



SIGULDAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. LV 90000048152
Pils iela 16, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, tālrunis: 67970844, fakss: 67971371, e-pasts: dome@sigulda.lv
AS "SEB banka", norēķinu konts: LV15UNLA0027800130404, kods: UNLALV2X

Siguldā

APSTIPRINĀTI
ar Siguldas novada Domes
2014.gada 1.oktobra lēmumu
(protokols Nr.18, §4)

Noteikumi par Siguldas novada Būvvaldes sniegtajiem maksas pakalpojumiem un samaksas kārtību

*Izdoti saskaņā ar likuma
„Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas
14.punkta g. apakšpunktu*

- Noteikumi nosaka Siguldas novada Būvvaldes sniegto maksas pakalpojumu izcenojumus, kā arī nosaka pakalpojumu samaksas kārtību.
- Noteikt sekojošu maksu par Siguldas novada Būvvaldes pakalpojumiem:

N.p.k.	Maksas pakalpojums	Mērvienība	Samaksas likme (Euro ieskaitot PVN)
1.Materiālu izskatīšana			
1.1.	Ēku fasāžu krāsu pases saskaņošana		
1.1.1.	Ģimenes mājai un palīgēkām	1 lieta	7,00
1.1.2.	Pārējiem objektiem	1 lieta	14,00
1.3.	Vienkāršotās renovācijas un vienkāršotās rekonstrukcijas Apliecinājuma karšu izskatīšana	1 karte	15,00
1.4.	Reklāmas saskaņošana un reklāmas izvietošana atļaujas sagatavošana	1 lieta	14,00
2. Rakstisku un informatīvu dokumentu sagatavošana un izsniegšana			
2.1.	Būvvaldes arhīva fonda izmantošana un dokumentu atlase	1 objekts	7,00
2.2.	Izziņas saņemšana bez objekta apsekošanas	1 izziņa	7,00
2.3.	Izziņas saņemšana ar objekta apsekošanu	1 izziņa	20,00
2.4.	Izziņa par zemes gabala atļauto izmantošanu un zemes lietošanas mērķi.	1 izziņa	7,00
3.Dokumentu kopiju un uzziņu noformēšana			
3.1.	Projekta kopijas noformēšana	1 sējums	7,00

3.2.	Kopiju sagatavošana no būvvaldes arhīva dokumentiem		
3.2.1.	A4 formāts	1 lapa	0,80
3.2.2.	A3 formāts	1 lapa	1,00
3.3.	Novada teritorijas plānojuma ierakstīšana datu nesējā.	1 CD	7,00
3.4.	Kartogrāfisko materiālu izdruka, krāsaina:		
3.4.1.	A3 formāts	1 lapa	14,00
3.4.2.	A4 formāts	1 lapa	7,00

3. Aprēķinot maksas pakalpojumu maksu:

- 3.1. juridiskām personām, attiecīgā pakalpojuma likme tiek reizināta ar koeficientu 2;
 - 3.2. maznodrošinātām un trūcīgām personām, daudzbērnu ģimenēm, politiski represētām personām, kā arī personām ar pirmās un otrās grupas invaliditāti, kuras uzrāda personas tiesisko statusu apliecinošus dokumentus, gadījumos, kad attiecīgais pakalpojums ir nepieciešams šo personu īpašuma uzturēšanai, pakalpojuma likme tiek reizināta ar koeficientu 0,5.
4. No maksas pakalpojumiem Siguldas novada Būvvaldē ir atbrīvotas personas, ja būvniecības objektu finansē par Siguldas novada Domes budžeta līdzekļiem.
 5. Pirms pakalpojuma saņemšanas veicama samaksa skaidrā naudā Siguldas novada Domes kasē vai ar kredītiestāžu starpniecību, ieskaitot to Siguldas novada Domes kontā.
 6. Pirms pakalpojuma saņemšanas jāuzrāda maksājumu apliecinātie dokumenti.
 7. Siguldas novada Domes kontā ieskaitītie līdzekļi par maksas pakalpojumiem tiek izlietoti Siguldas novada Būvvaldes darba tehniskai nodrošināšanai un uzlabošanai.
 8. Noteikumu izpildi kontrolē Siguldas novada Būvvaldes vadītājs, bet metodisko darbību, kas saistīta ar maksājumu iekasēšanu - Siguldas novada Domes Finanšu pārvalde.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

U.Mitrevis