes privātuma politiku" vai klātienē Siguldas novada pašvaldības klientu apkalpošanas vietās.

2.pielikums

Nekustamā īpašuma - neapdzīvojamo telpu daļas
Birzes ielā 2-8, Allažos, Allažu pagastā, Siguldas novadā,
nomas tiesību pirmās izsoles noteikumiem

TELPU FOTOATTĒLI

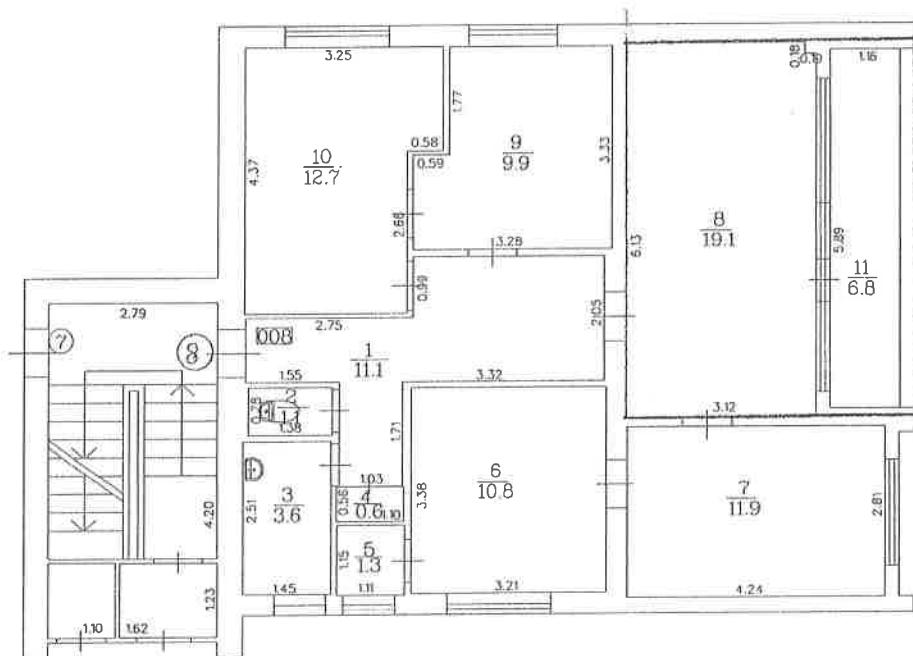


3.pielikums

Nekustamā īpašuma - neapdzīvojamo telpu daļas
Birzes ielā 2-8, Allažos, Allažu pagastā, Siguldas novadā,
nomas tiesību pirmās izsoles noteikumiem

Telpu plāns no kadastrālās uzmērīšanas lietas.

TELPU GRUPAS PLĀNA SHĒMA



Telpu grupas kadastra apzīmējums 8042 004 0215 001 008

Nekustamā īpašuma - neapdzīvojamo telpu daļas
Birzes ielā 2-8, Allažos, Allažu pagastā, Siguldas novadā,
nomas tiesību pirmās izsoles noteikumiem

TELPU NOMAS LĪGUMS

Siguldas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000048152, juridiskā adrese: Pils ielā 16, Sigulda, Siguldas novads, tās domes priekšsēdētāja Uģa Mitrevica personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Siguldas novada pašvaldības domes 2017.gada 10.augusta saistošo noteikumu Nr.20 „Siguldas novada pašvaldības nolikums” (protokols Nr.14., 1.§.) pamata, turpmāk – Iznomātājs, no vienas puses, un

_____, reģistrācijas Nr._____, juridiskā adrese: ___, tās ___, turpmāk - Nomnieks, no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji , katrs atsevišķi – Līdzējs , pamatojoties uz Siguldas novada pašvaldības domes 2019.gada _____._____ lēmumu (protokols Nr._____, _____.§) “_____” un 2019.gada _____._____ izsoles rezultātu noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Iznomātājs nodod un Nomnieks pieņem atlīdzības lietošanā šādas telpas Birzes ielā 2-8, Allaži, Allažu pagasts, Siguldas novads, LV-2150, kadastra Nr.80429000136, turpmāk nomā nodotās telpas – Telpas:
 - 1.1.1. lietošanā: **Nr.8 (19,1 m²) un telpa Nr.11 (6,8 m²), kopā lietošanā telpas 25,9 m² platībā;**
 - 1.1.2. koplietošanā: telpa Nr.1 (platība 11,1 m²), telpa Nr.2 (platība 1,1 m²), telpa Nr.3 (platība 3,6 m²), kopā koplietošanā telpas 15,8 m², kas proporcionāli Nomnieka lietošanā iznomājamo telpu platībai ir apmēram 31%, jeb **kopā koplietošanā telpas 4,9 m² platībā, un daļa no zemes gabala** (kadastra apzīmējums 8042 004 0215).
- 1.2. Telpas ir domājamā daļa no daudzdzīvokļu mājas un pieder Iznomātājam saskaņā ar Rīgas rajona tiesas Zemesgrāmatu nodaļas Allažu pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr.100000190483 – 8. Telpu plāns pievienots Līgumam kā pielikums Nr.1.
- 1.3. Telpas iznomāšanas mērķis – (*saskaņā ar dalībnieka pieteikumu izsolei*).
- 1.4. Telpās ir aukstā un siltā ūdens apgāde, centrālā apkure, kanalizācija un elektrība.
- 1.5. Telpu stāvoklis un aprīkojums Nomniekam ir zināms un pieņemam. Nomniekam pret Iznomātāju šajā sakarā pretenziju nav un Nomnieks Telpas apņemas uzturēt kārtībā.

2 NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1.Sākot ar Līgums spēkā stāšanās dienu par Telpu lietošanu Nomnieks maksā Iznomātājam nomas maksu, turpmāk – Nomas maksa, ____ EUR (____ euro un ____ centi) mēnesī un pievienotās vērtības nodoklis Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 2.2.Līgumā noteikto nomas maksu Nomnieks maksā Iznomātājam vienu reizi mēnesī par kārtējo mēnesi, ieskaitot to Iznomātāja norēķinu kontā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rēķina saņemšanas dienas.
- 2.3.Nomnieka iemaksātais izsoles nodrošinājums ____,00 EUR (____ euro) apmērā, tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis tiek ieskaitīts Telpu nomas maksā.
- 2.4.Neatkarīgi no Līgumā noteiktās nomas maksas sākot ar Līguma spēkā stāšanās dienu Nomnieks papildus nomas maksai maksā:
 - 2.4.1. līdz kārtējā mēneša 25.datumam, pamatojoties uz Iznomātāja vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš izsniegtu rēķinu, par elektroenerģijas piegādes pakalpojumiem (pēc elektroenerģijas patēriņa skaitītāja Nr.3 rādījumiem, kurus Nomnieks iesniedz

Iznomātājam līdz katra mēneša 1.datumam, par iepriekšējo mēnesi, un saskaņā ar elektroenerģijas tirgotāja un piegādātāja noteiktajiem tarifiem un Nomniekam nepieciešamajām pieslēguma jaudām). Ievadaparāta aizsardzības lielums 16 A (sešpadsmit ampēri), pieejamas 3 (trīs) fāzes;

- 2.4.2. par elektroenerģiju koplietošanas telpu apgaismošanai (pēc elektroenerģijas patēriņa skaitītāja Nr.4300134320 rādījumiem) proporcionāli iznomātajai Telpu platībai;
- 2.4.3. maksājumus par sabiedriskajiem pakalpojumiem (ūdens un kanalizācijas lietošana, atkritumu izvešana, siltumenerģijas piegāde, teritorijas sakopšana un apsaimniekošanas maksa) Nomnieks maksā daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Birzes ielā 2, Allaži, Allažu pagasts, Siguldas novads, pārvaldniekam saskaņā ar tā izrakstīto rēķinu;
- 2.4.4. nekustamā īpašuma nodokli reizi ceturksnī – ne vēlāk kā līdz 31.martam, 15.maijam, 15.augustam un 15.novembrim – vienas ceturdaļas apmērā no nodokla gada summas. Atbilstoši likumam „Par nekustamā īpašuma nodokli” 6.panta trešajai daļai Nomnieks minēto nekustamā īpašuma nodokli var maksāt arī avansa veidā.
- 2.5.Nomnieks kompensē Iznomātājam tā pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja - SIA “Invest Cēsis”, reģistrācijas Nr.44103018948, atlīdzības summu: 100,00 EUR (viens simts euro četrdesmit nulle centi) un PVN 21% apmērā, kas ir 21,00 EUR, kopā 121,00 EUR (viens simts divdesmit viens euro nulle centi) 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina nosūtīšanas dienas.
- 2.6.Ar Līgumu saistītos rēķinus Iznomātājs sagatavo un nosūta elektroniski uz Nomnieka elektronisko pasta adresi _____ no Iznomātāja elektroniskās pasta adreses rekini@sigulda.lv. Par elektroniskā pasta adreses, uz kuru nosūtāms rēķins, maiņu Nomnieks informē Iznomātāju vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš. Līdzēji atzīst un apstiprina, ka elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta saskaņā ar likuma „Par grāmatvedību” 7.1 pantu un ja uz tā norādīta piezīme „Rēķins ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta”. Līdzēji vienojas, ka šādi nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par nogādātu Nomniekam un Nomnieks to ir saņēmis otrajā darba dienā no dienas, kad tas tiek izsūtīts uz šajā apakšpunktā norādīto elektronisko pasta adresi.
- 2.7.Par Līgumā noteikto maksājumu termiņu neievērošanu Nomnieks maksā Iznomātājam nokavējuma procentus 0,5% (pus procents) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu. Nomnieka izdarītie maksājumi (arī pa daļām izdarītie maksājumi) vispirms ieskaitāmi vēl nenomaksātos procentos, pēc tam kavētā parāda dzēšanai un tikai pēc tam līgumsoda dzēšanai pēc Iznomātāja ieskatiem un bez īpaša paziņojuma Nomniekam. Nokavējuma procentu un/vai līgumsoda samaksa neatbrīvo Nomnieku no Līgumā paredzēto saistību izpildes. Samaksātās nokavējumu procentu summas neieskaita zaudējumu atlīdzībā.
- 2.8.Gadījumā, ja Nomnieks ar nodomu, aiz neuzmanības vai aiz nolaidības nepilda vai nepienācīgi pilda jebkuru no savām saistībām, izņemot maksājumu kavējumu, un pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma turpina nepildīt savas Līguma saistības vai nenovērš pārkāpuma sekas, Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu viena mēneša nomas maksas apmērā. Ar šī punkta piemērošanu Iznomātājs neatsakās no citām Līgumā vai normatīvajos aktos paredzētajām prasījuma tiesībām pret Nomnieku.
- 2.9.Līgumā noteiktie nomas maksājumi tiek aprēķināti līdz brīdim, kad Nomnieks ir nodevis Telpas Iznomātājam, parakstot telpu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 2.10. Iznomātājam ir tiesības, rakstiski nosūtot Nomniekam attiecīgu paziņojumu, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, Ministru kabineta noteikumos par publiskas personas mantas iznomāšanu noteiktajos gadījumos.
- 2.11. Pēc Līguma parakstīšanas, Nomnieks apņemas patstāvīgi slēgt līgumus (pilnā apmērā patstāvīgi atbildot par šādu darījumu, līguma noteikumu pienācīgu pildīšanu un sekām) par saņemtajiem pakalpojumiem, kas saistīti ar Telpu lietošanu un uzturēšanu

kā arī veikt citus maksājumus, kas ir saistīti ar nodevām, nodokļiem ar ko var tikt apliktas Telpas visā Līguma darbības laikā.

3 LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1.Iznomātājs apņemas:

- 3.1.1. nodrošināt Nomnieka tiesības lietot Telpas saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 3.1.2. neliegt Nomniekam iespēju izvēlēties telekomunikāciju pakalpojumu sniedzēju, neliegt iespēju tehniski pieslēgties ārējām telekomunikācijām un nelikt šķēršļus to izmantošanai;
- 3.1.3. Līguma 2.punktā noteiktajā termiņā, apmērā un kārtībā iesniegt Nomniekam rēķinu.

3.2.Iznomātājam ir tiesības:

- 3.2.1. kontrolēt Līguma izpildi, veikt Līgumā noteikto Telpu apskati;
- 3.2.2. pieprasīt no Nomnieka Līgumā noteikto maksājumu savlaicīgu samaksu un Telpu izmantošanu atbilstoši šī Līguma noteikumiem un ar pienācīgu rūpību;
- 3.2.3. Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā pārtraukt tā darbību pirms termiņa;
- 3.2.4. veikt visu Telpu apskati, pārbaudīt labierīcību un ierīču funkcionēšanu un Nomnieka līgumsaistību izpildi;
- 3.2.5. ieklūt Telpās ārkārtējos vai avārijas gadījumos, iepriekš rakstiski informējot par to Nomnieku.

3.3.Nomnieks apņemas:

- 3.3.1. lietot Telpu atbilstoši Līguma noteikumiem, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un Iznomātāja apstiprināto kārtību, kas attiecas uz iznomāto Telpu;
- 3.3.2. Nomnieks apņemas uzturēt telpas labā kārtībā visu Līguma darbības laiku, pieļaujot saprātīgu to nolietošanās pakāpi, ievērot Latvijas Republikas likumus un citus normatīvos aktus, Iznomātāja apstiprināto kārtību, kas attiecas uz iznomāto Telpu, sanitārās normas, kompetentu iestāžu izdotus noteikumus, ugunsdrošības prasības, nodrošināt pareizu Telpu konstrukciju, inženiertehnisko tīklu un komunikāciju ekspluatāciju un to pasargāšanu no bojājumiem atbilstoši spēkā esošajām celtniecības normām un noteikumiem saistībā ar Līguma izpildi un noteikumu ievērošanu, nodrošināt Telpu tīrību un kārtību saistībā ar Nomnieka veiktajiem pakalpojumiem un klientu apkalpošanu un lietot Telpas tikai saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 3.3.3. Telpas iekārtošanu Līguma 1.3.apakšpunktā minēto darbību veikšanai veikt uz sava rēķina;
- 3.3.4. uzņemties pilnīgu atbildību par visu savu mantu, kas atrodas Telpā;
- 3.3.5. 2 (divu) nedēļu laikā pēc Līguma izbeigšanās par saviem līdzekļiem atbrīvot Telpu no Nomnieka mantām, sakopt to un veikt visas nepieciešamās darbības, lai novērstu izmaiņas Telpā, kas ir radušās iekārtu un telekomunikāciju uzstādīšanas gadījumā, izņemot izmaiņas, kas radušās Telpas parasta nolietojuma rezultātā;
- 3.3.6. Līguma 2.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā apmaksāt rēķinu;
- 3.3.7. Līdzēju iepriekš saskaņotā laikā ļaut Nomnieka pārstāvja klātbūtnē Iznomātājam pārbaudīt Telpu stāvokli un ekspluatācijas pareizību, lai pārliecinātos kā Nomnieks izpilda Līguma noteikumus.

3.4.Nomniekam ir tiesības:

- 3.4.1. netraucēti lietot Telpas visu Līguma darbības termiņu, ievērojot Līguma noteikumus;
- 3.4.2. par saviem līdzekļiem izdarīt Telpās nepieciešamos uzlabojumus, iepriekš rakstveidā saskaņojot to projektus un tāmes ar Iznomātāju.

3.5.Nomniekam ir aizliegts nodot Telpas apakšnomā vai nodot citām personām Līgumā noteiktās saistības, ja par to nav saņemta iepriekšēja rakstiska Iznomātāja atļauja.

3.6. Nomnieks nav tiesīgs traucēt vai liegt koplietošanas telpu lietošanu Iznomātājam vai citiem telpu nomniekiem.

3.7. Ja telpu bojāšana notikusi Nomnieka vaines dēļ, Nomniekam viena mēneša laikā jānovērš visi bojājumi. Nomnieks laikā, kad tiek veikta izdarīto bojājumu novēršana, netiek atbrīvots no pienākuma maksāt nomas maksu par šo termiņu.

3.8. Atkritumu un būvgružu novākšanas un attīrišanas izdevumi par namīpašuma un koplietošanas vietu piesārņošanu, ko radījusi Nomnieka darbība, kārtējais (kosmētiskais) vai kapitālais remonts, pilnā apmērā jāsedz Nomniekam ar saviem līdzekļiem un darba spēku.

3.9. Nomniekam ir pienākums avārijas situācijas gadījumā nekavējoties veikt neatliekamus pasākumus avārijas likvidēšanai un ziņot par to Iznomātājam un organizācijai, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpošanu. Nomnieks apņemas nodrošināt Iznomātāju ar precīzām ziņām par Nomnieka pilnvaroto pārstāvi, kurš attiecīgi varētu rīkoties avārijas gadījumos darba laikā un ārpus darba laika.

3.10. Nomnieks ir atbildīgs un tam ir pienākums ar saviem līdzekļiem un saviem spēkiem novērst Telpu komunikāciju un inženiertehnisko tīklu bojājumus, ja tie ir radušies Nomnieka vaines vai nolaidības dēļ.

3.11. Nomnieks apņemas un tam ir pienākums ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc Līguma darbības termiņa izbeigšanās, pārceļoties uz citām telpām, vai Līgumu izbeidzot pirms termiņa, atbrīvot telpas lietošanas kārtībā, izvest visas iekārtas un personīgo īpašumu, salabot visus bojājumus, ko radījusi šāda telpu atbrīvošana, nodot telpas tīras un tādā pašā kārtībā un labā stāvoklī, kādā Nomniekam jāuztur šīs telpas saskaņā ar Līguma noteikumiem, nodot telpu atslēgas, noformējot nodošanas - pieņemšanas aktu, ko paraksta abi Līdzēji.

3.12. Nomnieks apņemas un tam ir pienākums nodot Iznomātājam bez atlīdzības, kā pēc Līguma izbeigšanās, tā arī Līgumu izbeidzot pirms termiņa, Telpās izdarītās pārbūves, uzlabojumus un Telpu neatņemamos piederumus, kuru demontāža var radīt Telpās funkcionālus vai strukturālus bojājumus.

3.13. Nedz Līguma darbības laikā, nedz arī pēc Līguma darbības izbeigšanās Iznomātājs neatlīdzina Nomniekam jebkādus Telpās izdarītos Nomnieka ieguldījumus un izdevumus, neatkarīgi no tā, vai tie ir nepieciešamie, derīgie vai greznuma izdevumi un neatkarīgi no tā, uz kāda pamata un kādā termiņā tiek izbeigta Līguma darbība.

3.14. Par Telpu nodošanu, neatkarīgi no šādas nodošanas iemesla, Līdzēji sagatavo un paraksta Telpu pieņemšanas – nodošanas aktu.

4 LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

4.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir **spēkā līdz 2023.gada 18.septembrim**.

4.2. Iznomātājam ir tiesības Līgumu izbeigt pirms termiņa beigām, par to rakstiski paziņojot Nomniekam vienu mēnesi iepriekš:

4.2.1. Nomnieks nav savlaicīgi nomaksājis nomas maksu vai citus Līgumā paredzētos maksājumus un ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas tā vēl nav samaksāta;

4.2.2. ja Nomnieks bojā Telpas, lieto tās pretēji Līguma noteikumiem vai nepilda kādu Līguma saistību, un ja par Līguma neizpildi vai neievērošanu Nomnieks ir bijis rakstiski brīdināts jau iepriekš;

4.2.3. ja Nomnieks bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas nodod Telpas apakšnomā vai lietošanā citai personai;

4.2.4. ja Nomnieks izdara Telpu patvarīgu pārbūvi;

4.2.5. Nomnieks pārkāpj citus Līguma noteikumus.

- 4.3.**Citos gadījumos Līdzējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa rakstveidā brīdinot par to otru Līdzēju vismaz 2 (divus) mēnešus iepriekš pirms plānotā Līguma izbeigšanas datuma.

5 LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 5.1.**Līguma noteikumu neizpildes rezultātā vainīgais Līdzējs atlīdzina otram Līdzējam visus Līguma neizpildes rezultātā radītos zaudējumus saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.2.**Līdzēji nav savstarpēji atbildīgi par zaudējumiem, ja šo zaudējumu rašanās iemesls ir nepārvarama vara.
- 5.3.**Iznomātājs nav atbildīgs par pārtraukumiem siltumapgādē, apgādē ar elektroenerģiju, ūdeni un citiem komunālajiem/sabiedriskajiem pakalpojumiem, tajā skaitā avārijas gadījumā, kā arī par avārijas sekām un zaudējumiem. Nomniekam šai sakarā nav tiesību uz Telpu nomas maksas samazinājumu vai jebkādu citu kompensāciju.

6 CITI NOTEIKUMI

- 6.1.**Līguma ietvaros Iznomātājs no savas putas Telpu pieņemšanas – nodošanas aktu pilnvaro parakstīt Siguldas novada pašvaldības Teritorijas attīstības pārvaldes Īpašumu un vides pārvaldības nodalas nekustamā īpašuma speciālistu, kurš tajā skaitā ir tiesīgs veikt Telpu apskati un izteikt pretenzijas Nomniekam, ja Telpas netiek lietotas atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 6.2.**Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neatkarīgi no Līdzēju gribas aizkavē tā izpildi, attiecīgais Līdzējs nekavējoties rakstiski paziņo otram Līdzējam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc paziņojuma saņemšanas, abi Līdzēji kopīgi novērtē situāciju un pieņem lēmumu, kā rīkoties atbilstošajā situācijā, lai netiku radīti zaudējumi Līdzējiem.
- 6.3.**Visi Līguma grozījumi ir sagatavojami, Līdzējiem rakstiski vienojoties, un ir pievienojami Līgumam kā pielikumi un no to parakstīšanas dienas klūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Tie ir saistoši abiem Līdzējiem.
- 6.4.**Mainot savu nosaukumu, adresi vai norēķinu rēķinu, Līdzēji apņemas trīs dienu laikā paziņot viena otrai par notikušajām izmaiņām. Pretējā gadījumā vainīgais Līdzējs pilnībā atlīdzina otram Līdzējam nodarītos vai tādējādi radušos zaudējumus.
- 6.5.**Visas domstarpības un strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Līdzēji cenšas atrisināt sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Līdzēji neatrisina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem un citiem normatīvajiem aktiem tajos noteiktajā kārtībā attiecīgā Latvijas Republikas tiesā.
- 6.6.**Visus pārējos jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, regulē atbilstošas Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktās materiālo un procesuālo tiesību normas.
- 6.7.**Līgums ir sagatavots 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Viens eksemplārs - Iznomātājam, un viens - Nomniekam.

7 LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Iznomātājs:

Siguldas novada pašvaldība
PVN reģ.Nr.LV90000048152
Pils iela 16, Sigulda
Siguldas novads, LV-2150
AS „SEB Banka”
konts: LV15UNLA0027800130404

Nomnieks:

-6-

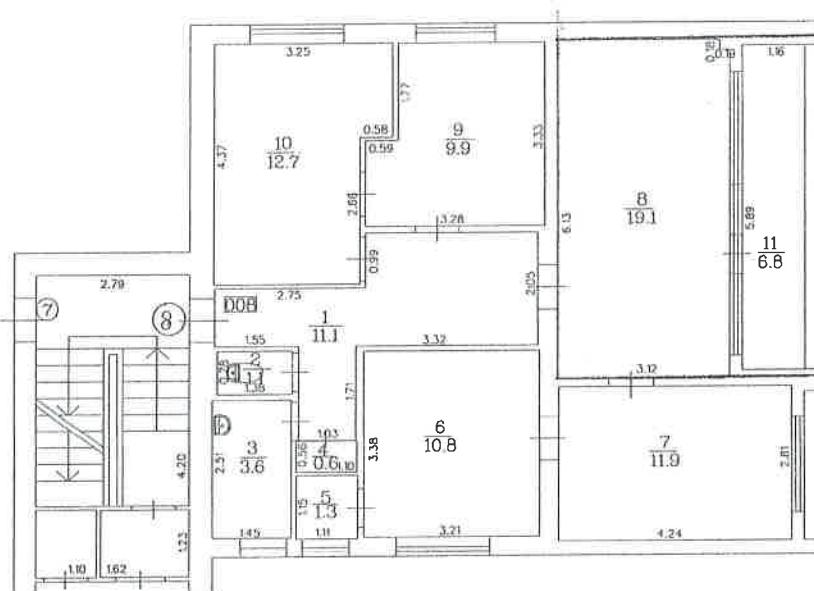
1.pielikums

2019.gada _____

Līgumam Nr. _____

Telpu plāns no kadastrālās uzmērišanas lietas

TELPU GRUPAS PLĀNA SHĒMA



Telpu grupas kadastra apzīmējums 8042 004 0215 001 008

Iznomātājs:

Siguldas novada pašvaldība
PVN reģ.Nr.LV90000048152

Nomnieks:

NORAKSTS PAREIZS
Siguldas novada pašvaldības domes
juriste A. Kalnina

2019. gada 12. jūlijā