

SIA "Siguldas Sporta serviss" kustamās mantas - platriepu velosipēdu atsavināšana

IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama SIA "Siguldas Sporta serviss" īpašumā esošās kustamās mantas kopuma – Platriepu tipa velosipēdu un saistītā aprīkojuma (turpmāk tekstā – kustamā manta) pārdošana izsolē. Kustamās mantas saraksts šo noteikumu 1.pielikumā.
2. Izsolī rīko SIA "Siguldas Sporta serviss" īpašuma atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk tekstā - Komisija), ievērojot "Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu", kā arī šos noteikumus. Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
3. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma - pirkuma maksas par kustamo mantu (kopuma) vairāksolīšana. Pretendents, kurš piedāvās augstāko kustamās mantas pirkuma maksu par kustamo mantu, tiks atzīts par izsoles uzvarētāju.
4. Kustamo mantu nosolītājs iegūst īpašumā no pirkuma līguma noslēgšanas dienas.
5. Izsoles sākumcena – kustamās mantas nosacītā cena par kopumu EUR 17 250 (septiņpadsmit tūkstoši divi simti piecdesmit eiro) plus PVN 21%, kas noteikta pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1.panta 6.punktu un Gunta Pommera, kustamās mantas vērtētāja, sertifikāts Nr. 27 , vērtējumu.
6. Viens izsoles solis tiek noteikts 100,00 euro no kustamās mantas kopuma sākumcenas (1.pielikuma 7. aile) plus PVN 21% .
7. Ar informāciju par izsoles noteikumiem var iepazīties:
 - 7.1. elektroniski SIA "Siguldas Sporta serviss" mājas lapā: [www.siguldassports.lv](http://www.siguldasssports.lv);
 - 7.2. elektroniski Siguldas novada pašvaldības interneta mājas lapā: <https://www.sigulda.lv>;
 - 7.3. Reģionālajā laikrakstā "Apriņķa avīze";
 - 7.4. Laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".
8. Komisijas pienākumi:
 - 8.1. publicēt informāciju par izsolī;
 - 8.2. organizēt pretendentu reģistrāciju;
 - 8.3. reģistrētajiem pretendentiem izsniegt apliecību par reģistrāciju;
 - 8.4. nodrošināt izsoles procedūru;
 - 8.5. protokolēt izsoles gaitu.
9. Komisijas locekļi, kuri piedalījušies izsoles noteikumu izstrādē, kā arī to ģimenes locekļi, nedrīkst būt izsoles dalībnieki, kā arī tieši vai netieši ieinteresēti izsoles iznākumā.

II. Izsoles dalībnieki

10. Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiska vai fiziska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt īpašumā kustamo mantu.
11. Pirms izsoles pieteikuma iesniegšanas jāiemaksā dalības maksa 15.00 EUR (piecpadsmit euro, 00 centi) apmērā plus PVN, ieskaitot to SIA "Siguldas Sporta serviss" bankas kontā LV62HABA0551033428205, kas atvērts a/s "Swedbank", kods HABALV22, ar atzīmi par dalību kustamās mantas izsolē.
12. Lai piedalītos izsolē, pretendentiem jāiemaksā nodrošinājums 10 % (desmit procenti) no izsolāmās kustamās mantas kopuma sākumcenas, tas ir 1725,00 EUR (viens tūkstotis septiņi simti divdesmit

pieci euro, 00 centi) plus PVN 21% apmērā, ieskaitot to SIA "Siguldas Sporta serviss" bankas kontā LV62HABA0551033428205, kas atvērts a/s "Swedbank", kods HABALV22, ar atzīmi: nodrošinājums kustamās mantas izsolē.

13. Izsoles dalībnieki, kuri nav nosolījuši kustamo mantu, 10 (desmit) dienu laikā pēc izsoles iesniedz SIA "Siguldas Sporta serviss" iesniegumu par nodrošinājuma atmaksāšanu. Nodrošinājums tiek atmaksāts 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc iesnieguma par nodrošinājuma atmaksāšanu saņemšanas un izsoles rezultātu apstiprināšanas SIA "Siguldas Sporta serviss" dalībnieku sapulcē.
14. Kustamās mantas nosolītājam, iemaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts kustamās mantas pirkuma maksā.

III. Pieteikumu iesniegšanas un izsoles dalībnieku reģistrācija

15. Izsoles dalībnieku reģistrācija un pieteikumu iesniegšana notiek SIA "Siguldas Sporta serviss" Siguldas Sporta centrā darba dienās, darba laikā no 2019.gada 8.maija līdz 2019.gada 15.maijam Ata Kronvalda ielā 7A, Siguldas novadā, 1 stāvā, klientu apkalpošanas centrā. Uzziņas pa tālruni +371 29484815. Komisija nodrošina izsoles noteikumu izsniegšanu, dokumentu pieņemšanu un izsoles dalībnieku reģistrāciju atbilstoši šiem noteikumiem.
16. Pieteikumu aizpilda saskaņā ar izsoles noteikumu 2.pielikumu. Pieteikumu paraksta izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona.
17. Vienlaicīgi ar pieteikumu izsolei, juridiskā persona iesniedz šādus dokumentus:
 - 17.1. standartizēta izziņa no LR Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīga reģistra ārvalstīs par aktuālo informāciju saskaņā ar 2018.gada 27.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr.191 "Noteikumi par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas izsniegšanas un citiem maksas pakalpojumiem";
 - 17.2. ja juridisko personu nepārstāv amatpersona ar paraksta tiesībām, juridiskās personas pārstāvis iesniedz pilnvaru, kas apliecina tiesības rīkoties juridiskas personas vārdā;
 - 17.3. spēkā esošu statūtu norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonas) kompetences apjomu;
 - 17.4. kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu;
 - 17.5. kredītiestādes izdotu dokumentu par dalības maksas samaksu.
18. Vienlaicīgi ar pieteikumu izsolei, fiziska persona iesniedz šādus dokumentus:
 - 18.1. notariālā kārtībā sastādītu pilnvaru, kas apliecina tiesības rīkoties fiziskas personas vārdā gadījumā, ja fizisko personu pārstāv cita persona;
 - 18.2. kredītiestādes izdotu dokumentu par nodrošinājuma samaksu;
 - 18.3. kredītiestādes izdotu dokumentu par dalības maksas samaksu.
19. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts:
 - 19.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš izsoles dalībnieku reģistrācijai;
 - 19.2. ja nav iesniegti Izsoles noteikumu III. Daļas 16.,17.,18. punktā minētie dokumenti.
20. Pieteikums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments un/vai citi pieteikumā iekļautie informatīvie materiāli ir svešvalodā, tiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā. Dokumenta tulkojums jānoformē saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumu Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” prasībām. Ja tulkojums netiek pievienots, tad Komisija var uzskatīt, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts vispār.
21. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem netiek atgriezti.
22. Komisija nodrošina izsoles dalībnieku reģistrāciju (3.pielikums), iekļaujot atsevišķā reģistrā personas, kuras izpildījušas visus izsoles pretendentiem izvirzītos priekšnoteikumus. Katram izsoles dalībniekam pēc reģistrācijas tiek piešķirts kārtas numurs, izsniegta reģistrācijas apliecība un numurs.
23. Kustamās mantas apskate notiks 2019.gada 13.maijā no plkst. 10:00 līdz 14:00, kustamās mantas apskatei jāpiesakās iepriekš līdz 2019.gada 10.maijam, plkst.17:00, informāciju par to nosūtot uz e-pastu: vents.balodis@siguldassports.lv vai zvanot uz tālruni Nr. +371 29484815.
24. Komisija ir tiesīga pārbaudīt pretendentu sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka pretendents ir sniedzis nepatiesu un/vai nepilnīgu informāciju, tas tiek izslēgts no pretendentu saraksta un tiek atzīts par spēku zaudējušu tam izsniegtā reģistrācijas apliecība, tādējādi viņš zaudē tiesības piedalīties izsolē,

un viņam neatmaksā iemaksāto nodrošinājumu. Par reģistrācijas apliecības atzīšanu par spēku zaudējušu, ja pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, pieteicējam tiek paziņots rakstveidā.

25. Pretendents netiek pielaists izsolei, ja:

25.1. tas ir sniedzis nepatiesu un/vai nepilnīgu informāciju;

25.2. nav ievērojis izsoles noteikumu III daļas punktus noteikto.

IV Izsoles norise

26. Izsole notiks 2019.gada 20.maijā, plkst.10.00, Siguldas Sporta centrā, Ata Kronvalda ielā 7A, Siguldas novadā, 2. stāva semināra zālē.

27. Izsole notiks Komisijas atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.

28. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai identifikācijas karti, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par piekrišanu izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai identifikācijas karti (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka kustamās mantas pirkuma pretendents nav ieradies uz izsoli.

29. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.

30. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārlicinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos, pārbauda reģistrācijas apliecības. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz kustamās mantas pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.

31. Izsolei kustamās mantas vairāksolīšanā tiek pielaisti tikai tie izsoles dalībnieki, kas izpildījuši izsoles noteikumus.

32. Gadījumā, ja kāds no izsoles dalībniekiem, nav ieradies uz izsoli šo noteikumu IV daļas 26.punktā minētajā vietā un laikā, uzskatāms, ka izsoles dalībnieks ir atteicies no dalības izsolē un tam neatmaksā samaksāto nodrošinājumu.

33. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem, izsole tiek atzīta par nenotikušu.

34. Izsoles vadītājs paziņo kustamās mantas (kopuma) nosacīto sākumcenu, kā arī nosauc izsoles soli.

35. Ja uz kustamās mantas kopuma īpašumtiesībām pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, šis izsoles dalībnieks iegūst kustamās mantas īpašuma tiesības par summu, ko veido nosacītā cena, kas pārsolīta vismaz par vienu izsoles soli.

36. Izsoles dalībnieks solīšanas procesā paceļ savu numuru. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

37. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto kustamās mantas maksu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku kustamās mantas maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti piedāvāto augstāko kustamās mantas maksu un fiksē to. Ar to noslēdzas kustamās mantas pirkuma tiesību iegūšana.

38. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekam. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas un/vai aizstāšanas dokuments.

39. Izsoles dalībnieks pēc nosolīšanas, nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās kustamās mantas maksas atbilstību nosolītajai kustamās mantas maksai izsoles protokola pielikumā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no kustamās mantas pirkuma tiesībām, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atgriezts iemaksātais nodrošinājums.

40. Komisijas pārstāvis protokolē izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu.

V. Pirkuma maksa un samaksas kārtība

41. Piedāvātā augstākā kustamās mantas maksa pilnā apmērā jāsamaksā par nosolīto kustamo mantu vienas nedēļas laikā no izsoles dienas. Samaksā par kustamo mantu tiek iekļauts samaksātais nodrošinājums.

42. Nosolītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta pirkuma līgumu un tiek nodota kustamā manta.

43. Ja nosolītājs V.daļas 41. punktā noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto cenu, komisija informē pircēju, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, kuram 7 (septiņu) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas jāpaziņo izsoles rīkotājam par kustamās mantas pirkšanu un jāsamaksā nosolītā augstākā cena.

**VI. Izsoles rezultāti apstiprināšana,
izsoles atzīšana par nesekmīgu vai spēkā neesošu**

44. Komisija apstiprina izsoles protokolu 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.
45. Izsoles rezultātus apstiprina SIA "Siguldas Sporta serviss" valdes sēdē pēc pirkuma maksas samaksas, kas veikta noteikumos paredzētajā kārtībā.
46. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 46.1. saskaņā ar izsoles noteikumu IV. Daļas 33. punktu;
 - 46.2. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 46.3. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 46.4. izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, noteiktajā laikā nav samaksājis noteikto cenu vai samaksājis daļēji.
47. Ja notiek atkārtota izsole, tad izsoles dalībnieks, kurš nav izpildījis izsoles noteikumus, nākošajā izsolē netiek reģistrēts.
48. Par izsoles atzīšanu par nenotikušu, pieņem lēmumu SIA "Siguldas Sporta serviss" valdes sēdē un nedēļas laikā no lēmuma pieņemšanas dienas paziņo par to reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un ieliek paziņojumu www.siguldassports.lv.
49. Ja izsole tiek atzīta par nenotikušu, SIA "Siguldas sporta serviss" var ierosināt kustamās mantas atsavināšanu par brīvu cenu (Publiska personas mantas atsavināšanas likuma 32.panta 4.daļa), pārdodot visu kustamās mantas kopumu vai pa atsevišķām vienībām (komplektiem).
50. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzības SIA "Siguldas Sporta serviss" dalībniekam Siguldas novada pašvaldības domes priekšsēdētājam par sabiedrības īpašuma atsavināšanas un izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas.

Pielikumā:

1. Mantas saraksts un informācija par mantu.
2. Dalībnieka izsoles pieteikums
3. Dalībnieku reģistrācija izsolei.

Valdes locekle

(personiskais paraksts)

E.S.Kalēja

Pielikums Nr.1

Mantas saraksts un informācija par mantu (doc. Fails)

PIETEIKUMS dalībai izsolē

Pretendents:

nosaukums¹/ vārds, uzvārds** _____ ,

vienotais reģ.Nr.*/ personas kods** _____ ,

juridiskā adrese*/ deklarētā dzīvesvietas adrese ** _____ ,

kontakttālruna Nr. _____ ,

elektroniskā pasta adrese _____ ,

bankas rekvizīti _____ ,

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt

Pretendentu * vai pilnvarotā persona _____ .

Ar šī pieteikuma iesniegšanu _____ (*Pretendenta nosaukums*/vārds, uzvārds***)
piesaka savu dalību kustamās mantas – platrieņu velosipēdu izsolei ar augšupejošu soli.

Apliecinu, ka:

1. man ir skaidras un saprotamas tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles noteikumos un normatīvajos aktos;
2. esmu iepazinies ar izsoles noteikumu, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīstu to par pareizu, saprotamu un atbilstošu;
3. man ir skaidras un saprotamas noteikumos noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets;
4. visas izsoles pieteikumā un pievienotajos dokumentos sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas;
5. neesmu ieinteresēts citu pretendentu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos.

Pielikumā:

- 1.
- 2.
- 3.
4.

(paraksts, atšifrējums)

paraksts

¹

* juridiskai personai

** fiziskai personai

