



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV 90000048152, Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67970844, e-pasts: pasvaldiba@sigulda.lv
www.sigulda.lv

Siguldā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Nr.6/2017

APSTIPRINĀTI

Ar Siguldas novada pašvaldības domes
2017.gada 28.septembra sēdes lēmumu
(prot. Nr.17, 20.§)

Par Siguldas novada izglītības iestāžu telpu izmantošanu

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta
pirmās daļas 2.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu*

**ar grozījumiem, kas izdarīti ar Siguldas novada pašvaldības domes 2018.gada 25.janvāra
sēdes lēmumu (prot.Nr.2, 24.§)*

***ar grozījumiem, kas izdarīti ar Siguldas novada pašvaldības domes 2018.gada 15.marta
sēdes lēmumu (prot.Nr.5, 11.§)*

**** ar grozījumiem, kas izdarīti ar Siguldas novada pašvaldības domes 2019.gada 13.jūnija
sēdes lēmumu (prot.Nr.9, 5.§)*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek nodotas nomā vai bezatlīdzības lietošanā Siguldas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) izglītības iestāžu (turpmāk – Iestādes) telpa (-as) vai to daļa (-as) (turpmāk – Objekts).
2. Objekts nomā vai bezatlīdzības lietošanā tiek nodots, ievērojot šos noteikumus, Ministru kabineta 2010.gada 8.jūnija noteikumus Nr.515 „Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem”, kā arī citus normatīvos aktus, kas saistīti ar Objekta nodošanu nomā vai bezatlīdzības lietošanā.
3. Finanšu līdzekļi, kas ir iegūti no Objekta nodošanas nomā, ir jāizlieto saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, tai skaitā, novirzot tos Objekta uzturēšanas un apsaimniekošanas izdevumu segšanai.
4. Informācijas par nomā vai bezatlīdzības lietošanā nododamajiem Objektiem apkopošanu un pieejamību nodrošina attiecīgā Iestāde, kuras pārziņā atrodas Objekts.
5. Par Objekta lietošanu nomas maksa netiek piemērota:
 - 5.1. Pašvaldībai un tās iestādēm, kuras Objektu paredzējušas izmantot savu funkciju īstenošanai;
 - 5.2. organizācijām, kurām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss un šī organizācija Objektu paredzējusi izmantot:
 - 5.2.1. licencētu interešu izglītības programmu īstenošanai;
 - 5.2.2. licencētu pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai;

- 5.2.3. Siguldas novada pašvaldības izglītības iestāžu telpu iznomāšanas komisijas (turpmāk – Iznomāšanas komisija) lēmumu atbalstītajām darbībām, kas sniedz nozīmīgu labumu sabiedrībai vai kādai tās daļai, it sevišķi, ja tā vērsta uz labdarību, sabiedrības attīstību, izglītības, zinātnes, kultūras un veselības veicināšanu un slimību profilaksi, sporta atbalstīšanu, vides aizsardzību, palīdzības sniegšanu katastrofu gadījumos un ārkārtas situācijās, sabiedrības, it īpaši trūcīgo un sociāli mazaizsargāto personu grupu sociālās labklājības celšanu.
6. Iznomāšanas komisija tiek izveidota ar Pašvaldības domes lēmumu un sastāv no 5 locekļiem.

II. Objekta nodošanas nomā vai bezatlīdzības lietošanā kārtība

7. Noteikumos noteiktajā kārtībā Objektu var nodot bezatlīdzības lietošanā noteikumu 5.2.apakšpunktā noteiktajām personām vai nomā (turpmāk šajā punktā uzskaitītās personas kopā sauktas – trešās personas), ja nav nepieciešams Pašvaldības vai tās iestāžu funkciju nodrošināšanai.
8. Trešo personu iesniegumus (1.pielikums) par Objekta nodošanu nomā vai bezatlīdzības lietošanā:
- 8.1. uz laiku, kas nav garāks par vienu kalendāro mēnesi, izskata un akceptē attiecīgās Iestādes vadītājs. Iestādes vadītājs pirms izskata iesniegumu par Objekta nodošanu bezatlīdzības lietošanā noteikumu 5.2.3.apakšpunktā noteiktajām personām, saņem Iznomāšanas komisijas atzinumu;
- 8.2. uz laiku, kas garāks par vienu mēnesi, bet ne ilgāks par vienu kalendāro gadu, izskata un attiecīgu lēmumu pieņem Iznomāšanas komisija. Iznomāšanas komisijai adresētais iesniegums par Objekta nodošanu nomā vai bezatlīdzības lietošanā jāiesniedz līdz kārtējā gada 15.augustam. Pēc šī termiņa trešā persona var pretendēt tikai uz tiem Objektiem, kuri nav nodoti nomā vai bezatlīdzības lietošanā un kuri nav nepieciešami Pašvaldības vai to iestāžu funkciju nodrošināšanai;
- 8.3. uz laiku, kas garāks par vienu kalendāro gadu, izskata Iznomāšanas komisija un attiecīgu lēmumu pieņem Pašvaldības dome.
9. Iesniegumi par Objekta nodošanu nomā vai bezatlīdzības lietošanā tiek vērtēti, sarindoti un Objektu noslodzes grafiks tiek veidots, ņemot vērā Iestādes attīstības plānu, aktualitātes un šādas Objektu izmantošanas prioritātes (šādā secībā):
- 9.1. iestādei nepieciešamā:
- 9.1.1. mācību procesa nodrošināšanai;
- 9.1.2. interešu izglītības programmu darbības nodrošināšanai;
- 9.2. Siguldas novada profesionālās ievirzes izglītības iestāžu programmu realizācijai;
- 9.3. tādu licencētu interešu izglītības programmu nodrošināšanai, kuras attiecīgajā Iestādē netiek nodrošinātas;
- 9.4. iestāžu pedagogu tālākizglītības un metodiskā darba nodrošināšanai;
- 9.5. citu organizāciju nodrošinātu vispārējās izglītības programmu realizācijai;
- 9.6. pašvaldības domes 2017.gada 7.septembrī apstiprinātajā nolikumā “Par finansējuma piešķiršanu sporta veidiem un sporta pasākumu organizēšanai Siguldas novadā” noteiktajā kārtībā pašvaldības līdzfinansēto sporta pasākumu organizēšanai;
- 9.7. licencētu pieaugušo neformālās izglītības programmu nodrošināšanai;
- 9.8. citu organizāciju nometņu, sacensību un treniņu procesa nodrošināšanai.
10. Iesniegumu par Objekta nodošanu nomā vai bezatlīdzības lietošanā aizpilda pēc noteikumu pielikumā pievienotā parauga, pievienojot dokumentus, kas apliecina un pieļauj Objektā iecerētās darbības, un iesniedz:
- 10.1.attiecīgās iestādes vadītājam, kuras pārziņā atrodas Objekts, ja Objektu paredzēts lietot ne ilgāk vienu mēnesi;

- 10.2. Pašvaldībai, ja Objektu paredzēts lietot ilgāk par vienu mēnesi.
11. Ja nav nepieciešams pieprasīt no iesnieguma iesniedzēja papildus informāciju, iesniegums tiek izskatīts viena mēneša laikā.
 12. Uz Objekta nodošanu nomā vai bezatlīdzības lietošanā var pretendēt tādas trešās personas, kurām nav nenokārtotu saistību pret Pašvaldību un tās iestādēm.
 13. Objekta nomas vai bezatlīdzības lietošanas līgumu ar trešajām personām slēdz:
 - 13.1. Iestādes vadītājs, ja Objektu nodod lietošanā uz laiku līdz vienam kalendārajam gadam;
 - 13.2. Pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks vai izpilddirektors, ja Objektu nodod lietošanā uz laiku, kas ir garāks par vienu kalendāro gadu.
 14. Objekta nomas maksa tiek noteikta saskaņā cenrādi (2.pielikums), izņemot gadījumus, kad Objekts saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 8.jūnija noteikumiem Nr.515 „Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” nododams nomā izsoles kārtībā.

III. Iznomāšanas komisijas sēdes darba kārtība

15. Iznomāšanas komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību nosaka, sēdes sasauc un vada Iznomāšanas komisijas priekšsēdētājs.
16. Iznomāšanas komisijas sēdes protokolē komisijas sekretārs, kuru ieceļ Iznomāšanas komisija no komisijas locekļu vidus.
17. Iznomāšanas komisijas protokolists nosūta Iznomāšanas komisijas sēdes darba kārtību elektroniski Iznomāšanas komisijas locekļiem vismaz 1 (vienu) darba dienu pirms Iznomāšanas komisijas sēdes, vienlaikus informējot par komisijas sēdes sasaukšanas datumu un laiku.
18. Iznomāšanas komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja sēdē piedalās vismaz puse no Iznomāšanas komisijas locekļiem.
19. Iznomāšanas komisija pieņem lēmumus, atklāti balsojot, ar klātesošo Iznomāšanas komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Iznomāšanas komisijas vadītāja balss.
20. Ja kāds no Iznomāšanas komisijas locekļiem nepiekrīt Iznomāšanas komisijas lēmumam un balso pret to vai atturas no balsošanas, viņa atšķirīgo viedokli fiksē Iznomāšanas komisijas sēdes protokolā un viņš šādā gadījumā nav atbildīgs par Iznomāšanas komisijas pieņemto lēmumu.
21. Iestādes vadītāja vai Iznomāšanas komisijas izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Pašvaldības domei Pils ielā 16, Siguldā, Siguldas novadā, LV-2150. Savukārt Pašvaldības domes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību var pārsūdzēt tiesā.

IV. Noslēguma jautājumi

22. Līgumi, kas noslēgti par Objekta nomu vai patapinājumu saskaņā ar Pašvaldības domes 2013.gada 14.augusta apstiprinātajiem noteikumiem “Par Siguldas novada Izglītības iestāžu telpu, sporta būvju un inventāra izmantošanu” vai 2013.gada 20.februāra apstiprinātajiem noteikumiem “Par Allažu Sporta centra telpu un stadiona izmantošanu” ir spēkā līdz līgumā noteiktā nomas vai patapinājuma termiņa beigām.
23. Noteikumu 8.2.apakšpunkta otrajā teikumā minētais iesniegumu iesniegšana termiņš piemērojas ar 2018.gadu.
24. 2017.gadā Iznomāšanas komisijai iesniegums par Objekta nodošanu nomā vai bezatlīdzības lietošanā jāiesniedz līdz 2017.gada 1.novembrim. Pēc šī termiņa trešā persona var pretendēt tikai uz tiem Objektiem, kuri nav nodoti nomā vai bezatlīdzības lietošanā un kuri nav nepieciešami Pašvaldības vai to iestāžu funkciju nodrošināšanai.

Priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

U.Mitrevis

Noteikumi stājušies spēkā 2017.gada 30.septembrī

*grozījumi stājušies spēkā 2018.gada 27.janvārī

**grozījumi stājušies spēkā 2018.gada 16.martā

***grozījumi stājušies spēkā 2019.gada 14.jūnijā

1. pielikums
Iekšējiem noteikumiem Nr.6/2017
„ Par Siguldas novada izglītības iestāžu telpu
izmantošanu”

Atzīmēt ailē “□” ar “x” iesnieguma adresātu

□ _____
(izglītības iestāde)

(izglītības iestādes adrese)

□ **Siguldas novada pašvaldībai**
Pils ielā 16, Siguldā
Siguldas novadā, LV-2150

(fiziskai personai – vārds, uzvārds, juridiskai personai – nosaukums, reģistrācijas Nr.)

(saziņas adrese)

(e-pasta adrese, kontaktārunis)

IESNIEGUMS

Lūdzu nodot (atzīmēt ailē “□” ar “x” vajadzīgo):

- nomā;
- bezatlīdzības lietošanā

(norādīt Iestādi, kurā vēlas nomāt vai saņemt bezatlīdzības lietošanā izvēlēto Objektu, un izvēlēto Objektu)

Izvēlētā objekta paredzētais izmantošanas laiks un dienas:

Izvēlētā Objekta izmantošanas mērķis, darbības apraksts:

Cita informācija, ko iesniedzējs uzskata par svarīgu norādīt:

Pielikumā:

1)

2)

3)

20__ .gada _____

Iesniedzējs vai tā pārstāvis/pilnvarotā persona:

(paraksts, atšifrējums)

2.pielikums
Iekšējiem noteikumiem Nr.6/2017
„Par Siguldas novada izglītības iestāžu telpu izmantošanu”

TELPU NOMAS MAKSAS CENRĀDIS*
(iestādes darba laikā)**

N.p.k.	Izglītības iestāde	Iznomājamās telpas	Telpas kvadrātūra m ²	Maksa stundā EUR (tai skaitā PVN)
1.	Allažu pamatskola	Zāle	144	4,00
		Klase	45	1,50
	Allažu pamatskolas pirmskolas izglītības telpas ^{°°}	Zāle ^{°°}	68 ^{°°}	2,00 ^{°°}
		Vingrošanas telpa ^{°°}	36 ^{°°}	1,50 ^{°°}
		Metodiķa kabinets ^{°°}	15,8 ^{°°}	1,00 ^{°°}
2.	Mores pamatskola	Zāle	79	2,50
3.	Laurenču sākumskola	Aktu zāle	183	5,00
		Zāle	132	4,00
		Klase	50	1,50
4.	Siguldas 1.pamatskola	Lielā sporta zāle	879	22,00
		Mazā sporta zāle	63	2,00
		Vingrošanas zāle	152	4,50
		Klase	50	1,50
		Mazā aktu zāle [°]	204 [°]	6,12 [°]
		Lielā aktu zāle [°]	442 [°]	13,26 [°]
5.	Siguldas pilsētas vidusskola	Aktu zāle	247	6,50
		Sporta zāle	500	12,50
		Klase	60	2,00
6.	Siguldas Valsts ģimnāzija	Aktu zāle	331	8,50
		Sporta zāle	613	15,50
		Klase	60	2,00
7.	Siguldas Sporta skola	Sporta zāle	624	15,50
		Vingrošanas zāle 2.st.	71	2,00
		Vingrošanas zāle 3.st.	110	3,50
8.	Siguldas Mākslu skola	Koncertzāle ^{°°°}	303	8,00
		Kamerzāle	28	1,50
		Spoguļzāle	30	1,50
		Klase	30	1,50
9.***	Jaunrades centrs***	Mākslu telpa***	23,5***	3.00***
		Mazā mākslu telpa***	12,2***	1.00***
		„Ideju namiņa” spēļu telpa***	19,3***	1.00***
		„Ideju namiņa” aktīvā telpa***	21,7***	1.50***
		Halle/vestibils/”Pabūt”***	249,66***	10.00***
		„Mērķis”jauniešu telpa***	32,6***	2.50***
10.	Allažu Sporta centrs	Sporta zāle	972	24,00
		Treneru kabinets	12	1,50
		½ sporta zāle [°]	486 [°]	12,00 [°]

		Individuālais nodarbību laiks [°]	972 [°]	2,00 vienam apmeklētājam [°]
11.	PII Ābelīte	Lielā zāle	79	2,50
		Mazā zāle	51	2,00
12.	PII Saulīte	Zāle	70	2,00
13.	PII Pīlādzītis	Zāle	87	2,50
		Virtuves telpa	31	1,50
14.	PII Ieviņa	Zāle	99	2,50
		Mazā zāle	52	2,00
15.	PII Pasaciņa	Zāle	99	2,50
		Mazā zāle	52	2,00
16.	PII Tornīši	Lielā zāle	99	2,50
		Mazā zāle	50	1,50

[°]Nomas līguma minimālā nomas maksa ir 15 euro (tai skaitā PVN), ja saskaņā ar šo cenrādi aprēķinātā nomas maksa ir mazāka nekā 15 euro (tai skaitā PVN).

^{°°} Ārpus Iestādes darba laika telpu nomas maksa tiek aprēķināta piemērojot koeficientu 1,5.

^{°°°} Piemēro tikai noteikumu 9.punktā minēto pasākumu nodrošināšanai.